

# 晋城市社会信用体系建设联席会议办公室文件

晋市信用办发〔2021〕1号

## 关于印发《晋城市关于进一步做好 行政许可和行政处罚等信用信息公示 工作方案》的通知

各县（市、区）发改局、开发区经安部，市直各有关单位：

为规范和做好我市行政许可和行政处罚等信用信息公示工作，制定了《晋城市关于进一步做好行政许可和行政处罚等信用信息公示工作方案》，现印发给你们，请认真落实相关工作。

晋城市社会信用体系建设联席会议办公室

（代章）

2021年2月25日



# 晋城市关于进一步做好行政许可和行政处罚等信用信息公示工作方案

为贯彻落实《国家发展改革委办公厅 国家市场监督管理总局办公厅关于更新调整行政许可和行政处罚等信用信息数据归集公示标准的通知》（发改办财金〔2018〕790号）、《国家发展改革委办公厅关于进一步完善行政许可和行政处罚等信用信息公示工作的指导意见》（发改办财金〔2018〕424号）等文件要求，规范和做好我市行政许可和行政处罚等信用信息公示工作（以下简称“双公示”工作），进一步优化“双公示”工作流程，规范公示标准，确保“双公示”数据无“漏报、迟报、瞒报”，整改并提升“双公示”数据质量，特制定如下工作方案：

## 一、总体要求

认真贯彻落实深化改革、促进简政放权、实现放管结合的有关精神，以社会信用体系建设和政府信息公开、构建全方位的监管体系为抓手，切实转变政府职能，通过政府信息公开和数据共享，提高服务水平，加强事中事后监管，促进社会公平竞争，进一步优化营商环境。

## 二、基本原则

（一）坚持依法规范、有序推进的原则。以法律法规及上级有关文件为依据，除涉及国家秘密、商业秘密或个人隐私及其他依法不予公开的信息，归集和公开政府部门依法设

立的行政许可和行政处罚事项。有序推进，逐步完善，将行政许可和行政处罚等信息规范、完整、清晰、准确地向社会公开，方便公民、法人和其他组织查询查看，自觉接受社会监督。

**（二）坚持“谁产生、谁公示、谁负责”的原则。**行政许可和行政处罚在作出行政决定起7个工作日内，将行政许可和行政处罚等信息在部门门户网站进行公示，并同步推送至晋城市信用信息共享平台，并对公示信息的及时性、全面性和准确性负责。

### **三、“双公示”的内容和标准**

按照有关法律、法规和规章规定，结合“权力清单”和“责任清单”的推进落实，全面梳理并编制本部门行政许可和行政处罚等事项公示目录，按照《行政许可和行政处罚等信用信息数据填报说明》（附件1）和《行政许可和行政处罚等信用信息数据归集校验规则》（附件2）的数据标准完整准确地填写信息，进一步提高数据完整度和准确性。

### **四、信息报送方式**

各有关单位按照市信用办分配的用户名和权限，登录晋城市信用信息共享平台进行报送。本单位若无账号权限，可通过光盘、U盘或电子邮件等其他安全方式将行政许可和行政处罚等信用信息报送至本级社会信用体系建设牵头部门。

### **五、实施阶段**

**（一）第一阶段：**2021年6月底前，市直各有关单位实现“双公示”信息漏报、迟报和瞒报情况全部清零。

**（二）第二阶段：**2021年12月底前，各县（市、区）、开发区实现“双公示”信息漏报、迟报和瞒报情况全部清零。

各县（市、区）、开发区根据本地区实际情况、参照市信用办“双公示”工作经验，统筹推进落实本地区“双公示”的各项工作。

## **六、保障措施**

### **（一）加强组织领导**

按照国家“责任到人，具体到事，安排到位”的要求，市直各有关单位要安排分管领导担任本单位推进“双公示”工作负责人，相关科室负责人担任联络员，负责具体落实“双公示”工作，并指定一名信息报送责任人。请各单位于2021年3月2日之前将“双公示”责任人名单（附件3）报送至市信用办邮箱（xyglzx\_jincheng@163.com）。

