

晋城市统计局

2024年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2024年部门决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	9
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	14
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	18
十、部门决算公开相关信息统计表	19
第三部分 情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	20
二、收入决算情况说明	20
三、支出决算情况说明	20
四、财政拨款收支决算总体情况说明	20
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	20
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	21
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	21
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	21
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	21
十、其他重要事项情况说明	22
第四部分 名词解释	23
第五部分 附件	23

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）承担组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。制定全市性的统计工作规章，指导全市统计工作。

（二）贯彻实施《中华人民共和国统计法》和《山西省统计检查监督规定》，依法查办统计违法行为和案件，检查监督全市统计法律、法规和统计制度的贯彻实施。

（三）健全完善全市国民经济核算体系，拟定并组织实施全市国民经济核算制度和全市投入产出调查方案，核算全市及各县（市、区）生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理各县（市、区）国民经济核算工作。

（四）根据上级部门重大国情国力普查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关全市国情国力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。

（六）组织实施管理能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调

查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市性基本统计数据。

(七) 组织各县(市、区)、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立部门间统计信息共享制度和发布制度。

(八) 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。(九) 审批部门统计标准，依法审批或者备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

(十) 协助管理各县(市、区)统计局局长、副局长，管理市设在各县(市、区)的调查监测中心，会同有关部门组织管理全市统计专业技术资格考试、职务评聘和从业资格认定工作，监督管理中央、省及市财政提供给县(市、区)以及乡镇统计部门的统计经费和专项基本建设投资以及固定资产投资。

(十一) 建立并管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织制定各县(市、区)、各部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导各县(市、区)统计信息化系统建设。

(十二) 开展统计工作和统计科学的交流与合作，承担国家统计局、省统计局委托的有关统计交流合作项目。(十三) 承担市人民政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

我单位内设：（一）办公室：负责全市统计政务信息的搜集、整理、传递、反馈等工作，统一管理全市统计系统的中央级统计事业费和上级统计部门拨付的基本投资，负责市局和所属事业单位的国有资产管理；负责各县（市、区）统计局的内部审计工作；负责局机关的财务管理工作；负责办公用品、办公设备购置、车辆管理、机要保密等工作；负责离退休人员的管理服务工作；负责来信来访、上传下达、公务组织工作；承担行政事务及后勤服务工作；负责局机关的精神文明创建工作；完成省统计局对口处室和本局领导交办的其他工作。

（二）人事教育法规科：贯彻执行有关干部、人事、劳动等法规和制度；负责全市统计系统干部培训教育工作；负责局机关和直属事业单位的编制、人事、劳资工作；组织全市统计专业技术职务评聘和资格考试工作；组织全市统计人员的岗位培训、继续教育；负责局机关和直属事业单位有关干部人事编制劳资等统计报表编报工作；负责局机关的支部工作和精神文明创建工作；完成省统计局对口处室和本局领导交办的其他工作。

（三）综合统计科：负责对全市经济、社会、科技运行状况进行监测分析，编写国民经济和社会发展统计公报；负责市县两级综合年报上报、统计资料编辑整理；向社会提供统计咨询服务；组织开展优秀统计分析报告评比活动；组织贯彻国家统计标准、国家统计调查计划及统计调查制度，拟定全市统计制度改革规划和方案；拟定全市统计标准，审批部门统计标准，依法审批和备案部门统计调查项目、地方统计调查项目；组织协调统计基层业务基础建设。

（四）工业统计科：认真贯彻国家和山西省统计局工业、交通统计调查制度；负责全市工业、交通调查制度的制定和组织实施工作；准确、及时、全面地搜集、整理和提供工业、交通的调查统计数据；综合整理和提供工业统计资料；对本专业统计数据质量进行控制、检查和评估；组织指导全市本专业的统计基层基础建设工作；开展统计分析研究；完成省统计局对口处室和本局领导交办的其他工作。

（五）能源统计科：组织实施能源统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供资源统计数据；组织实施对全市及各县（市、区）、主要耗能行业节能和重点耗能企业能源使用、节约以及资源循环利用状况的统计监测；配合节能主管部门开展节能目标考核；进行全社会能源平衡表的核算及能源公报的对外发布；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析；负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

（六）固定资产投资统计科：组织实施固定资产投资、建筑业、房地产业、保障性安居工程的统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析及统计监测；负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

（七）贸易和服务业统计科：组织实施服务业、批发和零售业、住宿和餐饮业以及商品市场运行状况的统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；实施服务业部门统计联席会议制度，组织、指导、协调有关部门服务业统计基础工作；综

合整理和提供财政、金融、保险、证券等统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

（八）人口与农业科技统计科：组织实施全市人口普查、人口与劳动力抽样调查、劳动工资、科技、社会发展基本情况、群众安全感调查、社区调查、文化产业发展等统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；组织实施对妇女儿童两个发展纲要执行情况的统计监测；综合整理和提供劳动就业、社会保障、教育、卫生、文化、体育等统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析；负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

（九）晋城市普查中心（晋城市农村抽样调查队）：认真贯彻山西省统计局基本单位统计报表制度，负责全市基本单位名录库的动态维护更新；组织实施全市“三上”企业和房地产开发经营企业变动情况的审批上报工作；建立全市社会经济统计地理信息库；负责本市经济普查的日常工作，解决经济普查专业技术方面的各类问题；组织实施全市的经济普查，指导县级经济普查工作；完成全市经济普查指标体系、标准体系、调查体系的研究和设计工作，制定经济普查工作方案和 workflows，进行经济普查技术准备和物质准备；负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

认真贯彻国家、山西省统计局和山西省调查总队农林牧渔业全

面统计及农村住户、农产量抽样调查制度；负责农林牧渔业全面统计及农村住户、农产量抽样制度的组织实施工作；负责对全市农村领域的专项监测；准确、及时、全面地搜集、整理和编印农村统计资料；综合整理和提供农林牧渔业全面统计及农村住户、农产量抽样调查的统计资料；对农村统计数据质量进行控制、检查和评估；组织指导本市农村统计基层基础工作，规范乡镇统计机构管理；开展统计分析研究；负责提供本科室各个专业的统计违法案件来源，配合执法大队查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

负责统计执法工作，配合有关专业科室查处统计违法行为，侧重规范执法程序和起草法律文书；承担统计执法培训工作。

（十）晋城市统计监测数据处理中心：承担全市经济社会发展的统计监测、考核、评价工作；承担全市重要统计数据的补充抽样调查工作；承担全市统计信息化建设技术支持、统计调查数据处理、维护全市统计数据及网络信息安全工作等。

（十一）晋城市统计资料服务处理中心：承担全市统计资料收集、整理和利用工作；负责全市统计资料的对外提供及公共咨询服务；开展统计资料的交流与合作。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1143.81	一、一般公共服务支出	32	911.02
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	107.59
	9		九、卫生健康支出	40	48.92
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	76.28
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1143.81	本年支出合计	58	1143.81
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1143.81	总计	62	1143.81

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

金额单位：万

元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1143.81	1143.81					
201	一般公共服务支出	911.02	911.02					
20105	统计信息事务	911.02	911.02					
2010501	行政运行	606.08	606.08					
2010502	一般行政管理事务	232.92	232.92					
2010507	专项普查活动	72.02	72.02					
208	社会保障和就业支出	107.59	107.59					
20805	行政事业单位养老支出	107.59	107.59					
2080501	行政单位离退休	38.87	38.87					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.72	68.72					
210	卫生健康支出	48.92	48.92					
21007	计划生育事务	4.81	4.81					
2100799	其他计划生育事务支出	4.81	4.81					
21011	行政事业单位医疗	44.11	44.11					
2101101	行政单位医疗	28.80	28.80					
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30					
221	住房保障支出	76.28	76.28					
22102	住房改革支出	76.28	76.28					
2210201	住房公积金	76.28	76.28					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出決算表

