

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市人力资源和社会保障局

2026年度单位预算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

| | |
|--|-----------|
| 第一部分 概况 | 1 |
| 一、本单位职责..... | 1 |
| 二、机构设置情况..... | 2 |
| 第二部分 2026年单位预算报表 | 3 |
| 表一2026年预算收支总表..... | 3 |
| 表二2026年预算收入总表..... | 5 |
| 表三2026年预算支出总表..... | 7 |
| 表四2026年财政拨款收支总表..... | 8 |
| 表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）..... | 10 |
| 表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）..... | 11 |
| 表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）..... | 12 |
| 表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）..... | 13 |
| 表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）..... | 14 |
| 表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表..... | 14 |
| 表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表..... | 15 |
| 表十二2026年项目支出预算表（本年预算）..... | 16 |
| 表十三2026年项目支出预算表（上年结转）..... | 17 |
| 第三部分 2026年度单位预算情况说明 | 18 |
| 一、单位预算收支数据变动情况及原因..... | 18 |
| 二、收入预算情况说明..... | 18 |
| 三、支出预算情况说明..... | 18 |
| 四、财政拨款收支预算总体情况说明..... | 18 |
| 五、一般公共预算支出情况说明..... | 19 |
| 六、一般公共预算基本支出情况说明..... | 19 |
| 七、“三公”经费增减变动原因说明..... | 19 |
| 八、机关运行经费增减变动原因说明..... | 20 |

| | |
|-----------------------|-----------|
| 九、政府采购情况..... | 20 |
| 十、绩效管理情况..... | 20 |
| 十一、国有资产占有使用情况..... | 33 |
| 十二、其他说明..... | 33 |
| (一) 政府购买服务指导性目录..... | 33 |
| (二) 其他..... | 33 |
| 第四部分 名词解释..... | 34 |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

第一部分 概况

一、本单位职责

(一) 贯彻执行国家、省人力资源和社会保障事业发展规划和政策法规，拟定全市人力资源和社会保障事业发展规划和实施办法，组织起草全市人力资源和社会保障办法草案，并组织实施和监督检查。

(二) 拟定全市人力资源市场发展规划和人力资源流动办法；指导全市人力资源市场建设，建设统一规范的人力资源大市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

(三) 负责全市创业促进就业工作，拟定统筹城乡的就业发展规划和办法，贯彻执行城乡就业政策，完善公共就业服务体系，拟定就业援助办法，完善职业资格制度，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度，承办政府系统机关事业单位的人事考试工作，牵头拟定高校毕业生就业办法，会同有关部门拟定全市高技能人才、农村实用人才培养和激励办法。

(四) 统筹建立覆盖城乡的社会保障体系，拟定组织实施全市城乡社会保险及其补充保险办法和标准，组织拟定全市统一的社会保险关系转移接续办法，统筹拟定全市机关企事业单位基本养老保险办法并逐步提高基金统筹层次，会同有关部门拟定社会保险及其补充保险基金管理和监督办法，编制全市社会保险基金预算决算草案。

(五) 负责全市就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟定应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

(六) 负责统筹全市机关企事业单位人员管理工作，会同有关部门拟定事业单位人员工资收入分配办法，建立企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，贯彻落实企业单位人员福利和离退休政策，指导和监督国有企业工资总额管理和企业负责人工资收入分配。

(七) 会同有关部门指导全市事业单位人事制度改革，拟定全市关于事业单位人员和机关工勤人员管理办法；参与人才管理工作，拟定专业技术人员管理和继续教育实施办法，牵头推进深化职称制度改革工作，会同有关部门健全博士管理办法，协助有关部门做好高层次专业技术人才的引进、选拔和培养工作。

(八) 贯彻执行省劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，统筹拟定全市劳动人事争议调解仲裁制度和劳动实施方案，完善劳动关系协调机制，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件，受理劳动人事信访事项，会同有关部门协调处理有关重大信访事件和突发事件。

(九) 会同有关部门拟定农民工工作综合性办法，并制定全市农民工工作综合性规

划，推进农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十）组织实施人力资源和社会保障方面的国际交流与合作工作。重大人才智力项目引进计划，加强国际交流与合作工作。

（十一）按照干部管理权限，承办市人民政府和市人大常委会的人事任免事项。

（十二）承担市人民政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

晋城市人力资源和社会保障局设16个内设机构。分别是：办公室、财务审计科、人事规划统计科、劳动关系与法规科、创业就业科、基金管理科、工伤保险管理科、城乡居民与失业保险管理科、养老保险管理科、工资管理科、事业单位管理科、专业技术人员管理科、职业能力建设科、劳动保障监察科、信访仲裁科和党建干部教育培训科。

第二部分 2026年单位预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | |
|------------|---------|----------------|---------|---------|--------|
| 项目 | 2026年 | 项目 | 2026年合计 | 当年预算安排 | 上年结转安排 |
| 一、一般公共预算 | 6007.31 | 一、一般公共服务支出 | | | |
| 二、政府性基金预算 | | 二、外交支出 | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | 三、国防支出 | | | |
| 四、财政专户管理资金 | | 四、公共安全支出 | | | |
| 五、单位资金 | | 五、教育支出 | 501.17 | 501.17 | |
| | | 六、科学技术支出 | | | |
| | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | | | |
| | | 八、社会保障和就业支出 | 6273.75 | 5411.97 | 861.78 |
| | | 九、社会保险基金支出 | | | |
| | | 十、卫生健康支出 | 38.80 | 38.80 | |
| | | 十一、节能环保支出 | | | |
| | | 十二、城乡社区支出 | | | |
| | | 十三、农林水支出 | | | |
| | | 十四、交通运输支出 | | | |
| | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | | | |
| | | 十六、商业服务业等支出 | | | |
| | | 十七、金融支出 | | | |
| | | 十八、援助其他地区支出 | | | |
| | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | | | |
| | | 二十、住房保障支出 | 55.37 | 55.37 | |
| | | 二十一、粮油物资储备支出 | | | |

| | | | | | |
|--------|---------|---------------------|---------|---------|--------|
| | | 二十二、国有资本经营 预算支出 | | | |
| | | 二十三、灾害防治及应 急管理支出 | | | |
| | | 二十四、预备费 | | | |
| | | 二十五、其他支出 | | | |
| | | 二十六、转移性支出 | | | |
| | | 二十七、债务还本支出 | | | |
| | | 二十八、债务付息支出 | | | |
| | | 二十九、债务发行费用 支出 | | | |
| | | 三十、抗疫特别国债安 排的支出 | | | |
| | | | | | |
| 本年收入合计 | 6007.31 | 本年支出合计 | 6869.09 | 6007.31 | 861.78 |
| 上年结转 | 861.78 | 年终结转 | | | |
| 收入总计 | 6869.09 | 支出总计 | 6869.09 | 6007.31 | 861.78 |

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

2026年预算收入总表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目 | | 本年收入 | | | | | | 上年结转 |
|---------|------------------|---------|---------|-------|----------|----------|------|--------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | |
| 合计 | | 6007.31 | 6007.31 | | | | | 861.78 |
| 205 | 教育支出 | 501.17 | 501.17 | | | | | |
| 20502 | 普通教育 | 501.17 | 501.17 | | | | | |
| 2050299 | 其他普通教育支出 | 501.17 | 501.17 | | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 5411.97 | 5411.97 | | | | | 861.78 |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 938.38 | 938.38 | | | | | |
| 2080101 | 行政运行 | 494.48 | 494.48 | | | | | |
| 2080102 | 一般行政管理事务 | 217.00 | 217.00 | | | | | |
| 2080104 | 综合业务管理 | 226.90 | 226.90 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 180.16 | 180.16 | | | | | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 97.27 | 97.27 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 55.26 | 55.26 | | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 27.63 | 27.63 | | | | | |
| 20807 | 就业补助 | 3926.00 | 3926.00 | | | | | 861.78 |
| 2080704 | 社会保险补贴 | | | | | | | 37.00 |
| 2080711 | 就业见习补贴 | | | | | | | 313.98 |
| 2080713 | 求职和创业补贴 | | | | | | | 180.00 |

| | | | | | | | | |
|---------|-------------|---------|---------|--|--|--|--|--------|
| 2080799 | 其他就业补助支出 | 3926.00 | 3926.00 | | | | | 330.80 |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | 367.43 | | | | | |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | 367.43 | | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 38.80 | 38.80 | | | | | |
| 21007 | 计划生育事务 | 0.12 | 0.12 | | | | | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 0.12 | 0.12 | | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 38.68 | 38.68 | | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 26.47 | 26.47 | | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 12.22 | 12.22 | | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 55.37 | 55.37 | | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 55.37 | 55.37 | | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 55.37 | 55.37 | | | | | |

2026年预算支出总表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目 | | 2026年预算数 | | |
|---------|------------------|----------|--------|---------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 6869.09 | 768.81 | 6100.28 |
| 205 | 教育支出 | 501.17 | | 501.17 |
| 20502 | 普通教育 | 501.17 | | 501.17 |
| 2050299 | 其他普通教育支出 | 501.17 | | 501.17 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 6273.75 | 674.64 | 5599.11 |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 938.38 | 494.48 | 443.90 |
| 2080101 | 行政运行 | 494.48 | 494.48 | |
| 2080102 | 一般行政管理事务 | 217.00 | | 217.00 |
| 2080104 | 综合业务管理 | 226.90 | | 226.90 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 180.16 | 180.16 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 97.27 | 97.27 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 55.26 | 55.26 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 27.63 | 27.63 | |
| 20807 | 就业补助 | 4787.78 | | 4787.78 |
| 2080704 | 社会保险补贴 | 37.00 | | 37.00 |
| 2080711 | 就业见习补贴 | 313.98 | | 313.98 |
| 2080713 | 求职和创业补贴 | 180.00 | | 180.00 |
| 2080799 | 其他就业补助支出 | 4256.80 | | 4256.80 |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | | 367.43 |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | | 367.43 |
| 210 | 卫生健康支出 | 38.80 | 38.80 | |
| 21007 | 计划生育事务 | 0.12 | 0.12 | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 0.12 | 0.12 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 38.68 | 38.68 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 26.47 | 26.47 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 12.22 | 12.22 | |
| 221 | 住房保障支出 | 55.37 | 55.37 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 55.37 | 55.37 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 55.37 | 55.37 | |

2026年财政拨款收支总表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | |
|------------|---------|-----------------|---------|---------|---------|----------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 | | | |
| | | | 小计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 一、一般公共预算 | 6007.31 | 一、一般公共服务支出 | | | | |
| 二、政府性基金预算 | | 二、外交支出 | | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | 三、国防支出 | | | | |
| | | 四、公共安全支出 | | | | |
| | | 五、教育支出 | 501.17 | 501.17 | | |
| | | 六、科学技术支出 | | | | |
| | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | | | | |
| | | 八、社会保障和就业支出 | 6273.75 | 6273.75 | | |
| | | 九、社会保险基金支出 | | | | |
| | | 十、卫生健康支出 | 38.80 | 38.80 | | |
| | | 十一、节能环保支出 | | | | |
| | | 十二、城乡社区支出 | | | | |
| | | 十三、农林水支出 | | | | |
| | | 十四、交通运输支出 | | | | |
| | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | | | | |
| | | 十六、商业服务业等支出 | | | | |
| | | 十七、金融支出 | | | | |
| | | 十八、援助其他地区支出 | | | | |
| | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | | | | |
| | | 二十、住房保障支出 | 55.37 | 55.37 | | |
| | | 二十一、粮油物资储备支出 | | | | |
| | | 二十二、国有资本经营预算支出 | | | | |
| | | 二十三、灾害防治及应急管理支出 | | | | |
| | | 二十四、预备费 | | | | |
| | | 二十五、其他支出 | | | | |
| | | 二十六、转移性支出 | | | | |
| | | 二十七、债务还本支出 | | | | |
| | | 二十八、债务付息支出 | | | | |
| | | 二十九、债务发行费用支出 | | | | |
| | | 三十、抗疫特别国债安排的支出 | | | | |
| 本年收入合计 | 6007.31 | 本年支出合计 | 6869.09 | 6869.09 | | |

| | | | | | | |
|------------|---------|------|---------|---------|--|--|
| 上年财政拨款结转 | 861.78 | 年终结转 | | | | |
| 一、一般公共预算 | 861.78 | | | | | |
| 二、政府性基金预算 | | | | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 收入总计 | 6869.09 | 支出总计 | 6869.09 | 6869.09 | | |