### **（二）建立健全工作长效机制**

研究制定“双公示”管理制度和工作制度，做好信用信息的归集、管理、共享。建立权责清晰的分级负责机制和动态管理机制，根据法律法规、机构和职能调整变动情况等，及时调整公示信息。做好资金保障，确保工作扎实推进。强化信息采集人员业务培训，确保采集信息数据准确、高效。

### **（三）加快完善信息化支撑系统**

根据全市社会信用体系建设总体部署和落实“双公示”工作的现实需要，加快推进县级信用信息平台建设。确保各类信用信息数据准确、高效、便捷地实现交换共享与公开公示。鼓励和支持有条件的县（市、区）和部门，探索采用大

数据、移动互联网等信息化手段，在法律、法规和规章允许的范围内搭建移动行政许可和行政处罚平台，构建远程行政决定模式，支持现场许可、现场处罚信息实时传输，实现同步公示，提高工作效率，提升标准化水平。

#### **（四）加强工作的评估和考核**

各单位要高度重视“双公示”工作，将其列入重要议事日程，组织专业力量，给予资金保障，确保工作扎实推进落实。下一步，市信用办将按照国家标准，对全市“双公示”工作情况开展考核并进行通报。

附件：

1. 《行政许可和行政处罚等信用信息数据填报说明》；
2. 《行政许可和行政处罚等信用信息数据归集校验规则》；
3. “双公示”责任人名单。

---

晋城市社会信用体系建设联席会议办公室 2021 年 2 月 25 日印发

---

附件 2:

## 行政许可和行政处罚等信用信息数据 归集校验规则

### 一、概述

本文档是为了描述全国行政许可和行政处罚信用信息归集管理系统（以下简称全国“双公示”系统）的归集校验规则，作为指导用户使用全国“双公示”系统的重要参考。

### 二、业务处理流程

1. 通过 excel 文件、webservice 接口、在线填报三种方式将行政许可和行政处罚数据报送到全国“双公示”系统中。
2. 报送的数据通过校验后，在“信用中国”网站上公示。
3. 可通过全国“双公示”系统查询数据校验结果。

### 三、校验内容

在数据校验入库的过程中，主要包括如下内容：

1. 采用 webservice 接口报送的数据，不能包含 xml 的保留字。
2. 采用 excel 文件报送的数据，需要符合模板要求。
3. 数据需要符合校验规则，具体内容详见附件。

## 附件

### 1. 行政许可信息

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
1	XK_XDR_MC	行政相对人名称	文本(200个字符)	1. 必填。 2. 不得为空、test 等词或包含*、null 等词,且长度必须大于一个汉字或大于三个字符 3. 去首尾空格,去掉不间断空格,去掉回车换行,去掉所有问号,所有字符全角替换为半角 4. 所有小写字母都变为大写字母
2	XK_XDR_LB	行政相对人类别	文本(16个字符)	1. 必填。 2. 按照字典表校验。字典表值范围: <ul style="list-style-type: none"><li>● 法人及非法人组织</li><li>● 自然人</li><li>● 个体工商户</li></ul>
3	XK_XDR_SHXYM	行政相对人代码_1(统一社会信用代码)	文本(18个字符)	依据“行政相对人类别”字段值判断: (1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织时:此项必填,按统一社会信用代码规则校验。



