

晋城市行政审批服务管理局

2023年度部门预算公开

目 录

第一部分 概况.....	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2023年部门预算报表.....	3
2023年预算收支总表.....	3
2023年预算收入总表.....	3
2023年预算支出总表.....	5
2023年财政拨款收支总表.....	7
2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	9
2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	10
2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	12
2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	12
2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	14
2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	15
2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表.....	16
2023年项目支出预算表（本年预算）.....	17
2023年项目支出预算表（上年结转）.....	17
第三部分 2023年度部门预算情况说明.....	20
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	20
二、收入预算情况说明.....	20
三、支出预算情况说明.....	20
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	20
五、一般公共预算支出情况说明.....	20
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	21
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	21
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	22
九、政府采购情况.....	22
十、绩效管理情况.....	22

十一、国有资产占有使用情况.....	78
十二、其他说明.....	78
（一）政府购买服务指导性目录.....	78
（二）其他.....	78
第四部分 名词解释.....	79

第一部分 概况

一、本部门职责

（一）贯彻执行国家、省关于行政审批、政务改革、政务服务、政务信息管理和公共资源交易的方针政策、法律法规及市委市政府的各项决策部署。

（二）统筹指导、协调、监督、推进全市各级政务服务、公共资源交易体系建设及全市政务改革和管理工作，负责组织开展全市政务改革和管理的调查研究，组织各级各部门落实市委、市政府重要领域、关键环节的重大政务改革举措。

（三）负责推进全市政务服务体系 and 政务服务标准化建设，制定审批服务运行评价标准，规范政务服务行为，建立相应考核评价机制。

（四）负责优化简化线上线下政务服务流程，全面推行“马上办、网上办、就近办、一次办”。对政务服务事项实行清单化管理。

（五）负责组织推进全市行政审批制度改革工作，承担市级行政审批制度改革具体工作。负责全市政务信息管理工作。

（六）负责推进市级相对集中行政许可权改革工作，推行“一枚印章管审批”。负责行使相对集中的市级行政审批职权。负责指导县级推进相对集中行政许可权改革试点和市、县、乡、村四级政务服务体系建设和行政审批改革工作。

（七）负责统筹协调、指导、监督、推进全市公共资源交易工作，统筹推进全市公共资源交易平台建设。负责编制全市公共资源交易、政府采购目录。负责整合建设和管理全市统一的综合评标专家库，建立市级行政审批事项评审、勘验专家库。

（八）负责制定行政审批、公共服务、公共资源交易中介服务标准体系，清理规范中介服务事项和机构。负责对进入市级政务服务平台和公共资源交易平台中介服务机构的管理、监督工作。建立网络与实体相结合的“中介超市”，建设中介服务的信用体系，推进中介服务管理工作。

（九）负责统筹推进全市“互联网+政务服务”工作。负责全市一体化在线政务服务平台规划与建设。承担市级在线政务服务平台的体系建设管理和维护工作，为政务服务平台运行提供保障。

（十）负责对市政府有关部门及其所属单位开展行政审批、公共服务、公共资源交易等工作的行政效能监察。承办、转办和督办行政审批、公共服务和公共资源交易相关投诉举报，组织开展绩效考核。

（十一）负责承担市人民政府优化营商环境相关职责。

（十二）承担本部门职责范围内的应急管理和安全生产监督管理职责。

（十三）完成市委市政府交办的其他任务。

（十四）职能转变。根据法律法规和行政审批制度改革有关规定，探索行政审

批制度改革。通过整合优化机构和职责，创新行政审批方式，提高审批质量和效率，不断优化办事创业和营商环境，促进投资创业快捷化、民生服务便利化、政府治理现代化。

（十五）与市委编办有关职责分工。市委编办负责组织推进和完善政府部门权责清单制度，统筹协调权责清单管理和执行情况监督。市行政审批服务管理局配合推进和完善权责清单制度，具体承担市级权责清单梳理规范、动态调整等相关管理工作，对县级权责清单管理工作进行指导。

（十六）与划转事项监管部门的职责分工。双方建立审管衔接机制，具体职责分工见合作备忘录。

二、机构设置情况

晋城市行政审批服务管理局（部门）为“一局四中心”架构，内设科室20个，下设市政务服务中心（副处）、市公共资源交易中心（副处）、市行政审批项目审勘中心（正科）、市审批服务网络技术中心（正科）4个事业单位，共有干部职工141人，其中局机关47人，下属单位94人，另有编外人员42人。退休人员13人，其中局机关4人，下属单位9人。

市行政审批服务管理局核定行政编制50名，实有公务员46名，工勤人员1名，核定内设机构20个。

市政务服务中心副处级，核定编制21名，实有人员20名，内设机构4个。

市公共资源交易中心副处级，核定编制58名（其中：全额8名，差额9名，自收自支41名）；实有人员61名（其中：全额9名，差额7名，自收自支45名）。核定内设机构9个。

市行政审批项目审勘中心正科级，核定编制6名，实有人员5名。

市审批服务网络技术中心正科级，核定编制9名，实有人员8名。

第二部分 2023年部门预算报表

预算公开表1

2023年预算收支总表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2023年	项目	2023年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	5642.24	一、一般公共服务支出	5497.83	5074.03	423.80
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	222.51	222.51	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	149.66	149.66	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	196.03	196.03	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	5642.24	本年支出合计	6066.04	5642.24	423.80
上年结转	423.80	年终结转			
收入总计	6066.04	支出总计	6066.04	5642.24	423.80

预算公开表2

2023年预算收入总表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		5642.24	5642.24					423.80
201	一般公共服务支出	5074.03	5074.03					423.80
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5074.03	5074.03					423.80
2010306	政务公开审批	3401.30	3401.30					423.80
2010350	事业运行	1272.74	1272.74					
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	400.00	400.00					
208	社会保障和就业支出	222.51	222.51					
20805	行政事业单位养老支出	222.51	222.51					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.31	208.31					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.20	14.20					
210	卫生健康支出	149.66	149.66					
21007	计划生育事务	13.67	13.67					
2100799	其他计划生育事务支出	13.67	13.67					
21011	行政事业单位医疗	135.99	135.99					
2101101	行政单位医疗	57.69	57.69					
2101102	事业单位医疗	35.36	35.36					
2101103	公务员医疗补助	42.94	42.94					
221	住房保障支出	196.03	196.03					
22102	住房改革支出	196.03	196.03					
2210201	住房公积金	196.03	196.03					

2023年预算支出总表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		6066.04	2326.16	3739.88
201	一般公共服务支出	5497.83	1757.95	3739.88
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5497.83	1757.95	3739.88
2010306	政务公开审批	3825.10	1109.95	2715.15
2010350	事业运行	1272.74	648.01	624.73
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	400.00		400.00
208	社会保障和就业支出	222.51	222.51	
20805	行政事业单位养老支出	222.51	222.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.31	208.31	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.20	14.20	
210	卫生健康支出	149.66	149.66	
21007	计划生育事务	13.67	13.67	
2100799	其他计划生育事务支出	13.67	13.67	
21011	行政事业单位医疗	135.99	135.99	
2101101	行政单位医疗	57.69	57.69	
2101102	事业单位医疗	35.36	35.36	
2101103	公务员医疗补助	42.94	42.94	
221	住房保障支出	196.03	196.03	
22102	住房改革支出	196.03	196.03	
2210201	住房公积金	196.03	196.03	

预算公开表4

2023年财政拨款收支总表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	5642.24	一、一般公共服务支出	5497.83	5497.83		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	222.51	222.51		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	149.66	149.66		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	196.03	196.03		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	5642.24	本年支出合计	6066.04	6066.04		
上年财政拨款结转	423.80	年终结转				
一、一般公共预算	423.80					
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	6066.04	支出总计	6066.04	6066.04		

2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		5642.24	2326.16	3316.08
201	一般公共服务支出	5074.03	1757.95	3316.08
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5074.03	1757.95	3316.08
2010306	政务公开审批	3401.30	1109.95	2291.35
2010350	事业运行	1272.74	648.01	624.73
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	400.00		400.00
208	社会保障和就业支出	222.51	222.51	
20805	行政事业单位养老支出	222.51	222.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.31	208.31	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.20	14.20	
210	卫生健康支出	149.66	149.66	
21007	计划生育事务	13.67	13.67	
2100799	其他计划生育事务支出	13.67	13.67	
21011	行政事业单位医疗	135.99	135.99	
2101101	行政单位医疗	57.69	57.69	
2101102	事业单位医疗	35.36	35.36	
2101103	公务员医疗补助	42.94	42.94	
221	住房保障支出	196.03	196.03	
22102	住房改革支出	196.03	196.03	
2210201	住房公积金	196.03	196.03	

2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2023年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		2326.16	2068.84	257.32
工资福利支出		2025.36	2025.36	
基本工资	工资奖金津补贴	350.98	350.98	
基本工资	工资福利支出	247.15	247.15	
津贴补贴	工资奖金津补贴	202.67	202.67	
津贴补贴	工资福利支出	32.71	32.71	
奖金	工资奖金津补贴	175.43	175.43	
绩效工资	工资福利支出	348.61	348.61	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	121.50	121.50	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	86.81	86.81	
职业年金缴费	社会保障缴费	4.20	4.20	
职业年金缴费	工资福利支出	10.00	10.00	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	57.69	57.69	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	35.36	35.36	
公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	26.63	26.63	
公务员医疗补助缴费	工资福利支出	16.32	16.32	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	1.78	1.78	
其他社会保障缴费	工资福利支出	2.18	2.18	
住房公积金	住房公积金	121.26	121.26	
住房公积金	工资福利支出	74.77	74.77	
其他工资福利支出	其他工资福利支出	100.39	100.39	
其他工资福利支出	工资福利支出	8.94	8.94	
商品和服务支出		257.32		257.32
办公费	办公经费	99.08		99.08
办公费	商品和服务支出	18.24		18.24
公务接待费	公务接待费	3.00		3.00
工会经费	办公经费	11.61		11.61
工会经费	商品和服务支出	10.85		10.85
福利费	办公经费	20.31		20.31
福利费	商品和服务支出	18.99		18.99
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	7.05		7.05
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	1.95		1.95
其他交通费用	办公经费	54.84		54.84
其他交通费用	商品和服务支出	3.90		3.90
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	7.50		7.50
对个人和家庭的补助		43.48	43.48	
退休费	离退休费	29.81	29.81	

奖励金	社会福利和救助	13.67	13.67	
-----	---------	-------	-------	--

2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							
201	一般公共服务支出		201	一般公共服务支出			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务		20103	政府办公厅(室)及相关机构事务			
2010306	政务公开审批		2010306	政务公开审批			
2010350	事业运行		2010350	事业运行			
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出		2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出			
208	社会保障和就业支出		208	社会保障和就业支出			
20805	行政事业单位养老支出		20805	行政事业单位养老支出			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
210	卫生健康支出		210	卫生健康支出			
21007	计划生育事务		21007	计划生育事务			
2100799	其他计划生育事务支出		2100799	其他计划生育事务支出			
21011	行政事业单位医疗		21011	行政事业单位医疗			
2101101	行政单位医疗		2101101	行政单位医疗			
2101102	事业单位医疗		2101102	事业单位医疗			
2101103	公务员医疗补助		2101103	公务员医疗补助			
221	住房保障支出		221	住房保障支出			
22102	住房改革支出		22102	住房改革支出			
2210201	住房公积金		2210201	住房公积金			

注：本表无数据

2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目	2023年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	3.00	3.00		
公务用车购置及运行费	9.00	9.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	9.00	9.00		
合计	12.00	12.00		

2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

单位名称	2023预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	257.32	257.32		
晋城市行政审批服务管理局	156.53	156.53		
晋城市政务服务中心	46.86	46.86		
晋城市公共资源交易中心	53.93	53.93		

2023年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	2	3	4	5	6	7
晋城市行政审批服务管理局	3316.08	3316.08				
晋城市行政审批服务管理局	2321.45	2321.45				
政府统一服务专项经费	134.70	134.70				
行政审批工作运行经费	260.00	260.00				
编外人员管理经费	228.00	228.00				
营商环境、政务服务宣传经费	50.00	50.00				
行政审批事项专家评审费	56.00	56.00				
规划事项技术服务经费	75.00	75.00				
网络运维	140.00	140.00				
专网专线	5.75	5.75				
建设项目环境影响评价报告书(表)评估	210.00	210.00				
建设工程消防设计审核、消防验收现场评定经费	400.00	400.00				
排污许可证技术审查经费	60.00	60.00				
电子印章配套加密模块	10.00	10.00				
市场主体倍增专班工作经费	400.00	400.00				
2022年项目尾款	247.00	247.00				
证照系统维护经费	30.00	30.00				
OA办公系统改造	15.00	15.00				
晋城市政务服务中心	369.90	369.90				
政务服务中心窗口运行经费	100.00	100.00				
云桌面服务费	98.50	98.50				
政务服务标准化	40.00	40.00				
项目尾款	131.40	131.40				
晋城市公共资源交易中心	624.73	624.73				
工作经费	85.00	85.00				
交易系统年度运维费	55.00	55.00				
云桌面	33.50	33.50				

硬件运维	15.00	15.00				
系统等级保护	20.00	20.00				
工程交易系统对接工作(第三方评价对接和移动CA对接)	23.00	23.00				
交易场所改造项目	100.00	100.00				
网络运维费(尾款)	206.23	206.23				
金融服务平台建设	87.00	87.00				

2023年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：晋城市行政审批服务管理局

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5
晋城市行政审批服务管理局	423.80	423.80		
晋城市行政审批服务管理局	423.80	423.80		
继续使用2021年财政拨款资金(晋市财预【2022】1号)(晋城市“一网通办”信息化建设项目)	378.00	378.00		
继续使用2021年财政拨款资(晋市财预【2022】1号)(晋城市营商环境监测和大数据分析平台)	45.80	45.80		

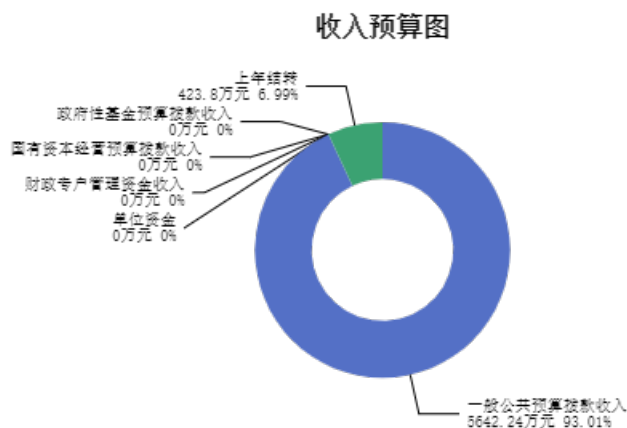
第三部分 2023年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2023年度预算收入总计6,066.04万元，其中：本年收入5,642.24万元，上年结转423.80万元，比上年增加776.12万元，增加14.67%，主要原因是人员和项目的增加，故预算增加；本年部门预算支出总计6,066.04万元，其中：本年预算安排5,642.24万元，上年结转423.80万元，比上年增加776.12万元，增加14.67%，主要原因是人员和项目的增加，故支出增加。

二、收入预算情况说明

2023年度预算收入6,066.04万元，主要包括一般公共预算拨款收入5,642.24万元，占93.01%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转423.80万元，占6.99%。



三、支出预算情况说明

2023年度支出预算6066.04万元，其中：基本支出2326.16万元，占38.35%；项目支出3739.88万元，占61.65%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2023年度财政拨款收支总预算6,066.04万元。收入为一般公共预算拨款6,066.04万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入5,642.24万元，上年结转收入423.80万元。支出包括：一般公共服务支出5,497.83万元、社会保障和就业支出222.51万元、卫生健康支出149.66万元、住房保障支出196.03万元。

五、一般公共预算支出情况说明

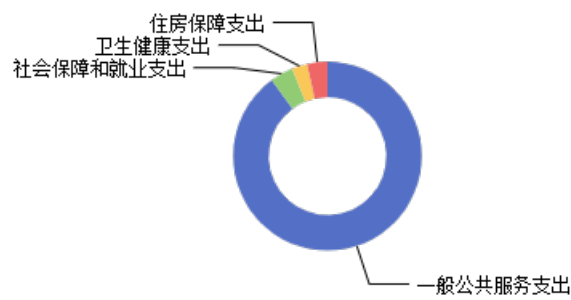
(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2023 年度一般公共预算当年拨款5,642.24万元,比上年增加352.32万元 , 增加6.66%。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

2023年度一般公共预算当年拨款5,642.24万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出5,074.03万元，占89.93%；社会保障和就业支出222.51万元，占3.94%；卫生健康支出149.66万元，占2.65%；住房保障支出196.03万元，占3.47%。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

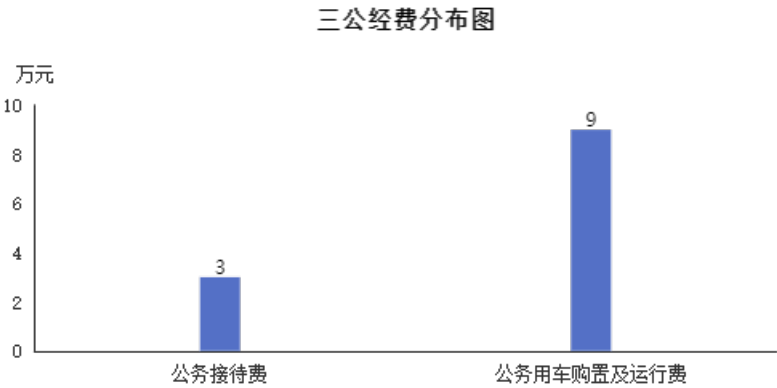
2023 年度一般公共预算基本支出 2,326.16万元，其中：

人员经费2,068.84万元，主要包括：其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、住房公积金、退休费、机关事业单位基本养老保险缴费、奖金、奖励金、职业年金缴费、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费等；

公用经费257.32万元，主要包括：办公费、公务用车运行维护费、福利费、其他商品和服务支出、其他交通费用、公务接待费、工会经费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2023年财政拨款安排的“三公”经费预算12.00万元与2022年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元与上年预算数相同；公务接待费3.00万元与上年预算数相同；公务用车运行维护费9.00万元与上年预算数相同；公务用车购置费0万元与上年预算数相同。



八、机关运行经费增减变动原因说明

2023年初行政人员较上年度增加2人（新招录5人，调入1人，调出2人，退休2人），事业人员新增1人（调入）

九、政府采购情况

2023年晋城市行政审批服务管理局部门各单位政府采购预算总额1562万元。其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算 0万元、政府采购服务预算1562万元。

十、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2023年晋城市行政审批服务管理局部门实行绩效目标管理的项目33个，涉及一般公共预算当年拨款6066.04万元。

2、绩效目标情况（附表说明）

已附表说明

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		2022年项目尾款							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		6,837,600		年度资金总额：		2,470,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		6,837,600		市县（区）财政资金		2,470,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金						其他资金			
项目概况		2023年合同到期项目尾款683.76万元，包含1、2022年营商环境宣传工作尾款23万元，专网专线尾款5.75万元；2、2021年尾款637.96万元，包括：微信公众号尾款0.99万元，工作服尾款2.78万元，网络充管及专线尾款26.62万元，评标室改造尾款1.8万元，晋心服务项目（1.对全市30多家单位事项清单梳理137万元，截止到2022年底项目已完成但是尚未验收，2023年需支付尾款95.9万元；2.建设24小时自助服务区，购置无人值守综合受理工控设备、自助服务机、30格储物柜、交换机、服务器等19种共89台（个）设备359.98万元，截止到2022年底项目已完成但是尚未验收，2023年支付尾款261.98万元；3.晋城市政务大厅布局优化配套建设项目，优化面积7000平米，2023年支付款项258.88万元）尾款606.77万元。							
立项依据		《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发【2019】44号）《关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发【2020】59号）《晋城市以数字经济建设为牵引优化营商环境工作实施方案》（晋市办发【2020】22号）							
项目设立必要性		宣传推广工作随着国家要求和民众期待越来越高，行政审批工作涉及面广，影响范围大，以群众喜闻乐见的形式对我市营商环境发布政策进行解读显得尤为重要，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围，达到人人事事处处都是营商环境的效果。按照市委市政府工作部署安排，打造全市晋心服务品牌建设。							
保证项目实施的制度、措施		按项目合同签订要求，及时验收并支付项目尾款							
项目实施计划		按项目合同签订要求，年底前验收并支付项目尾款，6月前完成无需验收项目尾款支付。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成各个项目尾款支付，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务工作，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。改造政务大厅布局，提高政务服务效率。					完成各个项目尾款支付，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务工作，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。改造政务大厅布局，提高政务服务效率。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	完成项目尾款支付数	9个		数量指标	完成项目尾款支付数	9个	
			事项清单梳理单位	>30家			事项清单梳理单位	>30家	
			24小时自助服务区购置设备数量	89台（个）			24小时自助服务区购置设备数量	89台（个）	
			政务大厅布局优化面积	7000平米			政务大厅布局优化面积	7000平米	
		质量指标	项目验收合格率	100%		质量指标	项目验收合格率	100%	
			尾款支付达标率	100%			尾款支付达标率	100%	
		时效指标	无需验收项目尾款支付时间	6月前		时效指标	无需验收项目尾款支付时间	6月前	
			需验收项目尾款支付时间	12月前			需验收项目尾款支付时间	12月前	
	成本指标				成本指标				
	效益指标	经济效益指标	助力全市经济发展	助力		经济效益指标	助力全市经济发展	助力	
		社会效益指标	提高政务服务效率	提高		社会效益指标	提高政务服务效率	提高	
生态效益指标					生态效益指标				
可持续影响指标					可持续影响指标				

