

晋城市市场监管局（本级） 2022 年度单位预算

目 录

第一部分 概况	3
一、本部门（单位）职责	3
二、机构设置情况	7
第二部分 2022 年度部门（单位）预算报表	8
一、2022 年预算收支总表	8
二、2022 年预算收入总表	9
三、2022 年预算支出总表	10
四、2022 年财政拨款收支总表	11
五、2022 年一般公共预算支出预算表	12
六、2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目 表	13
七、2022 年政府性基金预算收入预算表	14
八、2022 年政府性基金预算支出预算表	14
九、2022 年国有资本经营预算收支预算表	14
十、2022 年“三公”经费支出预算表	14
十一、2022 年机关运行经费预算财政拨款情况表	15
第三部分 2022 年度部门（单位）预算情况说明	15

一、2022 年度部门预算数据变动情况及原因	15
二、“三公”经费增减变动原因说明	15
三、机关运行经费增减变动原因说明	16
四、政府采购情况	16
五、绩效管理情况	16
六、国有资产占有使用情况	18
七、其他说明	19
（一）政府购买服务指导性目录	19
（二）其他	19
第四部分 名词解释	19

第一部分 概况

一、本单位职责

市场监管是政府五大职能之一，市场监管部门是政府实施市场监管的重要部门，承担着优化营商环境、推动高质量转型发展、守住市场安全底线等重要职责，具体为：

（一）负责全市市场综合监督管理。贯彻执行国家和省有关市场监督管理的法律法规规章，制定相关政策规划并监督实施，组织实施质量强市战略、食品安全战略和标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。对市场主体生产、经营、交易中的有关违法行为进行查处。规范全市市场监管行政执法行为。加强信用监管，推动全市市场主体信用体系建设。

（三）负责全市反垄断统一执法工作，统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（四）负责监督管理市场秩序，依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导全市市场监督管理系统查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传

销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为，指导市消费者协会开展消费维权工作。

（五）负责全市宏观质量管理工作。组织实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，配合上级部门实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责全市产品质量安全监督管理。管理全市产品质量安全风险监控和市级监督抽查工作。贯彻执行质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产管理工作。

（七）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理全市特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责全市食品安全监督管理综合协调。组织制定全市食品安全政策措施并组织实施。负责全市食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全全市食品安全重要信息直报制度。

（九）负责全市食品安全监督管理，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品

生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织指导全市食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作。负责酒类商品监督管理工作。

（十）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全市计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全市商品量和市场计量行为。

（十一）负责统一管理全市标准化工作，推动全市新型标准体系建设，组织制定市级地方标准，负责市级地方标准的立项审查、批准、编号、发布和复审工作，监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。管理全市商品条码工作。

（十二）负责统一管理、监督和协调全市认证认可、检验检测工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系。指导协调全市检验检测行业发展。

（十三）负责全市药品（含中药、民族药，下同）零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的安全监督管理，依法查处相关违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度。完善行政执法与刑事司法衔接机制。

（十四）负责监督实施国家药典等药品、医疗器械和化

妆品标准、分类管理制度以及质量管理规范。配合实施国家基本药物制度。组织药品、医疗器械、化妆品的质量抽查检验与核查处置，定期发布质量公告。

（十五）依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作，组织和指导药品、医疗器械和化妆品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。依职责组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价、上市后风险管理和处置工作。

（十六）负责全市知识产权工作。推动全市知识产权保护体系建设指导和监督全市知识产权保护工作，促进知识产权运用。

（十七）承担晋城市食品安全委员会、晋城市质量强市领导小组、晋城市标准化工作领导小组、晋城市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组的日常工作。

（十八）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（十九）指导、协调全市市场监督管理系统开展非公经济组织党建工作。