公开03表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1143.81	838.87	304.94			
201	一般公共服务支出	911.02	606.08	304.94			
20105	统计信息事务	911.02	606.08	304.94			
2010501	行政运行	606.08	606.08				
2010502	一般行政管理事务	232.92		232.92			
2010507	专项普查活动	72.02		72.02			
208	社会保障和就业支出	107.59	107.59				
20805	行政事业单位养老支出	107.59	107.59				
2080501	行政单位离退休	38.87	38.87				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.72	68.72				
210	卫生健康支出	48.92	48.92				
21007	计划生育事务	4.81	4.81				
2100799	其他计划生育事务支出	4.81	4.81				
21011	行政事业单位医疗	44.11	44.11				
2101101	行政单位医疗	28.80	28.80				
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30				
221	住房保障支出	76.28	76.28				
22102	住房改革支出	76.28	76.28				
2210201	住房公积金	76.28	76.28				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：晋城市统计局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1143.81	一、一般公共服务支出	33	911.02	911.02		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	107.59	107.59		
	9		九、卫生健康支出	41	48.92	48.92		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	76.28	76.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1143.81	本年支出合计	59	1143.81	1143.81		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1143.81	总计	64	1143.81	1143.81		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称: 晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1143.81	838.87	304.94
201	一般公共服务支出	911.02	606.08	304.94
20105	统计信息事务	911.02	606.08	304.94
2010501	行政运行	606.08	606.08	
2010502	一般行政管理事务	232.92		232.92
2010507	专项普查活动	72.02		72.02
208	社会保障和就业支出	107.59	107.59	
20805	行政事业单位养老支出	107.59	107.59	
2080501	行政单位离退休	38.87	38.87	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.72	68.72	
210	卫生健康支出	48.92	48.92	
21007	计划生育事务	4.81	4.81	
2100799	其他计划生育事务支出	4.81	4.81	
21011	行政事业单位医疗	44.11	44.11	
2101101	行政单位医疗	28.80	28.80	
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30	
221	住房保障支出	76.28	76.28	
22102	住房改革支出	76.28	76.28	
2210201	住房公积金	76.28	76.28	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	691.24	302	商品和服务支出	100.34	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	198.33	30201	办公费	26.90	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	88.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	66.50	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	90.93	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	———	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	68.72	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	———	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	———	311	对企业补助（基本建设）	———
30110	职工基本医疗保险缴费	28.80	30208	取暖费		30903	专用设备购置	———	31101	资本金注入（基本建设）	———
30111	公务员医疗补助缴费	15.30	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	———	31199	其他对企业补助	———
30112	其他社会保障缴费	0.97	30211	差旅费	6.45	30906	大型修缮	———	312	对企业补助	
30113	住房公积金	76.28	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	———	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.00	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	56.95	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	43.68	30215	会议费	0.08	30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	0.47	30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	38.87	30217	公务接待费	0.70	30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出	3.61	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置	3.61	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	8.47	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	4.81	30229	福利费	14.83	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	20.43	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	21.00	31010	安置补助				
人员经费合计		734.92	公用经费合计								103.95

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称: 晋城市统计局

2024年度

单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.70					0.70	0.70					0.70

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称: 晋城市统计局

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	85.88
货物	2	32.39
工程	3	
服务	4	53.49
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	103.95
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计1,143.81万元，支出总计1,143.81万元。与上年相比，收入总计增加142.57万元，增长14.24%，支出总计增加142.57万元，增长14.24%。主要原因是2024年项目支出增多，正常薪资增长社保支出增多。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计1,143.81万元，其中：
财政拨款收入1,143.81万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计1,143.81万元，其中：
基本支出838.87万元，占比73.34%；
项目支出304.94万元，占比26.66%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计1,143.81万元，支出总计1,143.81万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加142.57万元，增长14.24%；财政拨款支出总计增加142.57万元，增长14.24%。主要原因是2024年项目支出增多，正常薪资增长社保支出增多。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出1,143.81万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加142.57万元，增长14.24%。主要原因是2024年项目支出增多，正常薪资增长社保支出增多。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,143.81万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)911.02万元，占比79.65%；
社会保障和就业支出(类)107.59万元，占比9.41%；
卫生健康支出(类)48.92万元，占比4.28%；
住房保障支出(类)76.28万元，占比6.67%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,348.38万元，支出决算1,143.81万元，完成年初预算的84.83%。其中：

一般公共服务支出年初预算1,120.51万元，支出决算911.02万元，完成年初预算的81.30%，用于部门日常行政运行、人员工资支出、一般行政管理、专项普查活动、抽样调查活动等。较上年决算增加113.89万元，增长14.29%，主要原因是项目支出增多，人员社保费用增多。

社会保障和就业支出年初预算110.08万元，支出决算107.59万元，完成年初预算的97.74%，用于部门人员养老保险的缴纳等。较上年决算增加24.95万元，增长30.19%，主要原因是保险缴费基数增加等。

卫生健康支出年初预算51.30万元，支出决算48.92万元，完成年初预算的95.36%，用于部门人员基本医疗保险、公务员补充医疗保险的缴纳等。较上年决算增加0.14万元，增长0.29%，主要原因是人员晋升正常医保增多。

住房保障支出年初预算66.48万元，支出决算76.28万元，完成年初预算的114.74%，用于部门人员住房公积金的缴纳等。较上年决算增加3.59万元，增长4.94%，主要原因是住房公积金缴费基数增长等。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出838.87万元，其中：

人员经费734.92万元，主要包括工资福利支出691.24万元、对个人和家庭的补助43.68万元；

公用经费103.95万元，主要包括办公费30.52万元、差旅费6.45万元、维修（护）费1万元、会议费0.08万元、培训费0.47万元、公务接待费0.70万元、工会经费8.47万元、福利费14.83万元、其他交通费用20.43万元、其他商品和服务支出21万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0.70万元，支出决算0.70万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少1.11万元，下降61.33%，主要原因是：我局2024年无公务用车运行维护费用，公务接待费用减少。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，比上年度减少0.76万元，下降100%，主要原因是：我单位公务用车已移交机关事务管理服务中心，2024年无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0.70万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.35万元，下降33.33%，主要原因是：我单位2024年公务接待活动减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：我单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：我单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：我单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0.70万元，共接待11批次，50人次。国内接待费0.70万元，共接待11批次，50人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是我单位无外事接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是我单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出103.95万元，比2023年增加2.59万元，增长2.56%，主要原因办公费用增多。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额85.88万元，其中：政府采购货物支出32.39万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出53.49万元。政府采购授予中小企业合同金额51.31万元，占政府采购支出总额的59.75%。其中：授予小微企业合同金额28.36万元，占政府采购支出总额的33.02%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数6个，涉及资金523.4万元：5个项目自评等级为“优”，1个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，采取的改进管理措施为我单位无自评结果为“中”和“差”的项目。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
 - 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
 - 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
 - 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
 - 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
 - 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
 - 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
 - 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
 - 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
 - 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 无