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		2022年项目尾款							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		6,837,600		年度资金总额：		2,470,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		6,837,600		市县（区）财政资金		2,470,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
项目概况		其他资金				其他资金			
		2023年合同到期项目尾款683.76万元，包含1、2022年营商环境宣传工作尾款23万元，专网专线尾款5.75万元；2、2021年尾款637.96万元，包括：微信公众号尾款0.99万元，工作服尾款2.78万元，网络光缆及专线尾款26.62万元，评标室改造尾款1.8万元，晋心服务项目（1.对全市30多家单位事项清单梳理137万元，截止到2022年底项目已完成但是尚未验收，2023年需支付尾款96.9万元；2.建设24小时自助服务区，购置无人值守综合受理工控设备、自助服务机、30格储物柜、交换机、服务器等19种共89台（个）设备359.98万元，截止到2022年底项目已完成但是尚未验收，2023年支付尾款261.98万元；3.晋城市政务大厅布局优化配套建设项目，优化面积7000平米，2023年支付款项258.88万元）尾款606.77万元。							
立项依据		《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发【2019】44号）《关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发【2020】59号）《晋城市以数字经济建设为牵引优化营商环境工作实施方案》（晋市办发【2020】22号）							
项目设立必要性		宣传推广工作随着国家要求和民众期待越来越高，行政审批工作涉及面广，影响范围大，以群众喜闻乐见的形式对我市营商环境发布政策进行解读显得尤为重要，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围，达到人人事事处处都是营商环境的效果。按照市委市政府工作部署安排，打造全市晋心服务品牌建设。							
保证项目实施的制度、措施		按项目合同签订要求，及时验收并支付项目尾款							
项目实施计划		按项目合同签订要求，年底前验收并支付项目尾款，6月前完成无需验收项目尾款支付。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		完成各个项目尾款支付，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。改造政务大厅布局，提高政务服务效率。				完成各个项目尾款支付，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。改造政务大厅布局，提高政务服务效率。			
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	
负责人：		经办人：		李翔	联系电话：	13753601275	填报日期：	20221122205356	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

项目名称		OA办公系统改造					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期	1年		
项目资金（元）		实施期资金总额：	150,000	年度资金总额：	150,000		
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县（区）财政资	150,000	市县（区）财政资金	150,000		
		金					
		单位自筹	0	单位自筹	0		
		其他资金		其他资金			
项目概况		改造现有局机关OA系统，用于支撑审批局公文无纸化流转，跟踪流转事项，实施办件实现和环节可追溯，改造PC端功能模块主要包括：用户管理、通知公告、收文管理、发文管理、印章管理、系统管理、办件监督；钉钉移动端功能模块：待阅通知、待阅文件、最新收文、最新发文、通讯录、个人中心。					
立项依据		涉密					
项目设立必要性		1.市委网信办的要求；2.保障全年OA办公系统的正常运行，保证公文正常流转。					
保证项目实施的制度、措施		网络中心负责招投标，第三方进行系统改造，年底进行验收。					
项目实施计划		5月完成招投标工作，6月开始实施改造工作，年底前完成改造。待政府完成信创云建设后，及时进行租赁。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	改造现有局机关OA系统；租赁政府信创云服务费用，保障全年OA办公系统的正常运行，保证公文正常流转。				改造现有局机关OA系统；租赁政府信创云服务费用，保障全年OA办公系统的正常运行，保证公文正常流转。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	系统改造数量	1个	数量指标	系统改造数量	1个
			PC端模块改造数量	≥7个		PC端模块改造数量	≥7个
			移动端模块改造数量	≥6个		移动端模块改造数量	≥6个
		质量指标	系统改造验收合格率	100%	质量指标	系统改造验收合格率	100%
			系统平稳运行率	≥95%		系统平稳运行率	≥95%
		时效指标	招投标开展时间	5月	时效指标	招投标开展时间	5月
	系统验收时间		年底	系统验收时间		年底	
	系统改造时间		6月	系统改造时间		6月	
	成本指标	OA办公系统改造成本	≤15万元	成本指标	OA办公系统改造成本	≤15万元	
负责人：	经办人：	李翀辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230210111729	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		编外人员管理经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		9,661,200		年度资金总额：		2,280,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		9,661,200		市县（区）财政资金		2,280,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		行政审批服务管理局综合受理窗口编外工作人员，作为提升“窗口”服务质量和办事效率的直接服务者，其自身素质成为工作成效的重要因素，为提高综合受理人员素质、稳定队伍，形成一个合理、递进的薪酬管理制度就显得尤为必要，对于强化工作人员的向心力和凝聚力具有至关重要的影响。2022年该项目主要用于50个编外人员工资的发放及保险的缴纳，共需编外人员经费282.12万元。							
立项依据		晋城市行政审批局工作职能之一是负责行使相对集中的行政审批职权，为提升“窗口”服务质量和办事效率，需要配备编外工作人员。							
项目设立必要性		行政审批服务管理局综合受理窗口编外工作人员，作为提升“窗口”服务质量和办事效率的直接服务者，其自身素质成为工作成效的重要因素，为提高综合受理人员素质、稳定队伍，形成一个合理、递进的薪酬管理制度就显得尤为必要，对于强化工作人员的向心力和凝聚力具有至关重要的影响。							
保证项目实施的制度、措施		《山西省人民政府办公厅关于调整我省最低工资标准的通知》晋政办发【2021】81号；《关于公布2021年缴纳社会保险缴费基数标准等有关问题的通知》晋人社厅发【2021】26号							
项目实施计划		按月发放50个编外人员的工资，并及时缴纳相关保险。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		按月发放50个编外人员的工资，并及时缴纳相关保险，提升“窗口”服务质量和办事效率，强化工作人员的向心力和凝聚力。					按月发放50个编外人员的工资，并及时缴纳相关保险，提升“窗口”服务质量和办事效率，强化工作人员的向心力和凝聚力。		
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		产出指标	数量指标	工资发放人数	50人	数量指标	工资发放人数	50人	
			质量指标	工资应发尽发率	100%	质量指标	工资应发尽发率	100%	
			时效指标	工资发放时间	每月	时效指标	工资发放时间	每月	
			成本指标	总工资数	282.12万元	成本指标	总工资数	282.12万元	
		效益指标	经济效益指标			经济效益指标			
			社会效益指标	提高工作人员积极性	提高	社会效益指标	提高工作人员积极性	提高	
			生态效益指标			生态效益指标			
			可持续影响指标			可持续影响指标			
		满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	≥95%	服务对象满意度指标	员工满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	陈妮娜	联系电话：	13703568205	填报日期：	20221122203202		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		电子印章配套加密模块							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		100,000		年度资金总额：		100,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		100,000		市县（区）财政资金		100,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为了保证电子印章正常使用，现需采购经国办一体化在线政务服务平台认证的Linux服务器1台（技术厂家报价大致为10万元左右），采购完成后，技术厂家对电子印章系统完成迁移工作后即可继续进行对电子印章的新制更新操作。							
立项依据		2022年12月《晋城市行政审批局党组会议纪要》							
项目设立必要性		近期，各单位新制发的电子印章由于无法在电子印章服务器内授权，导致电子印章制发工作搁置。与省局技术支持和电子印章技术厂家了解情况后，因前期电子印章是采用省服务器加密机进行授权、签章，市级电子印章服务器仅用于对电子印章信息以及签章规则管理。目前省平台已单独升级，晋城市签章需更新经认证的Linux服务器以及加密模块，关联电子印章系统才能进行版本升级，升级完成后，才可对晋城市本级以及下属县（区、市）使用的电子印章进行新制、更新操作。							
保证项目实施的制度、措施		预算下达后一个月内签订合同，三方公司安装模块并调试，确保企业开办相关业务能顺利进行。							
项目实施计划		预算下达后3月进行采购流程，11月前完成设备采购及验收。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成经认证的Linux服务器采购，从而晋城市以及下属县（区、市）使用的电子印章进行新制、更新操作，保障电子证照签章工作开展				完成经认证的Linux服务器采购，从而晋城市以及下属县（区、市）使用的电子印章进行新制、更新操作，保障电子证照签章工作开展			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	购置服务器数量	1台	数量指标	购置服务器数量	1台		
		质量指标	设备购置合格率	100%	质量指标	设备购置合格率	100%		
		时效指标	设备购置时间	11月前	时效指标	设备购置时间	11月前		
		成本指标	模块升级改造成本	≤10万元	成本指标	模块升级改造成本	≤10万元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高电子印章使用便利程度	提高	社会效益指标	提高电子印章使用便利程度	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	电子印章使用者满意度	≥90%	服务对象满意度指标	电子印章使用者满意度	≥90%		
负责人：		经办人：	李翔	联系电话：	13753601275	填报日期：	20221122201013		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		工程交易系统对接工作(第三方评价对接和移动CA对接)							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：	230,000	年度资金总额：	230,000				
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0				
		省级财政资金	0	省级财政资金	0				
		市县（区）财政资	230,000	市县（区）财政资金	230,000				
		金							
		单位自筹	0	单位自筹	0				
其他资金				其他资金					
项目概况		提升平台服务质量和水平，多措并举增强市场主体满意度和获得感，积极推动建立由第三方以及市场主体参与的社会评价机制，对平台数字证书交叉互认系统进行了功能升级，开发建设移动版CA数字证书功能，依托“三晋通”微信小程序实现移动端身份验证、签名盖章、加密解密等功能。用于支付对接对方接口费用，该费用用于支付对方人员及研发经费23万元（5人），需要申请资金23万元。							
立项依据		《关于开展公共资源交易平台市场主体评价系统部署对接工作的通知》、《公共资源交易一体化平台移动版CA数字证书建设实施方案》晋审管函〔2022〕72号、《关于做好公共资源交易一体化平台移动版CA数字证书功能系统对接工作的通知》晋审管函〔2022〕J91号							
项目设立必要性		进一步规范公共资源交易平台服务行为，增强市场主体满意度，实体介质版CA证书向手机端虚拟数字证书的跨越，彻底破解了传统CA的应用难题，为市场交易主体提供多元化的选择，推动公共资源交易由全流程电子化向“掌上办”“智慧化”迈进，是继对全省所有平台CA证书互认后，为市场主体减负的又一“新招”，极大地提升了市场主体参与招投标活动的便利化程度。							
保证项目实施的制度、措施		信息科依据《信息技术平台管理制度》、《数据信息安全管理制度》积极配合建设“第三方+市场主体”社会评价机制，是进一步畅通社会监督渠道，完善公共资源交易平台体制机制建设，深化平台整合共享改革的重要举措。加快完成移动CA数字证书的建设，是优化营商环境的重要举措。信息科跟进项目对接，由信息科配合第三方机构进行系统的对接工作，进行系统的完善。							
项目实施计划		接口文档分析，工程建设交易平台升级改造，开发数据接口，与省级接口联调，测试系统功能，系统对接，账号分配及管理，全面测试，组织培训，上线运行，7月完成合同的签订，10月完成系统对接工作，验收完成后进行资金支付。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		进一步规范公共资源交易平台服务行为，提升平台服务质量和水平，多措并举增强市场主体满意度和获得感，推动建立第三方和市场主体参与的社会评价机制。				进一步规范公共资源交易平台服务行为，提升平台服务质量和水平，多措并举增强市场主体满意度和获得感，推动建立第三方和市场主体参与的社会评价机制。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	对接软件端口	2个	数量指标	对接软件端口	2个		
			研发人员数量	≤5人		研发人员数量	≤5人		
		质量指标	系统端口对接率	100%	质量指标	系统端口对接率	100%		
			时效指标	完成时间		10月	时效指标	完成时间	10月
			成本指标	人员及研发经费		≤23万元	成本指标	人员及研发经费	≤23万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高平台服务质量和水平	提高	社会效益指标	提高平台服务质量和水平	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标	系统建设对公共服务的促进作用	定性促进	可持续影响指标	系统建设对公共服务的促进作用	定性促进		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%			
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20230207094207		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		工作经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市公共资源交易中心		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	4年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：		4,430,000	年度资金总额：	850,000		
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金		0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资 金		4,430,000	市县（区）财政资金	850,000		
	单位自筹		0	单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		1、培训及差旅费：7万元，根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次，下乡20次，聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务知识培训费2次。 2、宣传资料印刷费：2万元，进行市公共资源交易中心招标宣传资料的印刷包括：一次性告知书、单位流程手册费、招投标和政府采购宣传费等。 3、评委食宿交通费：6万元，根据开标情况，开标前接异地评委提前入住住宿费和伙食费，未完成开标过中午十二点半以后付评委和职工伙食费（盒饭）。 4、办公用品及办公耗材费：10万元，电脑硬件更换、复印机碳粉、鼠标、硒鼓、开评标刻录光盘、碳素笔、笔记本等。（其中：网上商城购A4纸张） 5、评标费：30万元，指评标专家进场开标对各投标人的招标文件进行评价比较和分析的劳动报酬。根据单位开标情况发放。 6、律师费：5万元，聘用1名律师给单位提供法律咨询和建议（包括2022年未完成律师费支付的2万元）。 7、物业管理服务：5万元，由保洁公司根据合同委派2名保洁人员打扫公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生工作。 8、政府采购档案资料整理5万元，对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理，包括：整理政府采购项目档案、项目标书，电子目录档案盒等工作。 9、会费：1万元，中国产权交易机构协会是由从事企业国有产权交易业务的机构组成的全国性、行业性社会组织，作为协会会员，方能正常开展业务。 10、e交易平台服务费：8万，e交易平台是集产权交易与招标采购的专业化非招标采购交易平台，是由江苏易交易信息科技有限公司打造的集非招标采购与招标采购为一体的全国性、综合型电子商务平台。中心借助e交易平台实现全流程电子化交易，2023年用于平台使用费的支付。 11、审计费：6万，用于支付2020年单位					
立项依据		根据审批局2022年12关于2023年预算申报项目会议纪要立项。					
项目设立必要性		通过完成公共交易资源平台体系建设，推动实现与国家和省级平台互联互通；保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。					
保证项目实施的制度、措施		严格按照项目实施管理制度，由综合科总体负责项目的实施。					
项目实施计划		根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。 12月地前完成到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次。 8-10月聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务知识培训费2次。 根据宣传工作开展情况及时进行资料印制。 及时进行办公用品及办公耗材的购置，按季度结算费用。 11月、12月分别进行律师费用支付。 根据合同由乙方案派2名保洁人员每日进行公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生保洁，年中支付相关费用。 9-12月对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理。 9-10月份一次性支付2023年平台使用费。 9月支付2020年单位整合审计业务费。					
实施期目标					年度目标		
总体目标	完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。				完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。		
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	数量指标	业务培训次数	≥5次	数量指标	业务培训次数	≥5次
			印刷宣传资料及其他资料数量	≥1000份		印刷宣传资料及其他资料数量	≥1000份
			全年政府采购、工程开标数量	≥300次		全年政府采购、工程开标数量	≥300次
			办公用品采购次数	≥4次		办公用品采购次数	≥4次
			聘用保洁人员	2人		聘用保洁人员	2人
			聘用律师人员	1人		聘用律师人员	1人
	质量指标	质量指标	资料印刷合格率	≥90%	质量指标	资料印刷合格率	≥90%
			各项工作完成率	100%		各项工作完成率	100%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		工作经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		4,430,000		年度资金总额：		850,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		4,430,000		市县（区）财政资金		850,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		1、培训及差旅费：7万元，根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次，下乡20次，聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务和识培训费2次。 2、宣传资料印刷费：2万元，进行市公共资源交易中心招标宣传资料的印刷包括：一次性告知书、单位流程手册费、招投标和政府采购宣传费等。 3、评委食宿交通费：6万元，根据开标情况，开标前接异地评委提前入住住宿费和伙食费，未完成开标过中午十二点半以后付评委和职工伙食费（盒饭）。 4、办公用品及办公耗材费：10万元；电脑硬件更换、复印机碳粉、鼠标、硒鼓、开评标刻录光盘、碳素笔、笔记本等。（其中：网上商城购A4纸张） 5、评标费：30万元，指评标专家进场开标对各投标人的招标文件进行评价比较和分析的劳动报酬。根据单位开标情况发放。 6、律师费：5万元，聘用1名律师给单位提供法律咨询和建议（包括2022年未完成律师费支付的2万元）。 7、物业管理服务：5万元，由保洁公司根据合同委派2名保洁人员打扫公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生工作。 8、政府采购档案资料整理5万元，对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理，包括：整理政府采购项目档案、项目标书，电子目录档案盒等工作。 9、会费：1万元，中国产权交易机构协会是由从事企业国有产权交易业务的机构组成的全国性、行业性社会组织，作为协会会员，方能正常开展业务。 10、e交易平台服务费：8万，e交易平台是集产权交易与招标采购的专业化非标资产交易的平台，是由江苏易交易信息科技有限公司打造的集非标资产交易与招标采购为一体的全国性、综合型电子商务平台。中心借助e交易平台实现全流程电子化交易。2023年用于平台使用费的支付。 11、审计费：6万，用于支付2020年单位							
立项依据		根据审批局2022年12关于2023年预算申报项目会议纪要立项。							
项目设立必要性		通过完成公共资源交易平台体系建设，推动实现与国家和省级平台互联互通；保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。							
保证项目实施的制度、措施		严格按照项目实施管理制度，由综合科总体负责项目的实施。							
项目实施计划		根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。 12月地前完成到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次。 8-10月聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务知识培训费2次。 根据宣传工作开展情况及时进行资料印刷。 及时进行办公用品及办公耗材的购置，按季度结算费用。 11月、12月分别进行律师费用支付。 根据合同由乙方案派2名保洁人员每日进行公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生保洁，年中支付相关费用。 9-12月对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理。 9-10月份一次性支付2023年平台使用费。 9月支付2020年单位整合审计业务费。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。				完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	时效指标		评标费及交通费发放及时性	及时	时效指标	评标费及交通费发放及时性	及时		
			律师、保洁等服务周期	全年		律师、保洁等服务周期	全年		
			政府采购招标项目档案归档整理时间	9-12月		政府采购招标项目档案归档整理时间	9-12月		
			聘请专家进行业务培训时间	8-10月		聘请专家进行业务培训时间	8-10月		
		成本指标			成本指标				
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	保障单位日常工作的正常运转	保障	社会效益指标	保障单位日常工作的正常运转	保障		
		生态效益指标			生态效益指标				