序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				<p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必须为空。</p> <p>(3) “行政相对人类别”为个体工商户时：此项必填，按统一社会信用代码规则校验或填 17 个 0+X。</p> <p>(4) 去空格，所有字符全角替换为半角</p>
4	XK_XDR_GS ZC	行政相对人代 码_2 (工商注 册号)	文本(50 个字符)	<p>1. “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时，依据“行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”为 17 个 0+X 时：此项必填。</p> <p>(2) “行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”为其他时：此项选填。</p> <p>2. “行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。</p>
5	XK_XDR_ZZ JG	行政相对人代 码_3(组织机 构代码)	文本(9 个 字符)	<p>1. “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				<p>然人时，此项必须为空。</p> <p>2. 只能填写数字及英文字母。</p>
6	XK_XDR_SW DJ	行政相对人代 码_4(税务登 记号)	文本(15 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
7	XK_XDR_SY DW	行政相对人代 码_5(事业单 位证书号)	文本(12 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
8	XK_XDR_SH ZZ	行政相对人代 码_6(社会组 织登记证号)	文本(50 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
9	XK_FRDB	法定代表人	文本(50 个字符)	<p>1. 依据“行政相对人类别”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织时：此项必填。</p> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必须为空。</p> <p>(3) “行政相对人类别”为个体工商户时：此项必填。</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				2. 不得包含*或 null 或 test, 且长度必须大于一个汉字或大于三个字符
10	XK_FR_ZJL X	法定代表人证件类型	文本(64 个字符)	<p>1. 依据“行政相对人类别”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时：此项选填，不为空时，按照字典表校验或以“其他-”开头。字典表值范围：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 身份证</li> <li>● 护照号</li> <li>● 港澳居民来往内地通行证</li> <li>● 台湾居民来往大陆通行证</li> <li>● 外国人永久居留身份证。</li> </ul> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必须为空。</p> <p>2. 法定代表人证件号码填写后，法定代表人证件类型必填。</p>
11	XK_FR_ZJH M	法定代表人证件号码	文本(64 个字符)	<p>依据“法定代表人证件类型”字段值判断：</p> <p>(1) “法定代表人证件类型”为</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				<p>“身份证”时：此项必填，按照身份证号规则校验。</p> <p>(2) “法定代表人证件类型”为其他值时：此项必填。</p> <p>(3) “法定代表人证件类型”为空时：此项必须为空。</p>
12	XK_XDR_ZJ LX	证件类型	文本(64个字符)	<p>依据“行政相对人类别”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时：此项必须为空。</p> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必填，按照字典表校验或以“其他-”开头。字典表值范围：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 身份证</li> <li>● 护照号</li> <li>● 港澳居民来往内地通行证</li> <li>● 台湾居民来往大陆通行证</li> <li>● 外国人永久居留身份证。</li> </ul>
13	XK_XDR_ZJ HM	证件号码	文本(64个字符)	<p>1. “行政相对人类别”为自然人时，依据“证件类型”字段值判断：</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				<p>(1) “证件类型”为“身份证”时：此项必填，按照身份证号规则校验。</p> <p>(2) “证件类型”为其他值时：此项必填。</p> <p>2. “行政相对人类别”为法人及非法人组、个体工商户时，此项必须为空。</p>
14	XK_XKWS	行政许可决定 文书名称	文本(64 个字符)	必填。
15	XK_WSH	行政许可决定 文书号	文本(64 个字符)	<p>1. 必填。</p> <p>2. 不得包含*或 null 或 test</p> <p>3. 去空格，去掉不间断空格，去掉回车换行，去掉所有问号，所有字符全角替换为半角</p> <p>4. 所有“【”、“[”都替换为“〔”</p> <p>5. 所有小写字母都变为大写字母</p>
16	XK_XKLB	许可类别	文本(256 个字符)	<p>1. 必填。</p> <p>2. 按照字典表校验或以“其他-”开头。字典表值范围：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 普通</li> <li>● 特许</li> </ul>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				<ul style="list-style-type: none"> <li>● 认可</li> <li>● 核准</li> <li>● 登记</li> </ul>
17	XK_XKZS	许可证书名称	文本(64个字符)	选填。
18	XK_XKBH	许可编号	文本(64个字符)	选填。
19	XK_NR	许可内容	文本(4000个字符)	必填，填写行政许可决定书的主要内容。
20	XK_JDRQ	许可决定日期	日期	必填，不可超过当前日期，且不可小于 1949/10/01
21	XK_YXQZ	有效期自	日期	必填，且不可小于 1949/10/01
22	XK_YXQZI	有效期至	日期	必填，不可小于“有效期自”，且不可小于 1949/10/01
23	XK_XKJG	许可机关	文本(200个字符)	必填。
24	XK_XKJGDM	许可机关统一社会信用代码	文本(18个字符)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 必填。</li> <li>2. 如果有值，按照统一社会信用代码规则校验。</li> <li>3. 去空格，所有字符全角替换为半角。</li> <li>4. 若该字段为空时，会作为疑问数</li> </ol>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验规则
				据进入确认库，需上报单位进行核实确认。
25	XK_ZT	当前状态	文本(1 个字符)	1. 必填。 2. 按照字典表校验。字典表值范围： ● 1 ● 2 注：（1-有效；2-无效）
26	XK_LYDW	数据来源单位	文本(200 个字符)	必填。
27	XK_LYDWDM	数据来源单位 统一社会信用代码	文本(18 个字符)	1. 必填。 2. 按照统一社会信用代码规则校验。 3. 去空格，所有字符全角替换为半角
28	BZ	备注	文本(512 个字符)	选填。

