

晋城市人力资源和社会保障局

2022年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2022年部门决算表	6
一、收入支出决算总表.....	6
二、收入决算表.....	8
三、支出决算表.....	10
四、财政拨款收入支出决算总表.....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	13
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	14
七、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	18
十、部门决算公开相关信息统计表.....	19
第三部分 情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明.....	20
二、收入决算情况说明.....	20
三、支出决算情况说明.....	20
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	20
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	20
六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	21
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	21
十、其他重要事项情况说明.....	22
第四部分 名词解释	26
第五部分 附件	26

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）贯彻执行国家、省人力资源和社会保障事业发展规划和政策法规，拟定全市人力资源和社会保障事业发展规划和实施办法，组织起草全市人力资源和社会保障办法草案，并组织实施和监督检查。

（二）拟定全市人力资源市场发展规划和人力资源流动办法；指导全市人力资源市场建设，建设统一规范的人力资源大市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

（三）负责全市创业促进就业工作，拟定统筹城乡的就业发展规划和办法，贯彻执行城乡就业政策，完善公共就业服务体系，拟定就业援助办法，完善职业资格制度，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度，承办政府系统机关事业单位的人事考试工作，牵头拟定高校毕业生就业办法，会同有关部门拟定全市高技能人才、农村实用人才培养和激励办法。

（四）统筹建立覆盖城乡的社会保障体系，拟定组织实施全市城乡社会保险及其补充保险办法和标准，组织拟定全市统一的社会保险关系转移接续办法，统筹拟定全市机关企事业单位基本养老保险办法并逐步提高基金统筹层次，会同有关部门拟定社会保险及其补充保险基金管理和监督办法，编制全市社会保险基金预决算草案。

（五）负责全市就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟定应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

（六）负责统筹全市机关企事业单位人员管理工作，会同有关部门拟定事业单位人员工资收入分配办法，建立机关企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，贯彻落实机关企事业单位人员福利和离退休政策，指导和监督国有企业工资总额管理和企业负责人工资收入分配。

（七）会同有关部门指导全市事业单位人事制度改革，拟定全市关于事业单位人员和机关工勤人员管理办法；参与人才管理工作，拟定专业技术人员管理和继续教育实施办法，牵头推进深化职称制度改革工作，会同有关部门健全博士管理办法，协助有关部门做好高层次专业技术人才的引进、选拔和培养工作。

（八）贯彻执行省劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，统筹拟定全市劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系实施方案，完善劳动关系协调机制，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件，受理劳动人事信访事项，会同有关部门协调处理有关重大信访事件和突发事件。

（九）会同有关部门拟定农民工工作综合性办法，并制定全市农民工工作综合性规

划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十）拟定全市引进国（境）外人才和智力办法与措施并组织实施，负责全市引进国（境）外人才和智力工作，组织实施重大人才智力项目引进计划，加强国际交流与合作工作，管理在我市工作的外国专家，归口管理全市出国（境）培训工作。

（十一）承担市人民政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

根据上述职责，市人力资源和社会保障局设16个内设机构。

（一）办公室

协助局领导组织和综合协调局机关政务、事务工作；负责机关会务、文秘、文书档案、印鉴、接待、车辆、保密、安全、资产管理等工作；承担局重要文稿组织起草工作。

（二）财务审计科

制定本部门财务规章制度和管理办法并组织实施；负责机关财务管理工作；对所属单位的财务工作实施指导和内部审计监督工作。

（三）创业就业科

拟定全市城乡就业发展规划；负责城乡统筹就业工作，组织实施创建国家级“创业型”城市建设活动；研究制定创业工作的相关办法并组织实施；负责制定就业失业登记管理办法，指导和规范公共就业服务工作；拟定全市专项就业资金使用管理办法；负责高校毕业生就业指导和服务工作；拟定就业援助和帮助特殊群体就业办法。

（四）事业单位管理科

负责全市事业单位人事制度改革和人事管理工作；拟定全市事业单位人事制度改革方案并组织实施；拟定市直事业单位人员岗位设置管理办法，按照管理权限承办事业单位岗位聘用和专业技术岗位设置方案的核准备案事宜；拟定全市事业单位人员和机关工勤人员管理办法并组织实施，在编制限额内按管理权限承办市级事业单位工作人员和机关工勤人员进人、聘用合同鉴证、考核、奖惩、培训、辞职辞退、临时用工等人事管理事宜；承办市直事业单位人员的流动工作；负责指导全市事业单位公开招聘人员工作，在编制限额内，按管理权限承办市直事业单位公开招聘人员事宜。

（五）专业技术人员管理科

拟定全市专业技术人员管理和继续教育办法并组织实施；负责高层次专业技术人才的推荐和管理工作；承办全市深化职称制度改革事宜，推行专业技术职（执）业资格制度；负责全市中、初级评审委员会的管理和高级专业技术资格评审的审核推荐，

指导和监督全市中、初级专业技术资格评审和考试工作。

（六）劳动关系与法规科

拟定全市劳动关系管理办法、劳动合同和集体合同管理制度并组织实施；按照管理权限负责集体合同的审核和劳动用工备案工作；综合管理全市劳动者的劳动关系调整工作和劳动合同的实施规范，提高劳动合同签订率、备案率和劳动关系稳定率；负责劳动合同制工人的政策性安置工作；指导全市劳动标准制定工作；监督检查落实职工工作时间和休息休假制度以及女工、未成年工的特殊劳动保护；按规定承担企业人员的调配工作；会同工会落实企业成立劳动关系调解委员会；会同有关部门进行市级企业劳动模范评定工作。同时承办法律法规方面的相关工作

（七）工资管理科

贯彻落实国家收入分配政策，宏观管理全市工资收入分配；按管理权限组织实施全市机关、事业单位工作人员的工资收入分配、福利和地方性津贴、补贴；按管理权限负责市直和驻市省管单位机关、事业单位工资核准工作；指导和监督国有企业工资总额管理和企业负责人工资收入分配；拟定并组织实施企业工资指导线和最低工资标准；按管理权限负责市直机关事业单位大中专毕业生转正定级工作；会同有关部门监督检查全市机关事业单位工作人员福利制度。

（八）人事规划统计科

负责局机关及所属事业单位的人事管理工作；负责市直行政机关科级以下公务员及事业单位工作人员的档案管理工作；配合相关科室做好公务员录用和事业单位人员招聘工作；拟定全市人力资源和社会保障事业发展规划和年度计划并组织实施，综合协调局属有关单位拟定人力资源和社会保障专项规划和年度计划；指导监督年度计划执行情况；承担全局统计报表以及统计管理工作。

（九）工伤保险管理科

对全市工伤人员实施工伤认定；统筹拟定全市医疗保险、生育保险、工伤保险的办法、规划和标准并组织实施；拟定全市医疗保险、生育保险、工伤保险基金管理办法；组织调整医疗保险、生育保险和工伤保险的药品目录、诊疗项目目录、医疗服务设施范围及支付标准；拟定工伤预防、认定和康复办法；拟定定点医疗机构、药店的医疗保险、生育保险的服务管理、结算办法及支付范围，负责对定点鉴定医院进行考察、审核和签约；负责管理、指导、协调、监督劳动能力鉴定中心的工作；拟定职工疾病、生育停工期间的津贴标准；拟定机关企事业单位补充医疗保险管理办法；负责省管单位及市属机关、事业、社会团体等单位的医疗保险和生育保险管理工作；协调工会和医疗部门搞好劳动能力鉴定工作，建立医疗卫生鉴定专家库并培训、管理聘用医疗卫生鉴定专家库成员；承办职工非因工伤或因病丧失劳动能力鉴定相关管理工作。