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		工作经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		4,430,000		年度资金总额：		850,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		4,430,000		市县（区）财政资金		850,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		1、培训及差旅费：7万元，根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次，下乡20次，聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务和知识培训费2次。 2、宣传资料印刷费：2万元，进行市公共资源交易中心招标宣传资料的印刷包括：一次性告知书、单位流程手册费、招投标和政府采购宣传费等。 3、评委食宿交通费：6万元，根据开标情况，开标前接异地评委提前入住住宿费和伙食费，未完成开标过中午十二点半以后付评委和职工伙食费（盒饭）。 4、办公用品及办公耗材费：10万元，电脑硬件更换、复印机碳粉、鼠标、硒鼓、开评标刻录光盘、碳素笔、笔记本等。（其中：网上商城购A4纸张） 5、评标费：30万元，指评标专家进场开标对各投标人的招标文件进行评价比较和分析的劳动报酬。根据单位开标情况发放。 6、律师费：5万元，聘用1名律师给单位提供法律咨询和建议（包括2022年未完成律师费支付的2万元）。 7、物业管理服务：5万元，由保洁公司根据合同委派2名保洁人员打扫公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生工作。 8、政府采购档案资料整理5万元，对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理，包括：整理政府采购项目档案、项目标书，电子目录档案盒等工作。 9、会费：1万元，中国产权交易机构协会是由从事企业国有产权交易业务的机构组成的全国性、行业性社会组织，作为协会会员，方能正常开展业务。 10、e交易平台服务费：8万，e交易平台是集产权交易与招标采购的专业化非招标采购平台，是由江苏易交易信息科技有限公司打造的集非招标采购与招标采购为一体的全国性、综合型电子商务平台。中心借助e交易平台实现全流程电子化交易。2023年用于平台使用费的支付。 11、审计费：6万，用于支付2020年单位							
立项依据		根据审批局2022年12关于2023年预算申报项目会议纪要立项。							
项目设立必要性		通过完成公共资源交易平台体系建设，推动实现与国家和省级平台互联互通；保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。							
保证项目实施的制度、措施		严格按照项目实施管理制度，由综合科总体负责项目的实施。							
项目实施计划		根据文件参加各省、市组织的政府采购、产权交易、招投标业务知识进行学习和培训2次。 12月地前完成到各省市公共资源交易平台进行学习，交流5次。 8-10月聘请专家培训费（投标企业、供应商招标代理）业务和知识培训费2次。 根据宣传工作开展情况及时进行资料印刷。 及时进行办公用品及办公耗材的购置，按季度结算费用。 11月、12月分别进行律师费用支付。 根据合同由乙方委派2名保洁人员每日进行公共资源交易平台办公区域、功能区环境卫生保洁，年中支付相关费用。 9-12月对2021-2022年政府采购招标项目档案归档整理。 9-10月份一次性支付2023年平台使用费。 9月支付2020年单位整合审计业务费。							
实施期目标				年度目标					
总体目标	完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。				完成公共资源交易中心各项日常工作的开展，保障我市公共资源交易工作公开、公平、公正的开展。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	外来人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	外来人员满意度	≥90%		
			单位人员满意度	≥95%		单位人员满意度	≥95%		
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20221121173710		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		规划事项技术服务经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,953,000		年度资金总额：		750,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		3,953,000		市县（区）财政资金		750,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金						其他资金			
项目概况		“一书三证”审批过程中需要按照规划条件等要求出具用地红线图等附图作为重要依据；竣工规划认可证需要规划设计部门进行现场测量，并根据测量结果出具竣工测量地形图，作为审批依据。依据《民用建筑设计规范》在项目方案评审前，为避免因日照软件差异产生日照分析结果存在误差，需要第三方设计单位对日照结果进行复核。用地红线图1200元/亩、单宗用地超过16亩以16亩计；竣工测量地形图3000元/亩，单宗用地超过16亩以16亩计。参照市场价日照复核0.3元/m²，按项目一年按项目平米计算（全年约100万平米）上限封顶30万元。全年预计完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。							
立项依据		《中华人民共和国城乡规划法》《民用建筑设计规范》							
项目设立必要性		通过一书三证的审查，确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。							
保证项目实施的制度、措施		审勘中心根据《中华人民共和国城乡规划法》《民用建筑设计规范》等相关制度确定第三方进行日照复核。							
项目实施计划		6月前完成招投标，第三方根据审批要求对用地红线、竣工测量地形、日照结果进行复核。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。				完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	日照复核面积	100万平方米	数量指标	日照复核面积	100万平方米		
			竣工测量地形图审查面积	≥400亩		竣工测量地形图审查面积	≥400亩		
			用地红线图审查面积	≥500亩		用地红线图审查面积	≥500亩		
		质量指标	规划事项技术审查的准确性	准确	质量指标	规划事项技术审查的准确性	准确		
			完成招投标时间	6月前		时效指标	完成招投标时间	6月前	
		时效指标	复核工作开展及时性	及时	时效指标		复核工作开展及时性	及时	
			成本指标	用地红线复核成本		1200元/亩	成本指标	用地红线复核成本	1200元/亩
		日照复核成本		0.3元/平米	日照复核成本	0.3元/平米			
		竣工测量地图用工成本		3000元/亩	竣工测量地图用工成本	3000元/亩			
		效益指标	经济效益指标			经济效益指标			
	社会效益指标		确保工程建设项目符合规划部门的规划条件	确保	社会效益指标	确保工程建设项目符合规划部门的规划条件	确保		
	生态效益指标				生态效益指标				
	可持续影响指标				可持续影响指标				

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		规划事项技术服务经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,953,000		年度资金总额：		750,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		3,953,000		市县（区）财政资金		750,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
项目概况		其他资金				其他资金			
		“一书三证”审批过程中需要按照规划条件等要求出具用地红线图等附图作为重要依据；竣工规划认可证需要规划设计部门进行现场测量，并根据测量结果出具竣工测量地形图，作为审批依据。依据《民用建筑设计规范》在项目方案评审前，为避免因日照软件差异产生日照分析结果存在误差，需要第三方设计单位对日照结果进行复核。用地红线图1200元/亩、单宗用地超过15亩以15亩计；竣工测量地形图3000元/亩，单宗用地超过15亩以15亩计。参照市场价日照复核0.3元/m²，按项目一年按项目平米计算（全年约100万平米）上限封顶30万元。全年预计完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。							
		立项依据						《中华人民共和国城乡规划法》《民用建筑设计规范》	
项目设立必要性		通过一书三证的审查，确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。							
保证项目实施的制度、措施		审勘中心根据《中华人民共和国城乡规划法》《民用建筑设计规范》等相关制度确定第三方进行日照复核。							
项目实施计划		6月前完成招投标，第三方根据审批要求对用地红线、竣工测量地形、日照结果进行复核。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。				完成约400亩竣工测量地形、500亩用地红线图审查，及约100万平米日照复核。确保工程建设项目符合规划部门的规划条件。			
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	
负责人：		经办人：		鲍立伟	联系电话：	18503566999	填报日期：	20221122203720	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称			行政审批工作运行经费				
主管部门及代码			062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	4年	
项目资金 (元)	实施期资金总额：		10,354,200		年度资金总额：	2,600,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资 金		10,354,200		市县（区）财政资金	2,600,000	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场验勘；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，为满足局机关正常运转需要，需要设立运行经费，具体包括1、文具日杂、日常消耗品、打印耗材、小型设备、计算机配套用品、条幅制作、版面牌匾制作、文件及资料零星印刷、饮用水等办公用品的购置费用；2、卫生保洁购买服务费（保洁区域 约1500平方米）；3、组织活动、文体竞赛、邮寄服务、图书及工具书、宣传等费用；4、人民日报、中央办公厅通讯、秘书工作、山西日报、太行日报、纪检监察报、党风廉政建设、中国应急管理、精神文明报、半月谈、求是以及涉及审批业务的各类报刊杂志订征费；5、法律顾问费（由律师事务所全年提供法律咨询、合同谈判、法律文书审查、法律论证、法律知识培训等等服务）；6、勘验用车租车费；7、行政审批证照印刷费；8、开展党员干部教育培训，预计培训人数80人次以上，共计233.42万元，另有2022年应支未支尾款100万元，以上总计333.42万元。				
立项依据			晋城市行政审批局承担全市的集中审批职能 《关于在全省各市县开展相对集中行政许可权改革的实施意见的通知》《山西省相对集中行政许可权办法》《关于开展档案工作基本情况摸底调查的通知》《关于档案工作专项考核有关问题的通知》及实施细则。				
项目设立必要性			市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场验勘；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，该项目的实施为满足局机关正常运转需要，保障各项业务工作有序开展具有重要意义。				
保证项目实施的制度、措施			按照以往政府定点采购有关情况确定，进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 对晋城市政府采购网上商城同类型产品市场平均价格进行比较，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 在充分结合2021年整体情况的基础上，对所需有关经费进行了梳理，在多方了解咨询价格后确定具体的内容和价格标准 在充分结合运行实际，对市场上保洁公司进行比较，履行采购程序签订采购合同，配置3名保洁员，人均工资及各项保险费用标准为2800元/月，保障公共区域保洁服务 充分结合2021年整体征订情况及各通知要求，确定征订种类及数量，参照各杂志社及邮政订阅价格标准进行征订 按照市场行情，参照2021年度合同执行及其他单位情况测算确定 参照山西省财政厅、省直属机关事务管理局《省直部门公务用车租赁费支出标准》，结合市场行情测算按照政府定点采购有关情况确定定点印刷单位，在进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 按照政府采购相关规定及我局政府采购管理制度，履行采购程序进行市场比价，择优选择承包单位，确定各项分类档案的单价价格，确保整案整理规范有序				
项目实施计划			每半年结算一次卫生保洁费，年初完成各类报刊杂志的订阅，法律顾问费每年支付2次，根据日常业务需要进行现场验勘，每月支付一次租车费。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要进行验勘租车、报刊订征、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。				对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要进行验勘租车、报刊订征、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。		
绩效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标		保洁面积	1500平方米	数量指标	保洁面积	1500平方米
			党员、干部教育培训人数	≥82人		党员、干部教育 培训人数	≥82人
			征订报刊种类	≥10类		征订报刊种类	≥10类
			行政审批项目勘验数量	≥600个		行政审批项目勘 验数量	≥600个
	产出指标	质量指标	办公耗材验收合格率	100%	质量指标	办公耗材验收合 格率	100%
			日常工作完成率	100%		日常工作完成率	100%
			培训覆盖率	≥90%		培训覆盖率	≥90%
			日常工作开展及时性	及时		日常工作开展及 及时性	及时

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		行政审批工作运行经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	4年		
项目资金（元）	实施期资金总额：	10,354,200	年度资金总额：	2,600,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	10,354,200	市县（区）财政资金	2,600,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场勘验；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，为满足局机关日常运转需要，需要设立运行经费，具体包括1、文具日杂、日常消耗品、打印耗材、小型设备、计算机配套用品、条幅制作、版面牌匾制作、文件及资料零星印刷、饮用水等办公用品的购置费用；2、卫生保洁购买服务费（保洁区域 约1500平方米）；3、组织活动、文体竞赛、邮寄服务、图书及工具书、宣传等费用；4、人民日报、中央办公厅通讯、秘书工作、山西日报、太行日报、纪检监察报、党风廉政建设、中国应急管理、精神文明报、半月谈、求是以及涉及审批业务的各类报刊杂志征订费；5、法律顾问费（由律师事务所全年提供法律咨询、合同谈判、法律文书审查、法律论证、法律知识培训等服务）；6、勘验用车租车费；7、行政审批证照印刷费；8、开展党员干部教育培训，预计培训人数80人次以上，共计233.42万元，另有2022年应支未支尾款100万元，以上总计333.42万元。					
立项依据		晋城市行政审批局承担全市的集中审批职能 《关于在全省各市县开展相对集中行政许可权改革的实施意见的通知》《山西省相对集中行政许可权办法》《关于开展档案工作基本情况摸底调查的通知》《关于档案工作专项考核有关问题的通知》及实施细则。					
项目设立必要性		市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场勘验；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，该项目的实施为满足局机关日常运转需要，保障各项业务工作有序开展具有重要意义。					
保证项目实施的制度、措施		按照以往政府定点采购有关情况确定，进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 对晋城市政府采购网上商城同类型产品市场平均价格进行比较，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 在充分结合2021年整体情况的基础上，对所需有关经费进行了梳理，在多方了解咨询价格后确定具体的内容和价格标准 在充分结合运行实际，对市场上保洁公司进行比价，履行采购程序签订采购合同，配置3名保洁员，人均工资及各项保险费用标准为2800元/月，保障公共区域保洁服务 充分结合2021年整体征订情况及各通知要求，确定征订种类及数量，参照各杂志社及邮政订阅价格标准进行征订 按照市场行情，参照2021年度合同执行及其他单位情况测算确定 参照山西省财政厅、省直机关事务管理局《省直部门公务用车租赁费支出标准》，结合市场行情测算按照政府定点采购有关情况确定定点印刷单位，在进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 按照政府采购相关规定及我局政府采购管理制度，履行采购程序进行市场比价，择优选择承包单位，确定各项分类档案的单价价格，确保案卷整理规范有序					
项目实施计划		每半年结算一次卫生保洁费，年初完成各类报刊杂志的订阅，法律顾问费每年支付2次，根据日常业务需要进行现场勘验，每月支付一次租车费。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要要进行勘验租车、报刊征订、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。			对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要要进行勘验租车、报刊征订、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	时效指标	勘验租车费结算时间	每月	时效指标	勘验租车费结算时间	每月	
		保洁费支付时间	每半年		保洁费支付时间	每半年	
	成本指标			成本指标			
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	保障行政审批工作的稳定、效率	保障	社会效益指标	保障行政审批工作的稳定、效率	保障
		生态效益指标			生态效益指标		
可持续影响指标				可持续影响指标			

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		行政审批工作运行经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		10,354,200		年度资金总额：		2,600,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		10,354,200		市县（区）财政资金		2,600,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场勘验；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为市政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，为满足局机关日常运转需要，需要设立运行经费，具体包括1、文具日杂、日常消耗品、打印耗材、小型设备、计算机配套用品、条幅制作、版面牌匾制作、文件及资料零星印刷、饮用水等办公用品的购置费用；2、卫生保洁购买服务费（保洁区域 约1500平方米）；3、组织活动、文体竞赛、邮寄服务、图书及工具书、宣传等费用；4、人民日报、中央办公厅通讯、秘书工作、山西日报、太行日报、纪检监察报、党风廉政建设、中国应急管理、精神文明报、半月谈、求是以及涉及审批业务的各类报刊杂志征订费；5、法律顾问费（由律师事务所全年提供法律咨询、合同谈判、法律文书审查、法律论证、法律知识培训等服务）；6、勘验用车租车费；7、行政审批证照印刷费，8、开展党员干部教育培训，预计培训人数80人次以上，共计233.42万元，另有2022年应支未支尾款100万元，以上总计333.42万元。							
立项依据		晋城市行政审批局承担全市的集中审批职能 《关于在全省各市县开展相对集中行政许可权改革的实施意见的通知》《山西省相对集中行政许可权办法》《关于开展档案工作基本情况摸底调查的通知》《关于档案工作专项考核有关问题的通知》及实施细则。							
项目设立必要性		市行政审批服务管理局承担全市的集中集中审批职能，一是保证行政审批各类证照购买和印刷，部分业务审批需要现场勘验；二是划转回来的各类审批业务在办理过程中会产生大量的档案，需要集中整理；三是市审批局作为市政务服务大厅的主管部门，需要保证大厅的各类党建，该项目的实施为满足局机关日常运转需要，保障各项业务工作有序开展具有重要意义。							
保证项目实施的制度、措施		按照以往政府定点采购有关情况确定，进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 对晋城市政府采购网上商城同类型产品市场平均价格进行比较，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 在充分结合2021年整体情况的基础上，对所需有关经费进行了梳理，在多方了解咨询价格后确定具体的内容和价格标准 在充分结合运行实际，对市场保洁公司进行比价，履行采购程序签订采购合同，配置3名保洁员，人均工资及各项保险费用标准为2800元/月，保障公共区域保洁服务 充分结合2021年整体征订情况及各通知要求，确定征订种类及数量，参照各杂志社及邮政订阅价格标准进行征订 按照市场行情，参照2021年度合同执行及其他单位情况测算确定 参照山西省财政厅、省直机关事务管理局《省直部门公务用车租赁费支出标准》，结合市场行情测算按照政府定点采购有关情况确定定点印刷单位，在进行市场价格、服务等方面进行比较，在低于市场价的基础上签订定点采购合同，在结合2021年整体使用情况的测算确定并填报 按照政府采购相关规定及我局政府采购管理制度，履行采购程序进行市场价比，择优选择承包单位，确定各项分类档案的单价价格，确保整案整理规范有序							
项目实施计划		每半年结算一次卫生保洁费，年初完成各类报刊杂志的订阅，法律顾问费每年支付2次，根据日常业务需要进行现场勘验，每月支付一次租车费。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要要进行勘验租车、报刊征订、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。				对办公区域进行卫生保洁，根据工作需要要进行勘验租车、报刊征订、法律咨询等工作，满足日常工作需要，保障行政审批工作正常开展。			
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥95%	
负责人：		经办人：		王力丰	联系电话：	2218020	填报日期：	20221122203035	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		行政审批事项专家评审费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,402,500		年度资金总额：		560,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市、县（区）财政资金		2,402,500		市、县（区）财政资金		560,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		为有效开展行政审批现场勘验工作，2023年行政审批事项专家评审费主要用于：组织专家及管理部门人员进行实地踏勘并召开项目评审会，形成项目的技术审查报告。组织符合市场监管要求的专家进行实地踏勘现场进行评定。根据评定结果出具审查意见。1、建设项目相关审批事项评审：测算依据为平均每个项目3500元，每年度数量预计125个项目；2、预计对15家企业进行食品安全生产许可评审，每家1500元，需评审费22500元。对预计20家企业进行计量建标和计量授权评审，每家2000元，需评审费40000元。对预计15家气瓶充装单位进行标准器具评审，每家4000元，需60000元，合计122500元。							
立项依据		《行政许可法》第五十八条食品生产、计量建标、计量授权、气瓶充装类部门规章、晋城市行政审批服务管理局局务会会议纪要[2019]第4次。							
项目设立必要性		为规范食品生产行业、计量建标和计量授权行业和气瓶充装行业的生产安全，对相关设备、制作流程、厂房布局等进行审核，确保符合国家相关规范要求。							
保证项目实施的制度、措施		在专家库中抽取具有相关资质的专家进行现场评审，根据《晋城市财政局 晋城市物价局关于印发《晋城市市级政府资金购买中介服务付费管理办法》的通知》、《山西省财政厅关于规范政府采购评审专家劳务报酬标准的通知》及我单位的财务制度实施。							
项目实施计划		全年根据工作需要不定期进行建设项目和食品生产、计量建标、计量授权、气瓶充装类部门规章事项评审。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		全年对建设类项目和食品生产、计量建标、计量授权、气瓶充装类部门规章事项进行评审，有效规范食品生产行业、计量建标和计量授权行业和气瓶充装行业的生产安全，确保其符合国家相关规范要求。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	食品生产许可涉及企业数	≥15家	数量指标	食品生产许可涉及企业数	≥15家		
			计量建标和计量授权项目涉及企业数	≥20家		计量建标和计量授权项目涉及企业数	≥20家		
			气瓶充装单位许可项目涉及企业数	≥15家		气瓶充装单位许可项目涉及企业数	≥15家		
			全年审批项目个数	125个		全年审批项目个数	125个		
		质量指标	审查报告质量合格率	≥95%	质量指标	审查报告质量合格率	≥95%		
	时效指标	评审工作开展及时性	及时	时效指标	评审工作开展及时性	及时			
	成本指标	总评审成本	72.25万元	成本指标	总评审成本	72.25万元			
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高行业生产经营规范性	提高	社会效益指标	提高行业生产经营规范性	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%		
	负责人：		经办人：	焦明文	联系电话：	13333568905	填报日期：	20221122204007	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		继续使用2021年财政拨款资金(晋市财预【2022】1号)(晋城市营商环境监测和大数据分析平台)						
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年		
项目资金 (元)	实施期资金总额:		458,000		年度资金总额:		458,000	
	其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县(区)财政资 金		458,000		市县(区)财政资金		458,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		建成全市营商环境综合监测和大数据分析平台,集营商环境的评价与优化提升为一体,实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。建成全市统一的营商数据库,形成连接市级部门的信息采集和共享平台。以营商环境的各项数据指标监测为核心,利用人工智能、大数据等先进技术,分析营商环境现状及存在问题,为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持。						
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政专项资金审核情况的通知(晋市财预【2022】1号) 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知(晋市财行【2022】94号)						
项目设立必要性		1.准确把握营商环境状况,推动营商环境持续优化 项目将建成晋城市营商环境综合监测和大数据分析平台,集营商环境的评价与优化提升为一体,实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。以营商环境的各项数据指标监测为核心,利用人工智能、大数据等先进技术,分析营商环境现状及存在问题,为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持,推动营商环境持续优化。 2.充分调动积极性主动性创造性,打造一流营商环境 营商环境监测和分析评价系统的建设能推动政府部门为企业和市场主体提供便利简捷的办事方式、公平公正的监管措施、优质高效的政务服务。面对错综复杂的国际形势和艰巨繁重的国内改革发展稳定任务,加快建立基于中国国情、符合中国实际的中国营商环境评价制度,有助于衡量“放管服”改革、优化营商环境成效,检验各地营商环境是否有所优化、群众办事是否更加便利、发展环境是否不断改善;有助于充分调动各地区、各部门优化营商环境的积极性主动性创造性,加快营造市场化、法治化、国际化、便利化一流营商环境。 3.筑巢引凤,推动地方经济健康发展 营商环境是地方招商引资、筑巢引凤重要的基础条件,是企业生产经营的发展空间,是企业生存发展的土壤。国内国际实践经验充分表明,开展营商环境评价,是推动落实优化营商环境政策、鼓励积极探索创新的有效抓手。评价引导、助力改革,有助于推动各级政府部门持之以恒优化营商环境,为建设现代化经济体系、推动高质量发展提供重要支撑。 4.整合营商环境数据资源,构建创新型政府服务 营商环境涉及部门多、涉及政策广、涉及数据量大,相关数据相对分散在各部门、数据共享程度低,部门办事效率不高,“一盘棋”意识不浓、协调不够、服务不到位。建设营商环境迫切需要信息化平台作为抓手以监管部门、落地政策、归集数据,持续深入优化营商环境。本项目以“聚、评、比、诊、改、赋”的设计理念建设营商环境监测和大数据分析平台,提供集营商环境数据采录、综合评价、优化提升、跟踪反馈、持续优化于一体的全链条解决方案。营商环境监测和大数据分析平台运营后,有利于提升营商环境建设支持能力、提高部门效率,有利于增强政府公共服务能力、推动服务型政府建设,有利于提升政府信息共享能力。						
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年9月签订合同,按照合同约定,该项目由北京摩比埃科技有限公司提供服务,服务包含建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台、构建晋城市市本级营商环境监测指标体系、提供1次人工核验和报告撰写服务,平台建设已完成,12月前完成所有服务并完成尾款支付。						
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实,项目已于2021年12月验收,按照合同约定,2023年支付保证金。						
实施期目标					年度目标			
总体目标		完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设,验收合格,质保期结束后支付尾款				完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设,验收合格,质保期结束后支付尾款		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台功能模块数量	≥6个	数量指标	建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台功能模块数量	≥6个	
			晋城市市本级营商环境监测指标	18个		晋城市市本级营商环境监测指标	18个	
			提供人工核验和报告撰写服务数	1次		提供人工核验和报告撰写服务数	1次	
		质量指标	平台建设合格率	100%	质量指标	平台建设合格率	100%	
		时效指标	质保金支付时间	12月前	时效指标	质保金支付时间	12月前	
成本指标	平台建设成本	458万元	成本指标	平台建设成本	458万元			