## 2. 行政处罚信息

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
1	CF_XDR_MC	行政相对人名称	文本(200个字符)	<p>1. 必填。</p> <p>2. 不得为空、test 等词或包含*、null 等词,且长度必须大于一个汉字或大于三个字符</p> <p>3. 去首尾空格, 去掉不间断空格, 去掉回车换行, 去掉所有问号, 所有字符全角替换为半角</p> <p>4. 所有小写字母都变为大写字母</p>
2	CF_XDR_LB	行政相对人类别	文本(16个字符)	<p>1. 必填。</p> <p>2. 按照字典表校验。字典表值范围:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 法人及非法人组织</li> <li>● 自然人</li> <li>● 个体工商户</li> </ul>
3	CF_XDR_SHXYM	行政相对人代码_1(统一社会信用代码)	文本(18个字符)	<p>依据“行政相对人类别”字段值判断:</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织时: 此项必填, 按统一社会信用代码规则校验。</p>



序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必须为空。</p> <p>(3) “行政相对人类别”为个体工商户时：此项必填，按统一社会信用代码规则校验或填 17 个 0+X。</p> <p>(4) 去空格，所有字符全角替换为半角</p>
4	CF_XDR_GSZC	行政相对人代码_2 (工商注册号)	文本(50个字符)	<p>1. “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时，依据“行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”为 17 个 0+X 时：此项必填。</p> <p>(2) “行政相对人代码_1(统一社会信用代码)”为其他时：此项选填。</p> <p>2. “行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。</p>
5	CF_XDR_ZZJG	行政相对人代码_3(组织机构代码)	文本(9个字符)	<p>1. “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<p>然人时，此项必须为空。</p> <p>2. 只能填写数字及英文字母。</p>
6	CF_XDR_SW DJ	行政相对人代 码_4(税务登 记号)	文本(15 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
7	CF_XDR_SY DW	行政相对人代 码_5(事业单 位证书号)	文本(12 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
8	CF_XDR_SH ZZ	行政相对人代 码_6(社会组 织登记证号)	文本(50 个字符)	“行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，“行政相对人类别”为自然人时，此项必须为空。
9	CF_FRDB	法定代表人	文本(50 个字符)	<p>1. 依据“行政相对人类别”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织时：此项必填。</p> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必须为空。</p> <p>(3) “行政相对人类别”为个体工商户时：此项必填。</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				2. 不得包含*或 null 或 test, 且长度必须大于一个汉字或大于三个字符
10	CF_FR_ZJL X	法定代表人证件类型	文本(64个字符)	<p>1. 依据“行政相对人类别”字段值判断:</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时: 此项选填, 不为空时, 按照字典表校验或以“其他-”开头。字典表值范围:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 身份证</li> <li>● 护照号</li> <li>● 港澳居民来往内地通行证</li> <li>● 台湾居民来往大陆通行证</li> <li>● 外国人永久居留身份证</li> </ul> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时: 此项必须为空。</p> <p>2. 法定代表人证件号码填写后, 法定代表人证件类型必填。</p>