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目 | | 2026年预算数 | | |
|---------|------------------|----------|--------|---------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 6007.31 | 768.81 | 5238.50 |
| 205 | 教育支出 | 501.17 | | 501.17 |
| 20502 | 普通教育 | 501.17 | | 501.17 |
| 2050299 | 其他普通教育支出 | 501.17 | | 501.17 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 5411.97 | 674.64 | 4737.33 |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 938.38 | 494.48 | 443.90 |
| 2080101 | 行政运行 | 494.48 | 494.48 | |
| 2080102 | 一般行政管理事务 | 217.00 | | 217.00 |
| 2080104 | 综合业务管理 | 226.90 | | 226.90 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 180.16 | 180.16 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 97.27 | 97.27 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 55.26 | 55.26 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 27.63 | 27.63 | |
| 20807 | 就业补助 | 3926.00 | | 3926.00 |
| 2080799 | 其他就业补助支出 | 3926.00 | | 3926.00 |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | | 367.43 |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 367.43 | | 367.43 |
| 210 | 卫生健康支出 | 38.80 | 38.80 | |
| 21007 | 计划生育事务 | 0.12 | 0.12 | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 0.12 | 0.12 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 38.68 | 38.68 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 26.47 | 26.47 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 12.22 | 12.22 | |
| 221 | 住房保障支出 | 55.37 | 55.37 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 55.37 | 55.37 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 55.37 | 55.37 | |

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 部门预算支出经济科目名称 | 政府预算支出经济科目名称 | 2026年预算数 | | |
|----------------|--------------|----------|--------|-------|
| | | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 合计 | | 768.81 | 671.15 | 97.67 |
| 工资福利支出 | | 574.56 | 574.56 | |
| 基本工资 | 工资奖金津补贴 | 176.60 | 176.60 | |
| 津贴补贴 | 工资奖金津补贴 | 93.70 | 93.70 | |
| 奖金 | 工资奖金津补贴 | 87.66 | 87.66 | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费 | 社会保障缴费 | 55.26 | 55.26 | |
| 职业年金缴费 | 社会保障缴费 | 27.63 | 27.63 | |
| 职工基本医疗保险缴费 | 社会保障缴费 | 26.47 | 26.47 | |
| 公务员医疗补助缴费 | 社会保障缴费 | 12.22 | 12.22 | |
| 其他社会保障缴费 | 社会保障缴费 | 0.94 | 0.94 | |
| 住房公积金 | 住房公积金 | 55.37 | 55.37 | |
| 其他工资福利支出 | 其他工资福利支出 | 38.72 | 38.72 | |
| 商品和服务支出 | | 97.67 | | 97.67 |
| 办公费 | 办公经费 | 26.09 | | 26.09 |
| 邮电费 | 办公经费 | 0.41 | | 0.41 |
| 维修（护）费 | 维修（护）费 | 1.00 | | 1.00 |
| 公务接待费 | 公务接待费 | 0.59 | | 0.59 |
| 劳务费 | 委托业务费 | 1.00 | | 1.00 |
| 委托业务费 | 委托业务费 | 17.00 | | 17.00 |
| 工会经费 | 办公经费 | 6.91 | | 6.91 |
| 其他交通费用 | 办公经费 | 26.37 | | 26.37 |
| 其他商品和服务支出 | 其他商品和服务支出 | 18.30 | | 18.30 |
| 对个人和家庭的补助 | | 96.59 | 96.59 | |
| 退休费 | 离退休费 | 96.47 | 96.47 | |
| 奖励金 | 社会福利和救助 | 0.12 | 0.12 | |

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目 | | 政府性基金收入预算 |
|--------|------|-----------|
| 收入科目编码 | 科目名称 | |
| 合计 | | |
| | | |

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|------|------|----|------|------|
| 合计 | | | | |
| | | | | |

注：本表无数据

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 国有资本经营预算收入 | | 国有资本经营预算支出 | | | | | |
|------------|------|------------|------|------|----|------|------|
| 项目 | | 国有资本经营收入预算 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 收入科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| 合计 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表无数据

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目 | 2026年预算数 | | | |
|------------|----------|--------|---------|----------|
| | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 因公出国（境）费 | | | | |
| 公务接待费 | 0.59 | 0.59 | | |
| 公务用车购置及运行费 | | | | |
| ①公务用车购置费 | | | | |
| ②公务用车运行维护费 | | | | |
| 合计 | 0.59 | 0.59 | | |

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 单位名称 | 2026预算数 | | | |
|---------------|---------|--------|---------|----------|
| | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 部门合计 | 97.67 | 97.67 | | |
| 晋城市人力资源和社会保障局 | 97.67 | 97.67 | | |

2026年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目名称 | 合计 | 2026年财政拨款 | | | 财政专户管理 资金 | 单位资金 |
|---------------------|---------|-----------|-------------|--------------|--------------|------|
| | | 一般公共预算 | 政府性基 金预算 | 国有资本经营预 算 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 晋城市人力资源和社会保障局 | 5238.50 | 5238.50 | | | | |
| 创业就业专项 | 374.00 | 374.00 | | | | |
| 创业就业专项 | 726.00 | 726.00 | | | | |
| 职业技能提升工程工作经费 | 346.00 | 346.00 | | | | |
| 建前老工人及企业抗美援朝老战士生活补贴 | 21.43 | 21.43 | | | | |
| 人才教育培训 | 43.00 | 43.00 | | | | |
| 评比表彰奖励资金 | 183.90 | 183.90 | | | | |
| 人才工作专项经费 | 501.17 | 501.17 | | | | |
| 事业单位招聘专业技术人员经费 | 130.00 | 130.00 | | | | |
| 2026年省级就业补助资金 | 30.00 | 30.00 | | | | |
| 中央财政就业补助资金本级 | 2796.00 | 2796.00 | | | | |
| 人事人才及社保专项 | 85.00 | 85.00 | | | | |
| 遗属补助 | 2.00 | 2.00 | | | | |

2026年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：晋城市人力资源和社会保障局

单位：万元

| 项目名称 | 合计 | 2026年财政拨款 | | |
|----------------------|--------|-----------|---------|----------|
| | | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 晋城市人力资源和社会保障局 | 861.78 | 861.78 | | |
| 晋城市人力资源和社会保障局 | 861.78 | 861.78 | | |
| 中央财政就业补助资金-本级 | 784.78 | 784.78 | | |
| 省级财政就业补助资金本级 | 40.00 | 40.00 | | |
| 稳就业扩大社会保险补贴范围补助资金-中央 | 36.00 | 36.00 | | |
| 稳就业扩大社会保险补贴范围补助资金-省级 | 1.00 | 1.00 | | |

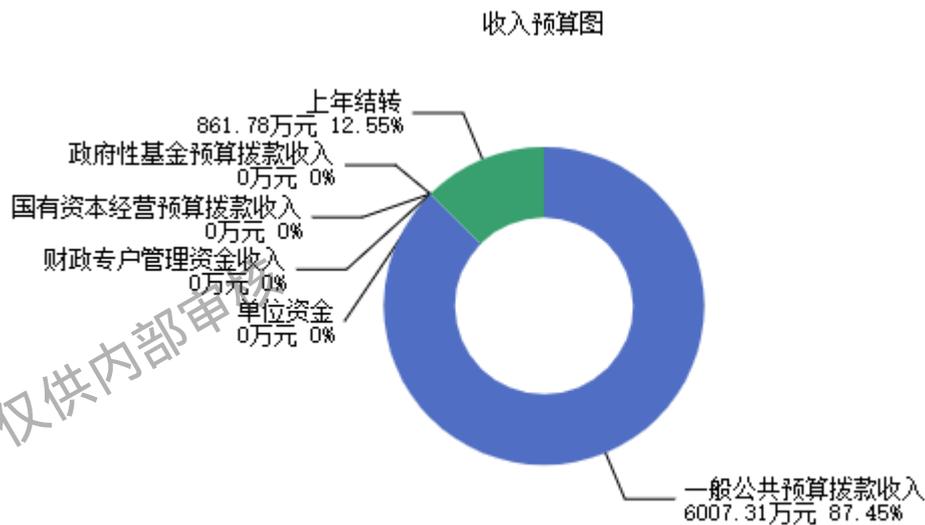
第三部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位预算收支数据变动情况及原因

2026年度晋城市人力资源和社会保障局预算收入总计6,869.09万元，其中：本年收入6,007.31万元，上年结转861.78万元，比上年减少614.57万元，下降8.21%，主要原因是专项项目减少导致经费减少，故本年度预算收入总计减少；本年单位预算支出总计6,869.09万元，其中：本年预算安排6,007.31万元，上年结转861.78万元，比上年减少614.57万元，下降8.21%，主要原因是专项项目减少导致经费减少，故本年度预算支出总计减少。

二、收入预算情况说明

2026年度晋城市人力资源和社会保障局预算收入6,869.09万元，主要包括一般公共预算拨款收入6,007.31万元，占87.45%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转861.78万元，占12.55%。



三、支出预算情况说明

2026年度晋城市人力资源和社会保障局支出预算6869.09万元，其中：基本支出768.81万元，占11.19%；项目支出6100.28万元，占88.81%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度晋城市人力资源和社会保障局财政拨款收支总预算6,869.09万元，其中：一般公共预算拨款6,869.09万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预

算拨款0万元。其中：当年拨款收入6,007.31万元，上年结转收入861.78万元。支出包括：教育支出501.17万元、社会保障和就业支出6,273.75万元、卫生健康支出38.80万元、住房保障支出55.37万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

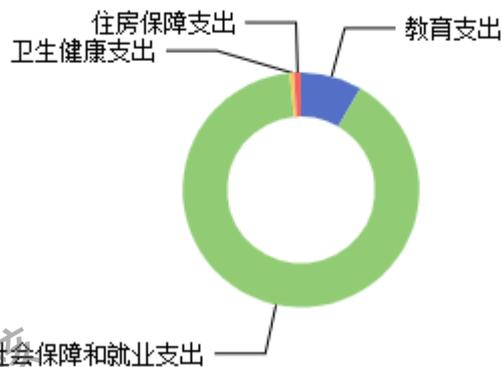
（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度晋城市人力资源和社会保障局一般公共预算当年支出6,007.31万元，比上年减少292.70万元，下降4.65%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度晋城市人力资源和社会保障局一般公共预算当年支出6,007.31万元，主要用于以下方面：教育支出501.17万元，占8.34%；社会保障和就业支出5,411.97万元，占90.09%；卫生健康支出38.80万元，占0.65%；住房保障支出55.37万元，占0.92%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度晋城市人力资源和社会保障局一般公共预算安排基本支出768.81万元，其中：

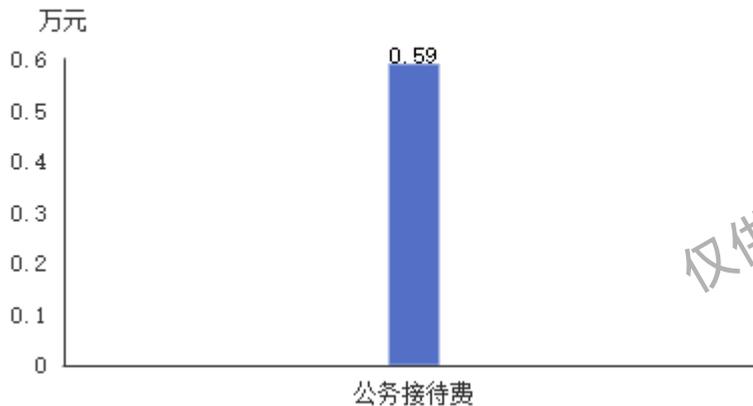
人员经费671.15万元，主要包括：其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、基本工资、退休费、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、奖金、奖励金、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费等；