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		继续使用2021年财政拨款(晋市财预【2022】1号)(晋城市营商环境监测和大数据分析平台)							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金(元)		实施期资金总额:		458,000		年度资金总额:		458,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资		458,000		市县(区)财政资金		458,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		建成全市营商环境综合监测和大数据分析平台,集营商环境的评价与优化提升为一体,实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。建成全市统一的营商数据库,形成连接市级部门的信息采集和共享平台。以营商环境的各项数据指标监测为核心,利用人工智能、大数据等先进技术,分析营商环境现状及存在问题,为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持。							
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政专项资金审核情况的通知(晋市财预【2022】1号) 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知(晋市财行【2022】94号)							
项目设立必要性		1.准确把握营商环境状况,推动营商环境持续优化 项目将建成晋城市营商环境综合监测和大数据分析平台,集营商环境的评价与优化提升为一体,实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。以营商环境的各项数据指标监测为核心,利用人工智能、大数据等先进技术,分析营商环境现状及存在问题,为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持,推动营商环境持续优化。 2.充分调动积极性主动性创造性,打造一流营商环境 营商环境监测和分析评价系统的建设能推动政府部门为企业和市场主体提供便利简捷的办事方式、公平公正的监管措施、优质高效的政务服务。面对错综复杂的国际形势和艰巨繁重的国内改革发展稳定任务,加快建立基于中国国情、符合中国实际的中国营商环境评价制度,有助于衡量“放管服”改革、优化营商环境成效,检验各地营商环境是否有所优化、群众办事是否更加便利、发展环境是否不断改善;有助于充分调动各地区、各部门优化营商环境的积极性主动性创造性,加快营造市场化、法治化、国际化、便利化一流营商环境。 3.筑巢引凤,推动地方经济健康发展 营商环境是地方招商引资、筑巢引凤重要的基础条件,是企业生产经营的发展空间,是企业生存发展的土壤。国内国际实践经验充分表明,开展营商环境评价,是推动落实优化营商环境政策、鼓励积极探索创新的有效抓手。评价引导、助力改革,有助于推动各级政府部门持之以恒优化营商环境,为建设现代化经济体系、推动高质量发展提供重要支撑。 4.整合营商环境数据资源,构建创新型政府服务 营商环境涉及部门多、涉及政策广、涉及数据量大,相关数据相对分散在各部门、数据共享程度低,部门办事效率不高,“一盘棋”意识不浓、协调不够、服务不到位。建设营商环境迫切需要信息化平台作为抓手以监管部门、落地政策、归集数据,持续深入优化营商环境。本项目以“聚、评、比、诊、改、赋”的设计理念建设营商环境监测和大数据分析平台,提供集营商环境数据采集、综合评价、优化提升、跟踪反馈、持续优化于一体的全链条解决方案。营商环境监测和大数据分析平台运营后,有利于提升营商环境建设支持能力、提高部门效率,有利于增强政府公共服务能力、推动服务型政府建设,有利于提升政府信息共享能力。							
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年9月签订合同,按照合同约定,该项目由北京摩比埃科技有限公司提供服务,服务包含建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台、构建晋城市市本级营商环境监测指标体系、提供1次人工核验和报告撰写服务,平台建设已完成,12月前完成所有服务并完成尾款支付。							
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实,项目已于2021年12月验收,按照合同约定,2023年支付保证金。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设,验收合格,质保期结束后支付尾款				完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设,验收合格,质保期结束后支付尾款			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提升全市营商环境工作效能	提高	社会效益指标	提升全市营商环境工作效能	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	≥60%	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	≥60%			
负责人:		经办人:	李翀辉	联系电话:	19503561854	填报日期:	20230329163557		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		继续使用2021年财政拨款资金（晋市财预【2022】1号）（晋城市“一网通办”信息化建设项目）							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,780,000		年度资金总额：		3,780,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		3,780,000		市县（区）财政资金		3,780,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		进一步加快转变政府职能，深化我市相对集中行政审批许可权改革，贯彻落实《山西省人民政府办公厅关于加快推进全省政务服务“一网通办”的通知》（晋政办发〔2019〕38号）、《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发〔2019〕44号）、《山西省人民政府办公厅关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发〔2020〕69号）、《山西省人民政府办公厅 关于印发山西省全面推进政务服务“一网通办”实施方案的通知》（晋政办发〔2020〕68号）等文件精神及市政府工作任务部署，晋城市“一网通办”信息化建设项目是在晋城市“一体化在线政务服务”一期项目基础上，继续完善一体化网上政务服务体系和功能，建设集大厅运行管理、好差评管理、电子印章、效能监察和电子档案等综合服务功能于一体的新型公共服务集合体，提升服务企业全生命周期便利度、投资吸引力和服务能力，加速我市更多营商环境指标进入全国第一方阵。							
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通知（晋市财预【2022】1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行【2022】94号）							
项目设立必要性		该项目的建设是进一步落实国家、省部署“互联网+政务服务”工作任务，深化我市相对集中行政审批许可权改革，加快晋城政务服务向着服务型政府转型的必要手段，我市急需通过建设晋城市“一网通办”信息化建设项目来增强互联网与政务服务的融合，完善晋城市统一的政务服务平台，优化网上办事，优化政府服务，方便企业和群众，为大众创业、创新营造了良好环境，进一步推进“数据多跑路，群众少跑路，一站式服务”，提升晋城市政务服务能力、质量和水平。							
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。							
项目实施计划		该项目由网路中心具体落实，项目已于2022年12月验收，按照合同约定，2023年预算3月付款50%，即315万元，12月底前支付质保金63万元。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		该项目的目标是进一步落实国家、省部署“互联网+政务服务”工作任务，深化我市相对集中行政审批许可权改革，加快晋城政务服务向着服务型政府转型的必要手段，我市急需通过建设晋城市“一网通办”信息化建设项目来增强互联网与政务服务的融合，完善晋城市统一的政务服务平台，优化网上办事，优化政府服务，方便企业和群众，为大众创业、创新营造了良好环境，进一步推进“数据多跑路，群众少跑路，一站式服务”，提升晋城市政务服务能力、质量和水平。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	提供货物数量	9个	数量指标	提供货物数量	9个		
			驻场人员数量	4个		驻场人员数量	4个		
		质量指标	系统建设质量	100%	质量指标	系统建设质量	100%		
			时效指标	系统故障修复响应时间		≤24小时	时效指标	系统故障修复响应时间	≤24小时
		成本指标	项目建设成本	600万元	成本指标	项目建设成本	600万元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	办事群众网上办事便利度	提升	社会效益指标	办事群众网上办事便利度	提升		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		继续使用2021年财政拨款资金（晋市财预【2022】1号）（晋城市“一网通办”信息化建设项目）							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,780,000		年度资金总额：		3,780,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		3,780,000		市县（区）财政资金		3,780,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		进一步加快转变政府职能，深化我市相对集中行政审批许可权改革，贯彻落实《山西省人民政府办公厅关于加快推进全省政务服务“一网通办”的通知》（晋政办发〔2019〕38号）、《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发〔2019〕44号）、《山西省人民政府办公厅关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发〔2020〕69号）、《山西省人民政府办公厅 关于印发山西省全面推进政务服务“一网通办”实施方案的通知》（晋政办发〔2020〕68号）等文件精神及市政府工作任务部署，晋城市“一网通办”信息化建设项目是在晋城市“一体化在线政务服务”一期项目基础上，继续完善一体化网上政务服务体系和功能，建设集大厅运行管理、好差评管理、电子印章、效能监察和电子档案等综合服务功能于一体的新型公共服务集合体，提升服务企业全生命周期便利度、投资吸引力和服务能力，加速我市更多营商环境指标进入全国第一方阵。							
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通知（晋市财预【2022】1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行【2022】94号）							
项目设立必要性		该项目的建设是进一步落实国家、省部署“互联网+政务服务”工作任务，深化我市相对集中行政审批许可权改革，加快晋城政务服务向着服务型政府转型的必要手段，我市急需通过建设晋城市“一网通办”信息化建设项目来增强互联网与政务服务的融合，完善晋城市统一的政务服务平台，优化网上办事，优化政府服务，方便企业和群众，为大众创业、创新营造了良好环境，进一步推进“数据多跑路，群众少跑路，一站式服务”，提升晋城市政务服务能力、质量和水平。							
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。							
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实，项目已于2022年12月验收，按照合同约定，2023年预算3月付款50%，即315万元，12月底前支付质保金63万元。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。				该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。			
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		满意度指标	服务对象满意度指标	使用群体满意度	≥90%	服务对象满意度指标	使用群体满意度	≥90%	
负责人：		经办人：		李鹏辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230329151610	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		建设工程消防设计审核、消防验收现场评定经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	4年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	27,900,000	年度资金总额：	4,000,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	27,900,000	市县（区）财政资金	4,000,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		根据《中华人民共和国消防法》第十二条：依法应当经公安机关消防机构进行消防设计审核的建设工程，未经依法审核或者审核不合格的，负责审批该工程施工许可的部门不得给予施工许可，建设单位、施工单位不得施工；其他建设工程取得施工许可后经依法抽查不合格的，应当停止施工。住建部《建设工程消防设计审查验收工作细则》第十二条、第十七条消防设计审查验收主管部门可委托第三技术机构进行消防设计审查；消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。2022年消防设计审查和验收通过委托第三方技术机构进行，设计审查由省住建厅确定了17家设计单位负责，消防验收现场评定审批局招标确定一家具备资质的单位负责。全年预计完成300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定。测算标准：（参照2021年工程量及招标费用估算），建设工程消防设计审查验收咨询服务费：按2020年工作量完成208万元，其中2020年9月-2021年9月审批局消防验收面积167万平米*0.8元；消防现场评定（清算工作任务）82万元。2023年，根据省住建厅要求全市所有消防审查验收工作上划市级审批，预计将增加政府类投资消防设计审 查、验收、房屋产权登记确权颁证清算工作涉及的消防现场核验等相关事项，预计所需服务费约300万元。					
立项依据		《中华人民共和国消防法》第十二条：依法应当经公安机关消防机构进行消防设计审核的建设工程，未经依法审核或者审核不合格的，负责审批该工程施工许可的部门不得给予施工许可，建设单位、施工单位不得施工；其他建设工程取得施工许可后经依法抽查不合格的，应当停止施工。住建部《建设工程消防设计审查验收工作细则》第十二条、第十七条消防设计审查验收主管部门可委托第三技术机构进行消防设计审查；消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。					
项目设立必要性		确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。					
保证项目实施的制度、措施		审勘中心根据《中华人民共和国消防法》、《政府采购法》等相关制度实施。					
项目实施计划		2023年10月完成招投标确定第三方技术机构，签订合同；第三方根据审批需要及时开展消防设计审查、消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定，确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。			全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定，确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	消防验收面积	300万平方米	数量指标	消防验收面积	300万平方米
		质量指标	消防验收达标率	100%	质量指标	消防验收达标率	100%
		时效指标	招投标时间	10月	时效指标	招投标时间	10月
			消防报告出具及时性	及时		消防报告出具及时性	及时
		成本指标	消防验收总成本	300万元	成本指标	消防验收总成本	300万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	确保全市建设工程的消防设施符合国家标准	确保	社会效益指标	确保全市建设工程的消防设施符合国家标准	确保
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	验收单位满意度	≥99%	服务对象满意度指标	验收单位满意度	≥99%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		建设工程消防设计审核、消防验收现场评定经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		27,900,000		年度资金总额：		4,000,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		27,900,000		市县（区）财政资金		4,000,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		根据《中华人民共和国消防法》第十二条：依法应当经公安机关消防机构进行消防设计审核的建设工程，未经依法审核或者审核不合格的，负责审批该工程施工许可的部门不得给予施工许可，建设单位、施工单位不得施工；其他建设工程取得施工许可后未经依法抽查不合格的，应当停止施工。住建部《建设工程消防设计审查验收工作细则》第十二条、第十七条消防设计审查验收主管部门可委托第三技术机构进行消防设计审查；消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。2022年消防设计审查和验收通过委托第三方技术机构进行，设计审查由省住建厅确定了17家设计单位负责，消防验收现场评定审批局招标确定一家具备资质的单位负责。全年预计完成300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定。测算标准：（参照2021年工程量及招标费用估算），建设工程消防设计审查验收咨询服务费：按2020年工作量完成208万元，其中2020年9月-2021年9月审批局消防验收面积167万平米*0.8元；消防现场评定（清算工作任务）82万元。2023年，根据省住建厅要求全市所有消防审查验收工作上划市级审批，预计将增加政府类投资消防设计审查、验收、房屋产权登记确权颁证清算工作涉及的消防现场核验等相关事项，预计所需服务费约300万元。							
立项依据		《中华人民共和国消防法》第十二条：依法应当经公安机关消防机构进行消防设计审核的建设工程，未经依法审核或者审核不合格的，负责审批该工程施工许可的部门不得给予施工许可，建设单位、施工单位不得施工；其他建设工程取得施工许可后未经依法抽查不合格的，应当停止施工。住建部《建设工程消防设计审查验收工作细则》第十二条、第十七条消防设计审查验收主管部门可委托第三技术机构进行消防设计审查；消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。							
项目设立必要性		确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。							
保证项目实施的制度、措施		审勘中心根据《中华人民共和国消防法》、《政府采购法》等相关制度实施。							
项目实施计划		2023年10月完成招投标确定第三方技术机构，签订合同；第三方根据审批需要及时开展消防设计审查、消防设施检测、现场评定，并出具意见或报告，作为消防验收依据。全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定，确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。				全年预计完成约300万平方米建设工程消防设计审核、消防验收现场评定，确保全市建设工程的消防设施符合国家标准。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
负责人：		经办人：	鲍立伟	联系电话：	18503566999	填报日期：	20221122203601		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		建设项目环境影响评价报告书(表)评估					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年	
项目资金 (元)		实施期资金总额:	6,050,000	年度资金总额:	2,100,000		
		其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县(区)财政资	6,050,000	市县(区)财政资金	2,100,000		
		金					
		单位自筹	0	单位自筹	0		
项目概况		根据《建设项目环境保护管理条例》第九条,环境保护行政主管部门可以组织技术机构对建设项目环境影响报告书、环境影响报告表进行技术评估,并承担相应费用;技术机构应当对其提出的技术评估意见负责,不得向建设单位、从事环境影响评价工作的单位收取任何费用。2022年该项目主要用于:审批局委托评估机构2个工作日内初审并提出意见初审结束后,组织专家及管理和审批部门人员进行实地踏勘和召开项目评审会,对环评文件进行技术评审。出具项目的技术评估报告,对环境影响评价文件的技术评估结论负责。测算依据为评估环境影响报告表1.5万元、报告书2万元,每年度数量预计项目报审数报告表80个、报告书40个。					
		根据我局承担发放环境影响评价报告书的职能及《建设项目环境保护管理条例》第九条,环境保护行政主管部门可以组织技术机构对建设项目环境影响报告书、环境影响报告表进行技术评估,并承担相应费用;技术机构应当对其提出的技术评估意见负责,不得向建设单位、从事环境影响评价工作的单位收取任何费用。					
		项目设立必要性					
保证项目实施的制度、措施		审批中心按照《建设项目环境保护管理条例》、《政府采购法》等相关制度实施。					
项目实施计划		企业递交申请资料后,审批局委托评估机构2个工作日内初审并提出意见初审结束后,组织专家及管理和审批部门人员进行实地踏勘和召开项目评审会,对环评文件进行技术评审。出具项目的技术评估报告,对环境影响评价文件的技术评估结论负责。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	全年预计完成建设项目环境影响评价约评估审数报告表80个、报告书40个。保证审批项目符合国家环保技术标准。			全年预计完成建设项目环境影响评价约评估审数报告表80个、报告书40个。保证审批项目符合国家环保技术标准。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	评估环境影响报告表	80个	数量指标	评估环境影响报告表	80个
			评估环境影响报告书	40个		评估环境影响报告书	40个
		质量指标	评估报告准确度	100%	质量指标	评估报告准确度	100%
		时效指标	评估机构出具初稿时间	2日内	时效指标	评估机构出具初稿时间	2日内
		成本指标	总审核评估成本	200万元	成本指标	总审核评估成本	200万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	保证审批项目符合国家环保技术标准	保证	社会效益指标	保证审批项目符合国家环保技术标准	保证
		生态效益指标	提升企业排放指标	提升	生态效益指标	提升企业排放指标	提升
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%
负责人:		经办人:	焦明文	联系电话:	13333568905	填报日期:	20221122203919

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		交易场所改造项目							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		1,000,000		年度资金总额：		1,000,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		1,000,000		市县（区）财政资金		1,000,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		根据《山西省公共资源交易平台场所设施标准（试行）》《关于印发〈山西省公共资源交易目录〉（2020年版）的通知》由于近年来招投标项目增加，招标场所无法满足现有需求，2023年参照我省场所设施服务规范，结合全流程电子化、网络化办理需求，建设3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）；改造1个异常情况处置室、1个专家等候室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室；搬迁现有宣传大屏（30平方米）、搬迁现有机房1个；涉及改造面积约500平方米（改造内容包括：墙体的拆除、新建隔断、墙面粉刷、部分桌椅板凳的购置等工作），并配套部分监控、显示器、家具等相关设施，为交易项目进场提供服务。共需费用100万元。							
立项依据		《山西省公共资源交易平台场所设施标准（试行）》《关于印发〈山西省公共资源交易目录〉（2020年版）的通知》							
项目设立必要性		我省营商环境考核指标中对于交易场所提出了明确要求，有具体考核分值指标，对照指标要求必须完善相关基础设施及功能区域建设，结合今年以来我省对目录内项目应进必进、远程异地评标、不见面开标的功能要求，对市级场所进行改造，以符合我省整体规范。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场所，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。							
保证项目实施的制度、措施		《山西省人民政府办公厅关于印发山西省公共资源交易平台服务管理细则（细则）的通知》《山西省发展和改革委员会 山西省行政审批服务管理局关于印发〈疫情防控期间开展远程异地开评标工作指引〉的通知》							
项目实施计划		在2月份以后做好方案设计、场所设备设施更换利旧等准备工作，预算下达后4开展招标前期工作，7月份完成招标，8月份签订合同，11月完成改造，在最短时间内先完成开评标区域的改造，保障招投标项目正常进行，完成后改造咨询受理、自助服务区，同步配套相关硬件设备。12月完成项目验收，8月、12月完成资金支付。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）建设；1个异常情况处置室、1个专家等候室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室 改造；宣传大屏（30平方米）、现有机房搬迁；部分监控、显示器、家具等相关设施配套，为交易项目进场提供服务。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场地，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。						完成3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）建设；1个异常情况处置室、1个专家等候室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室 改造；宣传大屏（30平方米）、现有机房搬迁；部分监控、显示器、家具等相关设施配套，为交易项目进场提供服务。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场地，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	交易场所改造面积	≤500平方米	数量指标	交易场所改造面积	≤500平方米		
			搬迁宣传大屏数量	1个		搬迁宣传大屏数量	1个		
			改造招标业务用房数	≤28间		改造招标业务用房数	≤28间		
		质量指标	竣工（修缮设备）验收合格率	≥95%	质量指标	竣工（修缮设备）验收合格率	≥95%		
			时效指标	项目实施方案制定时间		2月	时效指标	项目实施方案制定时间	2月
				项目实施时间		10-11月		项目实施时间	10-11月
				合同签订完成时间		8月		合同签订完成时间	8月
	成本指标	项目验收工作完成时间	12月	成本指标	项目验收工作完成时间	12月			
		项目验收工作完成时间			项目验收工作完成时间				
经济效益指标	经济效益指标		经济效益指标						
	改善招投标工作环境	改善	改善招投标工作环境	改善					