11	CF_FR_ZJH M	法定代表人证件号码	文本(64个字符)	<p>依据“法定代表人证件类型”字段值判断:</p> <p>(1) “法定代表人证件类型”为</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<p>身份证时：此项必填，按照身份证号规则校验。</p> <p>(2) “法定代表人证件类型”为其他值时：此项必填。</p> <p>(3) “法定代表人证件类型”为空时：此项必须为空。</p>
12	CF_XDR_ZJ LX	证件类型	文本(64个字符)	<p>依据“行政相对人类别”字段值判断：</p> <p>(1) “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时：此项必须为空。</p> <p>(2) “行政相对人类别”为自然人时：此项必填，按照字典表校验或以“其他-”开头。字典表值范围：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 身份证</li> <li>● 护照号</li> <li>● 港澳居民来往内地通行证</li> <li>● 台湾居民来往大陆通行证</li> <li>● 外国人永久居留身份证</li> </ul>
13	CF_XDR_ZJ HM	证件号码	文本(64个字符)	<p>1. “行政相对人类别”为自然人时，依据“证件类型”字段值判断：</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<p>(1) “证件类型”为身份证时： 此项必填，按照身份证号码规则校验。</p> <p>(2) “证件类型”为其他值时： 此项必填。</p> <p>2. “行政相对人类别”为法人及非法人组织、个体工商户时，此项必须为空。</p>
14	CF_WSH	行政处罚决定书文号	文本(128个字符)	<p>1. 必填。</p> <p>2. 不得包含*或 null 或 test 。</p> <p>3. 文书号中包含“简”字且第一个字不为“简”字的都被认为是简易程序，简易程序都会作为错误数据打回，并且不得上报。</p> <p>4. 去空格，去掉不间断空格，去掉回车换行，去掉所有问号，所有字符全角替换为半角。</p> <p>5. 所有“【”、“[”都替换为“〔”。</p> <p>6. 文书号中含有两个“当”字的会作为简易程序的疑问数据进入确认库，需上报单位进行核实确认。</p> <p>7. 文书号中含有一个“当”字的且</p>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<p>处罚机关名称中不包含“当阳”、“当涂”、“当雄”、“当湖”的会作为简易处罚的疑问数据进入确认库，需上报单位进行核实确认。</p> <p>8. 所有小写字母都变为大写。</p> <p>9. 文书号中含有“不罚”或“不予处”会作为不予处罚的疑问数据进入确认库，需上报单位进行核实确认。</p>
15	CF_WFXW	违法行为类型	文本(2000个字符)	必填。
16	CF_SY	违法事实	文本(5000个字符)	必填。
17	CF_YJ	处罚依据	文本(2048个字符)	必填。
18	CF_CFLB	处罚类别	文本(64个字符)	<p>必填，按照字典表校验或以“其他-”开头。选择多项时以“;”（半角）分号分隔。字典表值范围：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 警告</li> <li>● 罚款</li> <li>● 没收违法所得</li> </ul>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
				<ul style="list-style-type: none"> <li>● 没收非法财物</li> <li>● 没收违法所得、没收非法财物</li> <li>● 责令停产停业</li> <li>● 暂扣或者吊销许可证</li> <li>● 暂扣或者吊销执照</li> <li>● 暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照</li> <li>● 行政拘留</li> </ul>
19	CF_NR	处罚内容	文本(4000个字符)	必填, 填写行政处罚决定书的主要内容。
20	CF_NR_FK	罚款金额(万元)	数字(万元)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 数字校验, 精确到小数点后6位。</li> <li>2. 依据“处罚类别”字段值判断: <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) “处罚类别”包含罚款时: 此项必填, 且数据必须大于0。</li> <li>(2) “处罚类别”为其他时: 此项选填。</li> </ol> </li> <li>3. 目前对于该字段数值大于等于100的当做疑问数据进入确认库, 需上报单位进行核实确认。</li> </ol>
21	CF_NR_WFF F	没收违法所得、没收非法	数字(万元)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 数字校验, 精确到小数点后6位。</li> <li>2. 依据“处罚类别”字段值判断:</li> </ol>