（十）基金管理科

组织编制全市社会保险基金预算、决算草案，参与拟定社会保障基金财务管理制度；拟定全市社会保险及其补充保险基金监督制度、运营办法及运营机构资格标准；依法监督社会保险及其补充保险基金的收支、管理和运营。

（十一）职业能力建设科

组织实施城乡劳动者职业培训规划；组织实施高技能人才、农村实用人才培养和评选表彰工作；对技工学校及职业培训机构实施管理和指导，并加强师资队伍和教材建设；负责全市就业前培训、失业人员再就业培训、企业职工技能培训以及农村劳动力转移培训工作；执行国家制定的职业分类、职业技能标准和行业标准并组织实施；完善职业技能资格制度，制定全市职业技能鉴定办法并组织实施；综合管理全市机关事业单位工人技术等级考核中级工和市直单位初级工的考核、审批及技术等级证书发放工作，负责技师、高级技师的初审上报工作；组织开展全市职业技能竞赛工作

（十二）劳动保障监察科

拟定全市劳动保障监察事业中长期发展规划和劳动保障监察年度计划；拟定劳动保障监察工作制度并组织实施；指导全市劳动保障监察工作；监督劳动保障监察机构、监察人员的执法行为；牵头协调处理劳动者维权工作，组织处理有关突发事件；负责劳动保障监察员的培训、资格认证和监督管理工作。

（十三）信访仲裁科

统筹拟定人事、劳动争议调解仲裁制度的实施规范，指导人事、劳动争议调解和仲裁工作；指导开展人事、劳动争议预防工作；依法组织处理重大人事、劳动争议及相关协调工作；负责调解员、仲裁员的培训、资格认证和监督管理工作，指导仲裁员、调解员队伍建设；做好人力资源系统信访工作及信访工作人员的培训；指导全市人力资源和社会保障信访工作；研究处理重要信访件和集体上访事件；负责有关信息报送和统计工作。

（十四）养老保险管理科

统筹拟定全市机关、企事业单位基本养老保险及其补充保险办法并组织实施；拟定城镇居民养老保险办法、规划和标准；拟定养老保险基金管理办法；拟定基本养老保险基金预测预警制度；审核市级基本养老保险费率，完善基本养老保险市级统筹制度；拟定参保人员离退休审批和管理办法；拟定参保单位死亡职工、遗属待遇和非因工伤残职工的待遇实施办法和给付标准；按干部管理权限负责企业离退休人员审批与管理工作。

（十五）城乡居民和失业保险管理科

拟定全市农村养老保险和被征地农民社会保障的办法和标准并组织实施；拟定农村

养老保险费筹集、养老金支付、基金管理办法和经办机构管理规则；拟定农村养老保险社会化管理服务办法；拟定被征地农民社会保障费用筹集、审核、备案和管理制度。

拟定全市失业保险办法和标准并组织实施；拟定失业保险基金管理办法；完善失业保险标准调整机制；对使用市级失业保险调剂金进行审核；建立失业预警制度，拟定预防、调节和控制较大规模失业的政策并组织实施；拟定经济结构调整中涉及职工安置权益保障的办法；审核市级破产企业职工安置方案。

（十六）党建干部教育培训科

按照机关党委的决定，组织、安排机关党委的各种会议、学习和重要活动；负责党员的教育、管理，制定党员发展计划，做好党员发展和入党积极分子培养工作；负责人社局机关党委所属总支、支部的组织设置、党员发展、党费收缴上交、党组织关系转接等工作；负责对所属总支、支部的年度考核工作；负责文明创建工作，抓好人社系统文明单位的中报、评定和督查工作；负责党组会、机关党委会的会晤以及材料准备、收集、整理工作；负责完成工会联合会、机关工会的相关工作。

第二部分 2022年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1.00	62281177.64	一、一般公共服务支出	32.00	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2.00		二、外交支出	33.00	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3.00		三、国防支出	34.00	
四、上级补助收入	4.00		四、公共安全支出	35.00	
五、事业收入	5.00		五、教育支出	36.00	
六、经营收入	6.00		六、科学技术支出	37.00	
七、附属单位上缴收入	7.00		七、文化旅游体育与传媒支出	38.00	
八、其他收入	8.00	17000.00	八、社会保障和就业支出	39.00	61449664.55
	9.00		九、卫生健康支出	40.00	345419.33
	10.00		十、节能环保支出	41.00	
	11.00		十一、城乡社区支出	42.00	
	12.00		十二、农林水支出	43.00	
	13.00		十三、交通运输支出	44.00	
	14.00		十四、资源勘探工业信息等支出	45.00	
	15.00		十五、商业服务业等支出	46.00	
	16.00		十六、金融支出	47.00	
	17.00		十七、援助其他地区支出	48.00	
	18.00		十八、自然资源海洋气象等支出	49.00	
	19.00		十九、住房保障支出	50.00	492093.76
	20.00		二十、粮油物资储备支出	51.00	
	21.00		二十一、国有资本经营预算支出	52.00	
	22.00		二十二、灾害防治及应急管理支出	53.00	
	23.00		二十三、其他支出	54.00	
	24.00		二十四、债务还本支出	55.00	

	25.00		二十五、债务付息支出	56.00	
	26.00		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57.00	
本年收入合计	27	62298177.64	本年支出合计	58.00	62287177.64
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59.00	
年初结转和结余	29	75005.00	年末结转和结余	60.00	86005.00
	30			61.00	
总计	31.00	62373182.64	总计	62.00	62373182.64