第五部分 附件

信息系统网络运维费用项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		信息系统网络运维费用								
主管部门及代码		014-晋城市统计局			预算单位	014001-晋城市统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结转（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额：	83	83	83	83	0	100	10	
		市辖区财政资金	83	83	83	83	0	100.00	10.00	预算执行率100%
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
	完成2台服务器、1套数据库软件、1套web中间件软件、2套服务器操作系统软件、1套虚拟化软件系统、1套网络准入系统、网络安全管理工作平台的购置。统计信息系统运行维护，积极响应信息化设备和应用系统的要求，有效降低涉密资料的泄露风险。完成2023年末交付各项费用的交付工作。				2024年度晋城市统计局共完成统计专网线路、互联网专线线路、统计信息系统网络安全加固及运行维护和县乡三级调度指挥系统、机房搬迁、工业电子台账试点等工作。为晋城市全市统计系统开展统计业务活动提供了高效便捷的基础环境，有效地保障了统计专网环境内的网络和信息安全，实现了市至乡快速高效的统计调度目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	数量指标	信息网络项目购置硬件设备	=台	=2台	=2台	3	3			
		信息网络项目购置软件设备	=套	=3套	=3套	3	3			
		建设数据库	=个	=1个	=1个	2	2			
		硬件运维数量	≥个	≥10个	≥10个	3	3			
		租赁线路数量	=条	=2条	=2条	2	2			
		维护系统终端用户数	≥个	≥1个	≥1个	2	2			
		购置web应用中间件	=个	=1个	=1个	2	2			
		软件系统运维数量	≥个	≥3个	≥3个	3	3			
	质量指标	信息网络设备验收合格率	=%	=100%	=100%	3	3			
		租赁线路带宽速率	≥兆	≥200兆	≥200兆	2	2			
		租赁线路网络稳定率	≥%	≥90%	≥90%	2	2			
		系统（硬件）故障率	≤%	≤10%	≤10%	3	3			
	时效指标	信息网络项目建设完成时间		12月	达成预期指标	2	2			
		各项运维工作开展及时性		及时	达成预期指标	2	2			
		电信网络租赁费支付时间		8月底	达成预期指标	2	2			
		移动网络租赁费支付时间		4月底	达成预期指标	2	2			
	成本指标	统计信息系统网络运维费支出时间		9月底	达成预期指标	2	2			
		2023年信息系统网络运维成本	≤万元	≤297.91万元	≤100万元	2	1	预算实际拨付100万元		
		2024年信息系统网络运维成本	≤万元	≤83万元	≤83万元	8	8			
		2024年信息系统网络运维成本	≤万元	≤83万元	≤83万元	8	8			
	效益指标	社会效益	有效降低涉密资料的泄露风险		有效降低	达成预期指标	15	15		
			积极响应信息化设备和应用系统的要求		积极响应	达成预期指标	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度	使用人员满意度	≥%	≥90%	≥90%	10	10		
	总分								99	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		按年初计划完成了统计专网线路、互联网专线线路、统计信息系统网络安全加固及运行维护和县乡三级调度指挥系统、机房搬迁、工业电子台账试点等资金支付工作。年初预算下达83万，截止12月底实际支出83万，预算执行率为100%。						
		产出情况及分析		2024年度晋城市统计局统计专网系统承载了全市统计系统全部的统计业务活动，统计专网合计620M带宽，实现了省、市、县、乡四级数据传输任务，完成了市、县、乡三级统计业务工作调度，处置各类网络故障和信息系统安全监测，全年统计专网和统计信息系统未发生网络安全事件，有效保障了统计工作大局。分别于2023年5月和10月与中国移动、中国电信签订互联网专线合同，移动网络200M，电信网络300M，租赁专线120M，全年租赁线路的网络稳定率均达到90%以上。2024年4月完成移动网络租赁费9万元，2024年4月完成电信网络租赁费9万元。于2023年11月与中移铁通公司采购网络运维服务合同的续签，全年根据需求对机房网络设备、办公区网络及设备提供运维服务，2024年4月完成运维服务费用9.6万元。有效的保障了全市统计专网系统的安全稳定运行，租赁线路网络稳定率达到90%、系统故障率低于10%。2023年12月与晋城市思及达商贸有限公司签订合同开展工业电子台账十台账软件项目，2024年7月完成软件验收，软件投入使用，2024年7月共支付21.92万元。2023年12月与山西云软科技有限公司签订机房搬迁服务协议，2024年9月底完成机房搬迁验收，2024年9月完成支付共计20.49万元。						
		效益情况及分析		统计专网平均每日接收和发送数据流量均达到400M以上，完成国家、省、市、县、乡多级统计工作调度会和学习会议需求，支撑板上工业、能源、批发零售业、住宿餐饮业、批上服务业、农业、租下服务业、租下工业、房地产业、建筑业、零售业等专业的月报、季报、半年报、年报等统计数据采集、分析、汇总活动18次，形成各类统计分析报告40期，各类统计信息195条，圆满完成了全年的统计工作任务。保障网站稳定运行，据统计内部网站和统计门户网站日均点击量1000人次。						
		满意度情况及分析		晋城市统计局2024年度信息系统网络工作获得较高满意度。全年多次完成敏感时期网络安全保障，未发生网络安全事件，顺利召开省、市、县、片区四级统计调度工作百余次，持续保障办公区网络畅通，统计业务专网高效稳定运行，获得全市统计系统认可，满意度达到90%以上。						
	主要经验做法		一是严格落实各项管理制度。制定统计局信息化管理制度体系，对采购要求开展项目管理。二是强化人员管理。落实专人负责制，对具体的项目实施，由专人负责监督执行。三是落实问责机制。对项目执行的实际效果进行日常监督，发现问题及时进行沟通。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		项目实施进度缓慢，部分项目因预算原因未完成支付。主要由于预算编制不准确、项目推进缓慢等原因。							
	下一步改进措施及管理建议		及时推进项目实施进度，完成预算执行加强绩效目标管理，结合工作实际尽可能细化目标任务，强化日常管理，提高财政资金使用效益。							

人口变动情况抽样调查2024调查员劳动报酬下县资金项目

(2024年度)

项目名称		人口变动情况抽样调查2024调查员劳动报酬下县资金									
主管部门及代码		014-晋城市统计局						预算单位		014001-晋城市统计局	
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额：		4.992	4.992	4.992	0	4.992	0	0	
		市县区财政资金		4.992	4.992	4.992	0	4.992	0.00	0.00	转移支付项目无支付进度
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	完成本年度人口变动情况抽样调查所有工作，及时支付调查员相关劳动报酬						2024年人口变动抽样调查工作：完成了调查员选聘，调查小区核查、摸底，入户调查，数据核查工作，由各县区及时完成调查员相关劳动报酬的支付。着力摸清晋城市人口变动情况，为市委市政府和各部门决策奠定坚实人口数据基础。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	人口抽样调查涉及村委会数	=个	=156个	=156个		10	10		
			人口抽样调查调查员数量	=人	=156人	=156人		10	10		
		质量指标	统计人员配备率	≥%	≥95%	≥100%		10	10		
			时效指标	经费拨付时间		完成本年度人口抽样调查	达成预期指标	已达成	10	10	
	效益指标	成本指标	每个调查员劳动报酬	=元	=320元	=320元		10	10		
		社会效益	调查登记宣传覆盖率	≥%	≥95%	≥95%		30	30		
		满意度指标	服务对象满意度	调查人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总 分								90	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		为保证人口抽样调查工作的顺利开展，我局及时完成了抽样调查调查员补助经费的转移支付编制等工作。2024拨付调查员补助经费49920元，已拨付到位。其中：城区9600元、泽州8960元、阳城8000元、陵川6400元、沁水5440元、高平11520元。截至12月底各县区实际已足额完成支付，共计49920元。							
		产出情况		2024年1月底将2023年调查员补助下县资金完成转移支付，其中：城区9600元，涉及30个村，30个普查员；泽州8960元，涉及28个村，28个普查员；阳城8000元，涉及25个村，25个普查员；陵川6400元，涉及20个村，20个普查员；沁水5440元，涉及17个村，17个普查员；高平11520元，涉及36个村，36个普查员；各县区在2月底前按照每人800元，市县4:6的标准完成补助的发放。9月底前完成2024年人口抽样调查两员选聘工作，共配备156名普查员，其中：城区30人、泽州28人、阳城25人、陵川20人、沁水17人、高平36人，按照1个社区/村配备一名调查员的标准，调查员配备率达到100%；10月完成调查物资下发，完成181个村样本，14480个住房单元核查、修改和质量验收工作；11月完成22000余人的入户调查工作，完成出生人口核查和人员去向核查。于2025年4月完成人口数据发布报告。根据人口抽样调查结果，及时撰写分析研究报告，报告符合我市人口发展基本规律，合格率为100%。							
		效益情况		人口变动抽样调查涉及城乡人口，出生、死亡、性别比等多项指标，通过人口普查工作的开展，掌握全市的人口动态，为市委市政府相关决策和社会公众提供参考服务，为我市人口政策及全面协调可持续发展提供有力支撑。调查登记宣传覆盖率达到95%，完成人口变动抽样调查的全方位宣传覆盖。							
		满意度情况		通过电话访问服务对象，从服务态度、工作效率和业务流程三个方面对我局工作进行满意度评价，三方面均获得50个满意评价，满意度和满意率均为100%，全年工作得到服务对象的高度认可。调查人员满意度达到90%，对抽样调查工作完成情况比较满意。							
	主要经验做法		（一）“三加强”开展住房单元核实工作一是加强沟通协调。二是加强检查指导。三是加强比对核查。（二）多管齐下，做好入户登记工作一是领导重视，亲力亲为。二是因地制宜施策，多管齐下。三是加强审核，强化指导。四是严格验收，确保质量								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		人口抽样调查样本数量由上级统计部门抽取，在具体任务下达前，对入户调查数量、数据质量抽查的次数和范围等较难准确预估，导致对项目预算的编制不够精准。								
下一步改进措施及管理建议		加大财政支持力度。从专项资金使用管理情况看，保证必要的经费是开展工作的最基本条件。但项目经费预算编制一般是在上一年度，因为难以对具体所需经费情况作出详细判断，不确定因素较多，建议能加大财政支持，并按时拨付到位，以确保工作及及时、顺利开展。									