序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
		财物的金额 (万元)		<p>(1) “处罚类别”包含没收违法所得、没收非法财物时：此项必填。</p> <p>(2) “处罚类别”为其他时：此项选填。</p> <p>3. 目前对于该字段数值大于等于100的当做疑问数据进入确认库，需上报单位进行核实确认。</p>
22	CF_NR_ZKD X	暂扣或吊销证照名称及编号	文本(200个字符)	<p>依据“处罚类别”字段值判断：</p> <p>(1) “处罚类别”包含暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照时：此项必填。</p> <p>(2) “处罚类别”为其他时：此项选填。</p>
23	CF_JDRQ	处罚决定日期	日期	必填，不可超过当前日期，且不可小于1949/10/01。
24	CF_YXQ	处罚有效期	日期	必填，不可小于“处罚决定日期”，且不可小于1949/10/01。
25	CF_GSJZQ	公示截止期	日期	<p>1. 必填。不可小于“处罚决定日期”。</p> <p>2. (即将上线)根据严重程度，填写为处罚决定日期+1年或+3年等。</p>



序号	字段名称	中文名	字段长度	校验
26	CF_CFJG	处罚机关	文本(200个字符)	必填。
27	CF_CFJGDM	处罚机关统一社会信用代码	文本(18个字符)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 必填。</li> <li>2. 如果有值，按照统一社会信用代码规则校验。</li> <li>3. 去空格，所有字符全角替换为半角</li> <li>4. 若该字段为空时，会作为疑问数据进入确认库，需上报单位进行核实确认。</li> </ol>
28	CF_SJLY	数据来源单位	文本(200个字符)	必填。
29	CF_SJLYDM	数据来源单位统一社会信用代码	文本(18个字符)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 必填。</li> <li>2. 按照统一社会信用代码规则校验。</li> <li>3. 去空格，所有字符全角替换为半角。</li> </ol>
30	BZ	备注	文本(512个字符)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 选填。</li> <li>2. 备注字段中含有“简易”二字，且最后一个字不为“否”字的被视为简易处罚，简易处罚会作为错误数据。</li> </ol>

备注:

1. 日期格式为 YYYY/MM/DD;
2. 长度及字段类型需要按表中要求校验;
3. 表中的一个字符是指一个汉字、英文字符、字母、数字, 如“ab”, “a1”, “12”, “张三”, “王 1”都是 2 个字符;
4. “行政相对人类别”为法人及非法人组织时, “双公示”信息要在基础库进行“行政相对人名称+统一社会信用代码”和国家企业代码库进行匹配, 如果匹配不上, 将作为错误数据;
5. 判断重复规则为所有字段值都相同才算重复;
6. 所有“双公示”信息修改后报送的新数据会覆盖旧数据, 按照“行政相对人名称+行政决定书文号”进行判断, 如果新旧数据上述两个字段完全相同, 新数据会自动覆盖旧数据。

附件 1:

## 行政许可和行政处罚等信用信息数据填报说明

### 一、行政许可数据字段详细说明

1. 行政相对人名称: 必填项, 填写公民、法人及非法人组织名称, 涉及没有名称的个体工商户时填写“个体工商户”。

2. 行政相对人类别: 必填项, 根据相对人所属类别填写法人及非法人组织、自然人、个体工商户三个类别中的一个。

3. 行政相对人代码-1(统一社会信用代码): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为必填项, 如个体工商户暂无统一社会信用代码, 可填写 17 个 0 加 X 代替, 换照后将该字段修改为正式的统一社会信用代码, 同时该个体工商户工商注册号为必填项, 涉及自然人时此项为空白。

4. 行政相对人代码-2(工商注册号): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项, 涉及自然人时此项为空白。

5. 行政相对人代码-3(组织机构代码): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项, 涉及自然人时此项为空白。

6. 行政相对人代码-4(税务登记号): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项, 涉及自然人时此项为空白。

7. 行政相对人代码-5(事业单位证书号): 涉及法人及非法人组织时此项为选填项, 涉及自然人时此项为空白。

8. 行政相对人代码-6(社会组织登记证号): 涉及法人及非法人组织时此项为选填项, 涉及自然人时此项为空白。

9. 法定代表人: 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为必填项, 个体工商户填写经营者姓名, 涉及自然人时此项为空白。