公用经费97.67万元，主要包括：办公费、邮电费、公务接待费、其他商品和服务支出、维修（护）费、其他交通费用、委托业务费、工会经费、劳务费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年晋城市人力资源和社会保障局财政拨款安排的“三公”经费预算0.59万元与2025年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费0.59万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费0万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费0万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算97.67万元，比2025年预算增加6.79万元，增长7.47%，原因是我单位新增考录人员2名。

九、政府采购情况

2026年晋城市人力资源和社会保障局政府采购预算总额16.96万元。其中：政府采购货物预算7.96万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算9.00万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

我单位未编报单位整体绩效目标。

2、项目绩效目标

2026年晋城市人力资源和社会保障局纳入绩效目标管理的二级项目12个，共计金额5,238.50万元。其中：其他运转类项目2个，涉及金额87.00万元；特定目标类项目10个，涉及金额5,151.50万元。公开项目绩效目标12个，涉及项目金额5,238.50万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目2个，涉及项目金额87.00万元；特定目标类项目10个，涉及项目金额5,151.50万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 中央财政就业补助资金本级 | | | | | |
|--------------|---|-----------------------|-------------|---|----------------|-------------|--------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | |
| 项目属性 | | 延续性项目(阶段开展) | | 项目日期 | | | |
| 项目资金(元) | | 实施期资金总额: 87,960,000 | | 年度资金总额: 27,960,000 | | | |
| | | 其中: 中央财政资金 87,960,000 | | 其中: 中央财政资金 27,960,000 | | | |
| | | 省级财政资金 0 | | 省级财政资金 0 | | | |
| | | 市县(区)财政资金 0 | | 市县(区)财政资金 0 | | | |
| | | 单位自筹 0 | | 单位自筹 0 | | | |
| | | 其他资金 | | 其他资金 | | | |
| 项目概况 | 根据《晋城市财政局关于提前下达2026年中央和省级财政就业补助资金预算指标的通知》(晋市财社【2025】120号)文件、山西省财政厅、人社部关于印发《就业补助资金管理办法》的通知,为落实国家和省各项就业创业扶持政策,下达市人社局2026年中央就业补助资金2796万元,用于为市本级约300名就业见习岗位人员发放工资(标准为最低工资标准的60%)、800名公益性岗位人员(其中岗位补贴为当地最低工资标准,社保补贴为最低缴费基数计算的社保补贴)、95名灵活就业人员发放补贴(标准为最低缴费基数计算的社保补贴的2/3),以及发放小微企业吸纳就业补贴(每人1500元)、求职创业补贴(每人1200元,约2200人)等企业奖补。 | | | | | | |
| 立项依据 | 《就业促进法》和晋市财社【2025】1号山西省财政厅 山西省人力资源和社会保障厅关于印发《就业补助资金管理办法》的通知 | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 为促进就业经济发展和扩大就业相协调,促进社会和谐稳定,需要政府加大资金投入,千方百计扩大稳定和扩大就业。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 就业创业科负责公益性岗位的资料审核和单位考勤表的复核;市人才服务中心负责见习人员资料审核和补贴资金的初审,周创业就业科复审;市考试中心负责灵活就业人员的资料审核和补贴资金的初审,周创业就业科复审;市创业指导中心负责小微企业吸纳就业人员和求职创业补贴的资料审核和补贴资金的初审,周创业就业科复审,全部补贴资金由市人社局就业科根据工作安排统筹资金,大额资金上党组会议通过 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 周创业就业科整体负责就业补贴资金的发放: 1.公益性岗位补贴 每月序时发放,接收用人单位考勤资金,制定工资表,出具补贴文件后发放; 2.高校毕业生见习补贴,人才中心审核企业申报材料,每季度发放以下,制定工资表,出具补贴文件,上会后发放; 3.灵活就业人员,考试中心审核申报材料,一年发放一次,预计2026年4月底前发放完成; 4.小微企业吸纳就业,周创业指导中心随时接收并审核资料,一年发放一次,预计2026年6月底前发放完成; 5.高校毕业生求职创业补贴,周创业指导中心毕业后接收并审核资料,一年发放一次,预计2026年12月底前发放完成。6.其他各项就业补助资金文件的补贴,根据企业和个人的申请,审核后发放。 | | | | | | |
| 总体目标 | 实施期目标 | | | 年度目标 | | | |
| | 2026年完成对本级约300名就业见习岗位人员、800名公益性岗位人员、95名灵活就业人员、2200名高校毕业生发放各奖补,以及为小微企业发放吸纳就业补贴,完成就业目标任务完成,促进经济发展与扩大就业相协调。 | | | 完成对本级约300名就业见习岗位人员、800名公益性岗位人员、95名灵活就业人员、2200名高校毕业生发放各奖补,以及为小微企业发放吸纳就业补贴,完成就业目标任务完成,促进经济发展与扩大就业相协调。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 高校毕业生见习人员数量 | ≥300人 | 数量指标 | 高校毕业生见习人员数量 | ≥300人 |
| | | | 公益性岗位人数 | ≥800人 | | 灵活就业人员人数 | ≥95人 |
| | | | 灵活就业人员人数 | ≥95人 | | 求职创业补贴人数 | ≥2200人 |
| | | | 求职创业补贴人数 | ≥2200人 | | 小微企业吸纳就业人数 | ≥120人 |
| | | | 小微企业吸纳就业人数 | ≥120人 | | 公益性岗位人数 | ≥800人 |
| | | 质量指标 | 补贴发放准确率 | 100% | 质量指标 | 补贴发放准确率 | 100% |
| | 时效指标 | 高校毕业生见习补贴发放时间 | 每季度 | 时效指标 | 小微企业吸纳就业补贴发放时间 | 2026年6月底前 | |
| | | 公益性岗位发放时间 | 每月 | | 公益性岗位发放时间 | 每月 | |
| | | 小微企业吸纳就业补贴发放时间 | 2026年6月底前 | | 其他补贴发放时间 | 2026年12月底前 | |
| | | 其他补贴发放时间 | 2026年12月底前 | | 灵活就业补贴发放时间 | 2026年4月底前 | |
| | | 灵活就业补贴发放时间 | 2026年4月底前 | | 高校毕业生见习补贴发放时间 | 每季度 | |
| 成本指标 | 岗位补贴标准 | 最低工资标准 | 成本指标 | 求职创业补贴标准 | 1200元/人 | | |
| | 灵活就业社保补贴标准 | 最低缴费基数计算的社保补贴的2/3 | | 小微企业吸纳就业补贴 | 1500元/人 | | |
| | 见习补贴标准 | 最低工资标准的60% | | | | | |
| | 小微企业吸纳就业补贴 | 1500元/人 | | | | | |
| | 求职创业补贴标准 | 1200元/人 | | | | | |
| 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | | | |
| | 社会效益 | 促进经济发展与扩大就业相协调 | 社会效益 | 促进经济发展与扩大就业相协调 | | | |
| | 生态效益 | | 生态效益 | | | | |
| | 可持续影响 | | 可持续影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 享受补贴人员满意度 | ≥85% | 服务对象满意度 | 享受补贴人员满意度 | ≥85% | |
| 负责人: | 经办人: | 联系电话: | 填报日期: | 20251230164217 | | | |

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

| 项目名称 | | 2026年省级就业补助资金 | | | | | | |
|--------------|--|---|---------------|------------|---|----------------|----------------|------------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | 3年 | | | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 900,000 | 年度资金总额: | 300,000 | | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | | |
| | 省级财政资金 | 900,000 | 省级财政资金 | 300,000 | | | | |
| | 市县(区)财政资 金 | 0 | 市县(区)财政资 金 | 0 | | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | | |
| 其他资金 | | 其他资金 | | | | | | |
| 项目概况 | | 根据《山西省财政厅 山西省人社厅关于印发就业补助资金挂历办法的通知》(晋财规社【2025】1号)、《晋城市财政局关于提前下达2026年中央和省级财政就业补助资金预算指标的通知》(晋市财社(2025)120号)文件,省厅提前下达2026年省级就业补助资金30万元,为促进全省就业创业工作的需要,确保完成全省就业各项工作任务,补助资金计划用于对外劳务输出机构补贴,预计2025年12月底完成向日本输出劳务人员5人。 | | | | | | |
| 立项依据 | | 《山西省财政厅 山西省人社厅关于印发就业补助资金挂历办法的通知》(晋财规社【2025】1号)、《晋城市财政局关于提前下达2026年中央和省级财政就业补助资金预算指标的通知》(晋市财社(2025)120号)文件 | | | | | | |
| 项目设立必要性 | | 为促进全省就业创业工作的需要,确保完成全省就业各项工作任务 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | | 由山西省考试中心负责对接符合条件的对外劳务输出企业,对企业提供的劳务输出资料进行审核,局创业就业科复核后,上党组会审议通过后,发放对外劳务输出资金。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | | 由山西省考试中心负责对接符合条件的对外劳务输出企业,对企业提供的劳务输出资料进行审核,局创业就业科复核后,上党组会审议通过后,发放对外劳务输出资金。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | | | | | | |
| 年度目标 | | | | | | | | |
| 总体目标 | 2026年完成对接一家对外劳务输出企业,向日本输出超过5人的目标,并向对外劳务输出企业支付补贴资金,扩大就业,促进经济发展与扩大就业相协调,保障就业目标的完成。 | | | | 完成对接一家对外劳务输出企业,向日本输出超过5人的目标,并向对外劳务输出企业支付补贴资金,扩大就业,促进经济发展与扩大就业相协调,保障就业目标的完成。 | | | |
| 绩效 指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 对接对外劳务输出企业数量 | 1家 | 数量指标 | 补助对接对外劳务输出企业数量 | 1家 | |
| | | | 对外劳务输出人员数 | ≥5人 | | 对外劳务输出人员数 | ≥5人 | |
| | | 质量指标 | 输出人员合格率 | 100% | 质量指标 | 输出人员合格率 | 100% | |
| | | | 资金支付时间 | 2025年12月底前 | | 时效指标 | 对外输出劳务合同签订时间 | 2025年11月底前 |
| | 时效指标 | 对外输出劳务合同签订时间 | 2025年11月底前 | 资金支付时间 | 2025年12月底前 | | | |
| | 成本指标 | 对外劳务输出项目成本 | 30万 | 成本指标 | 对外劳务输出项目成本 | 30万 | | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | 社会效益 | 促进就业与扩大就业相协调 | 促进 |
| | | 社会效益 | 促进就业与扩大就业相协调 | 促进 | 社会效益 | 促进就业与扩大就业相协调 | | |
| | | 生态效益 | | 生态效益 | | 生态效益 | | |
| 可持续影响 | | 可持续影响 | | 可持续影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 劳务人员满意度 | ≥85% | 服务对象满意度 | 劳务人员满意度 | ≥85% | | |
| 负责人: | 经办人: | | 联系电话: | | 填报日期: | | 20251229110730 | |