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		62298177.64	62281177.64					17000.00
208	社会保障和就业支出	61460664.55	61443664.55					17000.00
20801	人力资源和社会管理事务	11915961.21	11898961.21					17000.00
2080101	行政运行	7518127.01	7518127.01					
2080102	一般行政管理事务	1424321.20	1424321.20					
2080104	综合业务管理	1901513.00	1884513.00					17000.00
2080107	社会保险业务管理事务	100000.00	100000.00					
2080116	引进人才费用	972000.00	972000.00					
20805	行政事业单位养老支出	358523.84	358523.84					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	358523.84	358523.84					
20807	就业补助	48831608.03	48831608.03					
2080799	其他就业补助支出	48831608.03	48831608.03					
20899	其他社会保障和就业支出	354571.47	354571.47					
2089999	其他社会保障和就业支出	354571.47	354571.47					
210	卫生健康支出	345419.33	345419.33					
21007	计划生育事务	3000.00	3000.00					
2100799	其他计划生育事务支出	3000.00	3000.00					
21011	行政事业单位医疗	342419.33	342419.33					
2101101	行政单位医疗	234158.24	234158.24					
2101103	公务员医疗补助	108261.09	108261.09					
221	住房保障支出	492093.76	492093.76					
22102	住房改革支出	492093.76	492093.76					
2210201	住房公积金	492093.76	492093.76					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		62287177.64	8714163.94	53573013.70			
208	社会保障和 就业支出	61449664.55	7876650.85	53573013.70			
20801	人力资源和 社会保障管 理事务	11904961.21	7518127.01	4386834.20			
2080101	行政运行	7518127.01	7518127.01				
2080102	一般行政管 理事务	1424321.20		1424321.20			
2080104	综合业务管 理	1890513.00		1890513.00			
2080107	社会保险业 务管理事务	100000.00		100000.00			
2080116	引进人才费 用	972000.00		972000.00			
20805	行政事业单 位养老支出	358523.84	358523.84				
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	358523.84	358523.84				
20807	就业补助	48831608.03		48831608.03			
2080799	其他就业补 助支出	48831608.03		48831608.03			
20899	其他社会保 障和就业支 出	354571.47		354571.47			
2089999	其他社会保 障和就业支 出	354571.47		354571.47			
210	卫生健康支 出	345419.33	345419.33				
21007	计划生育事 务	3000.00	3000.00				
2100799	其他计划生 育事务支出	3000.00	3000.00				
21011	行政事业单 位医疗	342419.33	342419.33				
2101101	行政单位医 疗	234158.24	234158.24				
2101103	公务员医疗 补助	108261.09	108261.09				
221	住房保障支 出	492093.76	492093.76				
22102	住房改革支 出	492093.76	492093.76				
2210201	住房公积金	492093.76	492093.76				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	62281177.64	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	61443664.55	61443664.55		
	9		九、卫生健康支出	41	345419.33	345419.33		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	492093.76	492093.76		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	62281177.64	本年支出合计	59	62281177.64	62281177.64		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
收入总计	32	62281177.64	总计	64	62281177.64	62281177.64		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1.00	2.00	3.00
合计		62281177.64	8714163.94	53567013.70
208	社会保障和就业支出	61443664.55	7876650.85	53567013.70
20801	人力资源和社会保障管理事务	11898961.21	7518127.01	4380834.20
2080101	行政运行	7518127.01	7518127.01	
2080102	一般行政管理事务	1424321.20		1424321.20
2080104	综合业务管理	1884513.00		1884513.00
2080107	社会保险业务管理事务	100000.00		100000.00
2080116	引进人才费用	972000.00		972000.00
20805	行政事业单位养老支出	358523.84	358523.84	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	358523.84	358523.84	
20807	就业补助	48831608.03		48831608.03
2080799	其他就业补助支出	48831608.03		48831608.03
20899	其他社会保障和就业支出	354571.47		354571.47
2089999	其他社会保障和就业支出	354571.47		354571.47
210	卫生健康支出	345419.33	345419.33	
21007	计划生育事务	3000.00	3000.00	
2100799	其他计划生育事务支出	3000.00	3000.00	
21011	行政事业单位医疗	342419.33	342419.33	
2101101	行政单位医疗	234158.24	234158.24	
2101103	公务员医疗补助	108261.09	108261.09	
221	住房保障支出	492093.76	492093.76	
22102	住房改革支出	492093.76	492093.76	
2210201	住房公积金	492093.76	492093.76	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开06表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

人员经费				公用经费											
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	30603667.43	4798914.95	302	商品和服务支出	4201630.01	1050304.34	307	债务利息及费用支出			31011	地上附着物和青苗补偿		
30101	基本工资	9497524.89	1411520.87	30201	办公费	1421415.80	89815.60	30701	国内债务付息			31012	拆迁补偿		
30102	津贴补贴	765020.00	765020.00	30202	印刷费	27322.00		30702	国外债务付息			31013	公务用车购置		
30103	奖金	1056434.84	1056434.84	30203	咨询费	65650.00		30703	国内债务发行费用			31019	其他交通工具购置		
30106	伙食补助费			30204	手续费	7766.80		30704	国外债务发行费用			31021	文物和陈列品购置		
30107	绩效工资			30205	水费			309	资本性支出（基本建设）		——	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	507013.02	507013.02	30206	电费			30901	房屋构筑物构建		——	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费			30207	邮电费	6189.00	6003.20	30902	办公设备购置		——	311	对企业补助（基本建设）		——
30110	职工基本医疗保险缴费	190404.38	190404.38	30208	取暖费	259280.00	259280.00	30903	专用设备购置		——	31101	资本金注入		——
30111	公务员医疗补助缴费	153308.21	153308.21	30209	物业管理费			30905	基础设施建设		——	31199	其他对企业补助		——
30112	其他社会保障缴费	17723019.09	4270.63	30211	差旅费	205896.00	35300.00	30906	大型修缮		——	312	对企业补助	11372737.00	
30113	住房公积金	620456.00	620456.00	30212	因公出国（境）费用			30907	信息网络及软件购置更新		——	31201	资本金注入		
30114	医疗费			30213	维修（护）费	115359.07	67679.07	30908	物资储备		——	31203	政府投资基金股权投资		
30199	其他工资福利支出	90487.00	90487.00	30214	租赁费			30913	公务用车购置		——	31204	费用补贴	11372737.00	
303	对个人和家庭的补助	16035163.20	2864944.65	30215	会议费	58376.00	8376.00	30919	其他交通工具购置		——	31205	利息补贴		

30301	离休费			30216	培训费	155250.00		30921	文物和陈列品购置		————	31299	其他对企业补助		
30302	退休费	1075735.44	1075735.44	30217	公务接待费	8703.00	6000.00	30922	无形资产购置		————	313	对社会保障基金补助		————
30303	退职(役)费			30218	专用材料费	96195.26		30999	其他资本性支出		————	31302	对社会保障基金补助		————
30304	抚恤金	413438.40	413438.40	30224	被装购置费			310	资本性支出	67980.00		31303	补充全国社会保障基金		————
30305	生活补助	9544794.55	16976.00	30225	专用燃料费			31001	房屋构筑物构建			31304	对机关事业单位职业年金的补助		————
30306	救济费			30226	劳务费	674941.81		31002	办公设备购置	67980.00		399	其他支出		
30307	医疗费补助			30227	委托业务费	462604.00	120000.00	31003	专用设备购置			39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金			30228	工会经费	44815.48	44815.48	31005	基础设施建设			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金	4312544.81	1288544.81	30229	福利费	69859.00	69859.00	31006	大型修缮			39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴			30231	公务用车运行维护费	11585.20	11585.20	31007	信息网络及软件购置更新			39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费			30239	其他交通费用	335343.00	252000.00	31008	物资储备			39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	688650.00	70250.00	30240	税金及附加费用			31009	土地补偿						
				30299	其他商品和服务支出	175078.59	79590.79	31010	安置补助						
人员经费合计		46638830.63	7663859.60	公用经费合计									15642347.01	1050304.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
71000.00		51000.00		51000.00	20000.00	20288.20		11585.20		11585.20	8703.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							
说明：本表无数据							

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	67980.00
货物	2	67980.00
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	1050304.34
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	7
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要领导干部用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部用车	14	
8. 其他用车	15	7
(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计62,373,182.64元、支出总计62,373,182.64元。与2021年相比，收入总计减少56,533,273.95元，下降47.54%，支出总计减少56,533,273.95元，下降47.54%。主要原因是22年度项目支出减少。。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计62,298,177.64元，其中：

财政拨款收入62,281,177.64元，占比99.97%；

上级补助收入0.00元，占比0.00%；

事业收入0.00元，占比0.00%；

经营收入0.00元，占比0.00%；

附属单位上缴收入0.00元，占比0.00%；

其他收入17,000.00元，占比0.03%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计62,287,177.64元，其中：