日常统计工作经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		日常统计工作							
主管部门及代码		014-普通统计科		预算单位		024001-普通统计科			
		年初预算数		全年预算数					
		目标申报数	预算编制数	全年执行数	资金结转余	执行率	得分	偏差原因	
项目资金预算安排及执行进度（万元）	资金总额：	50	50	49.924	49.924	0	100	10	
	市属区划财政资金	50	50	49.924	49.924	0	100.00	10.00	
年度目标				实际完成情况					
项目年度绩效目标	充分发挥“数据”“智库”作用，为全市统计系统运行提供坚实数据保障。1.强化开展监测预警，完善月度分析监测工作机制，加强和强化专业工作合力，健全重点企业月度监测制度，科学掌握工业、服务业、农业、加工、贸易各环节，动态掌握、应统尽统。2.规范统计工作方式，提高数据质量，完善统计分县制，加强对重点指标跨部门跨层级分解研究。3.做好统计工作指导，做好统计工作指导，做好统计工作指导。4.发挥统计咨询作用，全年撰写《统计分析报告》40篇，《统计能力提升计划》11篇，《工业统计能力提升计划》12篇，《统计分析报告》11篇。5.做好2024年统计工作，《统计2025》等统计产品，统计工作提供经济分析支撑的“晴雨表”，为党和政府制定宏观政策提供重要参考，政府公信力得到持续提升。								
一级指标	二级指标	三级指标	年初预算	调整后指标	实际完成值	定性描述情况	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	各县（市、区）及市属部门工作满意度	≥90%	≥85%	≥80%	3	3		
		培训场次（会议次数）	≥2次	≥2次	≥2次	3	3		
		培训（会议）天数	≥3天	≥15天	≥15天	2	2		
		培训（会议）人数	≥1人	≥120人	≥120人	4	4		
		统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	2.93	4200年初完成	
		统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成	
	质量指标	培训成果转化率	≥90%	≥85%	≥80%	5	5		
		统计工作完成率	≥100%	≥100%	≥100%	5	5		
		统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成	
统计分县制覆盖率		≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成		
时效指标	县（市、区）及市属部门工作满意度	≥90%	≥85%	≥80%	3	3			
	培训（会议）次数	≥2次	≥2次	≥2次	3	3			
	培训（会议）天数	≥3天	≥15天	≥15天	2	2			
	培训（会议）人数	≥1人	≥120人	≥120人	4	4			
成本指标	统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成		
	统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成		
	统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成		
	统计分县制覆盖率	≥100%	≥100%	≥100%	3	0	统计年鉴2024年初完成		
社会效益指标	提升政府公信力	提升	提升	提升	15	15			
	提升政府公信力	提升	提升	提升	15	15			
满意度指标	服务对象满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	10			
	服务对象满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	10			
总分		96.93							
		优							
项目成效分析	项目前期预算执行情况	按照2024年年初工作计划我单位及时组织实施，基本完成工作任务，该日目前预算50万元，截至12月31日共执行49.92万元，预算执行率为99.85%，由于统计年鉴编印时间安排，统计年鉴2024未出版编印工作。							
	产出情况	1.1月组织六县区及开发区市属8个部门开展统计工作满意度调查工作，调查工作满意度达到100%。2.全年举办培训：3.3月组织培训：4.4月组织培训：5.5月组织培训：6.6月组织培训：7.7月组织培训：8.8月组织培训：9.9月组织培训：10.10月组织培训：11.11月组织培训：12.12月组织培训：13.13月组织培训：14.14月组织培训：15.15月组织培训：16.16月组织培训：17.17月组织培训：18.18月组织培训：19.19月组织培训：20.20月组织培训：21.21月组织培训：22.22月组织培训：23.23月组织培训：24.24月组织培训：25.25月组织培训：26.26月组织培训：27.27月组织培训：28.28月组织培训：29.29月组织培训：30.30月组织培训：31.31月组织培训：32.32月组织培训：33.33月组织培训：34.34月组织培训：35.35月组织培训：36.36月组织培训：37.37月组织培训：38.38月组织培训：39.39月组织培训：40.40月组织培训：41.41月组织培训：42.42月组织培训：43.43月组织培训：44.44月组织培训：45.45月组织培训：46.46月组织培训：47.47月组织培训：48.48月组织培训：49.49月组织培训：50.50月组织培训：51.51月组织培训：52.52月组织培训：53.53月组织培训：54.54月组织培训：55.55月组织培训：56.56月组织培训：57.57月组织培训：58.58月组织培训：59.59月组织培训：60.60月组织培训：61.61月组织培训：62.62月组织培训：63.63月组织培训：64.64月组织培训：65.65月组织培训：66.66月组织培训：67.67月组织培训：68.68月组织培训：69.69月组织培训：70.70月组织培训：71.71月组织培训：72.72月组织培训：73.73月组织培训：74.74月组织培训：75.75月组织培训：76.76月组织培训：77.77月组织培训：78.78月组织培训：79.79月组织培训：80.80月组织培训：81.81月组织培训：82.82月组织培训：83.83月组织培训：84.84月组织培训：85.85月组织培训：86.86月组织培训：87.87月组织培训：88.88月组织培训：89.89月组织培训：90.90月组织培训：91.91月组织培训：92.92月组织培训：93.93月组织培训：94.94月组织培训：95.95月组织培训：96.96月组织培训：97.97月组织培训：98.98月组织培训：99.99月组织培训：100.100月组织培训：101.101月组织培训：102.102月组织培训：103.103月组织培训：104.104月组织培训：105.105月组织培训：106.106月组织培训：107.107月组织培训：108.108月组织培训：109.109月组织培训：110.110月组织培训：111.111月组织培训：112.112月组织培训：113.113月组织培训：114.114月组织培训：115.115月组织培训：116.116月组织培训：117.117月组织培训：118.118月组织培训：119.119月组织培训：120.120月组织培训：121.121月组织培训：122.122月组织培训：123.123月组织培训：124.124月组织培训：125.125月组织培训：126.126月组织培训：127.127月组织培训：128.128月组织培训：129.129月组织培训：130.130月组织培训：131.131月组织培训：132.132月组织培训：133.133月组织培训：134.134月组织培训：135.135月组织培训：136.136月组织培训：137.137月组织培训：138.138月组织培训：139.139月组织培训：140.140月组织培训：141.141月组织培训：142.142月组织培训：143.143月组织培训：144.144月组织培训：145.145月组织培训：146.146月组织培训：147.147月组织培训：148.148月组织培训：149.149月组织培训：150.150月组织培训：151.151月组织培训：152.152月组织培训：153.153月组织培训：154.154月组织培训：155.155月组织培训：156.156月组织培训：157.157月组织培训：158.158月组织培训：159.159月组织培训：160.160月组织培训：161.161月组织培训：162.162月组织培训：163.163月组织培训：164.164月组织培训：165.165月组织培训：166.166月组织培训：167.167月组织培训：168.168月组织培训：169.169月组织培训：170.170月组织培训：171.171月组织培训：172.172月组织培训：173.173月组织培训：174.174月组织培训：175.175月组织培训：176.176月组织培训：177.177月组织培训：178.178月组织培训：179.179月组织培训：180.180月组织培训：181.181月组织培训：182.182月组织培训：183.183月组织培训：184.184月组织培训：185.185月组织培训：186.186月组织培训：187.187月组织培训：188.188月组织培训：189.189月组织培训：190.190月组织培训：191.191月组织培训：192.192月组织培训：193.193月组织培训：194.194月组织培训：195.195月组织培训：196.196月组织培训：197.197月组织培训：198.198月组织培训：199.199月组织培训：200.200月组织培训：201.201月组织培训：202.202月组织培训：203.203月组织培训：204.204月组织培训：205.205月组织培训：206.206月组织培训：207.207月组织培训：208.208月组织培训：209.209月组织培训：210.210月组织培训：211.211月组织培训：212.212月组织培训：213.213月组织培训：214.214月组织培训：215.215月组织培训：216.216月组织培训：217.217月组织培训：218.218月组织培训：219.219月组织培训：220.220月组织培训：221.221月组织培训：222.222月组织培训：223.223