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		交易场所改造项目							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		1,000,000		年度资金总额：		1,000,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		1,000,000		市县（区）财政资金		1,000,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		根据《山西省公共资源交易平台场所设施标准（试行）》《关于印发〈山西省公共资源交易目录〉（2020年版）的通知》由于近年来招投标项目增加，招标场所无法满足现有需求，2023年参照我省场所设施服务规范，结合全流程电子化、网络化办理需求，建设3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）；改造1个异常情况处置室、1个专家等待室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室；搬迁现有宣传大屏（30平方米）、搬迁现有机房1个；涉及改造面积约500平方米（改造内容包括：墙体的拆除、新建隔断、墙面粉刷、部分桌椅板凳的购置等工作），并配套部分监控、显示器、家具等相关设施，为交易项目进场提供服务。共需费用100万元。							
立项依据		《山西省公共资源交易平台场所设施标准（试行）》《关于印发〈山西省公共资源交易目录〉（2020年版）的通知》							
项目设立必要性		我省营商环境考核指标中对于交易场所提出了明确要求，有具体考核分值指标，对照指标要求必须完善相关基础设施及功能区域建设，结合今年以来我省对目录内项目应进必进、远程异地评标、不见面开标的功能要求，对市级场所进行改造，以符合我省整体规范。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场所，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。							
保证项目实施的制度、措施		《山西省人民政府办公厅关于印发山西省公共资源交易平台服务管理细则（细则）的通知》《山西省发展和改革委员会 山西省行政审批服务管理局关于印发〈疫情防控期间开展远程异地开评标工作指引〉的通知》							
项目实施计划		在2月份以后做好方案设计、场所设备设施更换利旧等准备工作，预算下达后4开展招标前期工作，7月份完成招标，8月份签订合同，11月完成改造，在最短时间内先完成开评标区域的改造，保障招投标项目正常进行，完成后改造咨询受理、自助服务区，同步配套相关硬件设备。12月完成项目验收，8月、12月完成资金支付。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		完成3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）建设；1个异常情况处置室、1个专家等待室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室改造；宣传大屏（30平方米）、现有机房搬迁；部分监控、显示器、家具等相关设施配套，为交易项目进场提供服务。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场地，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。						完成3个多功能受理服务窗口、1个自助服务区（等候区）建设；1个异常情况处置室、1个专家等待室、10个“不见面开标室”、4个“远程异地评标室”、12间专家休息室改造；宣传大屏（30平方米）、现有机房搬迁；部分监控、显示器、家具等相关设施配套，为交易项目进场提供服务。建设完成边界清晰、标识醒目、设施齐备的招投标场地，满足电子化全流程招标和网络化办事需求。	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
效益指标	社会效益指标	社会效益指标	满足电子化全流程招标和网络化办事需求	满足		社会效益指标	满足电子化全流程招标和网络化办事需求	满足	
		生态效益指标				生态效益指标			
	可持续影响指标					可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	参加招标人员满意度	≥95%			服务对象满意度指标	参加招标人员满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20230207094423		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		交易系统年度运维费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年	
项目资金（元）		实施期资金总额：	2,700,000	年度资金总额：	550,000		
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县（区）财政资	2,700,000	市县（区）财政资金	550,000		
		金					
		单位自筹	0	单位自筹	0		
项目概况		交易中心工程建设系统运维，是保证工程建设招标投标工作正常开展的基础，为保证工程建设招标投标工作能够持续稳定正常运行，每天都需要处理各方交易主体问题咨询；开评标过程中，处理交易系统问题，定期对系统进行维护和更新工作。2023年该项目主要通过委托第三方来实施，长期派驻5人开展运维服务，共需经费55万元。					
		根据《电子招标投标办法》《电子招标投标系统技术规范》《国务院办公厅关于印发整合建立统一的公共资源交易平台工作方案的通知》《晋城市人民政府办公厅关于切实用好全省统一的公共资源交易平台的通知》（晋市政办发〔2017〕29号）设立本项目。					
项目设立必要性		规范招标投标工作，使招标投标过程中的每一个环节，每一道程序，每一项步骤进行全面的公开，并按照有关法律和政策规定实施相应操作，使招标投标工作全部在透明公开的环境下运行。					
保证项目实施的制度、措施		遵照我中心发布的《信息化系统应急处理预案》开展工作。					
项目实施计划		7月份签订合同，全年不间断运维，8月，12月支付费用。					
实施期目标				年度目标			
总体目标		完成系统运维费的支付，更好地为系统进行保障，确保公共资源的各项工作稳定运行。				完成系统运维费的支付，更好地为系统进行保障，确保公共资源的各项工作稳定运行。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	委派常驻技术人员	5人	数量指标	委派常驻技术人员	5人
			软件系统运维数量	1套		软件系统运维数量	1套
		质量指标	系统（硬件）故障率	≤10%	质量指标	系统（硬件）故障率	≤10%
			系统运行维护响应时间	≤20分钟		系统运行维护响应时间	≤20分钟
		时效指标	运维费支付时间	8月，12月	时效指标	运维费支付时间	8月，12月
			合同签订时间	6月		合同签订时间	6月
			运维工作开展及时性	及时		运维工作开展及时性	及时
		成本指标	单位运行维护成本	≤55万元/年	成本指标	单位运行维护成本	≤55万元/年
		效益指标	经济效益指标			经济效益指标	
	社会效益指标		提升工作的便捷程度	提升	社会效益指标	提升工作的便捷程度	提升
			保证工作顺利开展	保证		保证工作顺利开展	保证
	生态效益指标				生态效益指标		
	可持续影响指标			可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20221122102538

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		金融服务平台建设					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市公共资源交易中心		
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期	1年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	870,000	年度资金总额：	870,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	870,000	市县（区）财政资金	870,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		晋城市公共资源交易中心金融服务平台项目为2022年项目，通过委托第三方机构进行系统平台的开发，具体包括开发金融服务平台、保证金管理系统、完成平台端接口对接，实现与不少于5家银行、中心交易系统互联互通，确保对招标项目的投标保证金实时提取。该项目于2022年9月底前完成可研编制、12月完成招标及合同的签订，2023年开始进行系统的开发等各项工作。共需费用87万元，其中1.软件开发及技术支持70.3万元；监理费用4.5万元；3、可研编制合同0.7万元；4、审计费0.3万元；5、等保测试9.5万元；6、软件测试1.7万元。					
立项依据		《关于进一步减轻企业负担 推行投标保证金制度的通知》					
项目设立必要性		通过完成平台的建设，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度，为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。					
保证项目实施的制度、措施		根据《关于进一步减轻企业负担 推行投标保证金制度的通知》，由综合科具体负责项目的实施，财务人员按照合同及单位的财务制度进行资金的支付。					
项目实施计划		1-3月完成系统的开发，8月底完成软件测试和等保测试并正式上线；10月完成审计工作，11月进行资金支付。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	完成金融服务平台、保证金管理系统开发、完成平台端接口对接，实现与银行、中心交易系统互联互通，确保对招标项目的投标保证金实时提取，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度，为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。			完成金融服务平台、保证金管理系统开发、完成平台端接口对接，实现与银行、中心交易系统互联互通，确保对招标项目的投标保证金实时提取，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度。为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	开发系统数量	≥1个	数量指标	开发系统数量	≥1个
			系统对接银行数量	≥5家		系统对接银行数量	≥5家
		质量指标	等保测评通过率	100%	质量指标	等保测评通过率	100%
			系统验收合格率	100%		系统验收合格率	100%
		时效指标	系统开发完成时间	3月	时效指标	系统开发完成时间	3月
			软件测试和等保测试并正式上线时间	8月		软件测试和等保测试并正式上线时间	8月
			审计工作完成时间	10月		审计工作完成时间	10月
		成本指标			成本指标		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度	提升	社会效益指标	提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度	提升
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	促进公共服务质量的提升	促进	可持续影响指标	促进公共服务质量的提升	促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		金融服务平台建设							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		870,000		年度资金总额：		870,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		870,000		市县（区）财政资金		870,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		晋城市公共资源交易中心金融服务平台项目为2022年项目，通过委托第三方机构进行系统平台的开发，具体包括开发金融服务平台、保证金管理系统、完成平台端接口对接，实现与不少于6家银行、中心交易系统互联互通，确保对招标项目的投标保证金实时提取，该项目于2022年9月底前完成可研编制、12月完成招标及合同的签订，2023年开始进行系统的开发等各项工作。共需费用87万元，其中1.软件开发及技术支撑70.3万元；监理费用4.5万元；3、可研编制合同0.7万元；4、审计费0.3万元；5、等保测试9.5万元；6、软件测试1.7万元。							
立项依据		《关于进一步减轻企业负担 推行投标保证金制度的通知》							
项目设立必要性		通过完成平台的建设，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度，为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。							
保证项目实施的制度、措施		根据《关于进一步减轻企业负担 推行投标保证金制度的通知》，由综合科具体负责项目的实施，财务人员按照合同及单位的财务制度进行资金的支付。							
项目实施计划		1-3月完成系统的开发，8月底完成软件测试和等保测试并正式上线；10月完成审计工作，11月进行资金支付。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		完成金融服务平台、保证金管理系统开发、完成平台端接口对接，实现与银行、中心交易系统互联互通。确保对招标项目的投标保证金实时提取，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度。为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。						完成金融服务平台、保证金管理系统开发、完成平台端接口对接，实现与银行、中心交易系统互联互通，确保对招标项目的投标保证金实时提取，提升投标企业投标保证金缴纳、和退回的便捷程度。为投标企业节省流动资金，减轻企业资金压力。	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
负责人：		经办人：		陈鑫		联系电话：		03562218425	填报日期：20230119160105

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		晋城市“一网通办”信息化建设项目									
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局					
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年					
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,780,000		年度资金总额：		3,780,000			
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0			
		省级财政资金		0		省级财政资金		0			
		市、县（区）财政资金		3,780,000		市、县（区）财政资金		3,780,000			
		单位自筹		0		单位自筹		0			
		其他资金				其他资金					
项目概况		进一步加快转变政府职能，深化我市相对集中行政审批许可权改革，贯彻落实《山西省人民政府办公厅关于加快推进全省政务服务“一网通办”的通知》（晋政办发〔2019〕38号）、《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发〔2019〕44号）、《山西省人民政府办公厅关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发〔2020〕59号）、《山西省人民政府办公厅关于印发山西省全面推进政务服务“一网通办”实施方案的通知》（晋政办发〔2020〕68号）等文件精神及市政府工作任务部署，晋城市“一网通办”信息化建设项目是在晋城市“一体化在线政务服务平台”一期项目基础上，继续完善一体化网上政务服务体系和功能，建设集大厅运行管理、好差评管理、电子印章、效能监察和电子档案等综合服务功能于一体的新型公共综合服务平台，提升服务企业全生命周期便利度、投资吸引力和服务能力，加速我市更多营商环境指标进入全国第一方阵。									
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通知（晋市财预〔2022〕1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行〔2022〕94号）									
项目设立必要性		该项目的建设是进一步落实国家、省部署“互联网+政务服务”工作任务，深化我市相对集中行政审批许可权改革，加快晋城政务服务向服务型政府转型的必要手段，我市急需通过建设晋城市“一网通办”信息化建设项目来增强互联网与政务服务的融合，完善晋城市统一的政务服务平台，优化网上办事，优化政府服务、方便企业和群众，为大众创业、创新营造了良好环境，进一步推进“数据多跑路，群众少跑腿，一站式服务”，提升晋城市政务服务能力、质量和水平。									
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。									
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实，项目已于2022年12月验收，按照合同约定，2023年预算3月付款50%，即315万元，12月底前支付质保金63万元。									
实施期目标						年度目标					
总体目标		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。						该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值				
	产出指标	数量指标	提供货物数量	9个	数量指标	提供货物数量	9个				
			驻场人员数量	4人		驻场人员数量	4人				
		质量指标	系统建设质量	100%	质量指标	系统建设质量	100%				
			时效指标	系统故障修复响应时间		≤24小时	时效指标	系统故障修复响应时间	≤24小时		
			成本指标	项目建设成本		600万元	成本指标	项目建设成本	600万元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标						
		社会效益指标	办事群众网上办事便利度	提升	社会效益指标	办事群众网上办事便利度	提升				
		生态效益指标			生态效益指标						
		可持续影响指标			可持续影响指标						