基本支出8,714,163.94元，占比13.99%；

项目支出53,573,013.70元，占比86.01%；

上缴上级支出0.00元，占比0.00%；

经营支出0.00元，占比0.00%；

对附属单位补助支出0.00元，占比0.00%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

晋城市人力资源和社会保障局2022年度财政拨款收入总计62,281,177.64元，支出总计62,281,177.64元。与2021年相比，财政拨款收入总计减少56,376,073.95元，下降47.51%，财政拨款支出总计减少56,376,073.95元，下降47.51%。主要原因是项目支出减少。。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

晋城市人力资源和社会保障局2022年财政拨款决算支出62,281,177.64元，占本年支出合计的100.00%。与2021年相比，财政拨款支出减少44,353,711.16元，下降41.59%。主要原因是项目支出减少。。其中，人员经费7,663,859.60元，占比12.31%；日常公用经费1,050,304.34元，占比1.69%。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

晋城市人力资源和社会保障局2022年度财政拨款支出62,281,177.64元，主要用

于以下方面：

社会保障和就业支出(类)61,443,664.55元，占比98.66%；

卫生健康支出(类)345,419.33元，占比0.55%；

住房保障支出(类)492,093.76元，占比0.79%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

晋城市人力资源和社会保障局2022年度财政拨款支出年初预算52,299,300元，支出决算62,281,177.64元，完成年初预算的119.09%。其中：

社会保障和就业支出年初预算5146.14万元，支出决算6151.87万元，完成年初预算的119.54%，用于人员、公用及项目支出，较2021年决算减少1499.01万元，下降19.59%，主要原因是项目支出减少；卫生健康支出年初预算34.58万元，支出决算34.54万元，完成年初预算的99.88%，用于人员支出，较2021年决算减少1.07万元，下降3%，主要原因是人员的正常调动；住房保障支出年初预算49.21万元，支出决算49.21万元，完成年初预算的100%，用于人员支出，与上年基本持平。

六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

晋城市人力资源和社会保障局2022年度财政拨款基本支出8,714,163.94元，其中：

人员经费7,663,859.60元，主要包括人员经费7,663,859.60元，主要包括基本工资，津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出；取暖费；退休费、抚恤金、生活补助、奖励金及其他对个人和家庭的补助支出。；

公用经费1,050,304.34元，主要包括办公费、邮电费、差旅费、维修费、会议费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品服务支出。。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算71,000.00元，支出决算20,288.20元，完成全年预算的28.57%，比上年度减少7,568.59元，下降27.17%。主要原因是：公务用车运行维护费及公务接待费的支出减少。其中：

因公出国（境）费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费用支出。；

公务用车购置费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出。；

公务用车运行维护费支出11,585.20元，完成全年预算的22.72%，比上年度减少4,651.59元，下降28.65%，主要原因是：公务用车外出次数减少。；

公务接待费支出8,703.00元，完成全年预算的43.52%，比上年度减少2,917.00元，下降25.1%，主要原因是：公务接待次数与人数与上年相比减少。。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国境费支出0.00元，出国团组共0个，0人次。主要用于：我单位无因公出国境费用支出。。

2、公务用车购置支出0.00元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于我单位无公务用车购置支出。。

3、公务用车运行维护费支出11,585.20元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共2辆车，主要用于：公务用车的过路费及日常保养。。

4、公务接待费支出8,703.00元，共接待3批次，62人次。国内接待费8703元，共接待3批次，62人次，其中外事接待费0元，共接待0批次，0人次，主要是接待省厅考核保障农民工工资及基金等工作。；国（境）外接待费0元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要为我单位无国（境）外接待费。。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

晋城市人力资源和社会保障局2022年机关运行经费支出1,050,304.34元，比2021年增加213,746.96元，增长25.55%，主要原因是：机关人员正常调入及工资增长。。

（二）政府采购情况说明

晋城市人力资源和社会保障局2022年度政府采购支出总额67,980.00元，其中：政府采购货物支出67,980.00元、政府采购工程支出0.00元、政府采购服务支出0.00元。政府采购授予中小企业合同金额0元，占政府采购支出总额的0.00%。其中：授予小微企业合同金额67,980元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

晋城市人力资源和社会保障局截至2022年12月31日，本部门共有车辆7辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆，其他用车7辆，其他用车主要是机关公务用车。；单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

（1）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）按照“谁支出、谁自评”的原则，组织对2022年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涵盖一级项目12个，二级项目1个，共涉及资金45802600元，占本部门（单位）项目支出总额的100%，其中一般公共预算项目支出45802600元、政府性基金预算项目支出0元、国有资金经营预算项目支出0元、社会保险基金预算项目支出0元。

组织开展了2022年度晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）整体支出绩效自评，涉及资金45802600元，其中一般公共预算支出45802600元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。

组织对社区劳动保障工作人员经费等12个一级项目开展了部门评价，涉及资金44602600元，其中一般公共预算支出44602600元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。从评价结果来看，大部分项目出去结果为优，只有少数几个项目受疫情影响，未开展，导致绩效评价结果为良。。

（2）项目绩效自评结果

晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）2022年度一级项目绩效自评个数12个，涉及资金44602600元：9个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为“良”，1个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为加强资金管理，加快资金支付进度。。涉密项目除外。

晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）2022年度部门预算二级项目绩效自评个数13个，涉及资金45802600元：10个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为“良”，1个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为严格按照财政部门各项标准和资金奖励办法及制度实施。市人社局联合晋城新闻传媒集团出台的宣传方案，联合财政部门认定市级技能大师工作室建设标准和奖励办法。涉密项目除外。

具体公开的每个项目绩效自评结果如下表述：

职业技能提升工作有效提升高技能人才荣誉感，激励全社会劳动者走技能就业、技能成才道路。打造了全省技能人才成长最优政策环境。培养的选手获得世界技能大赛铜牌，被人社部发文感谢，时任省长蓝佛安同志批示祝贺。全市高质量人才培养生态显著改善，通过开展创业培训、技能培训，提升高技能人才荣誉感，技能人员为此表示非常满意，满意度达到60%。

通过给付担保基金，达到扩大创业担保贷款规模，实现担保贷款基金的可持续性。

通过项目的开展，按时发放93个劳动保障站的37名工作人员工资及各项保险的缴纳，以及与工作相适应的各项日常开支，产生了一定的社会效益，确实解决好了社区劳动保障工作机构建设中的实际问题，有效保障了社区劳动保障工作机构各项工作指标的完成。按时发放93个劳动保障站的37名工作人员工资及各项保险的缴纳，以及与工作相适应的各项日常开支，工作人员经费和工作经费及时到位，工作人员积极开展各项工作，对此项目满意。

根据《晋城市引进人才生活补贴和购（租）房补贴发放实施办法（试行）》（晋市人社发〔2022〕41号）文件依据，按照硕士研究生每月补贴金额2000元标准，8月完成66个高层次人才补贴的发放，补贴发放准确率为100%。效益情况及分析。积极响应政府关于吸引大学生就业创业政策，促进我市各项招才引智补贴的落实。