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | 创业就业专项 | | | | | | |
|------------------|--|---------------------------|---|---------------------------|------------------|--------------|------|
| 主管部门及代码 | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | |
| 项目属性 | 延续性项目(阶段开展) | | 项目期 | 3年 | | | |
| 项目资金(元) | 实施期资金总额: | 23,260,000 | 年度资金总额: | 7,260,000 | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | |
| | 市县(区)财政资金 | 23,260,000 | 市县(区)财政资金 | 7,260,000 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| 其他资金 | | 其他资金 | | | | | |
| 项目概况 | 根据山西省财政厅、山西省人社厅关于印发《就业创业补助资金管理暂行办法》晋财社【2025】1号、根据晋市人社厅发【2020】61号《关于做好对外劳务输出补助资金使用管理工作的通知》,为促全市市就业创业工作,确保完成就业创业各项任务,2026年申请就业创业专项资金726万元用于按规定落实各项就业创业扶持政策,具体包含:2025年上半年孵化基地补贴300万(5家孵化基地);市级技能人才补贴62万[1.2023年度6家市级技能人才培训基地第三批10%建设扶持经费12万元,(每家扶持经费总额20万元,10%为2万元);2.2025年度新增10家市级技能人才工作室一次性建设补助50万元,(每家5万元)];市级劳务品牌补贴资金30万,另外2025年应支未支334万元;2024年下半年孵化基地补贴255万元(6家)、2025年4家省外务工就业服务站奖励16万元、2025年失业动态监测费(178家企业,1200元/家/年)22万元、24年零工市场运营补贴30万元(1家企业)、公共就业服务信息平台尾款3万元(合同约定)、就业政策宣传费用8万。 | | | | | | |
| 立项依据 | 山西省财政厅、山西省人社厅关于印发《就业创业补助资金管理暂行办法》晋财社【2025】1号、根据晋市人社厅发【2020】61号《关于做好对外劳务输出补助资金使用管理工作的通知》 | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 1. 促进全市市就业创业工作,确保完成就业创业各项任务,按规定落实各项就业创业扶持政策;2. 降低创业的初始投入成本,鼓励更多人尝试创业,创造更多的就业机会,从而推动就业市场的繁荣;3. 解决结构性就业矛盾,提高劳动力市场的流动性;4. 按有关规定将补贴资金发放到位。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 1. 创业指导中心负责孵化基地的资料审核和验收,局创业科科长审核后行文,经党组会审议通过后支付;2. 市级技能人才补贴由局职业能力建设科负责基地提供的资料进行审核验收,形成补贴文件,经党组会审议通过后支付;3. 市级劳务品牌补贴由晋中考试中心负责对基地进行审核;4. 局职业能力建设科审核后行文,经党组会审议通过后支付;4. 省外务工就业服务站、失业动态监测费、零工市场运营补贴、公共就业服务信息平台尾款的补贴资料由局职业能力建设科负责审核,并经党组会审议后,符合支付条件;5. 就业政策宣传由局融媒体中心工作室负责日常工作,局办公室对宣传信息进行审核,年末财务科根据合同条款支付资金。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1. 2026年1月起创业指导中心开始对孵化基地申报的资料进行审核和实地验收,验收完成后会上,预计2026年6月底前支付2025年上半年孵化基地补贴;2. 2025年11月起,局职业能力建设科开始接收技师大师工作室和技能人才培训的申报材料,2026年1月起,对技师工作进行认定,12月起,开始组织人员进行技能人才培训基地的验收,验收完成后会上公示,预计2026年6月底前,两项资金支付到位;3. 2026年1月底前劳务品牌补贴资金申报公示信息,接收劳务品牌企业的申报材料,6月底前完成资料验收和补贴资金的发放;4. 2025年应支未支项目,28年12月底前三审即履行完财务支付流程,26年预算下达后,预计26年3月底前全部支付到位。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | 年度目标 | | | | | |
| 总体目标 | 通过完成5家孵化基地补贴资金、6家市级技能人才培训基地建设扶持经费、10家市级技能人才工作室一次性建设补助、劳务品牌补贴资金、4家省外务工就业服务站奖励、2025年失业动态监测费、1家零工市场运营补贴、公共就业服务信息平台尾款和就业政策宣传费用的拨付,构建创业联盟,创造更多就业机会,确保完成就业创业各项任务。 | | 通过完成5家孵化基地补贴资金、6家市级技能人才培训基地建设扶持经费、10家市级技能人才工作室一次性建设补助、劳务品牌补贴资金、4家省外务工就业服务站奖励、2025年失业动态监测费、1家零工市场运营补贴、公共就业服务信息平台尾款和就业政策宣传费用的拨付,构建创业联盟,创造更多就业机会,确保完成就业创业各项任务。 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 数量指标 | 数量指标 | 补贴孵化基地数量 | 5家 | 享受省外务工服务站奖励的企业数量 | ≤5家 | |
| | | | 享受劳务品牌补贴的企业数量 | ≥1家 | 补贴孵化基地数量 | 5家 | |
| | | | 补贴零工市场运营补贴企业数量 | 1家 | 享受劳务品牌补贴的企业数量 | ≥1家 | |
| | | | 享受省外务工服务站奖励的企业数量 | ≤5家 | 补贴零工市场运营补贴企业数量 | 1家 | |
| | | | 失业动态监测费发放涉及企业数量 | 178家 | 公共就业服务信息平台 | 1个 | |
| | | | 补贴技能人才培训基地 | 6家 | 失业动态监测费发放涉及企业数量 | 178家 | |
| | | | 补贴技师工作室数量 | 10家 | 补贴技能人才培训基地 | 6家 | |
| | | | 公共就业服务信息平台 | 1个 | 补贴技师工作室数量 | 10家 | |
| | 质量指标 | 质量指标 | 补贴资金发放准确率 | 100% | 补贴资金发放准确率 | 100% | |
| 25年上半年孵化基地补贴发放时间 | | | 2026年6月底前 | 25年应支未支项目资金支付时间 | 2026年3月底前 | | |
| 时效指标 | 时效指标 | 技师大师工作室和技能人才培训的申报时间 | 2025年11月起 | 25年上半年孵化基地补贴审核工作开展时间 | 2026年1月 | | |
| | | 25年应支未支项目资金支付时间 | 2026年3月底前 | 劳务品牌、技师工作站、技能人才培训基地资金支付时间 | 2026年6月底前 | | |
| | | 25年上半年孵化基地补贴审核工作开展时间 | 2026年1月 | 技师大师工作室和技能人才培训的申报时间 | 2025年11月起 | | |
| | | 劳务品牌、技师工作站、技能人才培训基地资金支付时间 | 2026年6月底前 | 25年上半年孵化基地补贴发放时间 | 2026年6月底前 | | |
| | | 创业专项资金成本 | 726万元 | 技能人才培训基地第三批10%建设扶持经费 | 2万元/家 | | |
| | | 技能人才培训基地第三批10%建设扶持经费 | 2万元/家 | 技师大师工作室一次性建设补助 | 5万元/家 | | |
| 技师大师工作室一次性建设补助 | 5万元/家 | 零工市场运营补贴 | 30万元/家 | | | | |
| 零工市场运营补贴 | 30万元/家 | 失业动态监测费 | 1200元/家 | | | | |
| 失业动态监测费 | 1200元/家 | 创业专项资金成本 | 726万元 | | | | |
| 效益指标 | 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | | |
| | | 社会效益 | 提高社会整体创业就业氛围 | 提高 | 社会效益 | 提高社会整体创业就业氛围 | 提高 |
| | | 生态效益 | 创造更多的就业机会 | 有效创造 | 生态效益 | 创造更多的就业机会 | 有效创造 |
| | | 可持续影响 | | | 可持续影响 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 享受补贴企业满意度 | ≥85% | 服务对象满意度 | 享受补贴企业满意度 | ≥85% | |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 创业就业专项 | | | | | | | |
|--------------|---|------------|---|-----------------|-----------|-------------|--------|---------------|------------|
| 主管部门及代码 | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | | | | |
| 项目属性 | 延续性项目(阶段开展) | 项目期 | 3年 | | | | | | |
| 项目资金(元) | 实施期资金总额: | 11,220,000 | 年度资金总额: | 3,740,000 | | | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | | | |
| | 市县(区)财政资金 | 11,220,000 | 市县(区)财政资金 | 3,740,000 | | | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | | | |
| 项目概况 | 根据晋财社【2025】1号山西省财政厅、山西省人社厅关于印发《就业补助资金管理暂行办法》的通知、晋人社厅发【2021】51号山西省人社厅、山西省教育厅、山西省财政厅《关于实习实训大学生生活补贴有关事项的通知》、晋市通选字【2019】62号《关于激励高层次人才助力高质量发展若干意见(试行)》《晋城市吸引大学毕业生就业创业实施办法(试行)》,为促进全市就业创业工作的需要,确保完成全市就业创业各项工作任务,安排项目资金用于按规定落实国家和省、市各项就业创业扶持政策。包含800名公益性岗位市级配套资金100万、2421名求职创业补贴市级配套资金77万(人均1200元)、461人实习实训补贴85万(当年最低工资标准)、一次性就业奖励110万(约267人,其他企业单位1000元,民营企业5000元),稳就业扩大社保补贴2万元(37人)。 | | | | | | | | |
| 立项依据 | 根据晋财社【2025】1号山西省财政厅、山西省人社厅关于印发《就业补助资金管理暂行办法》的通知、晋人社厅发【2021】51号山西省人社厅、山西省教育厅、山西省财政厅《关于实习实训大学生生活补贴有关事项的通知》、晋市通选字【2019】62号《关于激励高层次人才助力高质量发展的若干意见(试行)》《晋城市吸引大学毕业生就业创业实施办法(试行)》 | | | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 多通道促进就业,吸引人才到晋就业,促进经济发展,稳定社会和谐,稳定和促进就业。 | | | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 1.公益性岗位补贴由周创业就业科负责接收用人单位的考勤资料,制作工资表,财务科根据工资表发放;2.市团委负责实习实训人员的确定,人社局根据确定名单核发补贴资金,行文后,经党委会审议通过后发放;3.一次性求职补贴由周创业就业科对接市教育局,确定符合条件的院校,市创业指导服务中心同高校对接,网上审核学校申报的资料,形成补贴文件,周创业就业科审核后,经党委会审议通过后发放;4.一次性就业奖励由周创业就业科负责接收企事业单位申报的补贴资料,审核验收,经党委会审议通过后发放;5.稳就业扩大社保补贴由公共就业服务中心负责接收并对资料进行审核,周创业就业科审核后,根据财务管理制度执行。 | | | | | | | | |
| 项目实施计划 | 周创业就业科具体负责就业补贴资金的发放:1.公益性岗位补贴 每月序时发放,接收用人单位考勤资料,制定工资表,出具补贴单后发放;2.一次性就业奖励 创业就业科1月起开始接收并审核企业申报材料,每年发放一次,12月底前发放;3.实习实训补贴:市团委于7-9月组织申报,人社局10月起根据团委人员名单对用人单位申报的考勤资料进行审核,一年发放一次,预计2026年12月底前发放完成;4.高校毕业生求职创业补贴:周创业指导中心于每学期接收并审核资料,一年发放一次,预计2026年12月底前发放完成;5.稳就业扩大社保补贴:公共就业服务中心2025年11月起对企业申报的资料进行审核,2026年4月底前验收并发放完成。 | | | | | | | | |
| 实施期目标 | | 终期目标 | | | | | | | |
| 总体目标 | 2026年通过完成800名公益性岗位市级配套资金、求职补贴资金(2421人)、实习实训补贴(461人)、一次性就业奖励资金(267人)和稳就业扩大社保补贴(37人)资金的发放,缓解就业压力,保障就业政策的落实,吸引更多人才到晋就业,提高晋城就业创业氛围。 | | 2026年通过完成800名公益性岗位市级配套资金、求职补贴资金(2421人)、实习实训补贴(461人)、一次性就业奖励资金(267人)和稳就业扩大社保补贴(37人)资金的发放,缓解就业压力,保障就业政策的落实,吸引更多人才到晋就业,提高晋城就业创业氛围。 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 享受公益性岗位补贴人数 | ≤800人 | 数量指标 | 享受公益性岗位补贴人数 | ≤800人 | | |
| | | | 一次性求职补贴人数 | ≥2421人 | | 一次性求职补贴人数 | ≥2421人 | | |
| | | | 实习实训人数 | ≥461人 | | 实习实训人数 | ≥461人 | | |
| | | | 一次性就业奖励人数 | ≥267人 | | 一次性就业奖励人数 | ≥267人 | | |
| | | | 稳就业扩大社保补贴人数 | 37人 | | 稳就业扩大社保补贴人数 | 37人 | | |
| | | 质量指标 | 补贴发放准确率% | 100% | 质量指标 | 补贴发放准确率% | 100% | | |
| | | | 时效指标 | 其他补贴发放时间 | | 2026年12月底前 | 时效指标 | 公益性岗位补贴发放时间 | 每月 |
| | | | | 稳就业扩大社保补贴发放时间 | | 2026年4月底前 | | 其他补贴发放时间 | 2026年12月底前 |
| | | | | 公益性岗位补贴发放时间 | | 每月 | | 稳就业扩大社保补贴发放时间 | 2026年4月底前 |
| | | | 成本指标 | 一次性就业奖励(除民营企业外) | | 1000元/人 | 成本指标 | 求职创业补贴标准 | 1200元/年·人 |
| | 公益性岗位补贴标准 | 当年最低工资标准 | | 一次性就业奖励(民营企业) | 5000元/人 | | | | |
| | 一次性就业奖励(民营企业) | 5000元/人 | | 一次性就业奖励(除民营企业外) | 1000元/人 | | | | |
| | 实习实训补贴标准 | 当年最低工资标准 | | | | | | | |
| | 求职创业补贴标准 | 1200元/年·人 | | | | | | | |
| 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | 社会效益 | 提高就业创业氛围 | 提高 | | |
| | 社会效益 | 缓解就业压力 | 缓解 | 社会效益 | | 吸引专业人员来晋就业 | 吸引 | | |
| | | 提高就业创业氛围 | 提高 | | | 缓解就业压力 | 缓解 | | |
| | | 吸引专业人员来晋就业 | 吸引 | | | | | | |
| | 生态效益 | | 生态效益 | | | | | | |
| 可持续发展影响 | | 可持续发展影响 | | | | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 享受补贴人员满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 | 享受补贴人员满意度 | ≥90% | | | |
| 负责人: | 经办人: | 联系电话: | 填报日期: | 20251021162113 | | | | | |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 建国前老工人及企业抗美援朝老战士生活补贴 | | | | | |
|--------------|-----------|---|-------------------------|-----------|-----------------|--|---------------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | | 3年 | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 642,900 | | 年度资金总额: | 214,300 | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | | 其中:中央财政资金 | 0 | | |
| | 省级财政资金 | 0 | | 省级财政资金 | 0 | | |
| | 市县(区)财政资金 | 642,900 | | 市县(区)财政资金 | 214,300 | | |
| | 单位自筹 | 0 | | 单位自筹 | 0 | | |
| | 其他资金 | | | 其他资金 | | | |
| 项目概况 | | 由于建国前参加革命工作老工人和抗美援朝老战士全部进入高龄期、高发病期、高难护理期,生活困难多,为了体现政府关怀,本项目内容主要为建国前老工人和企业抗美援朝老战士两类人群发放生活补贴:1.根据劳动人事部《关于建国前参加工作的老工人退休待遇的通知》(劳人险〔1983〕3号),为8家市直特困企业,共计8名建国前老工人发放生活补贴,标准为2177元/人.月,每季度发放一次,共计20.9万元。2.根据山西省人力资源和社会保障厅、山西省财政厅、山西省民政厅《关于给企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补助的通知》(晋人社厅发〔2013〕36),为我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补助,标准为220元/人.月,每半年发放一次,12月底前发放完毕,共计0.53万元。以上两项共计21.43万元。通过补贴资金的发放,落实我市民生福利政策,保障两类人群的基本生活需求。 | | | | | |
| 立项依据 | | 山西省人力资源和社会保障厅、山西省财政厅、山西省民政厅《关于给企业退休抗美援朝志愿军老战士发放生活补助的通知》(晋人社厅发〔2013〕36)、劳动人事部《关于建国前参加工作的老工人退休待遇的通知》(劳人险〔1983〕3号) | | | | | |
| 项目设立必要性 | | 妥善解决困难企业建国前参加革命工作老工人和抗美援朝老战士的生活待遇问题,保障其基本需要,落实民生福利优惠政策。 | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | | 建国前老工人:由社保中心人员审核人员健康情况,周养老科复核人员信息后,每季度汇总补贴发放表,上党组会审议后行文,财务审计科根据会议纪要和文件拨付资金至个人。抗美援朝老战士:周工资管理科统计我市困难或关停破产企业退休抗美援朝志愿军老战士人员情况,6月底和12月底分别汇总补贴发放表,并正式行文,财务审计科根据文件,将补贴发放至个人。 | | | | | |
| 项目实施计划 | | 1.周企业养老科于2026年每季度末统计信息,起草文件,为我市市直8户特困企业8名建国前参加工作退休老工人发放津补贴,12月底前全部发放完毕;2.周工资管理科于2026年6月底和12月底,统计人员信息,起草文件,为企业抗美援朝老战士发放生活补贴。 | | | | | |
| 实施期目标 | | | | 年度目标 | | | |
| 总体目标 | | 完成对8家特困企业8名建国前老工人和两名企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴资金的发放,妥善解决其生活待遇问题,保障基本生活需要,落实民生福利优惠政策。 | | | | 完成对8家特困企业8名建国前老工人和两名企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴资金的发放,妥善解决其生活待遇问题,保障基本生活需要,落实民生福利优惠政策。 | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 退休老人津补贴发放人数(人) | 8人 | 数量指标 | 退休老人津补贴发放人数(人) | 8人 |
| | | | 特困企业数 | 8家 | | 特困企业数 | 8家 |
| | | | 企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补助人数(人) | 2人 | | 企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补助人数(人) | 2人 |
| | | 质量指标 | 补贴发放准确率(%) | 100% | 质量指标 | 补贴发放准确率(%) | 100% |
| | 成本指标 | 应补尽补率 | 100% | 成本指标 | 应补尽补率 | 100% | |
| | 时效指标 | 企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴发放时间 | 每年的6月底和12月底 | | 时效指标 | 企业退休抗美援朝志愿军老战士生活补贴发放时间 | 6月底和12月底 |
| | | | 建国前老工人生活补贴发放时间 | 每季度末 | | 建国前老工人生活补贴发放时间 | 每季度末 |
| | 成本指标 | 建国前退休老人津补贴发放标准 | 2177元/人.月 | | 成本指标 | 建国前退休老人津补贴发放标准 | 2177元/人.月 |
| | | | 抗美援朝老战士补助发放标准 | 220元/人.月 | | | 抗美援朝老战士补助发放标准 |
| 效益指标 | 经济效益 | | | 经济效益 | | | |
| | 社会效益 | 保障建国前老工人生活基本需要 | 保障 | 社会效益 | 保障建国前老工人生活基本需要 | 保障 | |
| | | 保障企业抗美援朝老战士生活需求 | 保障 | | 保障企业抗美援朝老战士生活需求 | 保障 | |
| | 生态效益 | | | 生态效益 | | | |
| 可持续影响 | | | 可持续影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 享受补助人员满意度 | ≥85% | 服务对象满意度 | 享受补助人员满意度 | ≥85% | |