（二十）承担本部门职责范围内的应急管理和安全生产监督管理职责。

（二十一）完成市委市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

从预算单位构成看，晋城市市场监督管理局本级预算包括：1 个行政单位为局本极，6 个全额事业单位，分别是晋城市个体劳动者协会、晋城市民营企业协会、晋城市消费者协会、晋城市广告协会、晋城市工商学会、晋城市市场监督管理局 12315 消费者投诉举报指挥中心。2 个自收自支单位，为晋城市市场监督管理局信息与宣传教育中心、晋城市质量协会。

局设办公室、机关党委办公室、人事教育科、综合研究科、法规科、执法协调科、信用监督管理科、消费者权益保护和市场交易监督管理科、反垄断和反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）、价格监督管理科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通监督管理科、餐饮监督管理科、食品安全抽检监测科、特种设备安全监察科、计量科、标准化协调推进科、标准管理科、认证认可与检验检测监督管理科、药品安全监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、知识产权科、科技和财务科（内审科）、宣传与应急管理科、非公经济组织党建工作科 31 个内设机构。

编制内实有行政人员 98 人，工勤 22 人，全额事业人员 19 人，自收自支事业人员 32 人。

第二部分 2022 年度单位预算报表

部门公开表 1

2022 年预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出			
项目	2022 年	项目	2022 年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	4869.10	一、一般公共服务支出	4224.31	4224.31	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	239.81	239.81	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	175.91	175.91	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	229.07	229.07	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			

本年收入合计	4869.10	本年支出合计	4869.10	4869.10	
上年结转		年终结转			
收入总计	4869.10	支出总计	4869.10	4869.10	

部门公开表 2

2022 年预算收入总表

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
支出功能分类科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
201	一般公共服务支出	4224.31	4224.31					
20138	市场监督管理事务	4224.31	4224.31					
2013801	行政运行	1997.25	1997.25					
2013802	一般行政管理事务	786.50	786.50					
2013804	市场主体管理	201.02	201.02					
2013815	质量安全监管	420.00	420.00					
2013899	其他市场监督管理事务	819.55	819.55					
208	社会保障和就业支出	239.81	239.81					
20805	行政事业单位养老支出	239.81	239.81					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	164.81	164.81					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.00	75.00					
210	卫生健康支出	175.91	175.91					
21007	计划生育事务	12.94	12.94					
2100799	其他计划生育事务支出	12.94	12.94					
21011	行政事业单位医疗	162.97	162.97					
2101101	行政单位医疗	109.21	109.21					
2101103	公务员医疗补助	50.40	50.40					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.36	3.36					

221	住房保障支出	229.07	229.07					
22102	住房改革支出	229.07	229.07					
2210201	住房公积金	229.07	229.07					
合计		4869.10	4869.10					

部门公开表 3

2022 年预算支出总表

单位：万元

项 目		2022 年预算数		
支出功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	一般公共服务支出	4224.31	1997.25	2227.07
201	市场监督管理事务	4224.31	1997.25	2227.07
2013801	行政运行	1997.25	1997.25	
2013802	一般行政管理事务	786.50		786.50
2013804	市场主体管理	201.02		201.02
2013815	质量安全监管	420.00		420.00
2013899	其他市场监督管理事务	819.55		819.55
	社会保障和就业支出	239.81	239.81	
208	行政事业单位养老支出	239.81	239.81	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	164.81	164.81	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.00	75.00	
	卫生健康支出	175.91	175.91	
210	计划生育事务	12.94	12.94	
2100799	其他计划生育事务支出	12.94	12.94	
210	行政事业单位医疗	162.97	162.97	
2101101	行政单位医疗	109.21	109.21	
2101103	[2101103] 公务员医疗补助	50.40	50.40	
2101199	[2101199] 其他行政事业单位医疗支出	3.36	3.36	

	住房保障支出	229.07	229.07	
221	住房改革支出	229.07	229.07	
2210201	住房公积金	229.07	229.07	
合计		4869.10	2642.03	2227.07

部门公开表 4

2022 年财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	4869.10	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	4224.31	4224.31		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出				
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出	239.81	239.81		
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出	175.91	175.91		
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				