10. 法定代表人证件类型: 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项, 通过下拉菜单选择身份证、护照号、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证、外国人永久居留身份证中对应的证件类型, 涉及到自然人时, 此项为空白。

11. 法定代表人证件号码: 当法定代表人证件类型不为空白时, 此项为必填, 当法定代表人证件类型为空白时, 此项为空白。

12. 证件类型: 涉及自然人时此项为必填项, 通过下拉菜单选择身份证、护照号、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证、外国人永久居留身份证中对应的证件类型, 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为空白。

13. 证件号码: 涉及自然人时此项为必填项, 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为空白。

14. 行政许可决定文书名称: 必填项, 填写行政许可决

定文书标题，例如“国家发展改革委关于XXX公司发行企业债券核准的批复(发改财金〔2015〕XXX号)”中的“国家发展改革委关于XXX公司发行企业债券核准的批复”。

15. 行政许可决定文书号：必填项，填写行政许可决定文书编号，例如“国家发展改革委关于XXX公司发行企业债券核准的批复(发改财金〔2015〕XXX号)”中的“发改财金〔2015〕XXX号”。如无行政许可决定文书编号，填写该行政许可的“许可编号”。

16. 许可类别：必填项，填写普通、特许、认可、核准、登记或其他，如为“其他”，需注明具体类别，填写“其他-XX”。法人和非法人组织的登记信息，在登记过程中按相关部门有关规定执行。

17. 许可证书名称：选填项，填写行政许可证书名称，例如“煤矿生产许可证”。

18. 许可编号：选填项，除行政许可决定文书外，如有行政许可证书，需填写行政许可证书编号，例如“食品经营许可证”的编号。

19. 许可内容：必填项，填写行政许可决定书的主要内容。

20. 许可决定日期：必填项，填写做出行政决定的具体日期，格式为YYYY/MM/DD。

21. 有效期自：必填项，填写行政许可决定的开始执行

日期，格式为 YYYY/MM/DD。

22. 有效期至：必填项，填写行政许可决定的截止日期，格式为 YYYY/MM/DD，2099/12/31 的含义为长期。

23. 许可机关：必填项，填写做出行政许可决定的各级行政许可决定机关全称，例如“XX 市 XX 区市场监督管理局”。

24. 许可机关统一社会信用代码：必填项，填写做出行政许可决定的各级行政许可决定机关的统一社会信用代码。

25. 当前状态：必填项，1 的含义为有效，2 的含义为无效。

26. 数据来源单位：必填项，填写上传该条数据的单位全称，例如“XX 省 XX 市发展改革委”。

27. 数据来源单位统一社会信用代码：必填项，填写上传该条数据的单位的统一社会信用代码。

28. 备注：选填项，填写其他需要补充的信息。

## 二、行政处罚数据字段详细说明

1. 行政相对人名称：必填项，填写公民、法人及非法人组织名称，涉及没有名称的个体工商户时填写“个体工商户”。

2. 行政相对人类别：必填项，根据相对人所属类别填写法人及非法人组织、自然人、个体工商户三个类别中的一个。

3. 行政相对人代码\_1(统一社会信用代码)：涉及法人及

非法人组织、个体工商户时此项为必填项，如个体工商户暂无统一社会信用代码，可填写 17 个 0 加 X 代替，换照后将该字段修改为正式的统一社会信用代码，同时该个体工商户工商注册号为必填项，涉及自然人时此项为空白。

4. 行政相对人代码-2 (工商注册号): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，涉及自然人时此项为空白。

5. 行政相对人代码-3 (组织机构代码): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，涉及自然人时此项为空白。

6. 行政相对人代码-4 (税务登记号): 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，涉及自然人时此项为空白。

7. 行政相对人代码-5 (事业单位证书号): 涉及法人及非法人组织时此项为选填项，涉及自然人时此项为空白。

8. 行政相对人代码-6 (社会组织登记证号): 涉及法人及非法人组织时此项为选填项，涉及自然人时此项为空白

9. 法定代表人: 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为必填项，个体工商户填写经营者姓名，涉及自然人时此项为空白。