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2026年度）

| | | | | | | | | | |
|--------------|---------|--|--------------------|------------|-----------|---|----------------|-----------|------|
| 项目名称 | | 评比表彰奖励资金 | | | | | | | |
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | | 3年 | | | |
| 项目资金（元） | | 实施期资金总额： | | 5,517,000 | | 年度资金总额： | | 1,839,000 | |
| | | 其中：中央财政资金 | | 0 | | 其中：中央财政资金 | | 0 | |
| | | 省级财政资金 | | 0 | | 省级财政资金 | | 0 | |
| | | 市县（区）财政资金 | | 5,517,000 | | 市县（区）财政资金 | | 1,839,000 | |
| | | 单位自筹 | | 0 | | 单位自筹 | | 0 | |
| 其他资金 | | | | 其他资金 | | | | | |
| 项目概况 | | 根据省人社厅、省财政厅《关于规范评比达标表彰活动资金管理的通知》（晋人社厅函〔2022〕1099号）及《中共晋城市委、晋城市人民政府关于表彰2025年度晋城市先进集体和先进个人的决定》，市委市政府将对建设美丽晋城、推进我市转型发展做出贡献的300名先进个人做出表彰，标准为每人6000元，300人，共计180万，预计2026年7月底前完成。另外需支付2025年表彰所用的奖牌、光荣册、绶带、印刷费等费用，计3.9万元。综上两项共计183.9万元。全面完成300名先进个人的表彰资金发放工作，为建设美丽晋城，加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城提供资金支持。 | | | | | | | |
| 立项依据 | | 根据省人社厅、省财政厅《关于规范评比达标表彰活动资金管理的通知》（晋人社厅函〔2022〕1099号）、《中共晋城市委、晋城市人民政府关于表彰2025年度晋城市先进集体和先进个人的决定》 | | | | | | | |
| 项目设立必要性 | | 对先进个人进行物质奖励，落实市委的表彰决定，有助于激发个人的奋斗意识，更加坚定为加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城做出贡献。 | | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | | 市人社局工资管理科按照省厅和市委对表彰工作的要求，拟定表彰范围，上报市委常委会，根据常委会的表彰决定拟定表彰名单，经党组会议审议通过后，履行资金支付流程。 | | | | | | | |
| 项目实施计划 | | 人社局工资管理科2025年11月起开始征集名单，预计2026年5月底前拟定表彰名单，上报市委市政府，审议后出具文件。人社局根据文件名单，经党组会议审议通过后，预计7月底前为先进个人发放奖金。 | | | | | | | |
| | | 实施期目标 | | | | 年度目标 | | | |
| 总体目标 | | 2026年通过完成300名先进个人的表彰资金发放工作，为建设美丽晋城，加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城提供资金支持。 | | | | 通过完成300名先进个人的表彰资金发放工作，为建设美丽晋城，加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城提供资金支持。 | | | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | |
| | | | | 数量指标 | 奖牌证书数量 | | | | 300个 |
| | | 质量指标 | 数量指标 | 受表彰先进个人人数 | 300人 | 数量指标 | 受表彰先进个人人数 | 300人 | |
| | | | 质量指标 | 奖金发放准确率 | 100% | 质量指标 | 奖金发放准确率 | 100% | |
| | | | 时效指标 | 奖金发放时间 | 2026年7月底前 | 时效指标 | 奖金发放时间 | 2026年7月底前 | |
| | 成本指标 | 成本指标 | 先进个人奖金发放标准 | 6000元/人 | 成本指标 | 奖牌证书成本 | 39000元 | | |
| | | 奖牌证书成本 | 39000元 | 先进个人奖金发放标准 | | 6000元/人 | | | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | | 经济效益 | | | | |
| | | 社会效益 | 加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城 | 加快 | 社会效益 | 加快推动高质量发展建设共同富裕新晋城 | 加快 | | |
| | | 生态效益 | | | 生态效益 | | | | |
| 可持续影响 | | | | 可持续影响 | | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 受表彰人员满意度 | ≥95% | 服务对象满意度 | 受表彰人员满意度 | ≥95% | | | |
| 负责人： | | 经办人： | | 联系电话： | | 填报日期： | 20251022101943 | | |