通过给建国前参加工作退休老工人发放津补贴，保障了建国前老工人生活基本需求。满意度情况及分析；及时准确的为我市市直12户特困企业15名建国前参加工作退休老工人发放津补贴，保障其生活基本需求，受补贴人员均非常满意。

认真贯彻党落实省市稳就业工作推进会精神，大力推进助企纾困、稳就业保就业系列政策落实落地，全市就业工作取得积极成效。2022年初，制定了全年就业工作重点任务和工作目标。主要完成的工作包括：1、配合市财政局做好2021年就业专项资金决算，按序时进度做好公益性岗位补贴、社会保险补贴等补助项目的审核拨付工作。2、完成市级创业孵化基地和创业示范园区复查工作，3、完成2022年度市级创业孵化基地和创业示范园区评选认定工作。4、完成了“春风行动”、“就业援助月”“迎新春送温暖、稳岗留工”专项行动、“技能圆梦想，就业有‘位’来”专项招聘活动、民营企业招聘月、百日千万网络招聘，金秋招聘月，“雨露计划+”等专项公共就业服务活动。实现全市城镇新增就业人数45205人，完成目标任务39000人的115.91%；失业人员再就业人数7866人，完成目标任务7000人的112.37%；就业困难人员就业人数1499人，完成目标任务1300人的115.31%；转移农村劳动力人数33870人，完成目标任务25000人的135.48%；城镇登记失业率控制在2.84%，低于年度控制目标（4.5%以内）1.66个百分点。就业各项指标位居全身前列。项目实施和预算执行情况分析；2022年按照年初工作计划由创业就业科完成各相关工作，达到增加就业，减少失业等效益。年初预算数2480万元，全年执行数2133.06万元，预算执行率86%。偏差原因：一是由于市级新认定孵化基地时间较迟，导致创业孵化基地预算资金未完全使用；二是虽预算灵活就业人员社保补贴资金，但此项资金优先使用了上级资金，导致本级资金结余。产出情况及分

析：根据各行政事业单位提供的公益性岗位人员出勤考核表，按照我市最低工资标准，每月为1474个公益性岗位人数足额发放工资并缴纳保险，工资发放准确率为100%。

通过“春风行动”、“就业援助月”“迎新春送温暖、稳岗留工”专项行动、“技能圆梦想，就业有‘位’来”专项招聘活动、民营企业招聘月、百日千万网络招聘，金秋招聘月，“雨露计划+”等专项公共就业服务活动，提高了我市创业就业氛围，有效助力我市经济发展。满意度情况及分析：今年以来全市各级人社部门陆续，为各类用人单位发布招聘信息，为高校毕业生、城镇失业人员、农村劳动力等各类劳动者提供岗位信息，促进各类劳动者实现稳定就业。每月及时足额为公益性岗位发放工资缴纳保险，保障公益岗的基本生活，各公益岗在职人员均表示很满意。。

（3）部门（单位）整体支出绩效自评结果

晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，晋城市人力资源和社会保障局部门（单位）整体绩效自评得分为85分。部门（单位）全年预算数为45802600元，执行数为33202679.33元，执行率为72.49%。年度绩效目标完成情况：一是我单位2022年所有项目按照相关规定制定绩效目标，并且在实际工作过程中严格依规执行，较好地完成了绩效评价工作，基本达到了项目申请时设定的各项绩效目标。；二是无。发现的主要问题及原因：一是无；二是无。下一步改进措施：一是无；二是无。涉密内容除外。

（4）部门评价项目绩效评价结果

《事业单位招聘专业技术人员经费项目自评报告》详见附件；
《人事人才及社保专项项目自评报告》详见附件；
《人才教育培训项目自评报告》详见附件；
《资料整理归档费用项目自评报告》详见附件；
《社保基金审计资金项目自评报告》详见附件；
《人才工作专项经费项目自评报告》详见附件；
《创业就业专项项目自评报告》详见附件；

（5）其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

人才工作专项经费项目支出绩效自评表

（2022年度）

项目名称		人才工作专项经费							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额：		90	90	97.2	97.2	0	100	10
市县区财政资金		90	90	97.2	97.2	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	落实两项人才新政，吸引高层次人才来我市工作，按时兑现奖补资金，高层次人才生活补贴80万；其他继续教育奖励、房租补贴、一次性购房补贴等10万。					根据《关于激励高层次人才助力高质量转型发展的若干意见（试行）》《晋城市吸引大学毕业生就业创业实施办法（试行）》（晋市组通字〔2019〕62号）《晋城市引进人才生活补贴和购（租）房补贴发放实施办法（试行）》（晋市人社发〔2022〕41号）等政策落实人才新政。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补贴高层次人才	≥56个	≥56个	≥66个	20	20	引智政策的执行，高层次人才透
		质量指标	补贴资金发放准	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	补贴资金发放及时	及时	及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	硕士研究生每月	=2000元	=2000元	=2000元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	响应政府关于引	响应	响应	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	补贴对象满意度	>90%	>90%	>95%	10	10		
总 分							100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况	人才生活补贴的发放。该项目预算下达90万元，实际执行97.2万元，预算执行率为108%。调剂使用创业						
		产出情况及分析	法（试行）》（晋市人社发〔2022〕41号）》文件依据，按照硕士研究生每月补贴金额2000元标准，8						
		效益情况及分析	积极响应政府关于吸引大学生就业创业政策，促进我市各项招才引智补贴的落实。						
		满意度情况及分析	通过给与企业高层次人才生活补贴，提高高层次人才的生活质量，受补贴人员很满意，满意度达到95%。						
	主要经验做法	态若干举措（试行）》，我们与市委组织部共同印发了《晋城市引进人才生活补贴和购（租）房补贴发							

	<p>项目管理中存在的主要问题及原因分析</p>	<p>无</p>
	<p>下一步改进措施及管理建议</p>	<p>无</p>

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人才教育培训项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		人才教育培训							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	50	50	18.451		18.451	0	100	10
市县区财政资金	50	50	18.451		18.451	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	提高机关人员业务水平及思想觉悟。事业单位培训及公务员岗前培训是为了使其更好地适应岗位要求。提高监察能力,更好地服务目标群众。					2022年我单位完成对晋城市人社局系统170名干部进行素质能力提升培训工作,培训学习了习近平新时代中国特色社会主义思想,十九大及十九届四中全会精神,新冠疫情与稳定就业局势,公共人力资源开发与管理,党性教育、廉政教育等。通过学习提高了参训人员的思想政治水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训事业单位人	≥1次	≥1次	≥2次	10	10	
			机关参加培训人	≥30人	≥30人	≥28人	10	10	有两人因工作关系未参加培训
		质量指标	培训合格率(%)	=95%	=95%	=100%	10	10	
		时效指标	培训时长(天)	=5天	=5天	=7天	10	10	
		成本指标	人均培训成本	400元\人	=400元\人	=400元\人	10	10	
	效益指标	社会效益指标	人员能力提升率	=30%	=30%	=30%	15	15	
		可持续影响指标	相关人员的业务	持续提高	持续提高	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	培训人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
总分							100	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		开展了2022年度人社系统干部素质能力提升培训工作。年初预算额50万元,全年执行额18.45万元,预算						
	产出情况		学院郑强校长等知名专家学者,对我市人社系统党员干部进行轮训共2期,参训人员170余人(机关28人)						
	效益情况		十九大和十九届四中全会精神培训,提高了参训人员的思想政治水平,推动党员干部养成随时学习、终身学						
	满意度情况		习近平新时代中国特色社会主义思想、十九大和十九届四中全会精神有更深刻的理解,提升了业务素养						