10. 法定代表人证件类型: 涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为选填项，通过下拉菜单选择身份证、护照

号、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证、外国人永久居留身份证中对应的证件类型，涉及到自然人时，此项为空白。

11. 法定代表人证件号码：当法定代表人证件类型不为空白时，此项为必填项，当法定代表人证件类型为空白时，此项为空白。

12. 证件类型：涉及自然人时此项为必填项，通过下拉菜单选择身份证、护照号、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证、外国人永久居留身份证中对应的证件类型，涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为空白。

13. 证件号码：涉及自然人时此项为必填项，涉及法人及非法人组织、个体工商户时此项为空白。

14. 行政处罚决定书文号：必填项，填写行政处罚决定书编号，例如“中国证监会行政处罚决定书（XXXX 管理（上海）有限公司）〔2017〕XXX 号”中的“〔2017〕XXX 号”。

15. 违法行为类型：必填项，填写行政相对人具体违反的某项法律法规。

16. 违法事实：必填项，行政相对人的主要违法事实。例如“XXX 有限责任公司，经销假冒“红豆”牌服装，侵犯了红豆集团有限公司的注册商标专用权，其行为涉嫌违反了《中华人民共和国商标法》第五十二条第二项规定，根据《中华人民共和国商标法实施条例》第五十二条的规定，应予处



罚，建议立案调查”。

17. 处罚依据：必填项，行政处罚决定机关做出处罚所依据的法律法规。

18. 处罚类别：必填项，填写警告；罚款；没收违法所得、没收非法财物；责令停产停业；暂扣或者吊销许可证；暂扣或者吊销执照；行政拘留或其他，如为“其他”，需注明具体类别，如“其他-补办”。如存在多个类别，合并报送，类别之间用“；”（半角分号）隔开，如：罚款；行政拘留。

19. 处罚内容：必填项，填写行政处罚决定书的主要内容。

20. 罚款金额：处罚类别为罚款时则此项为必填项，需填写罚款的具体金额，单位为“万元”，精确到小数点后6位。

21. 没收违法所得、没收非法财物的金额：处罚类别为没收违法所得、没收非法财物时此项为必填项（注：如果仅没收物品，填写0），需填写没收违法所得、没收非法财物的具体金额，单位为“万元”，精确到小数点后6位。如果没收物品，在备注中做相应说明。如：某行政处罚中没收违法所得、没收非法财物的情况为“没收违法所得400元、没收随案件移送的药品一箱”时，在此项填写0.04，在备注中填写“没收随案件移送的药品一箱”。

22. 暂扣或吊销证照名称及编号：处罚类别为暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照时为必填项，填写暂扣或吊

销的证照名称及证照编号。

23. 处罚决定日期：必填项，填写做出行政处罚决定的具体日期，格式为 YYYY/MM/DD。

24. 处罚有效期：必填项，填写行政处罚决定的截止日期，格式为 YYYY/MM/DD。

25. 公示截止期：必填项，根据严重程度，填写行政处罚决定日期+1年或+3年，格式为 YYYY/MM/DD。

26. 处罚机关：必填项，填写做出行政处罚决定的各级行政处罚决定机关全称，例如“XX市XX区市场监督管理局”。具体可参考《关于进一步规范“信用中国”网站和地方信用门户网站行政处罚信息公示工作的通知》（发改办财金〔2017〕1171号）中对于行政处罚公示期限的要求。

27. 处罚机关统一社会信用代码：必填项，填写做出行政处罚决定的各级行政处罚机关的统一社会信用代码。

28. 数据来源单位：必填项，填写上传该条数据的单位全称，例如“XX省XX市发展改革委”。

29. 数据来源单位统一社会信用代码：必填项，填写上传该条数据的单位的统一社会信用代码。

30. 备注：选填项，填写其他需要补充的信息。

附件 3

                    （单位）“双公示”责任人名单

	姓名	职务	联系电话
分管领导			
具体负责人			
信息报送责任人			