月组织培训：224.224月组织培训：225.225月组织培训：226.226月组织培训：227.227月组织培训：228.228月组织培训：229.229月组织培训：230.230月组织培训：231.231月组织培训：232.232月组织培训：233.233月组织培训：234.234月组织培训：235.235月组织培训：236.236月组织培训：237.237月组织培训：238.238月组织培训：239.239月组织培训：240.240月组织培训：241.241月组织培训：242.242月组织培训：243.243月组织培训：244.244月组织培训：245.245月组织培训：246.246月组织培训：247.247月组织培训：248.248月组织培训：249.249月组织培训：250.250月组织培训：251.251月组织培训：252.252月组织培训：253.253月组织培训：254.254月组织培训：255.255月组织培训：256.256月组织培训：257.257月组织培训：258.258月组织培训：259.259月组织培训：260.260月组织培训：261.261月组织培训：262.262月组织培训：263.263月组织培训：264.264月组织培训：265.265月组织培训：266.266月组织培训：267.267月组织培训：268.268月组织培训：269.269月组织培训：270.270月组织培训：271.271月组织培训：272.272月组织培训：273.273月组织培训：274.274月组织培训：275.275月组织培训：276.276月组织培训：277.277月组织培训：278.278月组织培训：279.279月组织培训：280.280月组织培训：281.281月组织培训：282.282月组织培训：283.283月组织培训：284.284月组织培训：285.285月组织培训：286.286月组织培训：287.287月组织培训：288.288月组织培训：289.289月组织培训：290.290月组织培训：291.291月组织培训：292.292月组织培训：293.293月组织培训：294.294月组织培训：295.295月组织培训：296.296月组织培训：297.297月组织培训：298.298月组织培训：299.299月组织培训：300.300月组织培训：301.301月组织培训：302.302月组织培训：303.303月组织培训：304.304月组织培训：305.305月组织培训：306.306月组织培训：307.307月组织培训：308.308月组织培训：309.309月组织培训：310.310月组织培训：311.311月组织培训：312.312月组织培训：313.313月组织培训：314.314月组织培训：315.315月组织培训：316.316月组织培训：317.317月组织培训：318.318月组织培训：319.319月组织培训：320.320月组织培训：321.321月组织培训：322.322月组织培训：323.323月组织培训：324.324月组织培训：325.325月组织培训：326.326月组织培训：327.327月组织培训：328.328月组织培训：329.329月组织培训：330.330月组织培训：331.331月组织培训：332.332月组织培训：333.333月组织培训：334.334月组织培训：335.335月组织培训：336.336月组织培训：337.337月组织培训：338.338月组织培训：339.339月组织培训：340.340月组织培训：341.341月组织培训：342.342月组织培训：343.343月组织培训：344.344月组织培训：345.345月组织培训：346.346月组织培训：347.347月组织培训：348.348月组织培训：349.349月组织培训：350.350月组织培训：351.351月组织培训：352.352月组织培训：353.353月组织培训：354.354月组织培训：355.355月组织培训：356.356月组织培训：357.357月组织培训：358.358月组织培训：359.359月组织培训：360.360月组织培训：361.361月组织培训：362.362月组织培训：363.363月组织培训：364.364月组织培训：365.365月组织培训：366.366月组织培训：367.367月组织培训：368.368月组织培训：369.369月组织培训：370.370月组织培训：371.371月组织培训：372.372月组织培训：373.373月组织培训：374.374月组织培训：375.375月组织培训：376.376月组织培训：377.377月组织培训：378.378月组织培训：379.379月组织培训：380.380月组织培训：381.381月组织培训：382.382月组织培训：383.383月组织培训：384.384月组织培训：385.385月组织培训：386.386月组织培训：387.387月组织培训：388.388月组织培训：389.389月组织培训：390.390月组织培训：391.391月组织培训：392.392月组织培训：393.393月组织培训：394.394月组织培训：395.395月组织培训：396.396月组织培训：397.397月组织培训：398.398月组织培训：399.399月组织培训：400.400月组织培训：401.401月组织培训：402.402月组织培训：403.403月组织培训：404.404月组织培训：405.405月组织培训：406.406月组织培训：407.407月组织培训：408.408月组织培训：409.409月组织培训：410.410月组织培训：411.411月组织培训：412.412月组织培训：413.413月组织培训：414.414月组织培训：415.415月组织培训：416.416月组织培训：417.417月组织培训：418.418月组织培训：419.419月组织培训：420.420月组织培训：421.421月组织培训：422.422月组织培训：423.423月组织培训：424.424月组织培训：425.425月组织培训：426.426月组织培训：427.427月组织培训：428.428月组织培训：429.429月组织培训：430.430月组织培训：431.431月组织培训：432.432月组织培训：433.433月组织培训：434.434月组织培训：435.435月组织培训：436.436月组织培训：437.437月组织培训：438.438月组织培训：439.439月组织培训：440.440月组织培训：441.441月组织培训：442.442月组织培训：443.443月组织培训：444.444月组织培训：445.445月组织培训：446.446月组织培训：447.447月组织培训：448.448月组织培训：449.449月组织培训：450.450月组织培训：451.451月组织培训：452.452月组织培训：453.453月组织培训：454.454月组织培训：455.455月组织培训：456.456月组织培训：457.457月组织培训：458.458月组织培训：459.459月组织培训：460.460月组织培训：461.461月组织培训：462.462月组织培训：463.463月组织培训：464.464月组织培训：465.465月组织培训：466.466月组织培训：467.467月组织培训：468.468月组织培训：469.469月组织培训：470.470月组织培训：471.471月组织培训：472.472月组织培训：473.473月组织培训：474.474月组织培训：475.475月组织培训：476.476月组织培训：477.477月组织培训：478.478月组织培训：479.479月组织培训：480.480月组织培训：481.481月组织培训：482.482月组织培训：483.483月组织培训：484.484月组织培训：485.485月组织培训：486.486月组织培训：487.487月组织培训：488.488月组织培训：489.489月组织培训：490.490月组织培训：491.491月组织培训：492.492月组织培训：493.493月组织培训：494.494月组织培训：495.495月组织培训：496.496月组织培训：497.497月组织培训：498.498月组织培训：499.499月组织培训：500.500月组织培训：501.501月组织培训：502.502月组织培训：503.503月组织培训：504.504月组织培训：505.505月组织培训：506.506月组织培训：507.507月组织培训：508.508月组织培训：509.509月组织培训：510.510月组织培训：511.511月组织培训：512.512月组织培训：513.513月组织培训：514.514月组织培训：515.515月组织培训：516.516月组织培训：517.517月组织培训：518.518月组织培训：519.519月组织培训：520.520月组织培训：521.521月组织培训：522.522月组织培训：523.523月组织培训：524.524月组织培训：525.525月组织培训：526.526月组织培训：527.527月组织培训：528.528月组织培训：529.529月组织培训：530.530月组织培训：531.531月组织培训：532.532月组织培训：533.533月组织培训：534.534月组织培训：535.535月组织培训：536.536月组织培训：537.537月组织培训：538.538月组织培训：539.539月组织培训：540.540月组织培训：541.541月组织培训：542.542月组织培训：543.543月组织培训：544.544月组织培训：545.545月组织培训：546.546月组织培训：547.547月组织培训：548.548月组织培训：549.549月组织培训：550.550月组织培训：551.551月组织培训：552.552月组织培训：553.553月组织培训：554.554月组织培训：555.555月组织培训：556.556月组织培训：557.557月组织培训：558.558月组织培训：559.559月组织培训：560.560月组织培训：561.561月组织培训：562.562月组织培训：563.563月组织培训：564.564月组织培训：565.565月组织培训：566.566月组织培训：567.567月组织培训：568.568月组织培训：569.569月组织培训：570.570月组织培训：571.571月组织培训：572.572月组织培训：573.573月组织培训：574.574月组织培训：575.575月组织培训：576.576月组织培训：577.577月组织培训：578.578月组织培训：579.579月组织培训：580.580月组织