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 人才工作专项经费 | | | | | | | | | |
|--------------|--|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------|-------------------|-----------|------|---------------|-----|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | | | | | | | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | | | | | | | |
| | | 3年 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | | | | | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 15,035,100 | 年度资金总额: | 5,011,700 | | | | | | | |
| | 其中: 中央财政资金 | 0 | 其中: 中央财政资金 | 0 | | | | | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | | | | | |
| | 市县(区)财政资金 | 15,035,100 | 市县(区)财政资金 | 5,011,700 | | | | | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | | | | | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | | | | | | | | |
| 项目概况 | 根据中共晋城市委人才工作领导小组、中共晋城市委组织部关于印发《关于激励高层次人才助力高质量发展发展的若干意见（试行）》、中共晋城市委办公室、晋城市人民政府办公室关于印发《晋城市创优高质量发展人才生态若干举措（试行）》的通知（晋市办发〔2022〕6号）、《晋城市引进人才生活补贴和购（租）房补贴发放实施办法（试行）》（晋市人社发〔2022〕41号）文件精神，为落实市委各项人才政策，吸引高层次人才来我市工作，按照市委人才办的统一要求，为市属国有企业新引进的各类型高层次人才发放补贴资金。此项目《企业薪酬年报》资金主要对16名硕士研究生，每人/年36000元，计57.6万元；1名211院校本科生，每人/年12000元；3名研究生购房补贴，每人200000元，计60万；选调生生活补贴1.2万；2025年已发生未支付的项目资金381.11万元（2025年星火大赛22家企业奖励资金63万；2025年大学生社保补贴304.67万元（275人），2025年本科生购房补贴7.5万元（3人），另人才工作政策宣传经费6万元），以上共计501.11万元。 | | | | | | | | | | |
| 立项依据 | 中共晋城市委人才工作领导小组、中共晋城市委组织部关于印发《关于激励高层次人才助力高质量发展发展的若干意见（试行）》、中共晋城市委办公室、晋城市人民政府办公室关于印发《晋城市创优高质量发展人才生态若干举措（试行）》的通知（晋市办发〔2022〕6号）、《晋城市引进人才生活补贴和购（租）房补贴发放实施办法（试行）》（晋市人社发〔2022〕41号） | | | | | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 响应政府关于吸引大学生就业创业政策，需要为企业引进的各类型高层次人才发放生活补贴和社保补贴，以及兑现其他奖补资金，助力晋城高质量发展。 | | | | | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 根据人才相关文件，局专技科和创业就业科受理用人单位提出的奖补资金申请事项，经业务科室审核后，拟定补贴资金清单，经党组会上审议通过，及时向各申请单位和个人拨付资金。 | | | | | | | | | | |
| 项目实施计划 | 按照科室制定的申报周期，2025年10月开始接收企业申报的各项补贴资金资料，经专技科审核后，申报2026预算，2026年7月引进人才期满后，专技科将复核企业申报资料，并形成补贴清单，上党组会审议通过，向社会公示，预计8月底前拨付各项补贴资金，2025年已发生未支付的大学生社保补贴、星火项目奖励资金和购房补贴在2026年预算下达后立刻支付，预计2026年3月底前完成。 | | | | | | | | | | |
| 实施期目标 | | 年度目标 | | | | | | | | | |
| 总体目标 | 完成对16名硕士研究生、1名双一流本科毕业生、275名企业新吸纳大学毕业生以及6名符合条件的购房人员发放相关人才补贴、兑现2025年星火大赛获奖的22家企业的资金，旨在吸引各类型人才来我市工作生活，为我市高质量发展提供智力支持。 | | | | | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | | | | |
| | | | | 数量指标 | | | 享受补贴的硕士研究生人数 | 16人 | 数量指标 | 享受补贴的硕士研究生人数 | 16人 |
| | | | | | | | 星火项目大赛获奖企业数量 | 22家 | | 星火项目大赛获奖企业数量 | 22家 |
| | | | | | | | 企业吸纳大学毕业生人数 | 275人 | | 补贴选调生人数 | 1人 |
| | | | | | | | 享受购房补贴人数 | ≤6人 | | 享受补贴的双一流本科生人数 | 1人 |
| | | | | | | | 享受补贴的双一流本科生人数 | 1人 | | 享受购房补贴人数 | ≤6人 |
| | 补贴选调生人数 | 1人 | 企业吸纳大学毕业生人数 | | 275人 | | | | | | |
| | 质量指标 | 补贴资金发放准确率 | 100% | 质量指标 | 高层次人才符合达标率 | 100% | | | | | |
| | | 高层次人才符合达标率 | 100% | | 星火大赛举办完成率 | 100% | | | | | |
| | | 星火大赛举办完成率 | 100% | | 补贴资金发放准确率 | 100% | | | | | |
| | | 时效指标 | 2025年已发生未支付资金发放时间 | | 2026年3月底前 | 时效指标 | 接收补贴申报材料 | 2025年10月起 | | | |
| | | | 2026年补贴资金发放时间 | | 2026年7月底前 | | 2025年已发生未支付资金发放时间 | 2026年3月底前 | | | |
| 接收补贴申报材料 | | | 2025年10月起 | | 2026年补贴资金发放时间 | | 2026年7月底前 | | | | |
| 成本指标 | 研究生购房补贴标准 | 20万元/人 | 成本指标 | 研究生购房补贴标准 | 20万元/人 | | | | | | |
| | 硕士和副高级职称技术职称补贴标准 | 36000元/人.年 | | 选调生、双一流本科生补贴标准 | 12000元/人.年 | | | | | | |
| | 本科生购房补贴 | 25000元/人 | | 本科生购房补贴 | 25000元/人 | | | | | | |
| | 选调生、双一流本科生补贴标准 | 12000元/人.年 | | 硕士和副高级职称技术职称补贴标准 | 36000元/人.年 | | | | | | |
| 效益指标 | 经济效益 | | 效益指标 | 社会效益 | | | | | | | |
| | 社会效益 | 响应政府关于吸引大学生就业创业政策 | | 社会效益 | 响应政府关于吸引大学生就业创业政策 | 响应 | | | | | |
| | 生态效益 | 吸引高层次人才 | | 生态效益 | 吸引高层次人才 | 吸引 | | | | | |
| | 可持续发展影响 | | | 可持续发展影响 | | | | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 高层次人才满意度 | ≥95% | 服务对象满意度 | 高层次人才满意度 | ≥95% | | | | | |

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 人才教育培训 | | | | | |
|--------------|--|-------------------|---|-----------|---------------|----------------|----------------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | 3年 | | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 1,290,000 | 年度资金总额: | 430,000 | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | |
| | 市县(区)财政资金 | 1,290,000 | 市县(区)财政资金 | 430,000 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | | | | |
| 项目概况 | 根据《事业单位人事管理条例》、《干部教育培训工作条例》对事业单位人员等重点岗位人员进行培训,提高履职能力,增强服务水平,共安排43万元,用于:1.事业单位人员培训,约200人左右,每人每天不超过400元的标准,预计培训3天,约20万;2.2025年应支未支培训费(市袋党校)13万;3.其他重点岗位人员培训10万元,约50人,培训时间不超过7天,包括师资、住宿、交通、场地等费用。 | | | | | | |
| 立项依据 | 《事业单位人事管理条例》规定应当根据不同岗位的要求对工作人员进行分级分类培训。《关于印发事业单位工作人员培训规定的通知》(晋市人社发[2021]7号)《关于建立晋城市市直事业单位公开招聘面试考官库的通知》(晋市人社函[2020]363号) | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 根据文件规定,事业单位工作人员有接受培训的权利和义务,每年度参加各类培训的时间累计不少于90个学时或者12天,事业单位工作人员培训情况应当作为其考核的内容和岗位聘用、等级晋升的重要依据之一。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 由事业单位管理科和党建科总体负责,年初制定培训计划,按照培训文件要求,并在组织部的指导下进行培训工作。1.事业单位人员培训由事业单位管理科负责,制定培训方案,上党组会审议通过后根据方案执行。2.其他重点岗位人员培训由党建科负责,制定培训方案,上党组会审议通过后按方案执行。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1.应支未支培训费在26年预算下达后支付,预计2026年3月底前完成。2.事业单位人员培训,2026年3月制定方案,预计6月底前完成培训并支付资金。3.其他重点岗位人员培训,2026年1月制定方案,根据组织部的统一部署,预计6月底前完成培训并支付资金。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | 2026年完成约200人的事业单位人员培训工作、50人的其他重点岗位人员培训,提高人事管理水平和提高履职能力,增强服务水平,为晋城高质量转型发展提供智力支持。 | | 2026年通过完成约200人的事业单位管理培训、50人的其他重点岗位人员培训,提高人事管理水平和提高履职能力,增强服务水平,为晋城高质量转型发展提供智力支持。 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 参加事业单位人员培训人数 | ≥200人 | 数量指标 | 其他重点岗位人员培训人数 | ≥50人 |
| | | | 其他重点岗位人员培训人数 | ≥50人 | | 参加事业单位管理人员培训人数 | ≥200人 |
| | | | 事业单位人员培训天数 | 3天 | | 其他重点岗位人员培训天数 | ≤7天 |
| | | | 其他重点岗位人员培训天数 | ≤7天 | | 事业单位管理人员培训天数 | 3天 |
| | | 质量指标 | 培训合格率(%) | 100% | 质量指标 | 培训合格率(%) | 100% |
| | | | 参训人员培训到位率 | ≥95% | | 参训人员培训到位率 | ≥95% |
| | | 时效指标 | 培训时间 | 2026年6月底前 | 时效指标 | 培训时间 | 2026年6月底前 |
| | | | | | | 25年培训费支付完成时间 | 2026年3月底前 |
| | 效益指标 | 成本指标 | 人均培训成本(元) | ≤400元/天/人 | 成本指标 | 人均培训成本(元) | ≤400元/天/人 |
| | | | 经济效益 | | | 经济效益 | |
| | | 社会效益 | 提高人事管理水平 | 提高 | 社会效益 | 提高人事管理水平 | 提高 |
| | | | 增强服务能力 | 增强 | | 增强服务能力 | 增强 |
| | 生态效益 | | 生态效益 | | 生态效益 | | |
| 可持续发展 | | 可持续发展 | | 可持续发展 | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 培训人员满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 | 培训人员满意度 | ≥90% | |
| 负责人: | | 经办人: | | 联系电话: | | 填报日期: | 20260126153052 |