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		晋城市“一网通办”信息化建设项目							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		3,780,000		年度资金总额：		3,780,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		3,780,000		市县（区）财政资金		3,780,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		进一步加快转变政府职能，深化我市相对集中行政审批许可权改革，贯彻落实《山西省人民政府办公厅关于加快推进全省政务服务“一网通办”的通知》（晋政办发〔2019〕38号）、《山西省以数字政府建设为牵引进一步优化营商环境行动计划》（晋办发〔2019〕44号）、《山西省人民政府办公厅关于建立政务服务“好差评”制度提升政务服务水平的通知》（晋政办发〔2020〕59号）、《山西省人民政府办公厅 关于印发山西省全面推进政务服务“一网通办”实施方案的通知》（晋政办发〔2020〕68号）等文件精神及市政府工作任务部署，晋城市“一网通办”信息化建设项目是在晋城市“一体化在线政务服务”一期项目基础上，继续完善一体化网上政务服务体系和功能，建设集大厅运行管理、好差评管理、电子印章、效能监察和电子档案等综合服务功能于一体的新型公共综合服务平台，提升服务企业全生命周期便利度、投资吸引力和服务能力，加速我市更多营商环境指标进入全国第一方阵。							
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通知（晋市财预【2022】1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行【2022】94号）							
项目设立必要性		该项目的建设是进一步落实国家、省部署“互联网+政务服务”工作任务，深化我市相对集中行政审批许可权改革，加快晋城政务服务向服务型政府转型的必要手段，我市急需通过建设晋城市“一网通办”信息化建设项目来增强互联网与政务服务的融合，完善晋城市统一的政务服务平台，优化网上办事，优化政府服务、方便企业和群众，为大众创业、创新营造了良好环境，进一步推进“数据多跑路，群众少跑腿，一站式服务”，提升晋城市政务服务能力、质量和水平。							
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。							
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实，项目已于2022年12月验收，按照合同约定，2023年预算3月付款50%，即315万元，12月底前支付质保金63万元。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。						该项目于2021年5月签订合同，按照合同约定，该项目由山西长河股份有限公司提供货物，包含电子印章应用系统、一件事联办系统、预约系统、无声叫号系统、好差评系统、大厅运行管理系统、政务服务综合评估系统、电子档案系统、商品房网签备案升级改造，此已完成，3月份完成验收费用支付，12月前完成所有服务并完成尾款支付。	
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		满意度指标	服务对象满意度指标	使用群体满意度	≥90%	服务对象满意度指标	使用群体满意度	≥90%	
负责人：		经办人：		李翊辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230209170338	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		晋城市营商环境监测和大数据分析平台					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期	1年		
项目资金（元）	实施期资金总额：	458,000	年度资金总额：	458,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	458,000	市县（区）财政资金	458,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		建成全市营商环境综合监测和大数据分析平台，集营商环境的评价与优化提升为一体，实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。建成全市统一的营商数据库，形成连接市级部门的信息采集和共享平台。以营商环境的各项数据指标监测为核心，利用人工智能、大数据等先进技术，分析营商环境现状及存在问题，为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持。					
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通知（晋市财预【2022】1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行【2022】94号）					
项目设立必要性		1.准确把握营商环境状况，推动营商环境持续优化 项目将建成晋城市营商环境综合监测和大数据分析平台，集营商环境的评价与优化提升为一体，实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。以营商环境的各项数据指标监测为核心，利用人工智能、大数据等先进技术，分析营商环境现状及存在问题，为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持，推动营商环境持续优化。 2.充分调动积极性主动性创造性，打造一流营商环境 营商环境监测和分析评价系统的建设能推动政府部门为企业和市场主体提供便利快捷的办事方式、公平公正的监管措施、优质高效的政务服务。面对错综复杂的国际形势和艰巨繁重的国内改革发展稳定任务，加快建立基于中国国情、符合中国实际的中国营商环境评价制度，有助于衡量“放管服”改革、优化营商环境成效，检验各地营商环境是否有所优化、群众办事是否更加便利、发展环境是否不断改善；有助于充分调动各地区、各部门优化营商环境的积极性主动性创造性，加快营造市场化、法治化、国际化、便利化一流营商环境。 3.筑巢引凤，推动地方经济健康发展 营商环境是地方招商引资、筑巢引凤重要的基础条件，是企业生产经营的发展空间，是企业生存发展的土壤。国内国际实践经验充分表明，开展营商环境评价，是推动落实优化营商环境政策、鼓励积极探索创新的有效抓手。评价引导、助力改革，有助于推动各级政府部门持之以恒优化营商环境，为建设现代化经济体系、推动高质量发展提供重要支撑。 4.整合营商环境数据资源，构建创新型政府服务 营商环境涉及部门多、涉及政策广、涉及数据量大，相关数据相对分散在各部门、数据共享程度低，部门办事效率不高，“一盘棋”意识不浓、协调不够、服务不到位。建设营商环境迫切需要信息化平台作为抓手以监管部门、落地政策、归集数据，持续深入优化营商环境。本项目以“聚、评、比、诊、改、赋”的设计理念建设营商环境监测和大数据分析平台，提供集营商环境数据采集、综合评价、优化提升、跟踪反馈、持续优化于一体的全链条解决方案。营商环境监测和大数据分析平台运营后，有利于提升营商环境建设支持能力、提高部门效率，有利于增强政府公共服务能力、推动服务型政府建设，有利于提升政府信息共享能力。					
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年9月签订合同，按照合同约定，该项目由北京摩比埃科技有限公司提供服务，服务包含建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台、构建晋城市市本级营商环境监测指标体系、提供1次人工核验和报告撰写服务，平台建设已完成，12月前完成所有服务并完成尾款支付。					
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实，项目已于2021年12月验收，按照合同约定，2023年支付保证金。					
实施期目标					年度目标		
总体目标	完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设，验收合格，质保期结束后支付尾款				完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设，验收合格，质保期结束后支付尾款		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	提供人工核验和报告撰写服务数	1次	数量指标	提供人工核验和报告撰写服务数	1次
			建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台功能模块数量	≥6个		建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台功能模块数量	≥6个
			晋城市市本级营商环境监测指标	18个		晋城市市本级营商环境监测指标	18个
		质量指标	平台建设合格率	100%	质量指标	平台建设合格率	100%
		时效指标	质保金支付时间	12月前	时效指标	质保金支付时间	12月前
	成本指标	平台建设成本	458万元	成本指标	平台建设成本	458万元	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		晋城市营商环境监测和大数据分析平台							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		458,000		年度资金总额：		458,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		458,000		市县（区）财政资金		458,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		建成全市营商环境综合监测和大数据分析平台，集营商环境的评价与优化提升为一体，实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。建成全市统一的营商数据库，形成连接市级部门的信息采集和共享平台。以营商环境的各项数据指标监测为核心，利用人工智能、大数据等先进技术，分析营商环境现状及存在问题，为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持。							
立项依据		晋城市财政局关于市直单位继续使用2021年及以前年度财政拨款资金审核情况的通报（晋市财预【2022】1号） 晋城市财政局核减市直部门预算结转指标的通知（晋市财行【2022】94号）							
项目设立必要性		1.准确把握营商环境状况，推动营商环境持续优化 项目将建成晋城市营商环境综合监测和大数据分析平台，集营商环境的评价与优化提升为一体，实现营商环境的监测、评估、改进的全流程闭环管理。以营商环境的各项数据指标监测为核心，利用人工智能、大数据等先进技术，分析营商环境现状及存在问题，为市政府出台、调整各项产业发展政策提供决策支持，推动营商环境持续优化。 2.充分调动积极性主动性创造性，打造一流营商环境 营商环境监测和分析评价系统的建设能推动政府部门为企业和市场主体提供便利简捷的办事方式、公平公正的监管措施、优质高效的政务服务，面对错综复杂的国际形势和艰巨繁重的国内改革发展稳定任务，加快建立基于中国国情、符合中国实际的中国营商环境评价制度，有助于衡量“放管服”改革、优化营商环境成效，检验各地营商环境是否有所优化、群众办事是否更加便利、发展环境是否不断改善；有助于充分调动各地区、各部门优化营商环境的积极性主动性创造性，加快营造市场化、法治化、国际化、便利化一流营商环境。 3.筑巢引凤，推动地方经济健康发展 营商环境是地方招商引资、筑巢引凤重要的基础条件，是企业生产经营的发展空间，是企业生存发展的土壤。国内国际实践经验充分表明，开展营商环境评价，是推动落实优化营商环境政策、鼓励积极探索创新的有效抓手。评价引导、助力改革，有助于推动各级政府部门持之以恒优化营商环境，为建设现代化经济体系、推动高质量发展提供重要支撑。 4.整合营商环境数据资源，构建创新型政府服务 营商环境涉及部门多、涉及政策广、涉及数据量大，相关数据相对分散在各部门、数据共享程度低，部门办事效率不高，“一盘棋”意识不浓、协调不够、服务不到位。建设营商环境迫切需要信息化平台作为抓手以监管部门、落地政策、归集数据，持续深入优化营商环境。本项目以“聚、评、比、诊、改、赋”的设计理念建设营商环境监测和大数据分析平台，提供集营商环境数据采集、综合评价、优化提升、跟踪反馈、持续优化于一体的全链条解决方案。营商环境监测和大数据分析平台运营后，有利于提升营商环境建设支持能力、提高部门效率，有利于增强政府公共服务能力、推动服务型政府建设，有利于提升政府信息共享能力。							
保证项目实施的制度、措施		该项目于2021年9月签订合同，按照合同约定，该项目由北京摩比埃科技有限公司提供服务，服务包含建设晋城市营商环境监测和大数据分析平台、构建晋城市市本级营商环境监测指标体系、提供1次人工核验和报告撰写服务，平台建设已完成，12月前完成所有服务并完成尾款支付。							
项目实施计划		该项目由网络中心具体落实，项目已于2021年12月验收，按照合同约定，2023年支付保证金。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设，验收合格，质保期结束后支付尾款				完成晋城市营商环境和大数据分析平台建设，验收合格，质保期结束后支付尾款			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提升全市营商环境工作效能	提高	社会效益指标	提升全市营商环境工作效能	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	≥90%	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	≥90%			
负责人：		经办人：	李鹏辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230209161336		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		排污许可证技术审查经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,716,800		年度资金总额：		600,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		2,716,800		市县（区）财政资金		600,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金						其他资金			
项目概况		为更好开展排污许可证核发工作，在为企业办理排污许可证过程中，涉及到相关技术审查，需要第三方技术公司支撑。2023年通过委托评估机构在2个工作日内初审并提出意见初审结束后，出具项目的技术评估报告，对技术评估结论负责。审批局负责政策的合规性审核，根据两方审查结果核发排污许可证。测算依据为每个排污许可证3000元，2022年10月底实际完成委托173个项目，2023年预计200个，需要服务费约60万元							
立项依据		根据《排污许可管理办法》第四十条立项，环境保护主管部门可以通过政府购买服务的方式，组织或者委托技术机构提供排污许可管理的技术支持。技术机构应当对其提交的技术报告负责，不得收取排污单位任何费用。							
项目设立必要性		技术机构应当对其提交的技术报告负责，不得收取排污单位任何费用，更好开展排污许可证核发工作。需进行经费申请。							
保证项目实施的制度、措施		审勤中心根据《排污许可管理办法》、《政府采购法》《行政许可法》组织实施。							
项目实施计划		2023年通过委托评估机构在2个工作日内初审并提出意见初审结束后，出具项目的技术评估报告，全年预计完成约173个排污许可证的技术审查。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		全年预计完成约173个排污许可证的技术审查。更好开展排污许可证核发工作。						全年预计完成约173个排污许可证的技术审查。更好开展排污许可证核发工作。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	排污许可技术审查项目个数	≥200个		数量指标	排污许可技术审查项目个数	≥200个	
		质量指标	评估报告准确度	100%		质量指标	评估报告准确度	100%	
		时效指标	评估机构出具初审意见时间	2日内		时效指标	评估机构出具初审意见时间	2日内	
		成本指标	排污许可证发放成本	3000元/个		成本指标	排污许可证发放成本	3000元/个	
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标			
		社会效益指标	提高排污许可证有效性	提高		社会效益指标	提高排污许可证有效性	提高	
		生态效益指标	提升企业排放指标	提升		生态效益指标	提升企业排放指标	提升	
		可持续影响指标				可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%		服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	鲍立伟	联系电话：	18503566999	填报日期：	20221122203835		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		市场主体倍增专班工作经费				
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	3年	
项目资金（元）	实施期资金总额：	15,714,000		年度资金总额：	4,000,000	
	其中：中央财政资金	0		其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金	0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资	15,714,000		市县（区）财政资金	4,000,000	
	金					
	单位自筹	0		单位自筹	0	
其他资金				其他资金		
项目概况		1.报刊订阅2万元：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济1.2万元：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务10万元。4.印刷费10万元，用于调委会相关资料及典型案例分析的印刷。5.业务培训费4.6万元，集中组织23人到985、211大学集中进行5天的专业培训，提升理论及业务水平。23人×5天×400元=4.6万元。6.专班宣传费453万元，借鉴创文成功经验，与融媒体中心签订工作协议，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围。7、办公经费35万元用于文具日杂、打印耗材、邮寄等办公用品购置；8、用于专班人员日常伙食补助、下乡差旅补助8万元。				
立项依据		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要				
项目设立必要性		营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。				
保证项目实施的制度、措施		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要 借鉴创文成功经验，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围				
项目实施计划		1月进行人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志征订； 5月底前完成公务用车租赁合同的续签，每月进行相关费用的支付； 每季度支付印刷费； 12月底前完成业务培训工作； 6月底前完成专班宣传招贴及合同签订工作，及时在太行日报报纸和公众号、电梯间宣传屏、晋城电视台等媒介开展宣传工作； 全年根据工作需求及时进行办公用品的购置，每季度进行伙食补助的发放，及时进行差旅费的报销。				
实施期目标				年度目标		
总体目标		1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费（453万元）。		完成1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费等工作，营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	征订报刊类型	≥3类	数量指标	征订报刊类型	≥3类
					业务培训参加人数	23人
					宣传工作次数	≥300次
					专班宣传采用媒介种类	≥3种
	质量指标	专班工作人员能力	提高	质量指标	宣传工作质量	合格
				餐补足额发放率	100%	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		市场主体倍增专班工作经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	3年		
项目资金 (元)	实施期资金总额：	15,714,000	年度资金总额：	4,000,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	15,714,000	市县（区）财政资金	4,000,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		1.报刊订阅2万元：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济1.2万元：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务10万元。4.印刷费10万元，用于调委会相关资料及典型案例分析的印刷。5.业务培训费4.6万元，集中组织23人到985、211大学集中进行5天的专业培训，提升理论及业务水平。23人×5天×400元=4.6万元。6.专班宣传费453万元，借鉴创文成功经验，与融媒体中心鉴定工作协议，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围。7、办公经费35万元用于文具日杂、打印耗材、邮寄等办公用品购置；8、用于专班人员日常伙食补助、下乡差旅补助8万元，					
立项依据		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要					
项目设立必要性		营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。					
保证项目实施的制度、措施		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要 借鉴创文成功经验，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围					
项目实施计划		1月进行人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志征订； 5月底前完成公务用车租赁合同的续签，每月进行相关费用的支付； 每季度支付印刷费； 12月底前完成业务培训工作； 6月底前完成专班宣传招贴及合同签订工作，及时在太行日报报纸和公众号、电梯间宣传屏、晋城电视台等媒介开展宣传工作； 全年根据工作需求及时进行办公用品的购置，每季度进行伙食补助的发放，及时进行差旅费的报销。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费（453万元）。				完成1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费等工作，营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	时效指标			时效指标	业务培训人员到位率	≥95%
						培训工作开展时间	12月底前
				专班宣传工作开展及时性		及时	
				公务用车租赁合同续签工作完成时间		6月	
				报纸征订工作开展时间		1月	
	成本指标	工作成本	≤523.8万元	成本指标	工作成本	≤523.8万元	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		市场主体倍增专班工作经费				
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	3年	
项目资金（元）	实施期资金总额：		15,714,000	年度资金总额：	4,000,000	
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金		0	省级财政资金	0	
	市县（区）财政资		15,714,000	市县（区）财政资金	4,000,000	
	金					
	单位自筹		0	单位自筹	0	
其他资金			其他资金			
项目概况		1.报刊订阅2万元：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济1.2万元：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务10万元。4.印刷费10万元，用于调度会相关资料及典型案例分析的印刷。5.业务培训费4.6万元，集中组织23人到985、211大学集中进行5天的专业培训，提升理论及业务水平。23人×5天×400元=4.6万元。6.专班宣传费453万元，借鉴创文成功经验，与融媒体中心定工作协议，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围。7、办公经费35万元用于文具日杂、打印耗材、邮寄等办公用品购置；8、用于专班人员日常伙食补助、下乡差旅补助8万元，				
立项依据		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要				
项目设立必要性		营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。				
保证项目实施的制度、措施		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要 借鉴创文成功经验，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围				
项目实施计划		1月进行人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志征订； 5月底前完成公务用车租赁合同的续签，每月进行相关费用的支付； 每季度支付印刷费； 12月底前完成业务培训工作； 6月底前完成专班宣传招贴及合同签订工作，及时在太行日报报纸和公众号、电梯间宣传屏、晋城电视台等媒介开展宣传工作； 全年根据工作需求及时进行办公用品的购置，每季度进行伙食补助的发放，及时进行差旅费的报销。				
实施期目标				年度目标		
总体目标		1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费（453万元）。		完成1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精练，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费等工作，营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
效益指标	经济效益指标	助力全市经济发展	提高	经济效益指标		
	社会效益指标	市场主体数量	增加	社会效益指标	增加市场主体数量	增加
					助力全市经济发展	助力
	生态效益指标			生态效益指标		
	可持续影响指标			可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意	服务对象满意度指标	市场主体满意度	≥90%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		市场主体倍增专班工作经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		3年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		15,714,000		年度资金总额：		4,000,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		15,714,000		市县（区）财政资金		4,000,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		1.报刊订阅2万元：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济1.2万元：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精辟，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务10万元。4.印刷费10万元，用于调委会相关资料及典型案例分析的印刷。5.业务培训费4.6万元，集中组织23人到985、211大学集中进行5天的专业培训，提升理论及业务水平。23人×6天×400元=4.6万元。6.专班宣传费453万元，借鉴创文成功经验，与融媒体中心鉴定工作协议，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围。7、办公经费35万元用于文具日杂、打印耗材、邮寄等办公用品购置；8、用于专班人员日常伙食补助、下乡差旅补助8万元。							
立项依据		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要							
项目设立必要性		营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。							
保证项目实施的制度、措施		《中华人民共和国行政许可法》 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》 山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》 营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要 借鉴创文成功经验，充分利用平面媒体、户外广告、等互联网新媒体的时效性、新颖性、受用性来多角度全媒体展示宣传晋城市优化营商环境新典型经验、创新做法，讲好晋城故事，为进一步优化营商环境推进市场主体倍增营造浓厚的舆论氛围							
项目实施计划		1月进行人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志征订； 5月底前完成公务用车租赁合同的续签，每月进行相关费用的支付； 每季度支付印刷费； 12月底前完成业务培训； 6月底前完成专班宣传招贴及合同签订工作，及时在太行日报报纸和公众号、电梯间宣传屏、晋城电视台等媒介开展宣传工作； 全年根据工作需要及时进行办公用品的购置，每季度进行伙食补助的发放，及时进行差旅费的报销。							
		实施期目标				年度目标			
总体目标		1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精辟，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费（453万元）。				完成1.报刊订阅：包括人民日报、山西日报、太行日报、等各类报刊杂志。2.每日经济：《每日经济》这是一类从战略高度制作的决策支持信息产品，主要内容是以中国市场为主的宏观经济走势、政策变化、国内外重大事件及行业重大变化等。文章短小，观点精辟，分析到位，包含了大量信息分析成果。就作用而言，它在把握宏观形势和判断未来趋势方面显示出极高的水准。对于及时掌握重要形势具有重要的参考价值。每工作日一期。3.公务用车外包服务。4.印刷费。5.业务培训费。6.专班宣传费等工作，营商环境国评省考要求，优化营商环境推进市场主体倍增工作需要。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
负责人：		经办人：	杨帆	联系电话：	15703565581	填报日期：	20221122202714		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		网络运维					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	4年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	6,210,000	年度资金总额：	1,400,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	6,210,000	市县（区）财政资金	1,400,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		为保证市政务大厅日常工作的开展，2023年网络运维主要用于：1、政务大厅网络日常运维和网络安全服务；包括基础运维服务（对政务大厅电脑、叫号机、打印机、显示屏等设备进行运维）、网络设备维护（对路由器、交换机、服务器、网线等网络设备进行运维）、安全加固服务、重要时刻安全保障服务等，共120万。2、对3个已定级备案的网络系统（晋城市一体化在线政务服务平台、“好差评”系统、中介服务平台等系统。）进行安全等级测评，需20万元。3、2022年网络运维项目尾款12.5万元。					
立项依据		《公安部关于印送〈贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的指导意见〉的函》（公网安〔2020〕1960号）、《晋城市贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的实施意见》					
项目设立必要性		为保证市政务大厅日常工作的开展，根据市大数据局要求自行开展等级保护测评工作，查找系统安全隐患，保障系统安全运行。					
保证项目实施的制度、措施		根据所签订的运维合同以及我单位的财务制度实施，预算下达后提交党组会审议，经政府采购小组会议后签订服务合同。					
项目实施计划		5月完成合同签订，6月完成等保测试，全年根据实际情况进行设备、网络运维，确保系统正常安全运行。并按合同规定按时间节点支付费用。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	完成政务大厅设备和网络运维，对3个系统进行等保测评，及时对系统故障进行处理，保障系统安全运行。			完成政务大厅设备和网络运维，对3个系统进行等保测评，及时对系统故障进行处理，保障系统安全运行。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	运维设备种类	≥6种	数量指标	运维设备种类	≥6种
			系统安全等级测评涉及平台数	>3个		系统安全等级测评涉及平台数	>3个
		质量指标	系统故障率	<5%	质量指标	系统故障率	<5%
			日常网络运行维护完成率	100%		日常网络运行维护完成率	100%
		时效指标	网络运维工作及时性	及时	时效指标	网络运维工作及时性	及时
			系统安全等级测评工作开展及时性	6月前		系统安全等级测评工作开展及时性	6月前
		成本指标			成本指标		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	保障平台正常运行	保障	社会效益指标	保障平台正常运行	保障
			保障工作正常开展	保障		保障工作正常开展	保障
		生态效益指标			生态效益指标		
	可持续影响指标			可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	≥95%	服务对象满意度指标	用户满意度	≥95%
			群众满意度	≥95%		群众满意度	≥95%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		网络运维							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		6,210,000		年度资金总额：		1,400,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		6,210,000		市县（区）财政资金		1,400,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为保证市政务大厅日常工作的开展，2023年网络运维主要用于：1、政务大厅网络日常运维和网络安全服务；包括基础运维服务（对政务大厅电脑、叫号机、打印机、显示屏等设备进行运维）、网络设备维护（对路由器、交换机、服务器、网线等网络设备进行运维）、安全加固服务、重要时刻安全保障服务等，共120万。2、对3个已定级备案的网络系统（晋城市一体化在线政务服务平台、“好差评”系统、中介服务平台等系统。）进行安全等级测评，需20万元。3、2022年网络运维项目尾款12.6万元。							
立项依据		《公安部关于印送〈贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的指导意见〉的函》（公网安〔2020〕1960号）、《晋城市贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的实施意见》							
项目设立必要性		为保证市政务大厅日常工作的开展，根据市大数据局要求自行开展等级保护测评工作，查找系统安全隐患，保障系统安全运行。							
保证项目实施的制度、措施		根据所签订的运维合同以及我单位的财务制度实施，预算下达后提交党组会审议，经政府采购小组会议后签订服务合同。							
项目实施计划		5月完成合同签订，6月完成等保测试，全年根据实际情况进行设备、网络运维，确保系统正常安全运行。并按合同规定按时间节点支付费用。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成政务大厅设备和网络运维，对3个系统进行等保测评，及时对系统故障进行处理，保障系统安全运行。					完成政务大厅设备和网络运维，对3个系统进行等保测评，及时对系统故障进行处理，保障系统安全运行。		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
负责人：		经办人：	李翔	联系电话：		13753601275	填报日期：	20221122204151	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		网络运维费(尾款)							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,062,500		年度资金总额：		2,062,300	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		2,062,500		市县（区）财政资金		2,062,300	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		2023年网络运维费(尾款)项目共需206.25万元，资金主要用于：一、1、2021年度已完成的政府集中采购系统升级改造（剩余尾款：34.30万元）；2、实现与服务监督平台对接开发工作（剩余尾款：9.8万元）；3、完成市县政府采购一体化升级工作（剩余尾款：34.65万元）；4、交易系统年度运维（剩余尾款：21万元），2021年该项目委托第三方机构对系统进行升级改造，对接服务监督平台，市县一体化升级，派驻2人对系统进行不间断运维。2023年待验收完成后付清尾款。需申请经费99.75万元。二、2022年度尾款106.50万元，其中：1、平台检测认证费28万元；依据CTS EBS01《电子招标投标系统检测技术规范》，委托第三方对中心系统平台实施检测、认证及咨询等相关服务工作。2022年已完成各项工作几项目的验收，2023年需申请经费28万元用于费用的支付。2、系统等级保护--三级等保测评27.50万元；网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的系统分等级实行安全保护，2022年通过聘用第三方来完成对中心的2个3级协议系统和1个2级系统进行等级保护测评（具体工作内容包括：系统定级，系统备案，建设整改，等级测评，合规监督检查），并出具了测评报告。2023年共需服务费27.5万元，用于尾款的支付。3、政府采购网上电子商城6万元；根据晋城市人民政府信息化管理办公室《晋市信办字【2017】16号》的相关规定，政府采购网上电子商城主要为推进电子采购，着力提高采购效率，积极开展电子商城试点，逐步代替协议供货方式，并作为批量集中采购方式的有益补充，实现效率和效益的统一。2023年政府采购网上电子商城主要用于支付2022年系统的租赁费，需经费6万元。4、交易系统年度运维费45万元，交易中心工程建设系统运维，是保证工程建设招投标工作正常开展的基础，为保证工程建设招投标工作能够持续稳定正常运行，每天都需处理各方交易主体问题咨询；开评标过程中，处理交易系统问题，定期对系统进行维护和更新工作，2022年该项目主要通过委托第三方来实施，长期派驻4人开展运维服务，2023年共需经费45万元用于支付2022年运维费。							
立项依据		公共资源交易中心负有1、公共交易资源平台体系建设工作，推动实现与国家和省级平台互联互通、信息共享；2、承担对进入市级公共资源交易平台的工程建设招标投标、土地使用和矿业权出让、国有产权交易、政府采购及药品、医疗设备采购、碳排放权、排污权、林权等其他公共资源交易活动的组织、协调、管理、维护交易秩序，见证、协助现场监督交易全过程。							
项目设立必要性		网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的系统分等级实行安全保护，对信息系统中使用的信息安全产品实行按等级管理，对信息系统中发生的信息安全事件分等级响应、处置。通过等级保护的评估，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。							
保证项目实施的制度、措施		由信息科根据《网络安全管理制度》《数据信息安全管理制度》配合第三方机构完成相关工作，财务人员根据《合同》付款。.							
项目实施计划		12月完成2021年项目验收，支付尾款；2022年项目尾款待预算批复后预计6月底前完成支付。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成2021年政府采购升级改造项目及2022年运维费、等保测评服务费、平台检测服务费、网上商城租赁费的支付，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。				完成2021年政府采购升级改造项目及2022年运维费、等保测评服务费、平台检测服务费、网上商城租赁费的支付，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	软件系统运维数量	≥1个	数量指标	2021年尾款项目个数	≥4个		
						2022年尾款项目个数	≥4个		
		质量指标			质量指标	尾款支付达标率	100%		
			系统故障修复处理时间	≤0.5小时		待验收项目验收合格率	100%		
		时效指标	硬件（软件）运维时间	1月1日至12月31日XX月XX日-XX月XX日	时效指标	2022年项目尾款支付时间	6月前		
			2021年项目尾款支付时间	12月前					
成本指标				成本指标					