分析	主要经验做法	关纪律。并由机关纪委全程监督。严格落实疫情防控有关措施，对参训人员逐人排查风险隐患。遵守财
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	受疫情影响，2022年事业单位其他培训均为开展，造成资金预算有偏差。
	下一步改进措施及管理建议	在今后的预算中，我们将考虑各项因素的影响，使预算更精心，更科学、更合理。

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人事人才及社保专项项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		人事人才及社保专项							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	120	120	102.432	102.432	0	100	10	
市县区财政资金	120	120	102.432	102.432	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况		
	支持单位完成工作计划,按时完成省市工作指标						2022年完成两网化软件技术服务;文件印刷、监察系统服务器维修;农民工维权“黑名单”公布10次;全市人力资源和社会保障年报会审;基金工作预决算;文明创建工作;办公用品采购及设备维修;办公设备购置;工伤诉讼代理;单位绩效工资核算、文化阵地阵地建设工作。保障了		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	支付两网化项目	=1次	=1次	=1次	5	5	
			支付律师事务所	≥8次	≥8次	≥8次	5	5	
			办公设备购置数	=15台	=15台	=15台	10	10	
		质量指标	两网化系统正常	≥95%	≥95%	≥95%	5	5	
			设备投入使用率	=100%	=100%	=100%	5	5	
		时效指标	日常工作开展及时	及时	及时	达成预期指标	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未填报成本指标	
	效益指标	社会效益指标	保障人社工作正	保障	保障	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指	人员满意度	≥90%	≥90%	≥95%	10	10		
总 分							95	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		完成相应工作。该项目预算下达120万元,实际执行102.43万元,预算执行率为85.35%。执行率存在偏						
	产出情况及分析		农民工维权“黑名单”公布情况及时完成相关费用的报销。文明创建(6月份深入全市各县(市、区)14						
	效益情况及分析		该项目为经费类项目,通过有效实施,保障了人社工作的正常运转。						
	满意度情况及分析		财务共同协调,及时为各科室的业务开展提供后勤保障工作,保障了人员日常工作的顺利开展,工作人员						

分析	主要经验做法	年金制度试点工作，全面强化社保基金监管，抓专项整改落实。抓稽核内控检查。抓基金账户管理，着力
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	次、高技能人才总量不足、结构不优；产业结构转型升级需大量高层次人才支撑。城镇居民收入偏低，
	下一步改进措施及管理建议	核查工作，优化和规范就业补助资金流程管理，强化风险防控，确保资金管理使用规范、安全，确保在

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

社保基金审计资金项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		社保基金审计资金							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	10	10	10		10	0	100	10
市区区财政资金	10	10	10		10	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	完成审计事项, 对下属事业单位2020账目, 及县区基金账户进行审计					根据人力资源和社会保障部《关于加强社会保险基金管理风险防控工作的意见》要求, 为保障社保基金安全, 2022年通过聘请第三方对我市的工伤保险基金管理情况和因伤提前退休工作情况进行审计。对审计发现的问题由社保中心及时做出了整改工作, 有效降低社保基金的风险。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	审计险种数(个)	≥1个	≥1个	≥1个	20	20	
		质量指标	审计结论和决定	>95%	>95%	>95%	10	10	
		时效指标	审计报告出具及时率	>90%	>90%	>90%	10	10	
		成本指标	审计金额	按合同支付	按合同支付	达成预期指标	10	5	成本指标已达预期
	效益指标	社会效益指标	审计查出问题整改率	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位满意度(%)	=98%	=98%	=98%	10	10		
总分							95	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		负责完成社保基金户的专项审计工作, 该项目预算下达10万元, 实际执行10万元, 预算执行率为100%。					
		产出情况及分析		根据方案合同进行审计工作, 10月出具了审计报告。根据审计提出的问题由社保中心及时做出整改工作。					
		效益情况及分析		根据审计结果及时完成问题整改工作, 确保社保基金的安全, 提高社保基金的使用率。					
		满意度情况及分析		提出的问题客观公正不存在异议, 并及时完成了整改工作。有效促进了社保基金的安全运行, 社保中心对					
	主要经验做法		聘请审计机构。局党组会专题研究开展社保基金管理“提升年”行动相关工作, 市县两级人社部门“一把手						

	<p>项目管理中存在的主要问题及原因分析</p>	<p>无</p>
	<p>下一步改进措施及管理建议</p>	<p>无</p>

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

社区劳动保障工作人员补助资金项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		社区劳动保障工作人员补助资金							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局			预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		178.2	178.2	178.2	0	178.2	0	0
市县区财政资金		178.2	178.2	178.2	0	178.2	0.00	0.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	维持社会稳定,保障城区街道社区劳动保障人员工作经费到位				全年完成了93个劳动保障站的37名工作人员工资的发放及各项保险的缴纳,完成18期招聘会的开展,及时进行日常工作中其他各项开支的支付。通过项目的开展,确实解决好了社区劳动保障工作机构建设中的实际问题,有效保障了社区劳动保障工作机构各项工作的完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补贴城区街道社	=93个	=93个	=93个	20	20	
		质量指标	补贴发放准确率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	补贴发放及时率	≥95%	≥95%	≥95%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未设定成本指标
	效益指标	社会效益指标	提高社区保障人	提高	提高	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	补贴人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
总 分							85	良	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		以及公积金,购买办公用品、水电邮费、招聘会等各项开支按需支付。本年下半年下达年初预算金额17820					
		产出情况及分析		100%;全年每季度召开各类招聘会共18次,招聘会开展完成率100%,37劳动保障站工作人员日常工作是					
		效益情况及分析		缴纳,以及与工作相适应的各项日常开支,产生了一定的社会效益,确实解决好了社区劳动保障工作机构					
		满意度情况及分析		工资及各项保险的缴纳,以及与工作相适应的各项日常开支,工作人员经费和工作经费及时到位,工作					
	主要经验做法		查;负责《就业失业登记证》的核发,为自谋职业的下岗失业人员申请小额担保贷款办理有关手续;开						

<p>项目管理中存在的主要问题及原因分析</p>	<p>额事业编)负责始终未落实,平台人员由城区公共就业和人才服务中心工作人员兼职,区人社局近年来</p>
<p>下一步改进措施及管理建议</p>	<p>工作打下坚实基础;项目管理方面:建立目标责任制度考核管理制度、制定工作标准,完善基础管理,</p>