		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	4869.10	本年支出合计	4869.10	4869.10	
上年财政拨款结转		年终结转			
一、一般公共预算					
二、政府性基金预算					
三、国有资本经营预算					
收入总计	4869.10	支出总计	4869.10	4869.10	

部门公开表 5

2022 年一般公共预算支出预算表

单位:万元

项目		2022 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		4869.10	2642.03	2227.07
[201]	一般公共服务支出	4224.31	1997.25	2227.07
[20138]	市场监督管理事务	4224.31	1997.25	2227.07
2013801	行政运行	1997.25	1997.25	
2013802	一般行政管理事务	786.50		786.50
2013804	市场主体管理	201.02		201.02
2013815	质量安全监管	420.00		420.00
2013899	其他市场监督管理事务	819.55		819.55
[208]	社会保障和就业支出	239.81	239.81	
[20805]	行政事业单位养老支出	239.81	239.81	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	164.81	164.81	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.00	75.00	
[210]	卫生健康支出	175.91	175.91	
[21007]	计划生育事务	12.94	12.94	

2100799	其他计划生育事务支出	12.94	12.94	
[21011]	行政事业单位医疗	162.97	162.97	
2101101	行政单位医疗	109.21	109.21	
2101103	公务员医疗补助	50.40	50.40	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.36	3.36	
[221]	住房保障支出	229.07	229.07	
[22102]	住房改革支出	229.07	229.07	
2210201	住房公积金	229.07	229.07	
	合计	4869.10	2642.03	2227.07

部门公开表 6

2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

单位：万元

经济科目名称	预算数	备注
501	2096.97	
[50101]工资奖金津补贴	1115.48	
[50102]社会保障缴费	402.78	
[50103]住房公积金	229.07	
[50199]其他工资福利支出	349.64	
502	435.88	
[50201]办公经费	301.99	
[50202]会议费	3.00	
[50206]公务接待费	2.00	
[50208]公务用车运行维护费	32.55	
[50299]其他商品和服务支出	96.34	
505	49.41	
[50501]工资福利支出	49.41	
509	59.77	

[50901]社会福利和救助	18.58	
[50905]离退休费	41.19	
合计	2642.03	

部门公开表 7

2022 年政府性基金预算收入表

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

部门公开表 8

2022 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计			

部门公开表 9

2022 年国有资本经营预算收支预算表

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计				合计			

2022 年一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	2022 年预算数
因公出国（境）费用	
公务接待费	2.00
公务用车购置及运行费	32.55
①公务用车购置费	
②公务用车运行维护费	32.55
合计	34.55

2022 年机关运行经费预算财政拨款情况表

单位：万元

单位名称	2022 年预算数
[065001]晋城市市场监督管理局	435.88
合计	435.88

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、2022 年度单位预算数据变动情况及原因

晋城市市场监督管理局(本级)2022 年收支预算 4869.10 万元。较上年比较(与上年年初预算比较)减少 455.42 万元。主要原因为:本年度减少了 1 个政府性基金安排的特定项目。

收入包括一般公共预算财政拨款 4869.10 万元；支出包括：一般公共服务 4224.31 万元、社会保障和就业支出 239.81 万元、卫生健康支出 175.91 万元、住房保障支出 229.07 万元。

二、“三公”经费增减变动原因说明

2022 年一般公共预算安排的“三公”经费预算 34.55 万元，经费预算与 2021 年“三公”经费预算数持平。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年相同；公务接待费 2 万元，与上年相同；公务用车运行维护费 32.55 万元，与上年相同。

三、机关运行经费增减变动原因说明

晋城市市场监督管理局（本级）2022 年机关运行经费财政拨款预算 435.88 万元，比 2021 年预算减少 22.25 万元，下降 0.06%，主要因是由于人员退休和调出，相应的行政经费有所减少。

四、政府采购情况

2022 年晋城市市场监督管理局（本级）政府采购预算总额 911.52 万元，其中：政府采购货物预算 77.55 万元、政府采购工程预算 152.17 万元、政府采购服务预算 681.8 万元。