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | 人事人才及社保专项 | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|----------------|------------------|---|------------------|------------------|------------------|---------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------|-------------|
| | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门及代码 | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | | | | | | | | | | |
| 项目属性 | 延续性项目(阶段开展) | | 项目期 | | | | | | | | | | | | |
| 项目资金(元) | 实施期资金总额: | | 年度资金总额: | | | | | | | | | | | | |
| | 2,650,000 | | 850,000 | | | | | | | | | | | | |
| | 其中:中央财政资金 | | 其中:中央财政资金 | | | | | | | | | | | | |
| | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 省级财政资金 | | 省级财政资金 | | | | | | | | | | | | |
| 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 市县(区)财政资金 | | 市县(区)财政资金 | | | | | | | | | | | | | |
| 2,650,000 | | 850,000 | | | | | | | | | | | | | |
| 单位自筹 | | 单位自筹 | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 其他资金 | | 其他资金 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目概况 | 根据单位各项制度和岗位职责,为了更好地完成人社局5大板块工作,维持单位日常工作运转的需要,预算人事人才及社保专项,共计85万元,用于:全市人力资源和社会保障年报表2.6万元(组织各县区人事管理工作人员开展年报表,按照每个县区2人,6个县区,共计12个人,资金主要用于人员培训费);基金工作预决算2.37万元(预计组织全市基金管理人员进行基金的预决算填报工作,分5批次进行,共15批次,共150人次);业务耗材及设备维修15万元(主要用于各单位日常记账、申报、打印耗材等消耗品的购置,对全市约30套办公设备的维修);A3及A4纸张购置2.6万;新增资产购置4.65万元(6台打印机、两台空调、1台高拍仪、10组铁皮柜);工伤诉讼费3万元(100%);工伤档案整理5万;省厅工作对接及专项业务督查等16万(用于保障单位的40名工作人员外出参加会议和培训所产生的相关费用);资料汇编及印刷8万元;农民工考核及其他评审工作相关经费4万元(负责组织、接待省级对晋城市农民工工作考核,资金主要用于会议费、会场使用费等相关支出)和其他维修事项。2025年应支未支资金20.75万元(包含:办公耗材维修等8万元;农民工讨薪码开发2.35万元;创业讲师培训老师讲课费及会议租赁费1.7万元;知识竞赛展示节目策划等2.6万;业务报刊订阅费用2.9万元;工伤项目预决算费用3万元) | | | | | | | | | | | | | | |
| 立项依据 | 根据市委政府规划和人社部门“三定”职责、年度任务目标,人社局十五五规划文件 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 本项目的设立,为人社局履行“三定”方案的相关职责、完成市委政府交办的高质量目标任务、保障公共基本运转、提高职工的工作效率,提供有效的资金支持。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 本项目属于综合性项目,涉及各业务科室,根据科室的岗位职责,明确如下:1.全市人力资源和社会保障年报表由人事规划统计科负责,业务完成后,按照财务管理规定执行;2.基金预决算由基金科负责,业务完成后,按照财务管理规定执行;3.业务耗材及设备维修、A3及A4纸张、资产购置、资料汇编及印刷由局办公室负责,采购业务由办公室根据采购系统流程执行,其他根据财务管理规定执行;4.工伤诉讼和工伤档案整理,由局工伤管理科负责,根据合同执行;5.省厅工作对接及专项业务督查由各业务科室根据业务文件每月序时进行,完成后根据财务管理规定执行;6.农民工考核等相关业务由局劳动监察科负责,会同市委考核办共同实施,业务完成后根据财务管理规定执行;7.其他业务根据业务规定由对应业务科室负责;3万元以上项目上局党组会议进行审批。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1.应支未支资金,2025年日常审核流程,预算下达后,约2月底前完成支付;2.全市人力资源和社会保障年报表由人事规划统计科负责,1月起开展组织各县区汇总,预计4月底前完成支付;3.基金预决算由基金科负责,1月起开展汇总工作,预计4月底前完成支付;4.业务耗材及设备维修、A3及A4纸张、资料汇编及印刷,每月序时进行;5.资产购置工作在预算下达后立即申请采购意向,到期后开展采购工作,预计5月底前完成支付;6.工伤诉讼,由局工伤管理科根据工伤案件每月序时进行;7.工伤档案整理,2月起选择第三方服务机构,签订合同,预计11月底前完成整理和支付;8.省厅工作对接及专项业务督查由各业务科室根据工作安排每月序时进行;9.农民工考核等相关业务由局劳动监察科负责,会同市委考核办共同实施,根据省厅考核安排,12月底前完成; | | | | | | | | | | | | | | |
| 总体目标 | 年度目标 | | | 年度目标 | | | | | | | | | | | |
| | 完成全市人力资源和社会保障年报表、农民工工作考核、基金预决算、工伤档案整理和工伤诉讼应诉等工作,保障单位正常运转,完成市委政府交办的人事任务目标,保障人社基本工作运转、日常性支出等工作需要,提高工作人员的工作效率。 | | | 完成全市人力资源和社会保障年报表、农民工工作考核、基金预决算、工伤档案整理和工伤诉讼应诉等工作,保障单位正常运转,完成市委政府交办的人事任务目标,保障人社基本工作运转、日常性支出等工作需要,提高工作人员的工作效率。 | | | | | | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | | | | | | | | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 人力资源和社会保障年报表参加人数 | 人力资源和社会保障年报表参加人数 | ≥12人次 | 数量指标 | 人力资源和社会保障年报表参加人数 | ≥12人次 | | | | | | | |
| | | | | 工伤档案整理份数 | 工伤档案整理份数 | | | ≥3000份 | 数量指标 | 工伤档案整理份数 | ≥3000份 | | | | |
| | | | | | 采购设备家具数量 | | | 采购设备家具数量 | | | 19台、组 | 数量指标 | 采购设备家具数量 | ≥19台、组 | |
| | | | | | | | | 参加基金预决算填报人次 | | | ≥120人次 | | | 数量指标 | 参加基金预决算填报人次 |
| | | | | | 工伤诉讼应诉次数 | | | ≥10次 | | | 数量指标 | 工伤诉讼应诉次数 | ≥10次 | | |
| | | 全年运维设备数量 | ≥30台 | 数量指标 | 全年运维设备数量 | ≥30台 | | | | | | | | | |
| | | 质量指标 | 工伤档案整理合格率 | | | 工伤档案整理合格率 | 100% | 质量指标 | 维修维护达标率 | 维修维护达标率 | 100% | | | | |
| | | | | 全市人力资源和社会保障数据正确率 | 100% | 质量指标 | 人员诉讼出庭应诉率 | | | 人员诉讼出庭应诉率 | 100% | | | | |
| | | | | 维修维护达标率 | 100% | | | | | 质量指标 | 全市人力资源数据正确率 | 全市人力资源数据正确率 | 100% | | |
| | | | | 基金决算填报正确率 | 100% | | | | | | | 质量指标 | 基金决算填报正确率 | 基金决算填报正确率 | 100% |
| | | | | 人员诉讼出庭应诉率 | 100% | | | | | | | | | 质量指标 | 设备正常运转率 |
| | | 设备正常运转率 | ≥98% | 时效指标 | 工伤档案整理合格率 | 工伤档案整理合格率 | 100% | 时效指标 | 全市人力资源上报时间 | 全市人力资源上报时间 | 2026年4月底前 | | | | |
| | | 基金预决算上报时间 | 基金预决算上报时间 | | | 2026年4月底前 | 时效指标 | | | 应支未支资金支付时间 | 应支未支资金支付时间 | 2026年3月底前 | | | |
| | | | 应支未支资金支付时间 | | | 2026年3月底前 | | | | | 时效指标 | 工伤档案整理完成时间 | 工伤档案整理完成时间 | 2026年5月底前 | |
| 采购完成时间 | | 2026年5月底前 | 时效指标 | | | 采购完成时间 | 采购完成时间 | | | 2026年5月底前 | | | | | |
| 工伤档案整理完成时间 | 2026年5月底前 | 时效指标 | | | | | 基金预决算上报时间 | | | 基金预决算上报时间 | 2026年4月底前 | | | | |
| 全市人力资源上报时间 | 2026年4月底前 | | 时效指标 | 农民工考核工作完成时间 | 农民工考核工作完成时间 | 2026年11月底前 | | | | | | | | | |
| 办公用品购置和办公设备的维修时间 | 每月 | 时效指标 | | | 办公用品购置和办公设备的维修时间 | 办公用品购置和办公设备的维修时间 | 每月 | | | | | | | | |
| 农民工考核工作完成时间 | 2026年11月底前 | | | | | 成本指标 | 人事人才及社保专项实施成本 | 人事人才及社保专项实施成本 | 85万元 | | | | | | |
| 成本指标 | 人事人才及社保专项实施成本 | 85万元 | 成本指标 | 经济效率 | 经济效率 | | | 保障 | | | | | | | |
| 效益指标 | 社会效益 | 保障农民工维权案件年末求助率 | | | 保障 | 社会效益 | 保障人社工作正常运转 | 保障 | | | | | | | |
| | | 保障人社工作正常运转 | 保障 | 社会效益 | 保障农民工维权案件年末求助率 | | | 保障 | | | | | | | |
| | | 生态效益 | | | | | | 生态效益 | 可持续影响 | | | | | | |
| 可持续影响 | | 可持续影响 | 服务对象满意度 | 工作人员满意度 | ≥90% | | | | | | | | | | |
| 服务对象满意度 | 工作人员满意度 | | | ≥90% | 服务对象满意度 | 工作人员满意度 | 工作人员满意度 | ≥90% | | | | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 工作人员满意度 | ≥90% | 满意度指标 | | | 服务对象满意度 | 工作人员满意度 | ≥90% | | | | | | |
| 负责人: | 经办人: | 联系电话: | 填报日期: | | 20260119163730 | | | | | | | | | | |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 事业单位公开招聘专业技术人员经费 | | | | | |
|--------------|--|-------------------|-------------------|--|------------------|-------------------|-----------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | |
| 项目属性 | | 延续性项目（阶段开展） | | 项目期 | 3年 | | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 3,900,000 | 年度资金总额: | 1,300,000 | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | |
| | 市县(区)财政 | 3,900,000 | 市县(区)财政资金 | 1,300,000 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | | | | |
| 项目概况 | 依据《事业单位人事管理条例》、《事业单位公开招聘人员暂行规定》、《中共山西省委组织部 山西省人力资源和社会保障厅关于进一步改进和加强事业单位公开招聘工作的意见》(晋人社厅发〔2017〕35号)《关于事业单位新进人员全面实施公开招聘的通知》(晋人社厅发〔2012〕53号),为事业单位公开招聘工作人员,2025年第一批事业单位公开招聘和补充招聘已发生未支付招聘经费41万(第一批招聘事业单位公开招聘考务费16.3(涉及132名工作人员)、命题费9.71(涉及三家命题企业)、补充招聘考务费、命题费、考务费、考务费等7.77万、引才人员考务费7.03万元);2026年第一批事业单位公开招聘,包含评审费用、命题费、考务费、扫描仪等监控耗材、人脸识别系统租赁等费用共计64万;2026年组织考试相关人员培训3天,标准不超过每人每天400元,200人左右,计20万;事业单位管理信息维护为1万元。以上共计130万。通过成功组织事业单位公开招聘考试,完成市委市政府下达的招聘任务,保障社会公众对事业单位公开招聘认可,对我市事业单位人员配备具有战略性支持作用。 | | | | | | |
| 立项依据 | 《事业单位人事管理条例》、《事业单位公开招聘人员暂行规定》、《中共山西省委组织部 山西省人力资源和社会保障厅关于进一步改进和加强事业单位公开招聘工作的意见》(晋人社厅发〔2017〕35号)《关于事业单位新进人员全面实施公开招聘的通知》(晋人社厅发〔2012〕53号) | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 完成市委市政府下达的事业单位公开招聘工作,保障社会公众对事业单位公开招聘认可,对我市事业单位人员配备具有战略性支持作用。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 根据省厅文件规定,由事业单位管理科负责制定招聘方案,报市委市政府审议通过后,根据省厅工作节点安排组织考试,涉及分解岗位职责,培训工作人员,邀请专业考官,同时由纪委监委全程监督。招聘工作结束后,对所有发生的费用支出上周党组会议通过后,履行资金支付流程。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1.2026年1月份我单位事业单位管理科开始分解招聘计划,招聘计划报市委市政府审批通过后,预计2026年3月30日第一批笔试工作结束,根据情况预计6月底前完成第一批面试招聘工作。根据工作安排,6月底面试前组织相关考试人员培训3天,约200人,标准不超过400元/天。2.预计3月底前完成2025年已发生未支付资金支付。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | 通过完成事业单位公开招聘笔试和面试工作,保证公平就业,保证事业单位新进人员全面实施公开招聘工作的落实。 | | | 通过完成事业单位公开招聘笔试和面试工作,对考试相关人员进行培训,提高考试透明度,坚持公平公正公开的原则,保障事业单位公开招聘工作的政策落实到位。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 招聘岗位数 | ≥346个 | 数量指标 | 考试相关人员培训时长 | 3天 |
| | | | 考试相关人员培训时长 | 3天 | | 事业单位公开招聘次数 | ≥1次 |
| | | | 事业单位公开招聘次数 | ≥1次 | | 招聘岗位数 | ≥346个 |
| | | 质量指标 | 事业单位公开招聘专业技术人员达标率 | 100% | 质量指标 | 事业单位公开招聘专业技术人员达标率 | 100% |
| | | | 考题泄露事件发生数(次) | 0次 | | 考题泄露事件发生数(次) | 0次 |
| | | | 事业单位考试笔试、面试时长(天) | ≥1天 | | 考试相关人员培训时间 | 2026年6月底前 |
| | 时效指标 | 事业单位专业技术人员面试时间 | 2026年6月30日前 | 时效指标 | 事业单位专业技术人员笔试时间 | 2026年3月30日前 | |
| | | 事业单位专业技术人员面试时间 | 2026年3月30日前 | | 事业单位专业技术人员面试时间 | 2026年6月30日前 | |
| | | 考试相关人员培训时间 | 2026年6月底前 | | 事业单位考试笔试、面试时长(天) | ≥1天 | |
| | 成本指标 | 事业单位公开招聘总成本 | 130万元 | 成本指标 | 事业单位公开招聘总成本 | 130万元 | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | | |
| 社会效益 | | 保障社会公众对事业单位公开招聘认可 | 社会效益 | 保障社会公众对事业单位公开招聘认可 | | | |
| 生态效益 | | | 生态效益 | | | | |
| 可持续影响 | | | 可持续影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 参加考试人员满意度 | ≥80% | 服务对象满意度 | 参加考试人员满意度 | ≥80% | |
| 负责人: | 经办人: | | 联系电话: | | 填报日期: | 20251022112323 | |