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

事业单位招聘专业技术人员经费项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		事业单位招聘专业技术人员经费							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
		资金总额:	40	40	40	40	0	100	10
	市区财政资金	40	40	40	40	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	完成市委市政府下达的事业单位人员招聘工作					2022年完成市直部分事业单位公开招聘网上报名、资格复审、笔试、面试等阶段工作,共计招聘85人。受疫情影响,未完成人员体检工作。通过加强考务公开透明度、确保招考工作的公平性,使社会公众对事业单位考试认可得到提高。确保了事业单位公开招聘、公开选拔等相关工作的平稳进			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	考题泄露事件发生	=0次	=0次	=0次	10	10	
			事业单位招聘考试	≥1次	≥1次	≥1次	10	10	
		质量指标	事业单位招聘录用	达标	达标	达成预期指标	10	10	
		时效指标	事业单位招聘考试	=1天	=1天	=1天	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未填报成本指标
	效益指标	社会效益指标	保障社会公众对	保障	保障	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度(%)	≥80%	≥80%	≥90%	10	10		
总 分							95	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		政事业单位用人需求,及时完成相关岗位的招聘工作。该项目预算40万元,实际执行40万元,预算执行						
	产出情况		1次,事业单位招聘笔试考试一天,9月进行面试考试一天,考试期间无任何安全事故发生,确保事业单位招聘						
	效益情况		通过加强考务公开透明度、确保招考工作的公平性,使社会公众对事业单位考试认可得到提高。						
	满意度情况		单位公开招聘的各个环节,做到公平公正,提前预设可能存在的问题,并得到解决问题的办法,提高考						

分析	主要经验做法	业设置须与招聘岗位相匹配，原则上从宽确定。加强组织领导，严肃招聘纪律，确保事业单位公开招聘工
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无
	下一步改进措施及管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

职业技能提升工程工作经费项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		职业技能提升工程工作经费							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		900	900	35.457	35.457	0	100	10
市县区财政资金		900	900	35.457	35.457	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	晋城市创建人人持证技能社会行动方案(2020-2021)(晋市政发(2020)12号), 1、创建人人持证技能社会的需要; 2、技能人才培养的需要; 3、晋城高质量转型发展的需要。					2022年开展了创业培训、技能培训。完成了对取得技师、高级技师证书的人员补贴的审核工作, 完成企业培训中心补贴、技能大师工作室补贴审核工作。未完成补贴发放。提升了技能人员专业技术水平, 为更好实施人才强市战略, 适应新时代发展要求, 高质量转型发展的需要。持续提升			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补贴培训中心个	≥2个	≥2个	≥0个	10	0	完成审核工作, 未完成补贴发放
			被补贴技师人数	≥1000人/次	≥1000人/次	≥0人/次	10	0	核资料, 完成406个技师补贴资料
		质量指标	技能人员专业技	≥20%	≥20%	≥20%	10	10	
		时效指标	人人持证技能社	=5天	=5天	=5天	10	10	
		成本指标	技师补贴资金	1000元/人	=1000元/人.次	=0元/人.次	10	0	未完成补贴支付
	效益指标	社会效益指标	提高社会技能人	提高	提高	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指	技能人员满意度	≥95%	≥95%	≥60%	10	6.32	补贴未发放, 人员满意度未达到期	
总 分							66.32	中	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		审核工作。该项目预算下达900万元, 实际执行125.45万元, 预算执行率为13.9%。偏差原因: 由于疫情						
	产出情况		市工作室审核工作, 12月完成技能大赛相关费用的支付; 2个项目选手奖金, 命题费, 700套服装费。裁						
	效益情况		技能成才道路。打造了全省技能人才成长最优政策环境。培养的选手获得世界技能大赛铜牌, 被人社部						
	满意度情况		通过开展创业培训、技能培训, 提升高技能人才荣誉感, 技能人员为此表示非常满意, 满意度达到60%。						

分析	主要经验做法	工作室、技能人才培养基地、技师工作站项目建设，打造了全省技能人才成长最优政策环境。晋城技师学院
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	不完善，组织评价取证持证距离劳动者的需求还有较大差距。从就业上看，就业结构性矛盾仍然比较突出
	下一步改进措施及管理建议	听取培训、取证工作汇报，掌握最新工作进展，研究解决存在问题。紧紧抓住脱贫劳动力和高技能人才

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2021年全市“两项表彰”奖励资金项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		2021年全市“两项表彰”奖励资金							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		150	150	150	150	0	100	10
市县区财政资金		150	150	150	150	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	根据中共晋城市委、晋城市人民政府关于展开2021年晋城市评选表彰的通知,采取评选表彰的形式,逐级推荐、组织评选进行奖励,根据评选结果对受表彰的300个人进行每人5000元的奖励,					根据中共晋城市委、晋城市人民政府关于展开2021年晋城市评选表彰的通知,2021年由政府部门完成全市行政事业单位先进集体和先进个人的评选。我单位根据评选结果给先进集体颁发奖牌,对受表彰的300个人进行每人5000元奖励的发放。按照规定的时限要求,经市委、市政府			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	受表彰人员人数	=300人	=300人	=300人	10	10	
			受表彰集体数	=160人	=160人	=160人	10	10	
		质量指标	奖金发放准确率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	奖金发放及时性	及时	及时	达成预期指标	10	10	
	成本指标	发放金额	=5000元	=5000元	=5000元	10	10		
	效益指标	经济效益指标	增强创新意识	增强	增强	达成预期指标	15	15	
社会效益指标		助推转型发展	助推	助推	达成预期指标	15	15		
满意度指标	服务对象满意度	被表彰人员满意度	≥95%	≥95%	≥98%	10	10		
总分							100	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		名单、发放金额,账户等信息,财务根据发放信息与5月份发放到位,准确发放奖励金,年初预算数150						
	产出情况		、市政府关于表彰2021年晋城市先进集体和先进个人的决定按照每人5000元的奖励金5月为受表彰的300						
	效益情况		做贡献的先进集体和先进个人进行表彰,增强行政事业单位人员的创新意识,助推转型发展,对标一流,						
	满意度情况		2021年晋城市评选表彰的通知,采取评选表彰的形式,逐级推荐、组织评选进行奖励,提高受表彰人员						

分析	主要经验做法	，坚持严格审批、总量控制、合理设置、注重实效的原则，坚持公开、公平、公正的原则，坚持向基层
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无
	下一步改进措施及管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

补充创业担保贷款担保基金项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		补充创业担保贷款担保基金							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	500	500	500		500	0	100	10
市、县、区财政资金	500	500	500		500	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	财政部门应当建立健全担保基金的持续补充机制，适时补充扩大担保基金规模，不断提高担保基金的代偿能力。由人社列预算，帮助补充担保基金规模					按照文件要求，人社部门应当建立健全担保基金的持续补充机制，适时补充扩大担保基金规模，不断提高担保基金的代偿能力。帮助补充担保基金规模。2022年预算下达后，及时将资金拨付至担保公司，由其拨付至邮政储蓄银行、山西银行、晋商银行，确保了担保基金的可持续			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	担保基金补充规模	=3000万	=3000万	=3000万	20	20	
		质量指标	补充资金及时性	及时	及时	达成预期指标	10	10	
		时效指标	担保资金支付及时率	>98%	>98%	>98%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未填报指标
	效益指标	社会效益指标	扩大创业担保贷款规模	扩大	扩大	达成预期指标	15	15	
		可持续影响指标	保障担保贷款基金可持续性	可持续	可持续	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	承担贷款业务银行	≥80%	≥80%	≥95%	10	10		
总分							95	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		分析						
	产出情况		分析						
	效益情况		分析						
	满意度情况		分析						

分析	主要经验做法	建立健全了担保基金的持续补充机制，适时补充扩大担保基金规模，不断提高担保基金的代偿能力。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无
	下一步改进措施及管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

创业就业专项项目支出绩效自评表
(2022年度)