培训：581.581月组织培训：582.582月组织培训：583.583月组织培训：584.584月组织培训：585.585月组织培训：586.586月组织培训：587.587月组织培训：588.588月组织培训：589.589月组织培训：590.590月组织培训：591.591月组织培训：592.592月组织培训：593.593月组织培训：594.594月组织培训：595.595月组织培训：596.596月组织培训：597.597月组织培训：598.598月组织培训：599.599月组织培训：600.600月组织培训：601.601月组织培训：602.602月组织培训：603.603月组织培训：604.604月组织培训：605.605月组织培训：606.606月组织培训：607.607月组织培训：608.608月组织培训：609.609月组织培训：610.610月组织培训：611.611月组织培训：612.612月组织培训：613.613月组织培训：614.614月组织培训：615.615月组织培训：616.616月组织培训：617.617月组织培训：618.618月组织培训：619.619月组织培训：620.620月组织培训：621.621月组织培训：622.622月组织培训：623.623月组织培训：624.624月组织培训：625.625月组织培训：626.626月组织培训：627.627月组织培训：628.628月组织培训：629.629月组织培训：630.630月组织培训：631.631月组织培训：632.632月组织培训：633.633月组织培训：634.634月组织培训：635.635月组织培训：636.636月组织培训：637.637月组织培训：638.638月组织培训：639.639月组织培训：640.640月组织培训：641.641月组织培训：642.642月组织培训：643.643月组织培训：644.644月组织培训：645.645月组织培训：646.646月组织培训：647.647月组织培训：648.648月组织培训：649.649月组织培训：650.650月组织培训：651.651月组织培训：652.652月组织培训：653.653月组织培训：654.654月组织培训：655.655月组织培训：656.656月组织培训：657.657月组织培训：658.658月组织培训：659.659月组织培训：660.660月组织培训：661.661月组织培训：662.662月组织培训：663.663月组织培训：664.664月组织培训：665.665月组织培训：666.666月组织培训：667.667月组织培训：668.668月组织培训：669.669月组织培训：670.670月组织培训：671.671月组织培训：672.672月组织培训：673.673月组织培训：674.674月组织培训：675.675月组织培训：676.676月组织培训：677.677月组织培训：678.678月组织培训：679.679月组织培训：680.680月组织培训：681.681月组织培训：682.682月组织培训：683.683月组织培训：684.684月组织培训：685.685月组织培训：686.686月组织培训：687.687月组织培训：688.688月组织培训：689.689月组织培训：690.690月组织培训：691.691月组织培训：692.692月组织培训：693.693月组织培训：694.694月组织培训：695.695月组织培训：696.696月组织培训：697.697月组织培训：698.698月组织培训：699.699月组织培训：700.700月组织培训：701.701月组织培训：702.702月组织培训：703.703月组织培训：704.704月组织培训：705.705月组织培训：706.706月组织培训：707.707月组织培训：708.708月组织培训：709.709月组织培训：710.710月组织培训：711.711月组织培训：712.712月组织培训：713.713月组织培训：714.714月组织培训：715.715月组织培训：716.716月组织培训：717.717月组织培训：718.718月组织培训：719.719月组织培训：720.720月组织培训：721.721月组织培训：722.722月组织培训：723.723月组织培训：724.724月组织培训：725.725月组织培训：726.726月组织培训：727.727月组织培训：728.728月组织培训：729.729月组织培训：730.730月组织培训：731.731月组织培训：732.732月组织培训：733.733月组织培训：734.734月组织培训：735.735月组织培训：736.736月组织培训：737.737月组织培训：738.738月组织培训：739.739月组织培训：740.740月组织培训：741.741月组织培训：742.742月组织培训：743.743月组织培训：744.744月组织培训：745.745月组织培训：746.746月组织培训：747.747月组织培训：748.748月组织培训：749.749月组织培训：750.750月组织培训：751.751月组织培训：752.752月组织培训：753.753月组织培训：754.754月组织培训：755.755月组织培训：756.756月组织培训：757.757月组织培训：758.758月组织培训：759.759月组织培训：760.760月组织培训：761.761月组织培训：762.762月组织培训：763.763月组织培训：764.764月组织培训：765.765月组织培训：766.766月组织培训：767.767月组织培训：768.768月组织培训：769.769月组织培训：770.770月组织培训：771.771月组织培训：772.772月组织培训：773.773月组织培训：774.774月组织培训：775.775月组织培训：776.776月组织培训：777.777月组织培训：778.778月组织培训：779.779月组织培训：780.780月组织培训：781.781月组织培训：782.782月组织培训：783.783月组织培训：784.784月组织培训：785.785月组织培训：786.786月组织培训：787.787月组织培训：788.788月组织培训：789.789月组织培训：790.790月组织培训：791.791月组织培训：792.792月组织培训：793.793月组织培训：794.794月组织培训：795.795月组织培训：796.796月组织培训：797.797月组织培训：798.798月组织培训：799.799月组织培训：800.800月组织培训：801.801月组织培训：802.802月组织培训：803.803月组织培训：804.804月组织培训：805.805月组织培训：806.806月组织培训：807.807月组织培训：808.808月组织培训：809.809月组织培训：810.810月组织培训：811.811月组织培训：812.812月组织培训：813.813月组织培训：814.814月组织培训：815.815月组织培训：816.816月组织培训：817.817月组织培训：818.818月组织培训：819.819月组织培训：820.820月组织培训：821.821月组织培训：822.822月组织培训：823.823月组织培训：824.824月组织培训：825.825月组织培训：826.826月组织培训：827.827月组织培训：828.828月组织培训：829.829月组织培训：830.830月组织培训：831.831月组织培训：832.832月组织培训：833.833月组织培训：834.834月组织培训：835.835月组织培训：836.836月组织培训：837.837月组织培训：838.838月组织培训：839.839月组织培训：840.840月组织培训：841.841月组织培训：842.842月组织培训：843.843月组织培训：844.844月组织培训：845.845月组织培训：846.846月组织培训：847.847月组织培训：848.848月组织培训：849.849月组织培训：850.850月组织培训：851.851月组织培训：852.852月组织培训：853.853月组织培训：854.854月组织培训：855.855月组织培训：856.856月组织培训：857.857月组织培训：858.858月组织培训：859.859月组织培训：860.860月组织培训：861.861月组织培训：862.862月组织培训：863.863月组织培训：864.864月组织培训：865.865月组织培训：866.866月组织培训：867.867月组织培训：868.868月组织培训：869.869月组织培训：870.870月组织培训：871.871月组织培训：872.872月组织培训：873.873月组织培训：874.874月组织培训：875.875月组织培训：876.876月组织培训：877.877月组织培训：878.878月组织培训：879.879月组织培训：880.880月组织培训：881.881月组织培训：882.882月组织培训：883.883月组织培训：884.884月组织培训：885.885月组织培训：886.886月组织培训：887.887月组织培训：888.888月组织培训：889.889月组织培训：890.890月组织培训：891.891月组织培训：892.892月组织培训：893.893月组织培训：894.894月组织培训：895.895月组织培训：896.896月组织培训：897.897月组织培训：898.898月组织培训：899.899月组织培训：900.900月组织培训：901.901月组织培训：902.902月组织培训：903.903月组织培训：904.904月组织培训：905.905月组织培训：906.906月组织培训：907.907月组织培训：908.908月组织培训：909.909月组织培训：910.910月组织培训：911.911月组织培训：912.912月组织培训：913.913月组织培训：914.914月组织培训：915.915月组织培训：916.916月组织培训：917.917月组织培训：918.918月组织培训：919.919月组织培训：920.920月组织培训：921.921月组织培训：922.922月组织培训：923.923月组织培训：924.924月组织培训：925.925月组织培训：926.926月组织培训：927.927月组织培训：928.928月组织培训：929.929月组织培训：930.930月组织培训：931.931月组织培训：932.932月组织培训：933.933月组织培训：934.934月组织培训：935.935月组织培训：936.936月组织培训：937.							