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		网络运维费(尾款)							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,062,500		年度资金总额：		2,062,300	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		2,062,500		市县（区）财政资金		2,062,300	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		2023年网络运维费(尾款)项目共需206.25万元，资金主要用于：一、1、2021年度已完成的政府集中采购系统升级改造（剩余尾款：34.30万元）；2、实现与服务监督平台对接开发工作（剩余尾款：9.8万元）；3、完成市县政府采购一体化升级工作（剩余尾款：34.65万元）；4、交易系统年度运维（剩余尾款：21万元），2021年该项目委托第三方机构对系统进行升级改造，对接服务监督平台，市县一体化升级，派驻2人对系统进行不间断运维。2023年待验收完成后付清尾款。需申请经费99.75万元。二、2022年度尾款106.50万元，其中：1、平台检测认证费28万元；依据CTS EBS01《电子招标投标系统检测技术规范》，委托第三方对中心系统平台实施检测、认证及咨询等相关服务工作。2022年已完成各项工作几项目的验收，2023年需申请经费28万元用于费用的支付。2、系统等级保护--三级等保测评27.50万元；网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的系统分等级实行安全保护。2022年通过聘用第三方来完成对中心的2个3级协议系统和1个2级系统进行等级保护测评（具体工作内容包括：系统定级，系统备案，建设整改，等级测评，合规监督检查），并出具了测评报告。2023年共需服务费27.5万元，用于尾款的支付。3、政府采购网上电子商城6万元；根据晋城市人民政府信息化管理办公室《晋市信办字【2017】16号》的相关规定，政府采购网上电子商城主要为推进电子采购，着力提高采购效率，积极开展电子商城试点，逐步代替协议供货方式，并作为批量集中采购方式的有益补充，实现效率和效益的统一。2023年政府采购网上电子商城主要用于支付2022年系统的租赁费。需经费6万元。4、交易系统年度运维费45万元，交易中心工程建设系统运维，是保证工程建设招投标工作正常开展的基础，为保证工程建设招投标工作能够持续稳定正常运行，每天都需处理各方交易主体问题咨询；开评标过程中，处理交易系统问题，定期对系统进行维护和更新工作。2022年该项目主要通过委托第三方来实施，长期派驻4人开展运维服务，2023年共需经费45万元用于支付2022年运维费。							
立项依据		公共资源交易中心负有1、公共交易资源平台体系建设工作，推动实现与国家和省级平台互联互通、信息共享；2、承担对进入市级公共资源交易平台的工程建设招标投标、土地使用和矿业权出让、国有产权交易、政府采购及药品、医疗设备采购、碳排放权、排污权、林权等其他公共资源交易活动的组织、协调、管理、维护交易秩序，见证、协助现场监督交易全过程。							
项目设立必要性		网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的系统分等级实行安全保护，对信息系统中使用的信息安全产品实行按等级管理，对信息系统中发生的信息安全事件分等级响应、处置。通过等级保护的评估，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。							
保证项目实施的制度、措施		由信息科根据《网络安全管理制度》《数据信息安全管理制度》配合第三方机构完成相关工作，财务人员根据《合同》付款。.							
项目实施计划		12月完成2021年项目验收，支付尾款；2022年项目尾款待预算批复后预计6月底前完成支付。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成2021年政府采购升级改造项目及2022年运维费、等保测评服务费、平台检测服务费、网上商城租赁费的支付，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。				完成2021年政府采购升级改造项目及2022年运维费、等保测评服务费、平台检测服务费、网上商城租赁费的支付，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	工作开展便捷程度	便捷便捷	社会效益指标	工作开展便捷程度	便捷便捷		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%			
负责人：		经办人：		陈鑫	联系电话：		03562218425	填报日期：	20230119154735

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		系统等级保护									
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心					
项目属性		延续性项目（阶段开展）		项目期		3年					
项目资金（元）		实施期资金总额：		800,000		年度资金总额：		200,000			
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0			
		省级财政资金		0		省级财政资金		0			
		市县（区）财政资		800,000		市县（区）财政资金		200,000			
		金									
		单位自筹		0		单位自筹		0			
其他资金				其他资金							
项目概况		网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的信息系统分等级实行安全保护。2023年通过聘用第三方来实施对中心的服务系统和交易系统进行等级保护测评（具体工作内容包：系统定级，系统备案，建设整改，等级测评，合规监督检查），并出具测评报告。保证中心业务系统正常工作，防止受到外界攻击和病毒侵袭。共需服务费20万元。									
立项依据		依据《网络安全管理制度》《数据信息安全管理制度》设立本项目									
项目设立必要性		网络安全等级保护是指对国家安全、法人和其他组织及公民的专有信息以及公开信息和存储、传输、处理这些信息的信息系统分等级实行安全保护，对信息系统中使用的信息安全产品实行按等级管理，对信息系统中发生的信息安全事件分等级响应、处置。通过等级保护的评估，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。									
保证项目实施的制度、措施		由信息科根据《网络安全管理制度》《数据信息安全管理制度》配合第三方测评机构进行系统的测评工作，认证进行系统的整改。									
项目实施计划		9月完成合同的签订，10月完成系统测评工作，12月进行资金支付。									
实施期目标						年度目标					
总体目标		完成交易系统、服务系统的等级测评。通过等级保护的评估，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。						完成交易系统、服务系统的等级测评。通过等级保护的评估，提高信息系统的信息安全保护能力，降低系统整改后遭受各种攻击的风险。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值			
	产出指标	数量指标	等级测评系统数	2个		数量指标	等级测评系统数	2个			
			质量指标	信息系统安全率	≥90%		质量指标	信息系统安全率	≥90%		
			等级测评结果	三级				等级测评结果	三级		
		时效指标	等级测评工作完成时间	10月		时效指标	等级测评工作完成时间		10月		
			合同签订工作完成时间	6月			合同签订工作完成时间	6月			
	成本指标				成本指标						
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标					
		社会效益指标	保障系统运行安全	保障		社会效益指标	保障系统运行安全	保障			
			降低系统整改后遭受各种攻击的风险	降低			降低系统整改后遭受各种攻击的风险	降低			
		生态效益指标				生态效益指标					
		可持续影响指标				可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%		服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%				
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20230207094540				

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		项目尾款							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市政务服务中心			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		1,314,000		年度资金总额：		1,314,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		1,314,000		市县（区）财政资金		1,314,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金						其他资金			
项目概况		2019年6月通过政府采购完成行政审批事项梳理及简化优化服务、晋城政务服务旗舰店、移动应用管理平台、手机APP、微信公众号、视频帮办系统等38类货物/服务，2022年完成建设晋城市一体化在线政务服务平台，2023年支付项目尾款131.4万元。							
立项依据		2022年12月审批局党组会议纪要							
项目设立必要性		根据上级要求，行政审批事项应当纳入全省一体化在线政务服务平台，推行政务服务一体化联动机制，实现从网上咨询、网上申报到网上预审、网上办理、网上反馈。优化政务服务物联网门户使用体验，提高办事精细化水平，为群众提供更加便捷优质的服务。							
保证项目实施的制度、措施		数据中心根据招投标相关制度和采购流程开展工作，项目建成后组织验收，财务室根据财务相关制度进行支付款项。							
项目实施计划		年底之前完成项目尾款支付。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		2019年6月通过政府采购完成行政审批事项梳理及简化优化服务、晋城政务服务旗舰店、移动应用管理平台、手机APP、微信公众号、视频帮办系统等38类货物/服务，2022年完成建设晋城市一体化在线政务服务平台，2023年年底完成支付项目尾款。推行政务服务一体化联动机制，实现从网上咨询、网上申报到网上预审、网上办理、网上反馈。优化政务服务物联网门户使用体验，提高办事精细化水平，为群众提供更加便捷优质的服务。					2023年年底完成支付一体化在线政务服务平台项目尾款。推行政务服务一体化联动机制，实现从网上咨询、网上申报到网上预审、网上办理、网上反馈。优化政务服务物联网门户使用体验，提高办事精细化水平，为群众提供更加便捷优质的服务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	采购货物/服务数量	38类		数量指标	采购货物/服务数量	38类	
			建设平台数量	1个			建设平台数量	1个	
		质量指标	尾款足额支付率	100%		质量指标	尾款足额支付率	100%	
		时效指标	尾款支付时间	年底前		时效指标	尾款支付时间	年底前	
		成本指标	支付成本	131.4万元		成本指标	支付成本	131.4万元	
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标			
		社会效益指标	政务服务办事便捷度	提升		社会效益指标	政务服务办事便捷度	提升	
		生态效益指标				生态效益指标			
		可持续影响指标				可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	≥95%		服务对象满意度指标	使用对象满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	李翊辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230113112417		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		营商环境、政务服务宣传经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,600,000		年度资金总额：		500,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		2,600,000		市县（区）财政资金		500,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为了营造浓厚的全市营商环境，需要对行政审批局工作进行宣传，通过与融媒体中心签订合同，由融媒体中心负责“晋城政务服务”和“晋城市政务服务大厅”两个微信公众号的运营，在国家、省市报刊杂志、电视微博等主流媒体上对我市营商环境发布政策进行解读，开设“营商环境进行时”专栏，制作政策宣传短视频，全年在国家级主流媒体上刊发各类政策10篇，省市级媒体解读政策不少于60条。							
立项依据		2022年12月《晋城市行政审批局党组会议纪要》							
项目设立必要性		宣传推广工作随着国家要求和民众期待越来越高，行政审批工作涉及面广，影响范围大，以群众喜闻乐见的形式对我市营商环境发布政策进行解读显得尤为重要，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围，达到人人事事处处都是营商环境的效果。							
保证项目实施的制度、措施		通过政府采购方式确定新媒体宣传机构及微信运营机构，按计划开展全年工作。							
项目实施计划		6月底之前完成招标工作，确定服务机构，根据所签订的服务合同全年进行政策宣传。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		完成营商环境、政务服务宣传的各项工作，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。				完成营商环境、政务服务宣传的各项工作，营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务窗口，良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	微信公众号运营数量	2个	数量指标	微信公众号运营数量	2个		
			国家级主流媒体刊发政策数量	≥10篇		国家级主流媒体刊发政策数量	≥10篇		
			开设专栏数量	1个		开设专栏数量	1个		
			省市级媒体解读政策条数	≥60条		省市级媒体解读政策条数	≥60条		
		质量指标	政策宣传工作完成率	≥90%	质量指标	政策宣传工作完成率	≥90%		
			视频制作达标率	100%		视频制作达标率	100%		
			时效指标	宣传工作开展及时性		及时	时效指标	宣传工作开展及时性	及时
	成本指标			成本指标					
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	促进晋城经济效益的发展	促进	社会效益指标	促进晋城经济效益的发展	促进		
			营造浓厚全市营商环境	营造		营造浓厚全市营商环境	营造		
			生态效益指标				生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		营商环境、政务服务宣传经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		2,600,000		年度资金总额:		500,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资 金		2,600,000		市县(区)财政资金		500,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		为了营造浓厚的全市营商环境,需要对行政审批局工作进行宣传,通过与融媒体中心签订合同,由融媒体中心负责“晋城政务服务”和“晋城市政务服务大厅”两个微信公众号的运营,在国家、省市报刊杂志、电视微博等主流媒体上对我市营商环境发布政策进行解读,开设“营商环境进行时”专栏,制作政策宣传短视频,全年在国家级主流媒体上刊发各类政策10篇,省市级媒体解读政策不少于60条。							
立项依据		2022年12月《晋城市行政审批局党组会议纪要》							
项目设立必要性		宣传推广工作随着国家要求和民众期待越来越高,行政审批工作涉及面广,影响范围大,以群众喜闻乐见的形式对我市营商环境发布政策进行解读显得尤为重要,营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务工作,良好舆论氛围,达到人人事事处处都是营商环境的效果。							
保证项目实施的制度、措施		通过政府采购方式确定新媒体宣传机构及微信运营机构,按计划开展全年工作。							
项目实施计划		6月底之前完成招标工作,确定服务机构,根据所签订的服务合同全年进行政策宣传。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成营商环境、政务服务宣传的各项工作,营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务工作,良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。				完成营商环境、政务服务宣传的各项工作,营造浓厚全市营商环境、“一枚印章管审批”、政务服务工作,良好舆论氛围。达到人人事事处处都是营商环境的效果。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
负责人:		经办人:	杨朝霞	联系电话:	16934190850	填报日期:	20221122203412		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		硬件运维						
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年		
项目资金（元）		实施期资金总额：	550,000	年度资金总额：	150,000			
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
		省级财政资金	0	省级财政资金	0			
		市县（区）财政资	550,000	市县（区）财政资金	150,000			
		金						
		单位自筹	0	单位自筹	0			
		其他资金		其他资金				
项目概况		由于中心二楼功能区网络、交换机、摄像头、机房空调、监控平台、信息发布屏、强电等一直没有硬件运维，评标过程中，经常出现硬件故障，导致无法继续评标，影响工作正常开展，急需进行设备运维。2023年通过于第三签订服务协议，对我单位的服务器、防火墙、机房空调等硬件设备进行维护，及设备损坏配件的更换，确保在遇到突发状况时可及时做出响应，保障工作的正常开展。共需经费15万元。						
立项依据		《关于印发山西省公共资源交易平台服务管理细则(试行)》晋政办发〔2019〕91号中，有关《山西省公共资源交易平台场所设施标准(试行)》和《山西省公共资源交易平台场所设施标准(试行)山西省公共资源交易平台服务标准(试行)》的相关要求						
项目设立必要性		由于中心二楼功能区网络、交换机、摄像头、机房空调、监控平台、信息发布屏、强电等一直没有硬件运维，评标过程中，出现硬件故障，导致无法继续评标，影响正常工作，需进行设备运维。确保开标工作的顺利进行。						
保证项目实施的制度、措施		由信息科定期对中心硬件进行检查，对有损坏的设备配件及时进行更换。保证招标工作的正常开展，						
项目实施计划		按照《机房管理制度》、《监控管理制度》及硬件设备维护表，每月进行一次全面检查，根据实际情况及时联系第三方进行设备配件的更换、维修。按季度支付相关费用。						
实施期目标				年度目标				
总体目标	完成7个硬件设备的维护，保证开标过程中，各类系统硬件稳定运行。			完成7个硬件设备的维护，保证开标过程中，各类系统硬件稳定运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	维护硬件数量	≥7个	数量指标	维护硬件数量	≥7个	
			硬件维护次数	≥10次		硬件维护次数	≥10次	
		质量指标	运维验收合格率	90%	质量指标	运维验收合格率	90%	
			各硬件设施的正常使用率	≥95%		各硬件设施的正常使用率	≥95%	
		时效指标	相关费用支付时间	每季度	时效指标	相关费用支付时间	每季度	
			运维工作开展及时性	及时		运维工作开展及时性	及时	
			设备全面检查时间	每月		设备全面检查时间	每月	
		成本指标	年度维护成本增长率	≤10%	成本指标	年度维护成本增长率	≤10%	
		效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
			社会效益指标	确保开标工作的正常开展	确保	社会效益指标	确保开标工作的正常开展	确保
	生态效益指标				生态效益指标			
	可持续影响指标				可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20230207094501	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		云桌面							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市公共资源交易中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		1,345,000		年度资金总额：		335,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		1,345,000		市县（区）财政资金		335,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金						其他资金			
项目概况		中心云桌面平台为整个开标工作的各个环节提供了办公设备服务支持，是招投标工作正常开展的基础设备。2023年晋城市公共资源交易中心二楼功能区办公设备租赁费主要用于租赁122套终端及配套的使用费，及保障设备的日常维护。确保系统全年不间断正常运行，若遇突发状况，在半小时小时内响应，维护。共需费用34万元。							
立项依据		根据《关于印发山西省公共资源交易平台服务管理细则(试行)》晋政办发〔2019〕91号中，有关《山西省公共资源交易平台场所设施标准(试行)》和《山西省公共资源交易平台场所设施标准(试行)》山西省公共资源交易平台服务标准(试行)设立本项目							
项目设立必要性		云桌面可以对办公设备进行统一在线监测使用状态，进行统一维护；即开即用部署实施快；满足协同办公，存储共享，提高数据安全和办公效率；集中化的云服务器运营模式，大幅提高资源利用率，无需重复投资硬件，节约IT成本；集中化的数据存储模式，统一的存储备份，全方位保障数据安全。							
保证项目实施的制度、措施		根据机房设备巡检制度，云桌面系统巡检制度，服务承诺及服务运维保障方案，由信息科具体负责项目的实施。							
项目实施计划		6月完成合同的签订；及时对终端设备及系统平台进行维护，7月、11月租赁费的支付。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成122套云桌面终端设备的租赁及系统的维护，满足协同办公，存储共享，提高数据安全和办公效率；集中化的云服务器运营模式，大幅提高资源利用率，无需重复投资硬件，节约IT成本；集中化的数据存储模式，统一的存储备份，全方位保障数据安全。				完成122套云桌面终端设备的租赁及系统的维护，满足协同办公，存储共享，提高数据安全和办公效率；集中化的云服务器运营模式，大幅提高资源利用率，无需重复投资硬件，节约IT成本；集中化的数据存储模式，统一的存储备份，全方位保障数据安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	硬件运维数量	1套	数量指标	硬件运维数量	1套		
		质量指标	系统验收合格率	≥95%	质量指标	系统验收合格率	≥95%		
			非正常停机率	≤10%	质量指标	非正常停机率	≤10%		
		时效指标	系统故障修复响应时间	≤0.5小时	时效指标	系统故障修复响应时间	≤0.5小时		
	成本指标			成本指标					
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高公共服务效率	提高	社会效益指标	提高公共服务效率	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标	促进政务服务提高效率	促进促进	可持续影响指标	促进政务服务提高效率	促进促进		
满意度指标	服务对象满意度指标	潜在服务对象满意度	≥92%	服务对象满意度指标	潜在服务对象满意度	≥92%			
负责人：		经办人：	陈鑫	联系电话：	18635605200	填报日期：	20230207094619		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		云桌面服务费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市政务服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		3年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		1,970,001		年度资金总额：		985,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		1,970,001		市县（区）财政资金		985,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		市政务服务中心办公区域、对外办公窗口所使用的的云桌面办公终端及平台系统，总计600套，是由晋城联通公司于2018年建设并投入使用，同时负责日常维保服务，保证服务配套及软件升级。本项目的维护内容包括云桌面软件、服务器、交换机、磁盘阵列、阵列交换机、显示器和终端。联通公司于2021年10月14日中标晋城市政务服务中心云桌面服务项目，11月3日进行了合同公示，总计为政务大厅办公所需提供600台云桌面及相关计算机系统服务，具体包括服务器软件的维护、虚拟机的维护、云平台硬件的维护，合同总价格为两年支付197万元，2023年支付2022年10月至2023年9月的服务费98.5万元。							
立项依据		2021年10月晋城市政务服务中心与晋城联通公司签订的运维合同							
项目设立必要性		市政务服务中心办公区域、对外办公窗口所使用的的云桌面办公终端及平台系统，总计600套，是由晋城联通公司于2018年建设并投入使用，同时负责日常维保服务，保证服务配套及软件升级。市政务服务中心对晋城联通公司提供的三年服务基本满意。截止目前，三年服务期满，现已超出服务期，需尽快确定维保服务，为政务大厅日常办公提供技术保障。本项目的维护内容包括云桌面软件、服务器、交换机、磁盘阵列、阵列交换机、显示器和瘦终端。该服务项目需要满足以下条件：服务器软件的维护、虚拟机的维护、云平台硬件的维护；确保系统的稳定和安全运行；提供服务配套以及软件升级；需要有驻场的维护人员；能满足后续服务内容定制化要求。							
保证项目实施的制度、措施		由政务中心综合科具体负责，负责与联通公司的对接，联通公司负责具体设备运维，财务科根据合同及本单位财务制度进行费用结算。							
项目实施计划		联通公司全年根据需及及设备使用的实际情况进行设备运维，2023年3月底结算2022.10-2023.3的服务费，支付49.5万元，9月底结算2023.4-2023.9的费用，支付49.5万元。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		2023年全年由联通公司对600台云桌面办公终端及平台系统进行日常运维、软件升级等，保障政务大厅日常办公，提高工作效率。				2023年全年由联通公司对600台云桌面办公终端及平台系统进行日常运维、软件升级等，保障政务大厅日常办公，提高工作效率，按合同约定完成支付			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	云桌面办公终端及平台系统运维数量	600台	数量指标	云桌面办公终端及平台系统运维数量	600台		
		质量指标	云桌面办公终端及平台系统正常运行率	100%	质量指标	云桌面办公终端及平台系统正常运行率	100%		
			系统故障发生率	≤5%	质量指标	系统故障发生率	≤5%		
			时效指标	系统维护及时性	及时	时效指标	系统维护及时性	及时	
		成本指标	服务费用支付时间	3月底、9月底	成本指标	服务费用支付时间	3月底、9月底		
	效益指标	经济效益指标	本年度金额	98.5万元	经济效益指标	本年度金额	98.5万元		
		社会效益指标	保障政务大厅工作效率	保障	社会效益指标	保障政务大厅工作效率	保障		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%			