项目名称		创业就业专项							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	2,480	2,480	2,125.867		2,125.867	0	100	10
市区区财政资金	2,480	2,480	2,125.867		2,125.867	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	完成创业就业工作目标					认真贯彻落实省市稳就业工作推进会精神，大力推进助企纾困、稳就业保就业系列政策落实落地，全市就业工作取得积极成效。2022年初，制定了全年就业工作重点任务和工作目标。主要完成的工作包括：1、配合市财政局做好2021年就业专项资金清算、按序时进度做好公益性岗位招			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	公益性岗位人数	≥1000人	≥1000人	≥1474人	20	20	今年公益性岗位人数有所增加
		质量指标	补贴发放准确率	≥98%	≥98%	≥100%	10	10	
		时效指标	资金发放及时率	≥98%	≥98%	≥98%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未填报成本指标
	效益指标	社会效益指标	提高创业就业率	提高	提高	达成预期指标	15	15	
		可持续影响指标	政策延续性	良好	良好	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	补贴人员满意度	≥98%	≥98%	≥98%	10	10		
总 分							95	优	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		分析2133.06万元，预算执行率86%。偏差原因：一是由于市级新认定孵化基地时间较迟，导致创业孵化基						
	产出情况		性岗位人员出勤考核表，按照我市最低工资标准，每月为1474个公益性岗位人数足额发放工资并缴纳保						
	效益情况		圆梦想，就业有‘位’来”专项招聘活动、民营企业招聘月、百日千万网络招聘、金秋招聘月，“雨露计						
	满意度情况		业人员、农村劳动力等各类劳动者提供岗位信息，促进各类劳动者实现稳定就业。每月及时足额为公益						

分析	主要经验做法	业，组织520家企业吸纳2117名青年开展就业见习活动，为342名大学生发放一次性就业奖励共计129.87
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	程，无法准确进行预算。二是就业补助资金使用效果上，虽然就业指标完成位居全省前列，但是全市就
	下一步改进措施及管理建议	省“降、缓、返、补”各项政策，对吸纳符合条件劳动者就业的企业给予社会保险补贴、岗位补贴、一

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

建国前老工人津贴补贴项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		建国前老工人津贴补贴							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	41	41	0		0	0	0	0
市区区财政资金	41	41	0		0	0	0	0.00	0.00
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	完成建国前老工人津补贴发放,保障建国前老工人生活基本需要					根据晋市组通字【1997】3号文和市政府2007年4月3日第15次,2010年10月27日第65次常务会议、市委2010年10月18日常委会议精神,以及晋人社厅【2014】77号文,完成市直12户特困企业15名建国前参加工作退休老工人津补贴发放,保障建国前老工人生活基本需要			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补贴人数(人)	=17人	=17人	=15人	20	20	作退休老工人年龄偏大,年初两
		质量指标	补贴发放准确率	=99%	=99%	=100%	10	10	
		时效指标	补贴发放及时率	=98%	=98%	=98%	10	10	
		成本指标	人均发放金额	(=2.61万元)	=2.61万元	=2.61万元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	保障建国前老工人	保障	保障	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	补贴人员满意度	=96%	=96%	=96%	10	10		
总分							90	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	万元,预算执行率为95%,系统中与孙执行率为0的原因:该项目资金由财政直接拨付至相关单位,未通						
		产出情况及分析	、市委2010年10月18日常委会议精神,以及晋人社厅【2014】77号文件,每季度为我市市直12户特困企						
		效益情况及分析	通过给建国前参加工作退休老工人发放津补贴,保障了建国前老工人生活基本需求。						
		满意度情况及分析	我市市直12户特困企业15名建国前参加工作退休老工人发放津补贴,保障其生活基本需求,受补贴人员						
	主要经验做法	求,及时准确对我市市直12户特困企业15名建国前参加工作退休老工人发放津补贴,保障建国前老工人							

<p>项目管理中存在的主要问题及原因分析</p>	<p>此项资金由财政直接发放，发放金额无法提取。建国前参加工作退休老工人年龄偏大，会出现不可控原</p>
<p>下一步改进措施及管理建议</p>	<p>无</p>

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

晋城市人力资源和社会保障局机房设备整体托管经费项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		晋城市人力资源和社会保障局机房设备整体托管经费							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	晋城市人力资源和社会保障综合		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		55	55	55	55	0	100	10
市县区财政资金		55	55	55	55	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	保障机房设备运行正常，保障机房设备维护工作有序开展					晋城市人力资源和社会保障局信息系统是统一集中管理模式，网络架构是部、省、市、县(市)四级业务专网，承担着晋城地区人力资源和社会保障业务的实时办理，支撑着数据实时与部、省、市、县(市)联网数据交换。因省人社厅目前将原有机房设备托管在晋城移动公司机房并部署了			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	机房设备系统维护	≥12次	≥12次	≥12次	20	20	
		质量指标	系统正常运行率	≥95%	≥95%	≥100%	10	10	
		时效指标	系统维护及时性	及时	及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	预算未填报
	效益指标	社会效益指标	职工工作效率提升	提升	提升	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	业务经办机构满意度	提高	提高	达成预期指标	10	10		
总分							95	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		分析					
		产出情况		分析					
		效益情况		分析					
		满意度情况		分析					
	主要经验做法		分析						

<p>项目管理中存在的主要问题及原因分析</p>	<p>件故障的时候，运维人员需要对服务器进行全面的检测，我中心邮寄到机房，下一步改进的是当内存或者</p>
<p>下一步改进措施及管理建议</p>	<p>的数据进行监控和管理的，因此这涉及到用户的数据信息泄露风险，因此用户在服务器运行过程中，需</p>

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴							
主管部门及代码		144-晋城市人力资源和社会保障局				预算单位	001-晋城市人力资源和社会保障局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		1.06	1.06	0	0	0	0	0
市区区财政资金		1.06	1.06	0	0	0	0.00	0.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	根据山西省人力资源和社会保障厅、山西省财政厅、山西省民政厅《关于给企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补助的通知》(晋人社厅发〔2013〕36)文件精神,落实我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补助。保障抗美援朝老工人基本生活需求					根据山西省人力资源和社会保障厅、山西省财政厅、山西省民政厅《关于给企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补助的通知》(晋人社厅发〔2013〕36)文件精神,落实我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补助。保障抗美援朝老工人基本生活需求			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补贴人数(人)	=4人	=4人	=4人	20	20	
		质量指标	删除补贴发放达	=100%	=100%	=0%	0	0	
			应补尽补率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	补贴发放时间	每半年	每半年	达成预期指标	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未填报成本指标	
	效益指标	社会效益指标	保障企业抗美援朝	保障	保障	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	除被补贴人员清	≥98%	≥98%	≥98%	10	10		
总 分							85	良	
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		工作,向财政局打请示,由财政直接拨付至被补贴人员所在单位。年初预算额1.06万元,全年执行额						
	产出情况		36)文件精神,为我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士4人进行生活补贴的发放,按照						
	效益情况		为我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补贴,有效保障了抗美援朝老工人基本生活						
	满意度情况		我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补贴,保障其生活基本需求,受补贴人员						

分析	主要经验做法	根据《晋城市人力资源和社会保障局关于落实《晋人社厅发〔2013〕36号文件精神，落实我市困难或并
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	单位账户拨付，导致系统无法提出支出数据。由于我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士年
	下一步改进措施及管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。