第五次全国经济普查2024项目支出绩效自评表

(2024年度)											
项目名称		第五次全国经济普查2024									
主管部门及代码		014-晋城市统计局					预算单位	014001-晋城市统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:		80	80	72.02	72.02	0	100	10	
		市区区财政资金		80	80	72.02	72.02	0	100.00	10.00	部分预算未完成支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	通过普查,全面调查我市第二产业和第三产业的发展规模、布局 and 效益,摸清各类单位的基本情况,掌握国民经济行业间经济联系,客观反映推动高质量发展、构建新发展格局、建设现代化经济体系、深化供给侧结构性改革及创新驱动发展、区域协调发展、生态文明建设、高水平对外开放、公共服务体系建设等方面的新进展。2024年主要完成普查登记、数据审核、数据验收上报等工作。					按照《山西省人民政府关于做好我省第五次全国经济普查的通知》(晋政发【2023】9号)和《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国经济普查工作的通知》(晋市政发【2023】9号)文件精神,认真开展第五次全国经济普查工作。此次普查将统筹开展投入产出调查,全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局 and 效益,掌握国民经济行业间经济联系,客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展新进展,为加快构建和改善宏观经济治理,科学制定中长期发展规划,推动经济高质量发展,全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	数量指标	五经普文件、普查公报等资料印刷数量	≥份	≥800份	≥800份		4	4			
		完成普查对象数量	≥万家	≥30万家	≥27万家		4	3	30万为年初预算值,27万为实际值		
		普查办主任工作会议次数	=次	=4次	=1次		4	1	4次为预算数,全年1次会议		
		普查阶段下乡租赁车辆	=辆	=4辆	=0辆		1	0	2024全年未租赁车辆		
		经济普查人员培训次数	≥次	≥6次	≥6次		3	3			
		经济普查阶段培训人员数量	≥人	≥150人	≥160人		4	4			
	质量指标	经济普查区域覆盖率	≥%	≥98%	≥98%		10	10			
		开展普查数据质量评估开展时间		10至12月	达成预期指标	已开展	2	2			
		普查入户登记开展时间		1至4月	达成预期指标	已开展	2	2			
		普查数据审核验收开展时间		4至6月	达成预期指标	已开展	2	2			
		普查数据查补开展时间		6至8月	达成预期指标	已开展	2	2			
		组织开展普查数据质量抽查开展时间		8至9月	达成预期指标	已开展	2	2			
	成本指标	单个个体户普查数据成本控制数	≤元	≤15元	≤15元		5	5			
		单个单位普查数据成本控制数	≤元	≤60元	≤60元		5	5			
	效益指标	社会效益	政府统计公信力提升率	≥%	≥90%	≥90%		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	基层统计局满意度	≥%	≥90%	≥95%		3	3		
		服务对象满意度	市委市政府工作满意度	≥%	≥95%	≥95%		4	4		
		服务对象满意度	被普查人员满意度	≥%	≥90%	≥95%		3	3		
总分								95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	按照2024年年初的工作计划我单位及时组织实施,基本完成工作任务,该项目年初预算80万元,截至12月31日共计执行72万元,预算执行率为90%,预算执行率存在偏差的原因是部分五经普费用未完成支付。具体存在1万差旅费及2万培训费没有支付,以上费用均发生在11月以后,系统已不能支付。								
		产出情况	1、1月召开五经普登记工作座谈会,对我市五经普登记工作作出安排部署。2、1-4月完成五经普数据普查登记工作;4-6月完成普查数据审核验收工作;6-8月普查数据查补工作;8-9月组织开展普查数据质量抽查;10-12月开展普查数据质量评估。完成27万普查单位和普查个体户主体的经济普查。3、全年共完成培训6次;2月五经普数据审核工作推进会,培训人数40人,传达学习全省推进会议精神;4月五经普名录库专业审核验收培训,培训人数20人,对名录库专业五经普数据审核工作进行培训;5月五经普法治业务培训,培训人数30人,对五经普法治统计执法等工作培训;7月五经普数据处理相关业务培训,培训人数50人,对五经普数据处理程序等进行培训;9月五经普能源专业数据审核培训,培训人数20人,对五经普能源数据审核等要点培训;10月五经普数据整理培训,培训人数20,对五经普相关专业数据整理工作培训。4、普查覆盖我市辖区内从事第二产业和第三产业的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户的基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产和消费、研发活动、数字经济活动、信息通信技术应用和数字化转型情况等。覆盖率达到98%,截止五经普登记工作已全部完成,数据审核、查补等工作已完成,为正式普查数据资料开发工作打下基础。5、2024年1月30日,召开普查办主任工作会议,各县市区及市经普办汇报经普进展情况。五经普文件及普查公报等资料共计800份已于6月底完成印刷。以上费用按照实际金额及时完成支付。								
		效益情况	五经普为加强和改善宏观经济治理,科学制定中长期发展规划,推动经济高质量发展,全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。政府统计数据是经济社会发展的“晴雨表”,是党和政府制定政策的重要依据。在搞好五经普统计数据质量的同时还做好后续数据解读等工作,政府统计公信力大幅提升。								
		满意度情况	2024年,通过电话访问基层统计局、市委市政府相关部门、被普查人员,对我局五经普工作进行满意度评价,满意度和满意率均达到95%,全年普查工作得到服务对象的高度认可。								
	主要经验做法		按照省局统一安排部署,及时开展普查登记、普查数据审核、查补、数据评估等各类工作,按时完成五经普相关工作。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		部分五经普费用需要支付时项目经费已不能支付,预算执行受到影响								
下一步改进措施及管理建议		及时支付相关费用,保障预算执行情况									