五、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2022年晋城市市场监督管理局（本级）实行绩效目标管理的项目14个，涉及一般公共预算当年拨款2227.07万元。

2、绩效目标情况

根据预算绩效管理要求，对14个项目均在年初设定了绩效目标，并通过不断提高绩效管理水平，绩效指标体系建设逐步规范、科学、合理、完善，实现了财政资金效益，较为充分反映了财政工作目标和任务。总体绩效目标如下：

围绕市委、市政府决策部署，市市场监管局要坚持“公平质量安全”主线，推进“三三”市场治理体系建设，重点做好六方面工作。

第一，守牢“三条安全”底线，打好市场监管风险防范“组合拳”。坚持人民至上、生命至上，把“严”字贯穿于工作全过程，加强食品、药品、特种设备、重点工业产品质量安全监管，强化责任落实、风险防控、应急处置，坚决遏制各类事故发生，始终保持稳定向好的市场安全态势。

第二，聚焦“六稳”“六保”方略，跑出服务市场主体倍增“加速度”。聚焦市场主体共性需求，采取有力措施，解决“急难愁盼”。要全力服务帮扶，全要素精准赋能质量技术，激发创业活力；要强化保驾护航，全方位保护运用知识产权，激发创新活力；要实行柔性执法，全过程公正监管市场秩序，激发竞争活力。

第三，促进质量变革创新，激活市场主体健康快速发展

“新动能”。要推进“山西精品”公用品牌建设。培塑一批“山西精品”晋城样板。适时召开第三届市长质量奖表彰大会；要推进质量标准体系建设。推动完成16个国、省、市级标准化试点项目建设。推进山西科技学院设立标准化专业。要推进知识产权创造保护运用。

第四，强化竞争执法维权，当好创优市场公平竞争环境“维护者”。要持续推进公平竞争审查。推动第三方评估“全覆盖”；要持续加大“双反”力度。全面开展“双反促公平六查行动”。要持续强化监管执法。公正执法，依法办案，真正让监管长出牙齿，让违法者付出代价，让市场和社会走向有序；要持续深化放心消费创建。全年新发展共建示范商户1000家。

第五，夯实监管基层基础，站位全方位推进高质量发展“排头兵”。统筹推进市场监管法治建设、智慧市场监管建设和基层基础建设，加快集成创新，提升现代化水平。

第六，着力“舌尖上的安全”，奋力争创国家食品安全“示范市”。完成“三主题一条街”建设。完成30个食品安全快检室建设运行。全市食品安全质量抽检达到22300批次，市场监管系统达到17200批次。

六、政府性基金预算情况

2022年晋城市市场监督管理局（本级）无政府性基金预算。

七、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：我单位实有车辆数为 13 辆，其中：执法执勤用车 6 辆、机要通信应急公务用车 5 辆、特种专业技术用车 2 辆。

2、房屋情况：我单位办公用房主要分三个办公区，主办公区位于晋城市城区文昌西街 789 号，市局机关、市纪委监委驻市市场监管局纪检监察组、市药械不良反应检测中心、市市场监督管理局信息与宣传教育中心在该区办公；北办公区位于泽州路 1129 号，核楼 1-5 楼由晋城市司法局办公使用，6 楼由我局下属 5 个协、学会（市个体劳动者协会、市民营企业协会、市消费者协会、市广告协会、市工商行政管理学会）办公使用；办公南区位于泽州南路 719 号，由下属的 12315 消费者投诉举报指挥中心和市场监管综合行政执法队办公使用。

3、其他国有资产占有使用情况：无另需说明情况。

八、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

严格按照《晋城市财政局关于转发山西省部门政府购买服务指导性目录（第一批）的通知》（晋市财综〔2021〕58 号）、《晋城市财政局关于转发山西省部门政府购买服务指导性目录（第二批）的通知》（晋市财综〔2022〕1 号）执行。

(二) 其他

无另需说明情况。

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采

购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

七、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

八、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

九、财政专户管理资金：专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

十、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

十一、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。