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

| 项目名称 | | 遗属补助 | | | | | |
|--------------|---|-------------------|-------------|---|---------------|----------------|-------|
| 主管部门及代码 | | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | |
| 项目属性 | | 经常性项目（长期开展） | | 项目期 | 99年 | | |
| 项目资金 (元) | 实施期资金总额: | 20,000 | | 年度资金总额: | 20,000 | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | | 其中:中央财政资金 | 0 | | |
| | 省级财政资金 | 0 | | 省级财政资金 | 0 | | |
| | 市县(区)财政资金 | 20,000 | | 市县(区)财政资金 | 20,000 | | |
| | 单位自筹 | 0 | | 单位自筹 | 0 | | |
| 其他资金 | | | 其他资金 | | | | |
| 项目概况 | 按照晋城市人力资源和社会保障局、晋城市退役军人事务局、晋城市财政局下发的关于印发《晋城市丧葬费、一次性抚恤金和遗属生活困难补助资金申领办法》的通知 晋市人社发【2019】47号文件规定,我单位有一名死亡人员,为其两名家属发放遗属生活补助和配偶住宅取暖补贴,以2025年遗属补助标准为每人每年7584元,遗属住宅取暖费补贴3920元,2026年按该标准申请预算20000元,保障遗属人员的基本生活,减轻其生活困难,体现社会关怀。 | | | | | | |
| 立项依据 | 晋城市人力资源和社会保障局、晋城市退役军人事务局、晋城市财政局下发的关于印发《晋城市丧葬费、一次性抚恤金和遗属生活困难补助资金申领办法》的通知 晋市人社发【2019】47号 | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 减轻遗属人员的生活困难,保障遗属人员的基本生活需要。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 局人事统计科根据文件标准,到市退役军人局审批遗属补助表,财务审计科根据盖章批复的表格,将当年的补助一次性发放给遗属人员。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 人事统计科于2026年12月初到市军人事务局审批遗属补助表,财务审计科于12月底前按照补助表的金额一次性发放到个人。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | 完成发放2名遗属人员的生活补助及1名遗属人员的取暖补贴,将政府的政策落实到位,积极稳妥的解决职工死亡后遗属生活困难问题,有效处理信访突出问题及群体性事件。 | | | 完成发放2名遗属人员的生活补助及1名遗属人员的取暖补贴,将政府的政策落实到位,积极稳妥的解决职工死亡后遗属生活困难问题,有效处理信访突出问题及群体性事件。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 享受遗属补助人数 | 2人 | 数量指标 | 享受取暖补贴人数 | 1人 |
| | | | 享受取暖补贴人数 | 1人 | | 享受遗属补助人数 | 2人 |
| | | 质量指标 | 遗属补助资金发放准确率 | 100% | 质量指标 | 遗属补助资金发放准确率 | 100% |
| | | 时效指标 | 补贴发放时间 | 12月底前 | 时效指标 | 补贴发放时间 | 12月底前 |
| | 成本指标 | 遗属生活补助标准 | ≥7584元/年 | 成本指标 | 遗属生活补助标准 | ≥7584元/年 | |
| | | 住宅取暖补贴标准 | 3920元 | | 住宅取暖补贴标准 | 3920元 | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | | |
| | | 社会效益 | 减轻遗属人员生活困难 | 减轻 | 社会效益 | 减轻遗属人员生活困难 | 减轻 |
| | | 生态效益 | | | 生态效益 | | |
| 可持续性影响 | | | 可持续性影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 享受遗属补助人员满意度 | ≥95% | 服务对象满意度 | 享受遗属补助人员满意度 | ≥95% | |
| 负责人: | 经办人: | | 联系电话: | | 填报日期: | 20251022170219 | |

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

| 项目名称 | | 职业技能提升工程经费 | | | | | |
|--------------|---|-----------------|--|---------------|-----------------|--------------|-----------------|
| 主管部门及代码 | 144-晋城市人力资源和社会保障局 | | 实施单位 | 晋城市人力资源和社会保障局 | | | |
| 项目属性 | 延续性项目(阶段开展) | | 项目期 | 3年 | | | |
| 项目资金(元) | 实施期资金总额: | 10,380,000 | 年度资金总额: | 3,460,000 | | | |
| | 其中:中央财政资金 | 0 | 其中:中央财政资金 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 0 | 省级财政资金 | 0 | | | |
| | 市、县(区)财政资金 | 10,380,000 | 市、县(区)财政资金 | 3,460,000 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| 其他资金 | | 其他资金 | | | | | |
| 项目概况 | 2026年根据市委办公室、市人民政府办公室《关于印发晋城市创优高质量人才生态若干举措(试行)的通知》(晋市办字〔2022〕6号)、市委组织部、市人社局《关于开展市级技师工作站和技能人才培训基地申报和评审工作的通知》、晋城市创建人人持证技能社会行动方案(晋市政发〔2020〕12号)、山西省委办公厅、山西省人民政府办公厅关于印发《山西省新发展阶段“人人持证、技能社会”建设提质增效工作方案》的通知(晋办发〔2021〕6号)、安排职业技能提升工程工作经费346万元,用于技能人才培训工作所支出,主要内容包:1.评审费用5万元;2.评选国家、省、市级技能人才培训基地、技能大师工作室、技师工作站等专家评审费(根据工作安排,序时进行);3.职业技能大赛260万元,支付2025年10月举办的第五届晋城市职业技能大赛所有费用260万元(包括耗材、比赛用品、场地租赁费用、获奖选手奖金、裁判员劳务费及交通食宿费、参赛选手与工作人员餐费、准考证、奖杯、比赛服装等);(2025年已发生未支付)3.省技能大赛费用60万元,赛前集训费30万元(包括培训场地租赁、培训师所耗耗材、选手交通食宿、教练劳务费等);4.参加省赛费用30万元(包括选手、工作人员、指导教练、推荐裁判等人员交通食宿费、相关人员劳务费、布置费等)预计2026年3月底前完成;5.2025年度5家市级技师工作站第三批10%的建设补助15万元;(每家建设补助30万元,10%为3万元)6.职业技能培训政策宣传费用6万元(2025年已发生未支付)。 | | | | | | |
| 立项依据 | 1.市委办公室、市人民政府办公室《关于印发晋城市创优高质量人才生态若干举措(试行)的通知》(晋市办字〔2022〕6号)2.市委组织部、市人社局《关于开展市级技师工作站和技能人才培训基地申报和评审工作的通知》3.晋城市创建人人持证技能社会行动方案(晋市政发〔2020〕12号)4.山西省委办公厅、山西省人民政府办公厅关于印发《山西省新发展阶段“人人持证、技能社会”建设提质增效工作方案》的通知(晋办发〔2021〕6号) | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 1、创建人人持证技能社会的需要;2、技能人才培养的需要;3、晋城高质量发展转型发展的需要;4、组织参加2026年山西省技能大赛,为晋城产业发展培养更多技能人才。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 由职建科和技培办负责职业技能提升的全部工作,根据晋城市创建人人持证技能社会行动方案(晋市政发〔2020〕12号)完成相关工作,上党组会审议通过,完成支付流程。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1.2026年预算下达后,预计3月底前,完成2025年第五届晋城市职业技能大赛费用和技师工作站补贴、政策宣传费用(已发生未支付资金)的支付;2.评审费用从2025年12月起,根据工作安排,每月序时进行;3.省赛集训待省厅发布大赛通知后,组织相关工种选手进行培训,并参加省技能大赛,预计2026年3月底前完成。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | 2026年组织选手集训并参加省级技能大赛,争取取得优异成绩,以赛促培,提升我市技能人才的整理水平;为23年认定的技师工作站发放第三批建设补助资金,完成25年技能大赛费用的支付,为晋城产业发展培养更多技能人才;通过融媒体工作室对技能补贴政策进行宣传,扩大政策知晓度,促进人人持证覆盖率。 | | 2026年组织选手集训并参加省级技能大赛,争取取得优异成绩,以赛促培,提升我市技能人才的整理水平;为23年认定的技师工作站发放第三批建设补助资金,完成25年技能大赛费用的支付,为晋城产业发展培养更多技能人才;通过融媒体工作室对技能补贴政策进行宣传,扩大政策知晓度,促进人人持证覆盖率。 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 2025年市赛设置赛项数 | 36个 | 数量指标 | 2025年市赛设置赛项数 | 36个 |
| | | | 2026年省赛设置赛项数 | ≥43个 | | 2026年省赛设置赛项数 | ≥43个 |
| | | | 补贴技师工作站数量 | 5个 | | 补贴技师工作站数量 | 5个 |
| | | 质量指标 | 技师工作站验收合格率 | 100% | 质量指标 | 技师工作站验收合格率 | 100% |
| | | | 技师工作站补贴发放准确率 | 100% | | 技师工作站补贴发放准确率 | 100% |
| | | | 省赛集训及参赛时间 | 2026年8月底前 | | 省赛集训及参赛时间 | 2026年8月底前 |
| | 时效指标 | 技师工作站补贴发放时间 | 2026年3月底前 | 时效指标 | 技师工作站补贴发放时间 | 2026年3月底前 | |
| | | | 2025年技能大赛费用支付时间 | | | 2026年3月底前 | 2025年技能大赛费用支付时间 |
| | | 成本指标 | 技师工作站补贴标准 | 30000元/个 | 成本指标 | 技师工作站补贴标准 | 30000元/个 |
| 社会效益 | | 提高社会技能人员专业技能水平 | 提高 | 社会效益 | 提高社会技能人员专业技能水平 | 提高 | |
| 效益指标 | 社会效益 | 提高技能人才在整体人才中的占比 | 提高 | 社会效益 | 提高技能人才在整体人才中的占比 | 提高 | |
| | | 生态效益 | | | 生态效益 | | |
| | 可持续影响 | | 可持续影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 技能人员满意度 | ≥95% | 服务对象满意度 | 技能人员满意度 | ≥95% | |
| 负责人: | | 经办人: | | 联系电话: | | 填报日期: | 20251021173804 |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2025年12月31日，晋城市人力资源和社会保障局共有公务用车编制0辆，实有0辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2025年12月31日，晋城市人力资源和社会保障局使用的办公用房建筑总面积1037平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，晋城市人力资源和社会保障局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；晋城市人力资源和社会保障局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

严格执行《山西省财政厅关于印发山西省部门政府购买服务指导性目录的通知》和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录（B类）的通知》文件要求，本单位政府购买服务指导性目录无预算支出。

（二）其他

本单位严格按照《财政专项资金管理办法》中预算执行、绩效管理、信息公开等要求，切实提高预算公开及时性、准确性。

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。