第五次全国经济普查工作基层普查人员劳动补助下县资金

(2024年度)										
项目名称		第五次全国经济普查工作基层普查人员劳动补助下县资金								
主管部门及代码		014-晋城市统计局			预算单位		014001-晋城市统计局			
		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
项目资金预算安排及执行进度(万元)		资金总额:	213.47	213.47	213.47	0	213.47	0	0	
		省级财政资金	50.39	50.39	50.39	0	50.39	0.00	0.00	转移支付项目无支付进度
		市县区财政资金	163.08	163.08	163.08	0	163.08	0.00	0.00	转移支付项目无支付进度
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	配合省统计局拨付经济普查人员补助经费拨付到县区到位					按照《山西省人民政府关于做好我省第五次全国经济普查的通知》(晋政发【2023】3号)和《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国经济普查工作的通知》(晋市政发【2023】9号)文件要求,及时将经济普查资金拨付至各县区,由县区配合完成全市经济普查工作。此次普查将统筹开展投入产出调查,全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局 and 效益,掌握国民经济行业间经济联系,客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展,为加强的和改善宏观经济治理,科学制定中长期发展规划,推动经济高质量发展,全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成普查对象数量	≥万家	≥30万家	≥27万家		10	9	30为测算值,实际为27万家
			配套普查员数量	≥名	≥5400名	≥4800名		10	8.9	5400为测算值,实际为4800名
		质量指标	统计人员配备率	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
		时效指标	经费拨付时间		本工作在接到省预配套	达成预期指标	已完成	10	10	
		成本指标	单个个体户普查数据成本控制额	≤元	≤15元	≤15元		5	5	
			单个单位普查数据成本控制额	≤元	≤60元	≤60元		5	5	
	效益指标	社会效益	普查登记宣传覆盖率	≥%	≥95%	≥95%		15	15	
		可持续影响	普查员工作宣传到位,对以后普查工作		持续	达成预期指标	已达成	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	普查人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分								87.9	良	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况及分析		接到省级配套资金后,我局及时完成了经普查员补助经费的转移支付编制等工作,并组织各县区完成全市经济普查的各项工作。2024拨付经普查员补助经费的75%,省级经费50.39万元、市级经费163.08万元,共计213.47万元,已拨付到位。其中:城区117.58万元、泽州20.62万元、阳城24.25万元、陵川18.74万元、沁水15.45万元、高平26.83万元。截止12月底,已完成对六县区的全部足额支付工作。							
	产出情况及分析		根据《晋城市财政局关于提前下达2024年度省级和市县级第五次全国经济普查经费的通知》晋市财行【2023】101号文件精神,2024年1月底已将普查员补助拨付至各县区,其中:城区117.58万元(配备1978名普查员)、泽州20.62万元(配备608名普查员)、阳城24.25万元(配备714名普查员)、陵川18.74万元(配备257名普查员)、沁水15.45万元(配备455名普查员)、高平26.83万元(配备790名普查员)。1、1月召开五经普查登记工作座谈会,对我市五经普查登记工作作出安排部署。2、1-4月完成五经普查数据采集登记工作;4-6月完成普查数据审核验收工作;6-8月普查数据查漏补缺;8-9月组织开展普查数据质量抽查;10-12月开展普查数据质量评估。全年共计完成27万个普查对象的普查登记工作。3、全年共完成培训6次;2月五经普查数据审核工作推进会,培训人数40人,传达学习全省推进会议精神;4月五经普查名录库专业审核验收培训,培训人数20人,对名录库专业五经普查数据审核工作进行培训;5月五经普查业务培训,培训人数30人,对五经普查统计执法等工作培训;7月五经普查数据处理相关业务培训,培训人数50人,对五经普查数据处理程序等进行培训;9月五经普查专业数据审核培训,培训人数20人,对五经普查数据审核等要点培训;10月五经普查数据整理培训,培训人数20,对五经普查相关专业知识整理工作培训。4、普查覆盖我市辖区内从事第二产业和第三产业的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户的基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产与消费、研发活动、数字经济活动、信息通信技术应用和数字化转型情况等。覆盖率达到90%,截止年底普查登记工作已全部完成,数据审核、查漏补缺等工作已完成,为正式普查数据资料开发工作打下基础。5、沁水县、陵川县、高平市已于八月底,城区、阳城县、泽州县于九月底完成普查员补助的发放工作,按照省市县3:4:3配套资金标准进行发放,共计213.47万元。							
	效益情况及分析		在公交车出租车、商场大屏等进行全方位的宣传,普查登记宣传覆盖率达到95%以上。普查员工作宣传到位,普查对象更加了解经济普查,自觉配合完成经济普查各类报表的填报工作,如实填报经济指标。保障经济普查普查员登记等工作顺利进行。							
	满意度情况及分析		通过12340电话热线公众满意度调查,对基层统计员,统计工作部门及统计对象服务满意度指标核查,特别是普查对象对普查工作满意度较高,达到90%。							
	主要经验做法		一是经费保障。接到省级配套资金后,及时进行项目储备及转移支付编制工作,保障普查员劳动补助经费及时足额拨付到位二是加强培训。做好五经普查业务培训,保障五经普查业务工作开展。三是加强宣传,做到五经普查宣传,做到宣传全覆盖。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		指标设置时都是测算数据,实际情况是根据省局拨付资料进行配套拨付。实际情况与指标设置有偏差。							
	下一步改进措施及管理建议		在指标设置时更符合项目实际情况,保障经费足额按时拨付。							

信息系统升级项目支出绩效自评表

(2024年度)										
项目名称		信息系统升级								
主管部门及代码		014-晋城市统计局				预算单位	014001-晋城市统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额:	100	100	100	100	0	100	10	
		市县区财政资金	100	100	100	100	0	100.00	10.00	预算执行率为100%
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	完成1套数据库软件、1套web中间件软件、2套服务器操作系统软件、1套虚拟软件系统、1套网络准入系统、网络安全管理工作平台的购置。统计信息系统运行维护,积极响应信息设备和应用系统的要求,有效降低涉密资料的泄露风险。					2024年度我局信息方面共完成1套数据库软件、1套web中间件软件、2套服务器操作系统软件、1套虚拟软件系统、1套网络准入系统、网络安全管理工作平台的购置、安装调试、验收等工作。为晋城市全市场计系统开展统计业务活动提供了高效便捷的基础环境,有效地保障了统计专网范围内的网络和信息安全,实现了市上快速高效的统计调度目标。我单位积极响应信息设备和应用系统的要求,及时开展对本单位在用的小型服务器、操作系统、数据库、web中间件、网络安全设备、业务应用系统等进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	信息网络项目购置硬件设备	=台	=2台	=2台		2	2	
			信息网络项目购置软件设备	=套	=3套	=3套		3	3	
			建设数据库	=个	=1个	=1个		4	4	
			硬件运维数量	≥个	≥10个	≥10个		4	4	
			租赁线路数量	=条	=3条	=3条		4	4	
			维护系统终端用户数	≥个	≥1个	≥1个		1	1	
			购置web应用中间件	=个	=1个	=1个		1	1	
			软件系统运维数量	≥个	≥3个	≥3个		1	1	
		质量指标	信息网络设备验收合格率	=%	=100%	=100%		2	2	
			租赁线路带宽速率	≥兆	≥200兆	≥200兆		3	3	
			租赁线路网络稳定率	≥%	≥90%	≥90%		2	2	
		时效指标	信息网络项目建设完成时间		12月	达成预期指标	已达成	2	2	
			各项运维工作开展及时性		及时	达成预期指标	已达成	2	2	
			电信网络租赁费支付时间		8月底	达成预期指标	已达成	2	2	
			移动网络租赁费支付时间		4月底	达成预期指标	已达成	2	2	
		成本指标	统计信息系统网络运维费用支付时间		9月底	达成预期指标	已达成	2	2	
			信息系统升级成本	≤万元	≤237.91万元	≤100万元		10	4	实际预算拨付完成100万元
	效益指标	社会效益	有效降低涉密资料的泄露风险		有效降低	达成预期指标	已达成	15	15	
			积极响应信息设备和应用系统的要求		积极响应	达成预期指标	已达成	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	使用人员满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10	
总 分									94	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		按年初计划完成了软硬件设备、我局内部网站群升级改造、我局所需网络设备购置、云视频会议系统等支付工作,年初预算下达100万,截止12月底实际支出100万,预算执行率为100%。						
		产出情况		2023年10月9日与山西国科科技发展有限公司签订购置合同,于10月底完成了服务器操作系统2套、数据库管理系统1套、服务器软件1套、打印机5台软硬件设备的购置。2023年11月底完成设备的安装调试,12月初投入使用。2024年4月完成了以上软硬件设备的支付,共计支付17.45万元。2023年12月19日与山西铭泰商贸有限公司签订我局网络设备购置合同并完成10台网络设备购置和施工工作,具体包括2台服务器、1台安全审计系统、6套防火墙安全扫描系统、1项网络服务。2024年4月下旬完成设备的安装调试工作,5月初投入使用。2024年6月完成网络设备部分资金支付,共计支出61.07万元。2023年12月20日与山西仙源网络科技有限公司签订内部网站群升级改造合同用于完成我局网站升级,改造内容具体包括网站后台升级,采购等保服务器内容管理系统一套,12月底完成。2024年7月完成升级改造资金支付,共计支出12.36万元。数据库共采购1台,硬件运维共10个,线路租赁3条(移动2条、电信备用1条)、系统运维维护用户1个、购置web应用中间件1个、软件系统运维3个,以上工作均为单位日常信息网络工作,按照工作计划及时运行。						
		效益情况		通过完成我局网络设备购置安装调试运行、局网站升级工作,保障网站稳定运行,据统计内部网站和统计门户网站日均点击量1000人次。有效降低涉密资料的泄露风险,积极响应信息设备和应用系统的要求,完成软硬件设备。						
		满意度情况		晋城市统计局2024年度信息网络安全工作获得较高满意度。全年多次完成事后时期网络安全保障,未发生网络安全事件,持续保障办公区网络顺畅,统计业务专网高稳定运行,获得全市统计系统认可,满意度达到95%。						
	主要经验做法		一是严格落实各项管理制度。制定统计局信息管理制度体系,对采购制度要求开展项目管理。二是强化人员管理。落实专人负责制,对具体的项目实施,由专人进行监督执行。三是落实反馈机制。对项目执行的实际情况进行日常监督,发现问题及时进行纠偏。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		部分项目资金因预算问题未支付,下一年度需加强预算编制和管理。							
下一步改进措施及管理建议		加强绩效目标管理,结合工作实际尽可能地细化目标任务,强化日常管理,提高财政资金使用效益。								