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		云桌面服务费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市政务服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		3年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		1,970,001		年度资金总额:		985,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资		1,970,001		市县(区)财政资金		985,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		市政务服务中心办公区域、对外办公窗口所使用的的云桌面办公终端及平台系统,总计600套,是由晋城联通公司于2018年建设并投入使用,同时负责日常维保服务,保证服务配套及软件升级。本项目的维护内容包括云桌面软件、服务器、交换机、磁盘阵列、阵列交换机、显示器和终端。联通公司于2021年10月14日中标晋城市政务服务中心云桌面服务项目,11月3日进行了合同公示,总计为政务大厅办公所需提供600台云桌面及相关计算机系统服务,具体包括服务器软件的维护、虚拟机的维护、云平台硬件的维护,合同总价格为两年支付197万元,2023年支付2022年10月至2023年9月的服务费98.5万元。							
立项依据		2021年10月晋城市政务服务中心与晋城联通公司签订的运维合同							
项目设立必要性		市政务服务中心办公区域、对外办公窗口所使用的的云桌面办公终端及平台系统,总计600套,是由晋城联通公司于2018年建设并投入使用,同时负责日常维保服务,保证服务配套及软件升级。市政务服务中心对晋城联通公司提供的三年服务基本满意。截止目前,三年服务期满,现已超出服务期,需尽快确定维保服务,为政务大厅日常办公提供技术保障。本项目的维护内容包括云桌面软件、服务器、交换机、磁盘阵列、阵列交换机、显示器和瘦终端。该服务项目需要满足以下条件:服务器软件的维护、虚拟机的维护、云平台硬件的维护;确保系统的稳定和安全运行;提供服务配套以及软件升级;需要有驻场的维护人员;能满足后续服务内容定制化要求。							
保证项目实施的制度、措施		由政务中心综合科具体负责,负责与联通公司的对接,联通公司负责具体设备运维,财务科根据合同及本单位财务制度进行费用结算。							
项目实施计划		联通公司全年根据需及要及设备使用的实际情况进行设备运维,2023年3月底结算2022.10-2023.3的服务费,支付49.5万元,9月底结算2023.4-2023.9的费用,支付49.5万元。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		2023年全年由联通公司对600台云桌面办公终端及平台系统进行日常运维、软件升级等,保障政务大厅日常办公,提高工作效率。				2023年全年由联通公司对600台云桌面办公终端及平台系统进行日常运维、软件升级等,保障政务大厅日常办公,提高工作效率,按合同约定完成支付			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
负责人:		经办人:	李君	联系电话:		13935609866	填报日期:	20230207090921	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		证照系统维护经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		300,000		年度资金总额：		300,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		300,000		市县（区）财政资金		300,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为实现晋城市一体化在线政务服务平台客户端在系统中阅览、打印、出证功能，需由我局单独采购数字轻阅读转化服务和转换成国家统一的ofd标准两项服务实现晋城市一体化在线政务服务平台的正常使用，需费用30万元。							
立项依据		2022年12月晋城市审批局党组会议纪要							
项目设立必要性		晋城市一体化在线政务服务平台为全市办事群众提供政务服务，此项目主要用于实现客户端在系统中的阅览、打印、出证功能。如果不购买此服务，将无法实现此功能。							
保证项目实施的制度、措施		我局将项目工作方案提请局党组会议，由网络中心根据相关采购制度条例进行采购，第三方按合同要求提供服务。							
项目实施计划		将项目工作方案提请局党组会议，经自行采购后，预估于6月前完成签订合同，第三方按合同要求提供调试服务。行政审批局全年使用两项服务。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		晋城市一体化在线政务服务平台在审批办结生成电子证照阶段需要使用数科轻阅读转化服务，转换成国家统一的ofd标准，转换后，晋城市一体化在线政务服务平台客户端才能在系统中实现阅览、打印、出证功能。如果不使用此服务，晋城市一体化在线政务服务平台会弹出提示无法显示。此前，全市的之前此两项服务均由晋城市大数据运用局提供服务，目前晋城市大数据运用局因服务到期无法使用该功能，需要由我局单独采购。预算下达后，将项目工作方案提请局党组会议，经自行采购后，预估于6月前完成签订合同，第三方按合同要求提供服务。预计合同服务期限为2023年度。						完成采购数字轻阅读转化服务和转换成国家统一的ofd标准两项服务的采购调试，实现晋城市一体化在线政务服务平台客户端在系统中阅览、打印、出证功能，为群众办理证照提供便利条件。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	采购服务数量	2项	数量指标	采购服务数量	2项		
		质量指标	所采购服务正常使用率	100%	质量指标	所采购服务正常使用率	100%		
		时效指标	服务使用期限	2023年全年	时效指标	服务使用期限	2023年全年		
			签订合同时间	5月前	时效指标	签订合同时间	5月前		
		成本指标	提供服务成本	≤30万元	成本指标	提供服务成本	≤30万元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高全市政务服务网上办效率	提高	社会效益指标	提高全市政务服务网上办效率	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥95%	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥95%		
			群众满意度	≥95%		群众满意度	≥95%		
负责人：		经办人：	李鹏辉	联系电话：	13503561854	填报日期：	20230202190351		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		政府统一服务专项经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		3年	
项目资金（元）		实施期资金总额：	7,357,000	年度资金总额：	1,347,000		
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县（区）财政资	7,357,000	市县（区）财政资金	1,347,000		
		金					
		单位自筹	0	单位自筹	0		
其他资金				其他资金			
项目概况		“一本制”政府统一服务是指通过整合项目涉及的环评、能评、水土保持、防洪、取水等评估评价类事项，编制评审“一本制”综合文本，明确项目建设的条件和标准，大幅度减少项目前期的时间成本和经济成本，2022年我市对6个项目开展了“一本制”政府统一服务，截止到2022年底，相关文本编制完成并且评审，2023年支付服务费134.7万元。					
立项依据		《山西省企业投资项目承诺制规定》第二十三条 县级以上人民政府有关部门办理政府统一服务事项所需费用纳入同级财政预算；《山西省工程建设项目政府统一服务管理办法》第九条 政府统一服务事项的办理过程中所产生的相关费用纳入同级政府财政预算。					
项目设立必要性		通过整合项目涉及的环评、能评、水土保持、防洪、取水等评估评价类事项，编制评审“一本制”综合文本，明确项目建设的条件和标准，大幅度减少项目前期的时间成本和经济成本。					
保证项目实施的制度、措施		由政府统一服务科具体负责，委托第三方机构进行综合文本编制，财务科根据合同、报销凭证进行款项支付。					
项目实施计划		截止到2022年度，相关文本编制完成并且评审，2023年12月前支付服务费					
实施期目标				年度目标			
总体目标		2023年完成2022年政府统一服务费用，通过整合项目涉及的环评、能评、水土保持、防洪、取水等评估评价类事项，编制评审“一本制”综合文本，明确项目建设的条件和标准，大幅度减少项目前期的时间成本和经济成本。			2023年完成2022年政府统一服务费用支付，通过整合项目涉及的环评、能评、水土保持、防洪、取水等评估评价类事项，编制评审“一本制”综合文本，明确项目建设的条件和标准，大幅度减少项目前期的时间成本和经济成本。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	评估评价类事项	≥5类	数量指标	2022年提供统一服务项目个数	6个
			2022年提供统一服务项目个数	6个		评估评价类事项	≥5类
		质量指标	服务费用支付达标率	100%	质量指标	服务费用支付达标率	100%
		时效指标	服务费用支付时间	12月前	时效指标	服务费用支付时间	12月前
		成本指标			成本指标		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	提升政务服务能力	提高	社会效益指标	提升政务服务能力	提高
			减少项目前期的时间成本和经济成本	减少		减少项目前期的时间成本和经济成本	减少
		生态效益指标			生态效益指标		
可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	办事企业满意度	≥95%	服务对象满意度指标	办事企业满意度	≥95%	
负责人：		经办人：	王颖	联系电话：	13593352102	填报日期：	20230208163420

(2023年度)

项目名称		政务服务标准化						
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市政务服务中心		
项目属性		延续性项目（阶段开展）		项目期		3年		
项目资金（元）		实施期资金总额：	1,500,000	年度资金总额：	400,000			
		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
		省级财政资金	0	省级财政资金	0			
		市县（区）财政资 金	1,500,000	市县（区）财政资金	400,000			
		单位自筹	0	单位自筹	0			
		其他资金		其他资金				
项目概况		此项目为申报国家级政务服务标准化试点，申报成功后将大幅提升我市政务服务能力和水平，全力助推我市营商环境迈入先进行列。编制政务服务事项“全域通办”标准分三年进行，由第三方提供从试点申报到最终验收的全流程技术服务，以政务服务事项“全域通办”为目标，推动四级政务服务体系建设更加规范；“互联网+政务服务”平台支撑更加完善；事项清单、办理流程、办理要点标准更加明确。编制政务服务事项“全域通办”标准分三年进行，共150万元。第一年工作申报国家级试点，试点获批后支付全部金额的40%，第二年省标准委员会对我市工作进行中期检查，检查通过后支付40%，第三年由省标准委员会对我市工作进行最终验收，验收通过付后支付20%。第一年预算费用为60万元。2023年该相关主要用于完成标准化方案的编制并配合通过省级考核。						
立项依据		国务院《关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见国发》（〔2022〕5号）						
项目设立必要性		我单位始终坚持“便民、高效、规范、廉洁”为服务宗旨，认真贯彻落实中央、省委、市委市政府的决策部署，持续深化“放管服”改革，不断优化营商环境。解决企业群众异地办事“多地跑、折返跑”问题。						
保证项目实施的制度、措施		目前已成立有专门的标准化工作领导小组以及标准化办公室，配备了办公室人员，明确了工作职责；配备了专职开展标准化工作的人员；组建标准化工作小组，分工明确。各科室、相关窗口均设有兼职标准化工作人员						
项目实施计划		2023年6月底前完成招标采购等前期工作，6月开展进行方案的编制，9月底完成编制。根据省级安排完成验收工作。						
实施期目标				年度目标				
总体目标		申报成为国家级政务服务标准化试点，持续深化“放管服”改革，不断优化营商环境。把政务服务标准作为推动工作的基石，把“全域通办”作为政务服务能力提升和便民利企主要抓手，让办事企业和群众享受到家门口的便利服务。				完成政务服务事项“全域通办”标准方案的编制及验收，共150万元。不断优化营商环境，解决企业群众异地办事“多地跑、折返跑”问题。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	申报试点数量	1个	数量指标	编制标准化方案	1套	
		质量指标	申报成功率	≥50%	质量指标	申报成功率	≥50%	
		时效指标	标准委员会对我市工作进行中期检查时间	2023年	时效指标	标准化方案编制时间	6-9月	
			申报国家级试点时间	2022年		项目招标、采购等前期工作完成时间	5月底前	
			省标准委员会对我市工作进行验收时间	2024年		配合省级进行验收工作时间	及时	
		成本指标	服务成本	≤150万元	成本指标	服务成本	≤150万元	
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标			
		社会效益指标	全市政务服务能力	提升	社会效益指标	提升全市政务服务能力	提升	
			助推我市营商环境迈入先进行列	助推		助推我市营商环境迈入先进行列	助推	
		生态效益指标			生态效益指标			
	可持续影响指标	可全域通办事项数量	增多	可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	办事群众、企业满意度	≥95%	
	负责人：	经办人：	朱文彪		联系电话：	13038053616	填报日期：	20221122162526

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		政务服务中心窗口运行经费					
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局	实施单位	晋城市政务服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）	项目期	4年			
项目资金 （元）	实施期资金总额：	2,540,000	年度资金总额：	1,000,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资 金	2,540,000	市县（区）财政资金	1,000,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		2023年政务服务中心窗口运行经费共需141万元，主要用于：1、政务中心日常办公用品购置，包括文具日杂、打印耗材、小型设备、版面牌匾、零星印刷、饮用水、卫生卷纸、洗手液、等办公用品及日常消耗用品。2、为政务中心各科室、入驻单位和窗口提供日常办公所需，包括打印纸、复印纸及键盘、交换机、路由器等计算机配套设备运维服务。3、订阅学习资料，包括人民日报、山西日报、太行日报、半月谈、求是以及各类业务的报刊杂志，征订报刊种类10种。4、对政务大厅范围内日常办公所需办公家具、设备设施等固定资产日常维修、维护、保养等费用。5、联合入驻40多家入驻单位和窗口开展包括组织各类职工活动、差旅会议、文体竞赛、邮寄、外宣、应急演练等相关费用。五项共计80万元。6、结合各入驻单位2021年使用及申报情况测算填报，结合2021年使用情况，按照晋城市政府采购网上商城同类型产品市场平均价格填报，参照邮政订阅价格标准，办公家具、设施设备类固定资产1655项，金额超过1590万元，维修费用占比为1.6%，为窗口提供免费邮寄服务，共计15万元。7、支付2022年已发生的印刷、办公用品购置未支付款项，共计46万元。七项合计共需经费141万元。					
立项依据		2022年12月晋城市行政审批局党组会议纪要					
项目设立必要性		满足政务大厅一、二层窗口入驻单位办公运转需要及公共区域的服务需求 满足政务大厅一、二层窗口入驻单位及公共区域需求 开展政务服务和大厅日常运转、安全和后勤保障、以及工作需要。 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》					
保证项目实施的制度、措施		综合科负责根据采购制度进行办公用品采购，报刊征订等工作。					
项目实施计划		年初进行报刊征订工作；2022年未支付款项在2023年4月进行支付；其他工作根据需要全年推进。					
实施期目标			年度目标				
总体目标	完成大厅窗口后勤保障及服务各项工作。			完成大厅窗口后勤保障及服务各项工作。加强政府窗口队伍建设，树立良好的服务形象，解决群众办事难的问题，提升政府在人民群众心中的信任度和公信力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	固定资产需维修数量	1655项	数量指标	出差报销次数	≥2次
			征订报刊种类	≥10类		服务窗口数量	≥200个
			出差报销次数	≥2次		征订报刊种类	≥10类
			服务窗口数量	≥200个		固定资产需维修数量	1655项
		质量指标	维修质量合格率	100%	质量指标	维修质量合格率	100%
			采购合格率	100%		采购合格率	100%
		时效指标	2022年度未支付款项支付时间	2022年4月	时效指标	报刊征订时间	年初
			其他工作开展及时性	及时		其他工作开展及时性	及时
			报刊征订时间	年初		2022年度未支付款项支付时间	2022年4月
		成本指标	运行经费所需成本总额	93万元	成本指标	运行经费所需成本总额	93万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	保障日常工作正常开展	保障	社会效益指标	保障日常工作正常开展	保障
						解决群众办事难的问题	解决
	生态效益指标				生态效益指标		

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		政务服务中心窗口运行经费							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市政务服务中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		4年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		2,640,000		年度资金总额：		1,000,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资		2,640,000		市县（区）财政资金		1,000,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		2023年政务服务中心窗口运行经费共需141万元，主要用于：1、政务中心日常办公用品购置，包括文具日杂、打印耗材、小型设备、版面牌匾、零星印刷、饮用水、卫生卷纸、洗手液、等办公用品及日常消耗用品。2、为政务中心各科室、入驻单位和窗口提供日常办公所需，包括打印纸、复印纸及键盘、交换机、路由器等计算机配套设备运维服务。3、订阅学习资料，包括人民日报、山西日报、太行日报、半月谈、求是以及各类业务的报刊杂志。征订报刊种类10种。4、对政务大厅范围内日常办公所需办公家具、设备设施等固定资产日常维修、维护、保养等费用。5、联合入驻40多家入驻单位和窗口开展包括组织各类职工活动、差旅会议、文体竞赛、邮寄、外宣、应急演练等相关费用。五项共计80万元。6、结合各入驻单位2021年使用及申报情况测算填报，结合2021年使用情况，按照晋城市政府采购网上商城同类型产品市场平均价格填报，参照邮政订阅价格标准，办公家具、设施设备类固定资产1655项，金额超过1590万元，维修费用占比为1.6%。为窗口提供免费邮寄服务。共计15万元。7、支付2022年已发生的印刷、办公用品购置未支付款项。共计46万元。七项合计共需经费141万元。							
立项依据		2022年12月晋城市行政审批局党组会议纪要							
项目设立必要性		满足市政务大厅一、二层窗口入驻单位办公运转需要及公共区域的服务需求 满足市政务大厅一、二层窗口入驻单位及公共区域需求 开展政务服务和大厅日常运转、安全和后勤保障、以及工作需要。 中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》山西省《关于加强党的领导全面提升基层治理体系和治理能力现代化建设水平的实施方案》							
保证项目实施的制度、措施		综合科负责根据采购制度进行办公用品采购，报刊征订等工作。							
项目实施计划		年初进行报刊征订工作；2022年未支付款项在2023年4月进行支付；其他工作根据需要全年推进。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		完成大厅窗口后勤保障及服务各项工作。					完成大厅窗口后勤保障及服务各项工作。加强政府窗口队伍建设，树立良好的服务形象，解决群众办事难的问题，提升政府在人民群众心中的信任度和公信力。		
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
			可持续影响指标	长效进建设度	完善	可持续影响指标			
		满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	
							办事群众满意度	≥90%	
负责人：		经办人：		李君	联系电话：	13935609866	填报日期：	20221122112325	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称			专网专线				
主管部门及代码			062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位	晋城市行政审批服务管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	3年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		550,000		年度资金总额：	57,500	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资 金		550,000		市县（区）财政资金	57,500	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			为保证大厅各项业务专网能够正常运行，1、需对于入住大厅其他部门进行专线租赁，包括 企业登记系统两条专线2条和人行信用查询专线2条，共2万元；2、对公安、不动产、公积金、税务等专线进行对接和维护，共2万；3、对医疗机构、医师、护士电子化注册等进行系统建设及运维，共1.75万，2022年末支付款项5.75万元，合计11.5万元。				
立项依据			2022年12月晋城市行政审批局党组会议纪要				
项目设立必要性			保证大厅各项业务专网能够正常运行，保障市卫健委划转至审批局事项能够正常开展，系统能够正常使用。从而维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。				
保证项目实施的制度、措施			由网络中心具体负责，预算下达一个月内提交局党组会审议后，签订服务合同。				
项目实施计划			9月底前签订合同并支付专线租赁费，4月支付2022年末付款，根据需要进行专线、系统运维。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	保证大厅各项业务专网，包含企业登记、公安、不动产、公积金、税务等能够正常运行，保障市卫健委划转至审批局事项业务能够正常开展，系统能够正常使用，维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。				保证大厅各项业务专网，包含企业登记、公安、不动产、公积金、税务等能够正常运行，保障市卫健委划转至审批局事项业务能够正常开展，系统能够正常使用，维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	租赁网络专线数量	4条	数量指标	租赁网络专线数量	4条
			等保测评系统数量	3个		等保测评系统数量	3个
			网络专线运维数量	≥4条		网络专线运维数量	≥4条
		质量指标	系统正常运行率	≥98%	质量指标	系统正常运行率	≥98%
			故障发生率	<5%		故障发生率	<5%
		时效指标	等保测评开展时间	12月前	时效指标	等保测评开展时间	12月前
			故障响应及时性	及时		故障响应及时性	及时
			网线租赁费支付时间	9月前		网线租赁费支付时间	9月前
		成本指标			成本指标		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	提升办事效率	提升	社会效益指标	提升办事效率	提升
			保障各类系统正常运行	保障		保障各类系统正常运行	保障
		生态效益指标			生态效益指标		
	可持续影响指标			可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

（2023年度）

项目名称		专网专线							
主管部门及代码		062-晋城市行政审批服务管理局		实施单位		晋城市行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		3年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		550,000		年度资金总额:		57,500	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资		550,000		市县(区)财政资金		57,500	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为保证大厅各项业务专网能够正常运行,1、需对于入住大厅其他部门进行专线租赁,包括 企业登记系统两条专线2条和人行信用查询专线2条,共2万元;2、对公安、不动产、公积金、税务等专线进行对接和维护,共2万;3、对医疗机构、医师、护士电子化注册等进行系统建设及运维,共1.75万,2022年末支付款项5.75万元,合计11.5万元。							
立项依据		2022年12月晋城市行政审批局党组会议纪要							
项目设立必要性		保证大厅各项业务专网能够正常运行,保障市卫健委划转至审批局事项能够正常开展,系统能够正常使用。从而维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。							
保证项目实施的制度、措施		由网络中心具体负责,预算下达一个月内提交局党组会审议后,签订服务合同。							
项目实施计划		9月底前签订合同并支付专线租赁费,4月支付2022年末付款,根据需要进行专线、系统运维。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		保证大厅各项业务专网,包含企业登记、公安、不动产、公积金、税务等能够正常运行,保障市卫健委划转至审批局事项业务能够正常开展,系统能够正常使用,维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。				保证大厅各项业务专网,包含企业登记、公安、不动产、公积金、税务等能够正常运行,保障市卫健委划转至审批局事项业务能够正常开展,系统能够正常使用,维护大厅为群众企业办事的顺畅稳定。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
负责人:		经办人:	李翔	联系电话:	13753601275	填报日期:	20230103101744		

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

我部门车辆账面数量3辆，账面原值41.85万元，账面净值27.37万元。

2、房屋情况：

我部门房屋账面面积0.00平方米，账面价值0万元。

3、其他国有资产占有使用情况：

无

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

无

（二）其他

无

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。